



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2016 г. № 312

Об утверждении формы заявления о принятии гражданина на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно

В соответствии с пунктом 4 статьи 13 Закона Республики Марий Эл от 27 февраля 2015 г. № 3-3 «О регулировании земельных отношений в Республике Марий Эл» Правительство Республики Марий Эл постановляет:

1. Утвердить прилагаемую форму заявления о принятии гражданина на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Марий Эл от 12 апреля 2010 г. № 92 «О порядке и условиях однократного предоставления земельных участков в собственность гражданам для ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома и индивидуального жилищного строительства бесплатно» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 5, ст. 255).

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



Н.Куклин

004468 *

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 29 июня 2016 г. № 312

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о принятии на учет в качестве лица, имеющего право
на предоставление земельного участка, находящегося
в государственной или муниципальной собственности,
в собственность бесплатно**

Наименование органа местного самоуправления

(органа исполнительной власти Республики Марий Эл),

уполномоченного на предоставление земельных участков

от

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

реквизиты документа, удостоверяющего личность

гражданина (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган)

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Адрес фактического проживания: _____

контактный телефон (при наличии):

адрес электронной почты (при наличии):

если с заявлением обращается представитель заявителя - копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, с предъявлением подлинников;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе с предъявлением подлинника⁴;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования с предъявлением подлинника⁴;

копия свидетельства о заключении брака (при наличии) с предъявлением подлинника;

копия свидетельства о расторжении брака (при наличии) с предъявлением подлинника;

справки органов местного самоуправления, уполномоченных на предоставление земельных участков, со всех мест регистрации заявителя, подтверждающие, что заявителю ранее не предоставлялись в собственность бесплатно либо на праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или для индивидуального жилищного строительства⁴;

2) гражданин, представляет документы, указанные в пункте 1, на себя, а в случае, если состоит в браке, также на свою(его) супругу(а).

Гражданин представляет документ, указанный в абзаце восьмом пункта 1, также на совершеннолетних и не состоящих в браке детей;

3) отдельные категории заявителей прилагают к заявлению следующие документы:

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
1. Постоянно проживающие на территории Республики Марий Эл граждане, имеющие трех и более детей	справка с места регистрации или выписка из домовой книги, содержащие сведения о заявителе, подтверждающие факт совместного (отдельного) проживания детей с родителями (усыновителями) ⁵ ; справки с места регистрации супруга

⁴ Заявитель вправе представить документ вместе с заявлением. В случае, если заявитель не представил документ, уполномоченный орган запрашивает данный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

⁵ Заявитель вправе представить вместе с заявлением в случае, если документ или информация находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг. В случае, если заявитель не представил документ, уполномоченный орган запрашивает данный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
--	------------------------------------

(и) (при наличии) и (или) детей или выписка из домовой книги, содержащая сведения о супруге и (или) детях, не проживающих совместно с заявителем, - в случае, если супруг(а) или дети не проживают совместно с заявителем⁵;

копии свидетельств о рождении детей с предъявлением подлинников;

копии паспортов детей старше 14 лет с предъявлением подлинников;

копии свидетельств об установлении отцовства с предъявлением подлинников;

справка образовательной организации, подтверждающая факт обучения по очной форме, - для детей старше 18 лет;

справка о прохождении срочной военной службы по призыву или справка о прохождении альтернативной гражданской службы в соответствии с законодательством Российской Федерации - для юношей старше 18 лет⁴

2. Граждане, являющиеся участниками или инвалидами Великой Отечественной войны или участника Великой Отечественной войны установленного образца с предъявлением подлинника и инвалида Великой Отечественной войны с предъявлением подлинника
3. Граждане, имеющие ребенка-инвалида
 - копия свидетельства о рождении в отношении ребенка-инвалида с предъявлением подлинника;
 - копия паспорта в отношении ребенка-инвалида старше 14 лет с предъявлением подлинника;
 - копия свидетельства об установлении отцовства с предъявлением подлинника;
 - копия удостоверения установленного образца

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
	<p>образца, подтверждающего назначение пенсии по инвалидности (при наличии); копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, с предъявлением подлинника</p>
<p>4. Инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов</p>	<p>справка с места регистрации или выписка из домовой книги, содержащие сведения о заявителе⁵; копия удостоверения установленного образца, подтверждающего назначение пенсии по инвалидности (при наличии), с предъявлением подлинника; копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, с предъявлением подлинника</p>
<p>5. Ветераны боевых действий</p>	<p>копия удостоверения ветерана боевых действий установленного образца с предъявлением подлинника</p>
<p>6. Вдовы (вдовцы) погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, а также родители погибших (умерших) ветеранов боевых действий, родители военнослужащих, погибших (умерших), пропавших без вести в связи с выполнением</p>	<p>копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий с предъявлением подлинника</p>

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
<p>задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона</p>	
<p>7. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы</p>	<p>копия удостоверения Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы установленного образца с предъявлением подлинника</p>
<p>8. Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Трудовой Славы</p>	<p>копия удостоверения Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена Трудовой Славы установленного образца с предъявлением подлинника</p>
<p>9. Приемные родители, осуществляющие обязанности опекуна или попечителя по договору о приемной семье, в случае, если за ребенком, переданным</p>	<p>копия договора о приемной семье с предъявлением подлинника; справка уполномоченного органа об отсутствии закрепленного за ребенком, переданным на воспитание в приемную семью, жилого помещения⁴; справка уполномоченного органа о признании жилого помещения,</p>

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
<p>на воспитание в семью, не закреплено жилое помещение либо закрепленное жилое помещение признано ветхим или аварийным</p>	<p>закрепленного за ребенком, переданным на воспитание в приемную семью, ветхим или аварийным⁴</p>
<p>10. Граждане, признанные в установленном жилищным законодательством порядке нуждающимися в жилых помещениях</p>	<p>справка уполномоченного органа о постановке гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях⁴;</p> <p>в случае, если имеются основания для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях или указанный гражданин в установленном жилищным законодательством порядке снят с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях, при условии, что основанием снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях является приобретение гражданином либо членом его семьи в собственность жилого помещения за счет собственных или заемных средств, а также в порядке наследования, дарения:</p> <p>справка, выданная уполномоченным органом, о снятии гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях с указанием основания снятия с учета⁴;</p> <p>копия документа (договора купли-продажи, кредитного договора, договора о залоге недвижимого имущества (договора об ипотеке), свидетельства о праве на наследство, договора дарения, иного документа), подтверждающего приобретение гражданином либо членом его семьи в собственность жилого</p>

Категория, к которой относится заявитель	Документы, прилагаемые к заявлению
--	------------------------------------

помещения за счет собственных или заемных средств, а также в порядке наследования, дарения, с предъявлением подлинника, если право на указанное жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним⁶.

Подтверждаю, что сведения, указанные в заявлении, и приложенные к заявлению документы достоверны.

Согласие на обработку персональных данных (для супруга(и) заявителя) и согласие на обработку персональных данных (для детей заявителя старше 18 лет) прилагаются.

Заявитель: _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.



⁶ Если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, то заявитель вправе представить документ вместе с заявлением. В случае, если заявитель не представил документ, уполномоченный орган запрашивает данный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Обработка моих персональных данных может осуществляться в целях предоставления моему(ей) супругу(е) земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно.

Настоящее согласие может быть мною отозвано в любое время путем направления письменного обращения.

Заявитель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

