



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2022 г. № 577

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Марий Эл**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

I. Внести изменения в следующие постановления Правительства Республики Марий Эл:

1. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 20 июля 2012 г. № 270 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям по поддержке деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 24 июля 2012 г., № 20072012040237; 18 июля 2013 г., № 18072013040222; 29 января 2016 г., № 29012016040012, 29 декабря 2016 г., № 29122016040333; 12 апреля 2018 г., № 12042018040145):

а) в наименовании и пункте 1 слова «по поддержке» заменить словами «на поддержку их»;

б) Порядок предоставления субсидий национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям по поддержке деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл, утвержденный указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. В постановлении Правительства Республики Марий Эл от 18 ноября 2019 г. № 356 «Об учреждении гранта Правительства Республики Марий Эл в области укрепления российской гражданской

идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 18 ноября 2019 г., № 18112019040305; 23 марта 2020 г., № 23032020040085):

а) в пункте 2 слова «прилагаемое Положение о порядке предоставления гранта» заменить словами «прилагаемый Порядок предоставления грантов»;

б) Положение о порядке предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл в области укрепления российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, утвержденное указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

II. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 20 июля 2012 г. № 270
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 28 декабря 2022 г. № 577)

П О Р Я Д О К

**предоставления субсидий национально-культурным автономиям,
иным общественным объединениям на поддержку их деятельности,
связанной с сохранением и развитием национальных культур
народов, проживающих в Республике Марий Эл**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и регулирует предоставление субсидий национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям на поддержку их деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл (далее - субсидия), а также устанавливает критерии отбора претендентов на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются на конкурсной основе национально-культурным автономиям и иным общественным объединениям в Республике Марий Эл, подавшим заявку на участие в конкурсном отборе (далее - претенденты).

3. Субсидии предоставляются на возмещение затрат (части затрат) в целях реализации программ (мероприятий) по сохранению и развитию

национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл, разработанных претендентами (далее - программа (мероприятие), указанных в заявках на предоставление субсидии национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям на поддержку их деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл (далее - заявка), по направлениям:

- проведение дней национальных культур;
- проведение национальных фестивалей и праздников;
- проведение съездов, конференций, форумов по вопросам сохранения и развития национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл;
- организация этнографических экспедиций;
- участие в общероссийских и международных мероприятиях по сохранению и развитию национальных культур народов Российской Федерации;
- проведение обучающих семинаров, мастер-классов на тему сохранения и развития национальных культур;
- выпуск печатных изданий об этнокультурном наследии народов, проживающих на территории Республики Марий Эл;
- организация курсов родного языка и этнокультурных кружков;
- организация лингвистических площадок и этнокультурных лагерей для детей.

4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл в рамках реализации подпрограммы 1 «Этнокультурное развитие, межнациональные и межконфессиональные отношения в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Государственная национальная политика Республики Марий Эл на 2013 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 8 октября 2012 г. № 387.

Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - Министерство) является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, предусмотренных для предоставления субсидии.

5. Критериями конкурсного отбора претендентов на право получения субсидии являются:

- соответствие направления программы (мероприятия) направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- многоплановая и систематическая работа претендента в сфере сохранения и развития национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл;

ориентация программы (мероприятия) на сохранение национальной самобытности, развитие национальных (родных) языков и национальных культур, реализация национально-культурных прав народов, проживающих в Республике Марий Эл, относящих себя к определенным этническим сообществам;

прогнозируемый общественно полезный (значимый) результат реализации программы (мероприятия), выражающийся в удовлетворении этнокультурных потребностей и законных интересов народов, проживающих в Республике Марий Эл;

актуальность реализации программы (мероприятий) претендента для Республики Марий Эл;

уровень долевого финансирования представленной программы (мероприятий) за счет привлечения претендентом внебюджетных средств (при наличии).

6. Сведения о предоставлении субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в закон Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл).

II. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидии предоставляются ежегодно по итогам конкурсного отбора, осуществляемого Министерством.

Министерство создает комиссию по конкурсному отбору претендентов на предоставление субсидии (далее - комиссия), утверждает ее состав и положение о комиссии.

В состав комиссии включаются представители государственных организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства; представители учреждений культуры, образовательных организаций, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области государственной национальной политики в Республике Марий Эл, а также члены общественных советов, действующих при Министерстве.

Размер субсидии составляет 200,0 тыс. рублей.

8. На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в течение трех рабочих дней после дня издания Министерством правового акта о проведении конкурсного отбора размещается объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее следующие сведения:

срок проведения конкурсного отбора;
дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, номера контактных телефонов;
результат предоставления субсидий;
доменное имя и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;
требования к претендентам, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
порядок подачи заявок претендентами и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
порядок отзыва заявок претендентов, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок претендентов, порядок внесения изменений в заявки;
правила рассмотрения и оценки заявок претендентов;
порядок предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям на поддержку их деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл (далее - соглашение);
условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;
дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте в соответствии со сроком, указанным в пункте 19 настоящего Порядка.

9. Прием заявок проводится Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте (далее - срок подачи заявок).

Претендент вправе представить не более одной заявки.

В случае если по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки, Министерство в течение дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, принимает решение о продлении срока приема заявок. Решение о продлении срока приема заявок Министерство принимает путем издания соответствующего правового акта и в день принятия такого решения размещает на официальном сайте объявление

о продлении срока приема заявок. Срок приема заявок в данном случае составляет 20 календарных дней со дня размещения объявления о продлении срока приема заявок.

10. К участию в конкурсном отборе не допускается претендент, который на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор:

а) имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) имеет просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

в) находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере претендента;

д) является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные настоящим Порядком;

ж) находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) не зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Республики Марий Эл и (или) не осуществляет

деятельность на территории Республики Марий Эл;

и) деятельность претендента не нацелена на сохранение и развитие национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл.

11. Для участия в конкурсном отборе претенденты не позднее срока подачи заявок направляют в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, включающую следующие документы:

копии учредительных документов претендента;

программа (мероприятие) на текущий год, утвержденная руководителем претендента;

финансово-экономическое обоснование расходов (смета затрат) на реализацию программы (мероприятия);

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (акты, счета-фактуры, универсальные передаточные документы, платежные поручения);

документ соответствующего налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл;

в случае долевого участия в реализации программы (мероприятия) - гарантия долевого финансирования программы (мероприятия) за счет привлечения претендентом внебюджетных средств;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой им заявке и иной информации о претенденте, связанной с конкурсным отбором.

12. Участник отбора вправе направить в письменной форме Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса Министерство направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

13. Заявка может быть отозвана в любое время до окончания срока приема заявок или в нее могут быть внесены изменения путем официального письменного обращения претендента в Министерство с соответствующим заявлением.

14. Документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, не возвращаются.

15. Прием заявок осуществляет Министерство. Заявки регистрируются в день их поступления, в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяются на полноту и соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка. По итогам проверки в течение 5 рабочих дней Министерство принимает решение о допуске заявок к участию в конкурсном отборе либо решение

об отклонении заявок и передает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в комиссию.

В случае принятия решения об отклонении заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет претендента об отклонении заявки и направляет в адрес претендента письмо с указанием оснований для отклонения заявки.

16. Основаниями для принятия решения об отклонении заявок являются:

а) несоответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных заявок и документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

в) представление претендентом недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) представление заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. В течение 5 рабочих дней со дня получения комиссией заявок комиссия производит оценку заявок в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном приказом Министерства, и с учетом оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Каждый из критериев отбора членами комиссии оценивается по 3-балльной шкале. Оценка производится путем выведения среднего арифметического числа, полученного при суммировании баллов, присвоенных членами комиссии по каждому из критериев отбора, указанных в пункте 5 настоящего Порядка. По итогам оценки комиссией формируется рейтинговые таблицы участников конкурсного отбора с присвоением заявкам порядковых номеров. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается в рейтинговой таблице первый порядковый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга заявки.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

Субсидия распределяется между первыми двумя претендентами, заявки которых набрали наибольший итоговый рейтинг, с применением коэффициента, определяемого как отношение размера субсидии, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, к общей заявленной сумме затрат (далее - коэффициент), указанной в заявках этих претендентов, но не более размера, указанного в заявке претендента.

Остаток субсидии, образовавшийся после распределения между

первыми двумя победителями, перераспределяется следующим претендентам по рейтинговой таблице с применением коэффициента.

В случае если решение о предоставлении субсидии принято в отношении только одного претендента, субсидия предоставляется в пределах ассигнований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, но не более размера, указанного в заявке претендента.

Решение комиссии о предоставлении субсидии и ее размере и (или) решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии, и направляется в Министерство.

18. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) установление несоответствия представленных претендентом документов требованиям, определенным в объявлении о проведении конкурсного отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление документов в составе заявки (представление не в полном объеме), указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

б) установление факта недостоверности представленной претендентом информации.

19. В течение 2 рабочих дней со дня представления комиссией протокола заседания комиссии Министерство:

формирует список победителей конкурсного отбора из претендентов, в отношении которых комиссией принято решение о предоставлении субсидии и ее размере (далее - победитель конкурса);

издает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора;

издает приказ об отказе в предоставлении субсидии претендентам, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в предоставлении в субсидии;

размещает на официальном сайте информацию о результатах проведения конкурсного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок претендентов;

информация о претендентах, заявки которых были рассмотрены;

информация о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок претендентов, присвоенные заявкам претендентов значения по каждому из предусмотренных критериев отбора заявок претендентов, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение, рейтинговые таблицы претендентов с присвоением заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

20. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о результатах проведения конкурсного отбора, указанной в пункте 19 настоящего Порядка, заключает с победителем (победителями) конкурсного отбора соглашение (соглашения) (далее - получатель субсидии), типовая форма которого утверждается приказом Министерства финансов Республики Марий Эл.

21. В случае отказа получателя субсидии заключить соглашение либо при неподписании им соглашения в течение срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, он признается уклонившимся от заключения соглашения и соглашение с ним не заключается.

В соглашении предусматриваются положения, согласно которым в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерством и получателем субсидии согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

22. Результатом предоставления субсидии является создание условий для изучения и сохранения культурного наследия и развития национальных культур народов, проживающих на территории Республики Марий Эл. Точная дата завершения и конечное значение результата указываются в соглашениях.

23. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует бюджетную заявку и представляет ее в Министерство финансов Республики Марий Эл.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетной заявки доводит предельные объемы финансирования на счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, в соответствии с бюджетной заявкой в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия комиссией решения о предоставлении субсидии и ее размере, в пределах доведенных объемов финансирования из республиканского бюджета Республики Марий Эл на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях.

III. Требования к отчетности

24. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приказом Министерства, в сроки, предусмотренные соглашением.

25. Ответственность за достоверность представляемых Министерству сведений и целевое использование субсидии несет руководитель юридического лица - получателя субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

26. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, указанного в соглашении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в добровольном порядке в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений.

28. В случае возникновения оснований для возврата субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка Министерство не позднее чем в 10-дневный срок со дня обнаружения нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в полном объеме в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

В течение 10 рабочих дней после дня получения уведомления о возврате субсидии получатель субсидии перечисляет денежные средства:

в случае, если субсидия предоставлена получателю субсидии в предыдущие финансовые годы, - в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл;

в случае, если субсидия предоставлена получателю субсидии в текущем финансовом году, - на лицевой счет Министерства.

29. В уведомлении о возврате денежных средств содержатся сумма, сроки, платежные реквизиты, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть осуществлен возврат

денежных средств.

30. В случае невозврата субсидии в 10-дневный срок со дня получения уведомления о возврате субсидии взыскание средств с получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии теряет право на получение в дальнейшем субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий
национально-культурным
автономиям, иным общественным
объединениям на поддержку
их деятельности, связанной
с сохранением и развитием
национальных культур народов,
проживающих в Республике
Марий Эл

Форма

З А Я В К А

**на предоставление субсидии национально-культурным автономиям,
иным общественным объединениям на поддержку их деятельности,
связанной с сохранением и развитием национальных культур
народов, проживающих в Республике Марий Эл**

(Наименование национально-культурной автономии, общественного объединения)
просит предоставить субсидию национально-культурным автономиям,
иным общественным объединениям на поддержку их деятельности,
связанной с сохранением и развитием национальных культур народов,
проживающих в Республике Марий Эл, на реализацию программы
(мероприятия):

(указывается программа (мероприятие))

(место и дата проведения)

Сведения о национально-культурной автономии,
общественном объединении

Полное наименование (краткое
наименование)
Почтовый адрес
Телефон, e-mail
ИНН

КПП

Банковские реквизиты

Наименование банка с указанием
населенного пункта

БИК

К/сч

Р/сч

Подтверждаем соответствие юридического лица требованиям Порядка предоставления субсидий национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям на поддержку их деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 20 июля 2012 г. № 270 (далее - Порядок):

а) не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не имеет просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Марий Эл, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

в) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которого введена процедура банкротства, деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц не содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере претендента;

д) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные Порядком;

ж) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, также в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Республики Марий Эл и (или) осуществляет деятельность на территории Республики Марий Эл;

и) деятельность нацелена на сохранение и развитие национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл.

Перечень прилагаемых документов (согласно пункту 11 Порядка):

1.

2.

3.

и т.д.

Руководитель
организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.».

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 18 ноября 2019 г. № 356
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 28 декабря 2022 г. № 577)

П О Р Я Д О К

предоставления грантов Правительства Республики Марий Эл в области укрепления российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации

I. Общие положения о предоставлении гранта

1. Настоящий Порядок разработан в рамках реализации регионального проекта «Творческие люди», направленного на реализацию федерального проекта «Творческие люди», входящего в состав национального проекта «Культура», в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, порядок и условия предоставления грантов Правительства Республики Марий Эл в области укрепления российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (далее - грант Правительства Республики Марий Эл).

На предоставление гранта Правительства Республики Марий Эл законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках реализации подпрограммы 2 «Развитие народного художественного творчества и культурно-досуговой деятельности»

государственной программы Республики Марий Эл «Культура Марий Эл на 2013 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 16 ноября 2012 г. № 427, предусмотрены бюджетные ассигнования в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в том числе предоставляемой Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - Министерство) по результатам проводимых Министерством конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Министерство не осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - некоммерческая организация).

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл, является Министерство.

2. Грант Правительства Республики Марий Эл предоставляется некоммерческим организациям на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку творчества в области изобразительного искусства в Республике Марий Эл (далее - творческий проект):

а) на оплату работ (услуг) по транспортировке выставочных экспонатов и оборудования, декораций, музыкальных инструментов, костюмов и иного имущества участников творческих проектов;

б) на оплату работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, информационно-методических, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», создание и администрирование интернет-ресурсов, мобильных приложений и других информационных продуктов;

в) на оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и иными конструкциями (включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку, погрузо-разгрузочные работы и обслуживание), видео- и рекламным оформлением сценических площадок, территорий и помещений;

г) на оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов реквизитом, бутафорией, гримом, постижерными изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами, в том числе

головными уборами и обувью, включая аренду и (или) изготовление;

д) на оплату работ (услуг) по предоставлению сценических и экспозиционных площадок и помещений для реализации творческих проектов, включая оплату аренды;

е) на оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов необходимым техническим (свет, звук, видео и иное) и технологическим оборудованием, выставочным оборудованием, включая доставку, монтаж (демонтаж), упаковку (распаковку), погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание;

ж) на оплату аренды музыкальных инструментов, необходимых для реализации творческих проектов;

з) на оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов в сфере изобразительного искусства, включая выполнение дизайн-проекта экспозиции, создание концепции выставки, тематико-экспозиционного плана, оформление произведений в рамы и паспарту, оцифровку изображений, реставрацию произведений, формирование экспозиционно-выставочного пространства, приобретение расходных материалов для экспозиции.

3. Гранты Правительства Республики Марий Эл предоставляются по результатам проведения отбора. Способ проведения отбора - конкурс (далее - конкурсный отбор).

Конкурсный отбор некоммерческих организаций осуществляется на основании следующих критериев конкурсного отбора (далее - критерии отбора):

а) актуальность и социальная значимость представленного творческого проекта;

б) реализуемость творческого проекта, соответствие мероприятий творческого проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам, уникальность творческого проекта для Республики Марий Эл;

в) реалистичность бюджета творческого проекта и обоснованность планируемых расходов на его реализацию (в том числе обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов творческого проекта);

г) наличие опыта некоммерческой организации в реализации аналогичных творческих проектов, подтвержденное сертификатами, свидетельствами, дипломами;

д) открытость и доступность сведений о некоммерческой организации.

Сведения о предоставлении гранта размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в указанный закон Республики

Марий Эл).

II. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления гранта

4. Грант Правительства Республики Марий Эл предоставляется ежегодно по итогам конкурсного отбора, осуществляемого Министерством.

Размер гранта Правительства Республики Марий Эл составляет 300 тыс. рублей. Выявляется только один победитель конкурсного отбора.

5. Организация, подготовка и проведение конкурсного отбора обеспечивается Министерством.

Министерство издает приказ о проведении конкурсного отбора, в котором определяет срок его проведения, устанавливает методику экспертной оценки, утверждает состав экспертного совета конкурсного отбора (далее - экспертный совет), форму соглашения о предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл, форму дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл, форму дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл (в соответствии с соответствующими типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Марий Эл) (далее - соглашение).

В состав экспертного совета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены экспертного совета из числа представителей государственных организаций Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства; представители учреждений культуры, образовательных организаций, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области государственной национальной политики в Республике Марий Эл; некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, при условии, что данные организации не будут участвовать в конкурсном отборе; представители органов исполнительной власти Республики Марий Эл и органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, научного сообщества, средств массовой информации.

6. В течение трех рабочих дней после дня издания приказа Министерства о проведении конкурсного отбора Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявление о проведении конкурсного отбора, содержащее следующие

сведения:

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, номера контактных телефонов;

результат предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл;

доменное имя и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к участникам конкурсного отбора, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте в соответствии со сроком, указанным в пункте 15 настоящего Порядка.

7. К участию в конкурсном отборе не допускается некоммерческая организация, которая на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор:

а) не зарегистрирована на территории Республики Марий Эл;

б) не осуществляет в соответствии с учредительным документом один или несколько видов деятельности в области укрепления российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, поддержку творчества в области изобразительного искусства

в Республике Марий Эл;

в) находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которой введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) имеет просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл;

е) является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) получает в текущем финансовом году средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл на цели, установленные настоящим Порядком;

з) в реестр дисквалифицированных лиц включены сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере организации;

и) находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Прием заявок проводится Министерством в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте (далее - срок приема заявок).

Некоммерческая организация вправе представить не более одной заявки.

9. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация направляет в Министерство заявку, включающую в себя следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл в области укрепления российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) творческий проект, на осуществление которого подается заявка, оформленный в свободной форме, подписанный руководителем некоммерческой организации. Творческий проект должен содержать описание, цели и задачи, сроки и этапы реализации, ожидаемые результаты, финансово-экономическое обоснование затрат, обоснование финансовой поддержки, необходимой для реализации творческого проекта, с приложением сметы расходов, краткое описание организационно-технических возможностей исполнения творческого проекта;

в) документ, подтверждающий наличие у некоммерческой организации (за исключением бюджетного (автономного) учреждения) расчетного счета в российской кредитной организации, с указанием реквизитов указанного счета;

г) документ, подтверждающий наличие у бюджетного учреждения лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, с указанием реквизитов указанного счета;

д) документ, подтверждающий наличие у автономного учреждения лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, или расчетного счета в российской кредитной организации, с указанием реквизитов указанного счета;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее даты начала приема заявок;

ж) копии учредительных документов, заверенные руководителем некоммерческой организации;

з) справка налогового органа по месту регистрации некоммерческой организации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой;

и) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой им заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсным отбором.

Бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство не осуществляет функции и полномочия учредителя,

необходимо предоставить согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявке письма государственных органов Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности некоммерческой организации, или их копии.

Документы, указанные в настоящем пункте, некоммерческой организации не возвращаются.

10. Заявка представляется некоммерческой организацией лично или посредством почтовой связи.

Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок, страницы которых пронумерованы, прошиты, заверены подписью руководителя некоммерческой организации и скреплены печатью некоммерческой организации (при наличии). Первым листом заявки должна быть опись документов, содержащихся в заявке.

Заявка должна быть запечатана в конверт, на котором указываются:
наименование Министерства;
адрес (место нахождения) Министерства;
наименование гранта Правительства Республики Марий Эл, на получение которого предоставляется заявка;
наименование и адрес (место нахождения) некоммерческой организации.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения некоммерческой организации в Министерство с соответствующим заявлением.

11. Прием документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется Министерством. Заявки регистрируются в день их поступления с указанием даты и времени. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки проверяются на полноту и соответствие требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Порядка. В течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки заявок Министерство принимает решение о допуске заявок к участию в конкурсном отборе либо решение об отклонении заявок. Заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, передаются в экспертный совет.

В случае если по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки, Министерство в течение дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, принимает решение о продлении срока приема заявок. Решение о продлении срока приема заявок Министерство принимает путем издания соответствующего правового акта и в день

принятия такого решения размещает на официальном сайте объявление о продлении срока приема заявок. Срок приема заявок в данном случае составляет 20 календарных дней со дня размещения объявления о продлении срока приема заявок.

12. Основаниями для принятия решения об отклонении заявок являются:

а) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных заявок требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

в) представление недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) представление заявки по истечении срока приема заявок.

13. Экспертный совет в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок проводит заседание с целью определения победителя конкурсного отбора.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более одной трети членов экспертного совета.

Работой экспертного совета руководит председатель. В случае временного отсутствия председателя экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя экспертного совета.

Экспертный совет:

а) проводит оценку заявок с целью определения рейтинга каждой заявки в соответствии с критериями отбора;

б) принимает решение по определению победителя конкурсного отбора и (или) решение об отказе участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл, которое оформляется протоколом (далее - протокол).

При проведении членами экспертного совета оценки заявок каждый из критериев отбора оценивается по 10-балльной шкале, методика оценки которой определяется приказом Министерства. Оценка производится путем выведения среднего арифметического балла, полученного при суммировании баллов, присвоенных членами экспертного совета по каждому из критериев отбора. Составляются рейтинговые таблицы оценки заявок, в которых указываются баллы по каждому из критериев, итоговая рейтинговая таблица оценки заявок, в которой размещаются заявки начиная от заявки, набравшей большее количество баллов, к заявке, набравшей меньшее количество баллов.

По результатам, выведенным в итоговой рейтинговой таблице оценки заявок, с учетом оснований для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, экспертный совет принимает решение по определению победителя конкурсного отбора и (или) решение об отказе участнику конкурсного отбора в предоставлении

гранта Правительства Республики Марий Эл.

В случае равенства баллов по итоговой рейтинговой таблице оценки заявок победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, подавший заявку ранее других по дате и времени.

В случае письменного отказа некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора, от получения гранта Правительства Республики Марий Эл победителем конкурсного отбора признается следующий по рейтингу участник конкурсного отбора при условии отсутствия оснований для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл. Заседание экспертного совета по данному вопросу не проводится.

Протокол в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами экспертного совета.

14. Основаниями для принятия решения об отказе участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл являются:

а) установление несоответствия представленных некоммерческой организацией заявки требованиям, определенным в объявлении в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, или представление не в полном объеме заявки;

б) установление факта недостоверности представленной информации;

в) нахождение заявки в итоговой рейтинговой таблице оценки заявок ниже первого места (за исключением случая, указанного в абзаце десятом пункта 13 настоящего Порядка).

15. Экспертный совет в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола направляет протокол с приложенной итоговой рейтинговой таблицей оценки заявок в Министерство.

На основании протокола Министерство в течение 6 рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета издает приказ об утверждении результатов конкурсного отбора.

Министерство не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора, публикует на официальном сайте протокол и приказ об утверждении результатов конкурсного отбора, включающий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев отбора заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение с рейтинговыми таблицами участников конкурсного отбора с присвоением заявкам порядковых номеров;

наименование получателя гранта Правительства Республики Марий Эл, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта Правительства Республики Марий Эл.

16. По итогам конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня представления экспертным советом в Министерство протокола с приложенной итоговой рейтинговой таблицей оценки заявок Министерство подготавливает и направляет в Правительство Республики Марий Эл проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл о предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Правительством Республики Марий Эл о предоставлении победителю конкурсного отбора гранта Правительства Республики Марий Эл уведомляет победителя о принятии распоряжения Правительства Республики Марий Эл и о сроках заключения соглашения.

В течение 5 рабочих дней со дня уведомления Министерство заключает с победителем конкурсного отбора соглашение, типовая форма которого утверждается приказом Министерства финансов Республики Марий Эл (далее - получатель гранта).

В случае отказа победителя конкурсного отбора заключить соглашение либо при неподписании им соглашения в сроки, указанные в настоящем пункте, он признается уклонившимся от заключения соглашения и соглашение с ним не заключается.

В соглашении предусматриваются положения, согласно которым в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, Министерством и получателем гранта согласовываются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

Результатом предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл является количество проведенных массовых мероприятий, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации. Точная дата завершения и конечное значение результата устанавливаются соглашением.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания соглашения подает в Министерство финансов Республики Марий Эл

заявку о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 3 рабочих дней со дня получения бюджетной заявки доводит предельные объемы финансирования на счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, в соответствии с бюджетной заявкой в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств республиканского бюджета Республики Марий Эл осуществляет перечисление гранта Правительства Республики Марий Эл на счет получателя гранта, указанный в соглашении:

а) некоммерческой организации (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) - на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации;

б) бюджетному учреждению - на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл;

в) автономному учреждению - на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, или расчетный счет в российской кредитной организации.

Предоставленные средства гранта Правительства Республики Марий Эл могут быть использованы только на цели, указанные в соглашении.

III. Требования к отчетности

19. Получатель гранта в срок не позднее 1 декабря года получения гранта Правительства Республики Марий Эл представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант Правительства Республики Марий Эл, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Марий Эл.

Ответственность за достоверность представляемых Министерству сведений и целевое использование гранта Правительства Республики Марий Эл возлагается на получателя гранта.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

20. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателями гранта Правительства Республики Марий Эл условий и порядка предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл, в том числе в части достижения результата предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл исходя из достижения значения результата предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл (контрольная точка).

22. В случае нарушения получателем гранта Правительства Республики Марий Эл условий, установленных при предоставлении гранта Правительства Республики Марий Эл, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, определенного соглашением, грант Правительства Республики Марий Эл подлежит возврату получателем гранта в добровольном порядке в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений. В случае отказа или нарушения срока, установленного для добровольного возврата предоставленного гранта Правительства Республики Марий Эл, возврат гранта Правительства Республики Марий Эл осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Грант Правительства Республики Марий Эл, не использованный получателем гранта в отчетном финансовом году, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл на основании официального уведомления Министерства путем безналичного перечисления средств на лицевой счет Министерства.



ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Марий Эл
в области укрепления российской
гражданской идентичности на основе
духовно-нравственных и культурных
ценностей народов Российской
Федерации

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта
Правительства Республики Марий Эл в области укрепления
российской гражданской идентичности на основе духовно-
нравственных и культурных ценностей народов
Российской Федерации**

(Наименование участника конкурсного отбора с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, адреса электронной почты (при наличии), номера контактного телефона)

в лице

_____,
(наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя или лица, действующего на основании документа, подтверждающего его полномочия)
действующего на основании

_____,
(наименование документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица)
сообщает о намерении участвовать в конкурсном отборе для предоставления гранта Правительства Республики Марий Эл на поддержку творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации.

Мы предлагаем реализацию творческого проекта

(наименование творческого проекта)
Целевым назначением творческого проекта является:

Общая сумма, необходимая для реализации творческого проекта,
_____ тыс. рублей, в том числе запрашиваемая сумма гранта

Правительства Республики Марий Эл - _____ тыс. рублей.
Настоящим гарантируем достоверность сведений,
представленных нами в составе заявки на участие в конкурсном отборе.

Руководитель
организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.».
