



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК  
ВУЙЛАТЫШЫН  
У К А З Ш Е

У К А З  
ГЛАВЫ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

**О внесении изменения в Указ Главы Республики Марий Эл  
от 27 июля 2012 г. № 122**

1. Внести в Указ Главы Республики Марий Эл от 27 июля 2012 г. № 122 «Об утверждении Порядка исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 30 июля 2012 г., № 27072012020026) следующее изменение:

Порядок исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденный названным выше Указом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

г. Йошкар-Ола  
26 ноября 2018 года  
№ 210

**«УТВЕРЖДЕН**  
**Указом Главы**  
**Республики Марий Эл**  
**от 27 июля 2012 г. № 122**  
**(в редакции Указа Главы**  
**Республики Марий Эл**  
**от 26 ноября 2018 г. № 210 )**

## **П О Р Я Д О К**

### **исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения надлежащего исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, адресованных Главе Республики Марий Эл, Председателю Правительства Республики Марий Эл (далее - Глава Республики Марий Эл).

2. Настоящий Порядок регулирует процедуру исполнения: поручений Президента Российской Федерации, содержащихся в указах и распоряжениях Президента Российской Федерации, в директивах Президента Российской Федерации или оформленных в установленном порядке на бланках со словом «Поручение», а также в виде перечней поручений Президента Российской Федерации;

указаний Президента Российской Федерации, оформленных в виде резолюций;

поручений Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, данных во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации.

3. Настоящий Порядок устанавливает общие правила исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, а также поручений Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, данных во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, Администрацией Главы Республики Марий Эл и органами исполнительной власти Республики Марий Эл.

**II. Порядок регистрации поручений и указаний  
Президента Российской Федерации, поручений Председателя  
Правительства Российской Федерации и его заместителей,  
данных во исполнение поручений и указаний  
Президента Российской Федерации**

4. Поручения и указания Президента Российской Федерации, а также поручения Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, данные во исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее - поручения Президента Российской Федерации), в день поступления в Администрацию Главы Республики Марий Эл регистрируются в порядке, установленном в Администрации Главы Республики Марий Эл, с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Порядком, и передаются на рассмотрение Главе Республики Марий Эл, а в случае его отсутствия - исполняющему обязанности Председателя Правительства Республики Марий Эл.

5. Глава Республики Марий Эл назначает исполнителей из числа первых заместителей (заместителей) Председателя Правительства Республики Марий Эл, руководителей органов исполнительной власти Республики Марий Эл, руководителей структурных подразделений Администрации Главы Республики Марий Эл и дает им поручения в форме резолюции.

6. Поручения Президента Российской Федерации с резолюцией Главы Республики Марий Эл передаются в организационно-аналитическое управление Главы Республики Марий Эл для доведения их в установленном в Администрации Главы Республики Марий Эл порядке до ответственных исполнителей.

Поручения Президента Российской Федерации, требующие принятия нормативных правовых актов Республики Марий Эл, направляются для организации исполнения в государственно-правовое управление Главы Республики Марий Эл.

Копии поручений Президента Российской Федерации с резолюцией Главы Республики Марий Эл направляются в контрольное управление Главы Республики Марий Эл, в том числе в электронном виде в автоматизированной системе электронного документооборота, для постановки на контроль по срокам исполнения.

**III. Порядок исполнения и осуществления контроля  
за исполнением поручений Президента Российской Федерации**

7. Организация исполнения поручения Президента Российской Федерации осуществляется в соответствии с резолюцией Главы Республики Марий Эл.

8. Если в резолюции Главы Республики Марий Эл исполнение поручения Президента Российской Федерации возложено на нескольких исполнителей, то исполнитель, указанный в резолюции первым или обозначенный словом «созыв», является ответственным за исполнение поручения Президента Российской Федерации (далее - ответственный исполнитель).

9. Ответственный исполнитель организует работу по исполнению поручения Президента Российской Федерации и подготовке проекта доклада о его исполнении к установленному в поручении Президента Российской Федерации сроку.

По истечении первой половины установленного в поручении Президента Российской Федерации срока ответственный исполнитель обязан проинформировать Главу Республики Марий Эл о промежуточных результатах исполнения поручения Президента Российской Федерации, если иное не указано в резолюции Главы Республики Марий Эл.

10. В случае если поручение выходит за пределы компетенции соисполнителей, указанных в резолюции Главы Республики Марий Эл, они в течение трех рабочих дней сообщают об этом ответственному исполнителю и обеспечивают исполнение поручения Президента Российской Федерации в пределах своей компетенции.

11. При необходимости изменения состава исполнителей поручения Президента Российской Федерации ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней с даты подписания резолюции Главы Республики Марий Эл направляет на имя Главы Республики Марий Эл аргументированные предложения по изменению состава исполнителей.

12. При организации исполнения поручения Президента Российской Федерации ответственный исполнитель имеет право:

направлять соисполнителям запросы в целях получения и анализа информации о ходе исполнения поручения Президента Российской Федерации;

осуществлять проверки хода исполнения поручения Президента Российской Федерации;

заслушивать на совещаниях сообщения (отчеты) соисполнителей о проделанной работе;

вносить Главе Республики Марий Эл предложения о привлечении к ответственности должностных лиц из числа соисполнителей по фактам несвоевременного или ненадлежащего исполнения ими поручения Президента Российской Федерации.

13. Контрольное управление Главы Республики Марий Эл:

в соответствии с резолюцией Главы Республики Марий Эл ставит на контроль сроки подготовки проектов докладов об исполнении поручений Президента Российской Федерации;

устанавливает сроки для предварительного информирования Главы Республики Марий Эл о промежуточных результатах исполнения поручения Президента Российской Федерации, если таковые не указаны в резолюции Главы Республики Марий Эл;

уведомляет ответственных исполнителей о приближении сроков подготовки докладов об исполнении поручений Президента Российской Федерации;

информирует Главу Республики Марий Эл о фактах нарушения требований настоящего Порядка.

#### **IV. Сроки исполнения поручений Президента Российской Федерации и порядок их продления**

14. Поручения Президента Российской Федерации исполняются не позднее установленного в них срока.

При наличии в тексте поручения Президента Российской Федерации особых указаний их исполнение обеспечивается в следующие сроки:

в течение одного рабочего дня со дня регистрации - содержащие указание «вручить немедленно» и «весьма срочно»;

в течение трех рабочих дней со дня регистрации - содержащие указание «срочно» или «незамедлительно»;

в течение десяти рабочих дней со дня регистрации - содержащие указание «оперативно»;

до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, - если срок исполнения установлен «ежемесячно» или «ежеквартально» без конкретной даты;

не позднее 20 января года, следующего за отчетным, - если срок исполнения установлен «постоянно».

Если в поручении Президента Российской Федерации установлен срок исполнения «ежемесячно», «ежеквартально», «один раз в полугодие», «ежегодно», то срок направления доклада о его исполнении исчисляется от даты, установленной в поручении.

Если в поручении Президента Российской Федерации срок исполнения не указан, оно подлежит исполнению в течение тридцати календарных дней с даты его подписания.

15. В случае если срок исполнения поручения Президента Российской Федерации приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

16. Сроки исполнения поручений Президента Российской Федерации могут быть скорректированы на основании указаний Председателя Правительства Российской Федерации и его заместителей, данных во исполнение поручений Президента Российской Федерации.

17. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению поручения Президента Российской Федерации в установленный срок, ответственный исполнитель информирует об этом Главу Республики Марий Эл и организует работу в соответствии с порядком исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 г. № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации».

18. В случае если поручение Президента Российской Федерации не исполнено в установленный срок, ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней после истечения этого срока представляет Главе Республики Марий Эл информацию о фактических результатах исполнения поручения Президента Российской Федерации и одновременно письменное объяснение о причинах неисполнения и мерах ответственности, предлагаемых или принятых в отношении должностных лиц, допустивших нарушение сроков исполнения поручения Президента Российской Федерации.

#### **V. Подготовка докладов об исполнении поручений Президента Российской Федерации и снятие их с контроля**

19. Проект доклада об исполнении поручения Президента Российской Федерации представляется на рассмотрение Главе Республики Марий Эл не позднее чем за пять рабочих дней до истечения установленного в поручении срока, а при наличии в поручении указаний «оперативно» или «срочно» - не позднее чем за два рабочих дня.

20. Доклад об исполнении поручения Президента Российской Федерации (далее - доклад) должен содержать:

- реквизиты поручения Президента Российской Федерации;
- информацию о мероприятиях, проведенных в целях реализации поручения Президента Российской Федерации, с указанием конкретных результатов;

- выводы по результатам исполнения поручения;

- предложение о снятии поручения с контроля или продлении срока его исполнения.

Объем доклада не должен превышать более 2 - 3 страниц печатного текста на бумаге формата А4 шрифтом № 14.

К докладу должны быть приобщены копии документов, принятых во исполнение поручения Президента Российской Федерации, а при необходимости - иные информационно-аналитические материалы.

Доклад, направляемый на имя Президента Российской Федерации, подписывается Главой Республики Марий Эл, а в его отсутствие - исполняющим обязанности Председателя Правительства Республики Марий Эл.

21. В случае если в поручении Президента Российской Федерации Глава Республики Марий Эл определен ответственным исполнителем поручения Президента Российской Федерации, доклад подготавливается на имя Президента Российской Федерации.

22. Если ответственным исполнителем в поручении Президента Российской Федерации определено Правительство Российской Федерации, а Глава Республики Марий Эл входит в состав соисполнителей, доклад подготавливается на имя Председателя Правительства Российской Федерации и подписывается Главой Республики Марий Эл или по его поручению Первым заместителем (Заместителем) Председателя Правительства Республики Марий Эл.

23. При поступлении в Администрацию Главы Республики Марий Эл поручения Правительства Российской Федерации, направленного на реализацию поручения Президента Российской Федерации, доклад представляется исполнителю, указанному в поручении Правительства Российской Федерации первым или обозначенным словом «созыв», к установленному в поручении сроку, а если такой срок не установлен - не позднее чем за пять рабочих дней до истечения срока, указанного в поручении Президента Российской Федерации.

Информация подготавливается и подписывается должностным лицом в соответствии с резолюцией Главы Республики Марий Эл.

24. Поручения Президента Российской Федерации снимаются с контроля в соответствии с порядком исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 28 марта 2011 г. № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации».

---