



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 июля 2022 г. № 323

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл  
на актуализацию правил землепользования и застройки  
муниципальных образований в Республике Марий Эл**

С целью актуализации правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл **№ 1**



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 27 июля 2022 г. № 323

## П О Р Я Д О К

**предоставления субсидий из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований  
в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования  
и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл**

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки (далее - субсидия).

2. Субсидии предоставляются бюджетам городских округов, городских и сельских поселений в Республике Марий Эл в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки (далее соответственно - расходное обязательство, муниципальные образования).

Для целей настоящего Порядка под актуализацией правил землепользования и застройки понимается проведение работ по разработке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл для приведения их в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2006 г. № 52-З «О регулировании отношений в области градостроительной деятельности в Республике Марий Эл».

3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее - Министерство) как главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются

средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается следующим образом:

республиканский бюджет Республики Марий Эл - в размере не более 98,0 процента;

бюджет муниципального образования - в размере не менее 2,0 процента.

Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования по результатам отбора муниципальных образований на предоставление субсидии (далее - отбор) при соблюдении следующих условий:

а) наличие утвержденного генерального плана, соответствующего требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, или заключенного муниципального контракта на разработку проекта внесения изменений в генеральный план с целью приведения в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии;

в) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Республики Марий Эл субсидии;

г) наличие заключенного между администрацией муниципального образования и Министерством соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципального образования в Республике Марий Эл (далее - соглашение).

6. Критериями отбора являются:

а) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, определенном с учетом уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка;

б) наличие гарантийного письма администрации муниципального образования о выполнении установленных законодательством Российской Федерации требований при актуализации правил землепользования и застройки, в том числе предусмотренных статьями 30 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации требований к содержанию правил землепользования и застройки, порядков подготовки проекта и утверждения правил землепользования и застройки, а также порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки;

в) наличие гарантийного письма администрации муниципального образования о разработке сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

7. Для участия в отборе администрация муниципального образования в срок до 10 августа 2022 г., до 20 февраля в последующие годы направляет в Министерство заявку на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка администрации муниципального образования на предоставление субсидии) с приложением следующих документов:

а) выписка из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период о наличии бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства муниципального образования на актуализацию правил землепользования и застройки;

б) гарантийное письмо администрации муниципального образования о выполнении установленных законодательством Российской Федерации требований при актуализации правил землепользования и застройки, в том числе предусмотренных статьями 30 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации требований к содержанию правил землепользования и застройки,

порядков подготовки и утверждения правил землепользования и застройки, а также порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки;

в) гарантийное письмо администрации муниципального образования о подготовке сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

г) копия муниципальной программы, на финансирование мероприятий которой осуществляется предоставление субсидии;

д) гарантийное письмо администрации муниципального образования о заключении соглашения;

е) копия технического задания на разработку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки;

ж) обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта.

8. Заявка администрации муниципального образования на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы должны быть сшиты в единый комплект документов, пронумерованы, заверены печатью администрации муниципального образования и подписью главы администрации муниципального образования.

При оформлении документов, представляемых для получения субсидии, не допускается применение штампа, обеспечивающего точное воспроизведение собственноручной подписи должностного лица для удостоверения его полномочий (факсимиле).

Заявка администрации муниципального образования на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы представляются в Министерство и регистрируются Министерством в день их поступления.

9. В целях проведения отбора Министерством создается комиссия по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл и прилагаемых к ним документов (далее - комиссия).

10. Комиссия в срок до 15 августа 2022 г., до 30 марта в последующие годы:

а) рассматривает заявки администраций муниципальных образований на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия комплектности и требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Порядка;

б) определяет соответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

в) определяет соответствие размера запрашиваемой субсидии уровню софинансирования расходного обязательства, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

г) проверяет соблюдение срока подачи заявки администрации муниципального образования на предоставление субсидии.

Комиссия по результатам отбора заявок администраций муниципальных образований на предоставление субсидии и прилагаемых к ним документов принимает одно из следующих решений:

решение о признании муниципального образования прошедшим отбор на право предоставления субсидии;

решение о признании муниципального образования не прошедшим отбор на право предоставления субсидии.

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии (далее - протокол).

11. Основаниями для принятия комиссией решения о признании муниципального образования не прошедшим отбор на право предоставления субсидии являются:

а) несоответствие заявки администрации муниципального образования на предоставление субсидии и прилагаемых к ней документов комплектности и (или) требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Порядка;

б) несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

в) несоответствие размера запрашиваемой субсидии уровню софинансирования расходного обязательства, установленного абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка;

г) несоблюдение срока подачи заявки администрации муниципального образования на предоставление субсидии, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка.

12. На основании протокола Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает в отношении каждого муниципального образования, направившего заявку администрации муниципального образования на предоставление субсидии, решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии принимается в случае принятия комиссией решения о признании муниципального образования прошедшим отбор на право предоставления субсидии. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае принятия комиссией решения о признании муниципального образования не прошедшим отбор на право предоставления субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии направляет администрации муниципального образования письменное уведомление о принятом решении.

14. Субсидии распределяются Министерством между бюджетами муниципальных образований в порядке очередности поступления заявок администраций муниципальных образований на предоставление субсидии до полного распределения бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае если по результатам отбора общий объем запрашиваемых субсидий превысил лимиты бюджетных обязательств, субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований с применением коэффициента, определяемого как отношение лимитов бюджетных обязательств к общей сумме заявленных субсидий.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается решением Правительства Республики Марий Эл.

15. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в размере заявленной потребности в соответствии с заявкой администрации муниципального образования на предоставление субсидии, с учетом положений пункта 14 настоящего Порядка.

16. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Марий Эл.

17. Администрация муниципального образования в течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в Министерство заявку на перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

18. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидии формирует заявку о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл (далее - заявка Министерства) и направляет ее в Министерство финансов Республики Марий Эл.

19. Министерство финансов Республики Марий Эл на основании заявки Министерства в течение 4 рабочих дней доводит предельные объемы финансирования Министерству в пределах бюджетных

ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл.

20. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Республики Марий Эл предельных объемов финансирования представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл (далее - УФК по Республике Марий Эл) расходные расписания для передачи предельных объемов финансирования на счет, открытый в УФК по Республике Марий Эл для учета операций со средствами бюджета муниципального образования.

21. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

### **III. Требования к отчетности**

22. Муниципальные образования представляют в Министерство отчеты не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, по форме, установленной соглашением:

а) отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия;

б) отчет о достижении значений результата использования субсидии.

23. Результатами использования субсидии муниципальным образованием являются:

внесение изменений в правила землепользования и застройки в году предоставления субсидий;

внесение сведений о территориальных зонах в Единый государственный реестр недвижимости.

Значения результатов использования субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

### **IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

24. Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидий осуществляется Министерством на основании отчета о достижении значения результата использования субсидии путем сравнения планируемого и фактически достигнутого муниципальным образованием значения результата использования субсидии.



25. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств муниципального образования по достижению значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, и в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Марий Эл в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times \frac{m}{n}) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер предоставленной субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии;

$m$  - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов использования субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} \frac{D_i}{m},$$

где:

SUM - сумма;

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата использования субсидии ( $D_i$ ), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - \frac{T_i}{S_i},$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

Требование о возврате субсидии направляется Министерством главе администрации муниципального образования в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, связанного с исполнением обязательств по обеспечению достижения значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением.

Решения о возврате субсидии не принимаются в случае, если условия использования субсидии не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Не использованный на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Администрации муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и их целевое использование, достижение значения результата использования субсидии, достоверность представляемых в Министерство сведений и отчетности.

В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основанием для освобождения администрации муниципального образования от применения мер ответственности является наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Марий Эл и (или) органа местного самоуправления;

б) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Марий Эл;

в) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

г) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на достижение значений результатов, предусмотренных соглашением.

27. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целевого использования субсидий осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл  
бюджетам муниципальных  
образований в Республике Марий Эл  
на актуализацию правил  
землепользования и застройки  
муниципальных образований  
в Республике Марий Эл

Форма

**З А Я В К А**

**на предоставление субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований  
в Республике Марий Эл на актуализацию правил  
землепользования и застройки муниципальных образований  
в Республике Марий Эл**

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть документы и предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл (далее - субсидия)

\_\_\_\_\_

(наименование разрабатываемого проекта)

в размере

\_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Общая стоимость работ по разработке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований составляет

---

(сумма цифрами)

---

(сумма прописью)

В случае принятия решения о предоставлении бюджету муниципального образования субсидии муниципальное образование обязуется (гарантирует):

обеспечить соблюдение условий предоставления субсидии и ее целевое использование;

обеспечить достижение значений результатов использования субсидии.

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации администрация муниципального образования гарантирует.

Контактная информация:

---

(адрес электронной почты, телефон, фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

---

ответственного должностного лица)

К заявке прилагаются следующие документы:

а) выписка из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период или сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период о наличии бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства муниципального образования на актуализацию правил землепользования и застройки на \_\_\_\_ л.;

б) гарантийное письмо администрации муниципального образования о выполнении установленных законодательством Российской Федерации требований при актуализации правил землепользования и застройки, в том числе предусмотренных статьями 30 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации требований к содержанию правил землепользования и застройки, порядков подготовки и утверждения правил землепользования и застройки, а также порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки на \_\_\_\_ л.;

в) гарантийное письмо администрации муниципального образования о подготовке сведений о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек

этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, на \_\_\_\_ л.;

г) копия муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой осуществляется предоставление субсидии, на \_\_\_\_ л.;

д) гарантийное письмо администрации муниципального образования о заключении соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципального образования в Республике Марий Эл на \_\_\_\_ л.;

е) копия технического задания на разработку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки на \_\_\_\_ л.;

ж) обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта на \_\_\_\_ л.

Глава администрации  
муниципального  
образования в  
Республике Марий Эл

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл  
бюджетам муниципальных  
образований в Республике Марий Эл  
на актуализацию правил  
землепользования и застройки  
муниципальных образований  
в Республике Марий Эл

Форма

**З А Я В К А**

**на перечисление субсидии из республиканского бюджета  
Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований  
в Республике Марий Эл на актуализацию правил  
землепользования и застройки муниципальных образований  
в Республике Марий Эл**

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

на основании соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципального образования в Республике Марий Эл от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ просит перечислить субсидию из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на актуализацию правил землепользования и застройки муниципальных образований в Республике Марий Эл в размере

\_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Глава администрации  
муниципального  
образования в  
Республике Марий Эл

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

\_\_\_\_\_