

г) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке размещения сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) в государственной информационной системе Республики Марий Эл «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл.»;

д) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить Департамент информатизации и связи Республики Марий Эл уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по осуществлению информационного взаимодействия с Министерством экономического развития Российской Федерации по формированию сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) Республики Марий Эл и размещению их в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

е) пункты 4 и 5 признать утратившими силу;

ж) Положение о порядке размещения сведений о государственных услугах на портале государственных услуг Республики Марий Эл, утвержденное указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



С.Сметанин

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 14 января 2010 г. № 2
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 6 июня 2019 г. № 181)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке размещения сведений о государственных
и муниципальных услугах (функциях) в государственной
информационной системе Республики Марий Эл
«Портал государственных и муниципальных услуг
(функций) Республики Марий Эл»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает состав и порядок размещения в государственной информационной системе Республики Марий Эл «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл» (далее - портал) следующих сведений:

о государственных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти Республики Марий Эл;

об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг государственными учреждениями Республики Марий Эл и иными организациями и включенных в утверждаемый Правительством Республики Марий Эл перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Республики Марий Эл государственных услуг;

об услугах, предоставляемых государственными учреждениями Республики Марий Эл и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), и включенных в утверждаемый Правительством Республики Марий Эл перечень таких услуг;

о государственных функциях по осуществлению государственного контроля (надзора), исполняемых органами исполнительной власти Республики Марий Эл;

о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления в Республике Марий Эл;

об услугах, необходимых и обязательных для предоставления

органами местного самоуправления в Республике Марий Эл муниципальных услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления в Республике Марий Эл муниципальных услуг, утверждаемые органами местного самоуправления в Республике Марий Эл;

об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг;

о муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля, исполняемых органами местного самоуправления в Республике Марий Эл.

2. Размещение на портале сведений осуществляют:

о государственных услугах - органы исполнительной власти Республики Марий Эл;

о муниципальных услугах - органы местного самоуправления в Республике Марий Эл;

об услугах, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящего Положения, - государственные учреждения Республики Марий Эл, подведомственные органам исполнительной власти Республики Марий Эл, и иные организации, предоставляющие указанные услуги;

об услугах, указанных в абзацах седьмом и восьмом пункта 1 настоящего Положения, - муниципальные учреждения, подведомственные органам местного самоуправления в Республике Марий Эл, и иные организации, предоставляющие указанные услуги.

Перечень сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге, предоставляемой государственным учреждением Республики Марий Эл (муниципальным учреждением) или иной организацией, подлежащих размещению на портале, определен в приложении № 1 к настоящему Положению.

Размещение на портале сведений о государственных функциях по осуществлению государственного контроля (надзора), исполняемых органами исполнительной власти Республики Марий Эл, осуществляют органы исполнительной власти Республики Марий Эл, о муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля, исполняемых органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, - органы местного самоуправления в Республике Марий Эл, исполняющие соответствующие функции.

Перечень сведений о государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) (муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля), подлежащих размещению на портале, определен в приложении № 2 к настоящему

Положению.

3. Портал имеет раздел, содержащий справочную информацию. Перечень сведений, содержащихся в разделе справочной информации, подлежащих размещению на портале, приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

4. Органы исполнительной власти Республики Марий Эл (органы местного самоуправления в Республике Марий Эл), государственные учреждения Республики Марий Эл (муниципальные учреждения) и иные организации, предоставляющие услуги, в течение месяца после включения государственной (муниципальной) услуги и услуги, предоставляемой государственным учреждением Республики Марий Эл (муниципальным учреждением) или иной организацией, государственной (муниципальной) функции в реестр государственных услуг (функций) и реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Республики Марий Эл и органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, либо исключения государственной (муниципальной) услуги (государственной (муниципальной) функции) из указанных реестров обязаны размещать, удалять или изменять информацию о соответствующих государственных (муниципальных) услугах (государственных (муниципальных) функциях) на портале.

5. Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Информсреда» (далее - учреждение) осуществляет техническое сопровождение портала, включая размещение сведений о государственных, муниципальных услугах и услугах, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом и восьмом пункта 1 настоящего Положения (далее - услуги), государственных и муниципальных функциях (далее - функции) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Порядок размещения сведений об услугах на портале

6. Для размещения сведений об услугах на портале руководителями органов исполнительной власти Республики Марий Эл, руководителями органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, руководителями государственных учреждений Республики Марий Эл, муниципальных учреждений и иных организаций, предоставляющих услуги, назначаются ответственные лица.

7. Размещение сведений об услугах на портале осуществляется путем заполнения электронных форм в закрытой части портала, доступной только для ответственных лиц органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл и организаций (далее - закрытая часть портала).

Сведения об услугах, размещаемые в закрытой части портала, должны быть полными, достоверными и актуальными.

8. Учреждение осуществляет техническое сопровождение открытой части портала, доступной для пользователей портала (далее - открытая часть портала). Учреждение осуществляет размещение сведений об услугах в открытой части портала в течение двух рабочих дней со дня размещения сведений в закрытой части портала ответственными лицами.

9. Для размещения, удаления или изменения сведений об услуге, предусмотренных приложением № 1 к настоящему Положению, в открытой части портала ответственные лица направляют в учреждение информацию о данных сведениях в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Республики Марий Эл (муниципального нормативного правового акта), непосредственно регулирующего предоставление услуги.

10. Электронные формы в закрытой части портала заполняют ответственные лица. При заполнении электронных форм в закрытой части портала и передаче их для публикации в открытой части портала ответственные лица руководствуются рекомендациями по техническому сопровождению и руководством пользователя Типового решения региональных реестров и порталов государственных и муниципальных услуг, а также методической документацией, размещенными на портале поддержки типовых решений Министерства экономического развития Российской Федерации.

11. Проверка полноты заполнения электронных форм и соответствия введенных ответственными лицами данных об услуге в закрытой части портала осуществляется учреждением в течение двух рабочих дней со дня внесения ответственными лицами данных об услуге.

Если по результатам проверки нарушений не выявлено, сведения об услугах размещаются учреждением в открытой части портала не позднее одного рабочего дня со дня окончания проверки.

12. При внесении изменений в нормативные правовые акты Республики Марий Эл (муниципальные нормативные правовые акты), непосредственно регулирующие предоставление услуг, ответственные лица в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов Республики Марий Эл (муниципальных нормативных правовых актов), которыми внесены такие изменения, вносят соответствующие изменения в сведения об услугах в электронные формы в закрытой части портала.

III. Порядок размещения сведений о функциях на портале

13. Для размещения сведений о функциях на портале

руководителями органов исполнительной власти Республики Марий Эл и органов местного самоуправления в Республике Марий Эл назначаются ответственные лица.

14. Размещение сведений о функциях на портале осуществляется путем заполнения электронных форм в закрытой части портала. Сведения о функциях, размещаемые в закрытой части портала, должны быть полными и достоверными.

15. При заполнении электронных форм в закрытой части портала и передаче их для публикации в открытой части портала ответственные лица руководствуются рекомендациями по техническому сопровождению и руководством пользователя Типового решения региональных реестров и порталов государственных и муниципальных услуг, а также методической документацией, размещенными на портале поддержки типовых решений Министерства экономического развития Российской Федерации.

16. Для размещения, удаления или изменения сведений о функциях, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Положению, в открытой части портала ответственные лица направляют в учреждение информацию о данных сведениях в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Республики Марий Эл (муниципального нормативного правового акта), непосредственно регулирующего исполнение функции.

17. Проверка полноты заполнения электронных форм и соответствия введенных ответственными лицами данных о функции в закрытой части портала осуществляется учреждением в течение двух рабочих дней со дня внесения ответственными лицами данных о функции.

Если по результатам проверки нарушений не выявлено, сведения о функциях размещаются учреждением в открытой части портала не позднее одного рабочего дня со дня окончания проверки.

18. При внесении изменений в нормативные правовые акты Республики Марий Эл (муниципальные нормативные правовые акты), регулирующие исполнение функций, ответственные лица в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов Республики Марий Эл (муниципальных нормативных правовых актов), которыми внесены такие изменения, вносят соответствующие изменения в сведения о функциях в электронные формы в закрытой части портала.

IV. Порядок использования открытой части портала пользователями портала

19. Открытая часть портала является общедоступным информационным ресурсом.

20. Размещенные в открытой части портала сведения об услугах

и функциях предоставляются пользователям портала (далее - пользователи) путем обеспечения им свободного бесплатного доступа к указанным сведениям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Портал обеспечивает:

а) круглосуточный доступ пользователей к размещенным на портале сведениям о предоставляемых органами исполнительной власти Республики Марий Эл и органами местного самоуправления в Республике Марий Эл услугах и функциях и предоставляемых организациями услугах;

б) предоставление органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, организациями в электронной форме услуг, предоставление которых в электронной форме предусмотрено административными регламентами предоставления государственных услуг (административными регламентами предоставления муниципальных услуг);

в) возможность осуществления процедуры регистрации и авторизации пользователей на портале посредством прохождения идентификации, аутентификации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

г) передачу в подсистему единого личного кабинета пользователя на портале сведений о текущем статусе предоставления услуг и истории обращений за получением услуг;

д) сохранность сведений об услугах и функциях, информации пользователей и защиту от их несанкционированных изменения и уничтожения.

V. Ответственность лиц, участвующих в размещении сведений об услугах (функциях) в закрытой части портала

22. Ответственность за организацию размещения сведений о государственных (муниципальных) услугах и государственных (муниципальных) функциях в закрытой части портала возлагается непосредственно на руководителя органа исполнительной власти Республики Марий Эл (руководителя органа местного самоуправления в Республике Марий Эл).

23. Ответственность за организацию размещения сведений

об услугах, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом и восьмом пункта 1 настоящего Положения, в закрытой части портала возлагается непосредственно на руководителя государственного учреждения Республики Марий Эл, муниципального учреждения и иной организации, предоставляющей услуги.

24. Персональная ответственность за полноту, достоверность и актуальность сведений об услугах и функциях, размещаемых в закрытой части портала, а также за соблюдение порядка и сроков их размещения (представления для размещения) предусматривается в должностных регламентах (должностных инструкциях) ответственных лиц.

25. В случае выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации или прав пользователей портала виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке размещения
сведений о государственных
и муниципальных услугах (функциях)
в государственной информационной
системе Республики Марий Эл
«Портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
Республики Марий Эл»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 6 июня 2019 г. № 181)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге, предоставляемой государственным учреждением Республики Марий Эл (муниципальным учреждением) или иной организацией, подлежащих размещению в государственной информационной системе Республики Марий Эл «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл»

1. Наименование государственной (муниципальной) услуги и услуги, предоставляемой государственным учреждением Республики Марий Эл (муниципальным учреждением) или иной организацией (далее - услуга).

2. Уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), государственного учреждения Республики Марий Эл (муниципального учреждения) или иной организации, предоставляющих услугу (далее - организация).

4. Наименования федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, организаций, участвующих в предоставлении услуги.

5. Перечень нормативных правовых актов Республики Марий Эл (муниципальных нормативных правовых актов), непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента предоставления государственной услуги (административного регламента предоставления муниципальной услуги) с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта Республики Марий Эл (муниципального нормативного правового акта) и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента предоставления государственной услуги (административного регламента предоставления муниципальной услуги).

6. Способы предоставления услуги.

7. Описание результата предоставления услуги.

8. Категория заявителей, которым предоставляется услуга.

9. Справочная информация о соответствующем органе исполнительной власти Республики Марий Эл (органе местного самоуправления в Республике Марий Эл), организации, в которых можно получить информацию о правилах предоставления соответствующей услуги.

10. Срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.

11. Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично.

13. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги (если возможность приостановления либо отказа в предоставлении услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации или законодательством Республики Марий Эл).

14. Документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

15. Документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл и организаций, участвующих в предоставлении услуги, которые заявитель вправе представить для получения услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Формы заявлений о предоставлении услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме.

17. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта Республики Марий Эл (муниципального нормативного правового акта), которым эта методика утверждена.

18. Показатели доступности и качества услуги.

19. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом исполнительной власти Республики Марий Эл (органом местного самоуправления в Республике Марий Эл) или организацией, предоставляющими услугу, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

20. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), организации, предоставляющих услугу.

21. Дата и основания внесения изменений в сведения об услуге, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

22. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, организациями, участвующими в оказании услуги).

23. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги, а также для получения результата услуги, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке размещения
сведений о государственных
и муниципальных услугах (функциях)
в государственной информационной
системе Республики Марий Эл
«Портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
Республики Марий Эл»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 6 июня 2019 г. № 181)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**сведений о государственной функции по осуществлению
государственного контроля (надзора) (муниципальной функции
по осуществлению муниципального контроля), подлежащих
размещению в государственной информационной системе
Республики Марий Эл «Портал государственных
и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл»**

1. Наименование государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) (муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля) (далее - функция).

2. Уникальный реестровый номер функции и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Наименование органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), исполняющего функцию.

4. Наименования федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, государственных учреждений Республики Марий Эл (муниципальных учреждений) или иных организаций (далее – организации), с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции.

5. Перечень нормативных правовых актов Республики Марий Эл

(муниципальных нормативных правовых актов), непосредственно регулирующих исполнение функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента осуществления государственного контроля (надзора) (административного регламента осуществления муниципального контроля) с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта Республики Марий Эл (муниципального нормативного акта) и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента осуществления государственного контроля (надзора) (административного регламента осуществления муниципального контроля).

6. Предмет государственного контроля (надзора) (предмет муниципального контроля) (далее - контроль (надзор)).

7. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля (надзора).

8. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору).

9. Описание результата исполнения функции.

10. Категории лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору).

11. Справочная информация о соответствующем органе исполнительной власти Республики Марий Эл, его структурных подразделениях (органе местного самоуправления в Республике Марий Эл, его структурных подразделениях), в которых можно получить информацию о порядке исполнения соответствующей функции по осуществлению контроля (надзора).

12. Срок исполнения функции (в том числе с учетом необходимости взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, организациями).

13. Основания для приостановления проведения контрольного (надзорного) мероприятия (действия) в рамках исполнения функции и предельно допустимая продолжительность этого приостановления (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации).

14. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом исполнительной власти Республики Марий Эл (органом местного самоуправления в Республике Марий Эл) при исполнении функции, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

15. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), исполняющего функцию.

16. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, организациями при исполнении функции).

17. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для исполнения функции, а также для получения результата исполнения функции, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке размещения
сведений о государственных
и муниципальных услугах (функциях)
в государственной информационной
системе Республики Марий Эл
«Портал государственных
и муниципальных услуг (функций)
Республики Марий Эл»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 6 июня 2019 г. № 181)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**сведений, содержащихся в разделе справочной информации,
подлежащих размещению на портале государственных и
муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл**

1. Почтовый адрес и адрес места нахождения органа исполнительной власти Республики Марий Эл, предоставляющего государственную услугу (исполняющего государственную функцию), органа местного самоуправления в Республике Марий Эл, предоставляющего муниципальную услугу (исполняющего муниципальную функцию), или государственного учреждения Республики Марий Эл (муниципального учреждения) или иной организации, предоставляющих услуги (далее - организации).

2. Сведения о структурных подразделениях органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), предоставляющего государственную (муниципальную) услугу (исполняющего государственную (муниципальную) функцию) и их руководителях, ответственных за предоставление государственной (муниципальной) услуги (исполнение государственной (муниципальной) функции).

3. Сведения о руководителях организаций, предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными и включены в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг.

4. Сведения о руководителях организаций, в которых размещается государственное (муниципальное) задание (заказ) на предоставление государственных (муниципальных) услуг.

5. Номера справочных телефонов, факсов, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адреса электронной почты, график работы органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), предоставляющего государственные (муниципальные) услуги (исполняющего государственные (муниципальные) функции), а также организации, предоставляющей услуги.

6. Сведения о платежных реквизитах органа исполнительной власти Республики Марий Эл (органа местного самоуправления в Республике Марий Эл), предоставляющего платные (возмездные) государственные (муниципальные) услуги, и организации, предоставляющей платные (возмездные) услуги.

