



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 февраля 2022 г. № 74

**О наделении Министерства образования и науки Республики  
Марий Эл полномочиями на определение поставщиков  
для заказчиков Республики Марий Эл**

В соответствии с частями 3, 7 и 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов отдельных мероприятий федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Образование», в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452, Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. При осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452, возложить на Министерство образования и науки Республики Марий Эл следующие полномочия:

на определение поставщиков для государственных заказчиков, государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл;

на определение поставщиков для муниципальных заказчиков в случае предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам городских округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл межбюджетных трансфертов, имеющих целевое

назначение, с условием о централизации закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Министерства образования и науки Республики Марий Эл с заказчиками при осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452.

3. Министерству образования и науки Республики Марий Эл ежегодно, до 25 февраля текущего года, утверждать перечни оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания, при осуществлении закупок которых определение поставщиков проводится централизованно в соответствии с настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра образования и науки Республики Марий Эл.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 24 февраля 2022 г. №74

## П О Р Я Д О К

**взаимодействия Министерства образования и науки Республики Марий Эл с заказчиками при осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452**

1. Настоящий Порядок взаимодействия Министерства образования и науки Республики Марий Эл с заказчиками при осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

Настоящий Порядок определяет процедуры взаимодействия заказчиков с Министерством образования и науки Республики Марий Эл, являющимся уполномоченным органом на определение поставщиков для заказчиков при осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания по перечням, утвержденным Министерством образования и науки Республики Марий Эл, в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (далее - уполномоченный орган).

Под заказчиками для целей настоящего Порядка понимаются: государственные заказчики, государственные бюджетные учреждения Республики Марий Эл;

муниципальные заказчики в случае предоставления из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам городских округов и муниципальных районов в Республике Марий Эл межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с условием о централизации закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов.

2. При осуществлении закупок оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания по перечням, утвержденным Министерством образования и науки Республики Марий Эл, в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452:

а) уполномоченный орган:

определяет поставщиков для заказчиков способом проведения электронных аукционов в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

принимает решение о создании комиссии по осуществлению закупок, определяет ее состав и порядок работы;

формирует извещения об осуществлении закупок на основании заявок заказчиков в соответствии со статьей 42 Федерального закона на проведение электронных аукционов на поставку оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания (далее - заявка на проведение электронного аукциона);

вносит изменения в извещение об осуществлении закупки;

формирует извещение об отмене закупки;

осуществляет размещение в соответствии с Федеральным законом извещения об осуществлении закупки, изменения в извещение об осуществлении закупки, извещения об отмене закупки, разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, протокол подведения итогов определения поставщика, составленных при определении поставщика;

предоставляет разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, подготовленные самостоятельно или на основании представленной заказчиками информации;

получает заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки;

оформляет протокол итогов определения поставщика электронного аукциона;

уведомляет заказчиков о результатах определения поставщика;

осуществляет хранение протоколов, составленных при определении поставщиков, иных документов и материалов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

осуществляет контроль за своевременным заключением заказчиками контрактов с поставщиком, признанным победителем по итогам проведения электронного аукциона, и их исполнением;

б) заказчики:

формируют заявки на проведение электронных аукционов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

вносят предложения в уполномоченный орган о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, об отмене закупки с учетом сроков, предусмотренных Федеральным законом;

предоставляют разъяснения положений извещения об осуществлении закупки по запросам уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня получения запроса;

осуществляют все действия по заключению (включая направление проекта контракта), изменению, расторжению контракта по итогам определения поставщика в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

уведомляют в письменной форме уполномоченный орган о заключении контракта по итогам проведения электронного аукциона в течение двух рабочих дней со дня заключения контракта или о незаключении контракта с указанием причин в течение двух рабочих дней по истечении срока, установленного для заключения контракта;

принимают решение об осуществлении закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций;

осуществляют иные функции заказчика в соответствии с Федеральным законом.

3. Заявка на проведение электронного аукциона оформляется на официальном бланке заказчика и представляется в уполномоченный орган на бумажном и электронном носителях и должна содержать:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, ответственное должностное лицо заказчика;

идентификационный код закупки;

наименование объекта закупки, информацию (при наличии), предусмотренную правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

описание объекта закупки;

информацию о количестве, единице измерения и месте поставки товара;

начальную (максимальную) цену контракта (цену отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены

такие этапы), источник финансирования, наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;

проект контракта;

размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии (если требование обеспечения заявки установлено), реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона;

размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено);

информацию о банковском сопровождении контракта;

информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

4. В случае непредставления или представления неполной информации, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявки на проведение электронного аукциона возвращает ее заказчику для доработки.

Заказчик дорабатывает заявку на проведение электронного аукциона с учетом замечаний уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня получения замечаний.

5. Уполномоченный орган не проводит отбор поставщиков для заказчика в случае несоответствия представленной заявки на проведение электронного аукциона требованиям настоящего Порядка.

