



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 апреля 2016 г. №149

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Республики Марий Эл от 17 декабря 2012 г. № 467**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Республики Марий Эл от 17 декабря 2012 г. № 467 «О государственной программе Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 18 декабря 2012 г., № 17122012040412; 26 ноября 2013 г., № 25112013040343; 3 июня 2014 г., № 03062014040265) следующие изменения:

- а) в пункте 2 слова «Васютина М.З.» исключить;
- б) государственную программу Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)», утвержденную указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Л.Маркелов

**«УТВЕРЖДЕНА**  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 17 декабря 2012 г. № 467  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 6 апреля 2016 г. № 149 )

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
«АРХИВНОЕ ДЕЛО В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ  
(2013 - 2020 ГОДЫ)»**

## П А С П О Р Т

### государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»

- Ответственный исполнитель Государственной программы - Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
- Соисполнители Государственной программы - отсутствуют
- Участники Государственной программы - государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»;  
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»;  
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
- Подпрограммы Государственной программы - «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»;  
«Обеспечение государства и граждан архивной информацией»;  
«Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»;  
«Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»
- Цели Государственной программы - сохранение, комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл;

совершенствование эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл, повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;  
 обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий

Задачи  
 Государственной  
 программы

- повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - государственные архивы);
- улучшение физического состояния архивных документов;
- пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;
- расширение доступа пользователей к архивной информации;
- обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;
- удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;
- повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и обеспечением гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета,

адресного поиска и использования документов  
 Архивного фонда Республики Марий Эл;  
 пополнение и модернизация компьютерного  
 парка государственных архивов;  
 формирование современной интегрированной  
 информационно-телекоммуникационной  
 инфраструктуры, внедрение информационных  
 продуктов и технологий в архивную отрасль

Целевые  
 индикаторы  
 и показатели  
 Государственной  
 программы

- доля архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве архивных документов;
- доля запросов социально-правового характера, исполненных в установленные законодательством сроки, в общем числе поступивших запросов;
- по подпрограмме «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»:
- доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами);
- объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации;
- доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд;
- доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов;
- по подпрограмме «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»:
- количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения;
- доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов;
- доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов;
- количество пользователей архивной информацией;

по подпрограмме «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»:

доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами);

доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на постоянное хранение;

доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов;

доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов;

число пользователей архивной информацией;

по подпрограмме «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»:

доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями

Этапы и сроки - 2013 - 2020 годы без разделения на этапы реализации  
Государственной программы

Объемы финансирования Государственной программы - объем финансирования Государственной программы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 579244,6 тыс. рублей, в том числе:

2013 год - 38 500,0 тыс. рублей

2014 год - 36 525,2 тыс. рублей

2015 год - 28 278,0 тыс. рублей

2016 год - 25 374,0 тыс. рублей

2017 год - 25 650,4 тыс. рублей

2018 год - 239 779,0 тыс. рублей

2019 год - 98 641,0 тыс. рублей

2020 год - 86 497,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Государственной

программы ежегодно уточняются при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
Государственной  
программы

- сохранение Архивного фонда Республики Марий Эл;
  - создание нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл;
  - увеличение количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах, с соблюдением нормативных условий;
  - снижение количества документов, нуждающихся в улучшении физического состояния;
  - создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов;
  - пополнение документального наследия народов Республики Марий Эл, повышение информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл;
  - формирование единой системы учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;
  - повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг;
  - повышение эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл;
  - повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации
-

## П А С П О Р Т

### подпрограммы «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»

- |   |   |
|---|---|
| <p>Ответственный исполнитель подпрограммы</p> | <p>- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл</p>   |
| <p>Соисполнители подпрограммы</p>             | <p>- отсутствуют</p>  |
| <p>Участники подпрограммы</p>                 | <p>- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»;<br/>государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»;<br/>государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»</p> |
| <p>Цели подпрограммы</p>                      | <p>- сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл;<br/>обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий</p>  |
| <p>Задачи подпрограммы</p>                    | <p>- повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы</p>  |



государственных архивов;  
улучшение физического состояния архивных документов;  
внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы - доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами);  
объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации;  
доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд;  
доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов

Этапы и сроки реализации подпрограммы - 2013 - 2020 годы без деления на этапы

Объемы финансирования подпрограммы - объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 294161,0 тыс. рублей, в том числе:  
2013 год - 414,0 тыс. рублей  
2014 год - 414,0 тыс. рублей  
2015 год - 414,0 тыс. рублей  
2016 год - 414,0 тыс. рублей  
2017 год - 373,0 тыс. рублей  
2018 год - 189 878,0 тыс. рублей  
2019 год - 56 726,0 тыс. рублей  
2020 год - 45 528,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - к 2020 году планируется достижение следующих показателей:  
доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), составит 100 процентов;  
объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации, составит 35 процентов;  
доля особо ценных архивных документов, для

которых создан страховой фонд, составит 1,5 процента;  
доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов составит 7,1 процента

---

## П А С П О Р Т

### подпрограммы «Обеспечение государства и граждан архивной информацией» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»

- Ответственный исполнитель подпрограммы - Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
- Соисполнители подпрограммы - отсутствуют
- Участники подпрограммы - государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»;  
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»;  
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
- Цели подпрограммы - комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл;  
повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;  
обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий
- Задачи подпрограммы - пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;  
расширение доступа пользователей к архивной информации;

обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;  
 удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;  
 повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
 обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;  
 пополнение и модернизация компьютерного парка государственных архивов;  
 формирование современной интегрированной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы

- количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения;  
 доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов;  
 доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов;  
 количество пользователей архивной информацией

Этапы и сроки реализации подпрограммы

- 2017 - 2020 годы без разделения на этапы

Объемы финансирования подпрограммы

- объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 14745,0 тыс. рублей, в том числе:  
 2017 год - 0,0 тыс. рублей  
 2018 год - 13009,0 тыс. рублей  
 2019 год - 1 341,0 тыс. рублей

2020 год - 395,0 тыс. рублей

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
подпрограммы

- к 2020 году планируется достижение следующих показателей:  
количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения составит 6500 листов;  
доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов составит 100 процентов;  
доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов составит 100 процентов;  
количество пользователей архивной информацией составит 14 360 человек
-

## П А С П О Р Т

### подпрограммы «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»

<p>Ответственный исполнитель подпрограммы</p>	<p>- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл</p>
<p>Соисполнители подпрограммы</p>	<p>- отсутствуют</p>
<p>Участники подпрограммы</p>	<p>- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»</p>
<p>Цели подпрограммы</p>	<p>- сохранение, пополнение и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного, информационного и интеллектуального достояния народов Республики Марий Эл; повышение эффективности предоставляемых услуг юридическим и физическим лицам</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>- создание нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл; улучшение физического состояния архивных документов; качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;</p>

- обеспечение единого информационного пространства и межведомственного информационного взаимодействия, удовлетворение потребностей пользователей на получение информации, содержащейся в архивных документах
- Целевые индикаторы и показатели подпрограммы - доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами);  
доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на постоянное хранение;  
доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов;  
доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов;  
количество пользователей архивной информацией
- Этапы и сроки реализации подпрограммы - 2013 - 2016 годы
- Объемы финансирования подпрограммы - объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 1 874,0 тыс. рублей, в том числе:  
2013 год - 1 874,0 тыс. рублей  
2014 год - 0,0 тыс. рублей  
2015 год - 0,0 тыс. рублей  
2016 год - 0,0 тыс. рублей
- Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - к 2017 году планируется достижение следующих показателей:  
доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), составит 90 процентов;  
доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на государственное хранение, составит 100 процентов;  
доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве

архивных документов составит 100 процентов;  
доля архивных документов, включенных в  
электронные описи, в общем количестве  
архивных документов, составит 85 процентов;  
количество пользователей архивной  
информацией составит 14280 человек

---



## П А С П О Р Т

### подпрограммы «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Участники подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»;</li> <li>государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»;</li> <li>государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»</li> </ul>
Цели подпрограммы	- обеспечение эффективной деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в области архивного дела;</li> <li>обеспечение эффективного управления государственными финансами в сфере архивного дела</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственным заданием

Этапы и сроки - 2013 - 2020 годы без разделения на этапы реализации подпрограммы

Объемы финансирования подпрограммы

- объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 268464,6 тыс. рублей, в том числе:

2013 год - 36 212,0 тыс. рублей

2014 год - 36 111,2 тыс. рублей

2015 год - 27 864,0 тыс. рублей

2016 год - 24 960,0 тыс. рублей

2017 год - 25 277,4 тыс. рублей

2018 год - 36 892,0 тыс. рублей

2019 год - 40 574,0 тыс. рублей

2020 год - 40 574,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями, к 2020 году составит 100 процентов

---

## **Приоритеты государственной политики в области архивного дела, цели и задачи Государственной программы**

Государственная программа разработана на основе приоритетов государственной политики в области архивного дела, определенных Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

До 2020 года реализация Государственной программы будет направлена на обеспечение следующих приоритетов государственной политики в области архивного дела:

сохранение историко-культурного наследия Российской Федерации;

обеспечение полноценного развития Архивного фонда Республики Марий Эл в современных условиях;

совершенствование условий хранения архивных документов;

обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям;

обеспечение максимальной доступности для граждан Архивного фонда Российской Федерации;

повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг в области архивного дела в соответствии с интересами и потребностями граждан;

обеспечение инновационного развития архивного дела.

Целями Государственной программы являются:

сохранение, комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл;

совершенствование эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл, повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;

обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий.

Достижение указанных целей осуществляется путем реализации следующих задач:

повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы государственных архивов;

улучшение физического состояния архивных документов;

пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;

расширение доступа пользователей к архивной информации;  
обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;

удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;

повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;

пополнение и модернизация компьютерного парка государственных архивов;

формирование современной интегрированной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль.

Задачи Государственной программы будут решаться в рамках подпрограмм «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл», «Обеспечение государства и граждан архивной информацией», «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл», «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл».

Сведения о показателях (индикаторах) Государственной программы, подпрограмм и их значениях приведены в приложении № 1 к Государственной программе.

Перечень основных мероприятий Государственной программы с описанием ожидаемых результатов их реализации приведен в приложении № 2 к Государственной программе.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Государственной программы с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов Республики Марий Эл приведены в приложении № 3 к Государственной программе.

Расходы Государственной программы формируются за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл. Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год.

Финансовое обеспечение реализации Государственной программы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по годам ее реализации представлено в приложении № 4 к Государственной программе.

Прогнозная оценка расходов на реализацию Государственной программы представлена в приложении № 5 к Государственной программе.

Реализация Государственной программы осуществляется в соответствии с планом реализации Государственной программы (приложение № 6 к Государственной программе).



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
 к государственной программе  
 Республики Марий Эл «Архивное дело  
 в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»  
 (в редакции постановления  
 Правительства Республики Марий Эл  
 от 6 апреля 2016 г. №149 )

**С В Е Д Е Н И Я**

**о показателях (индикаторах) государственной программы Республики Марий Эл  
 «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)», подпрограмм и их значениях**

	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измере- ния	Значения показателей									
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Государственная программа Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»

1.	Доля архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное хранение,	процент	43	43	43	43	43	43	43	43	62	72	90
----	--	---------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

в общем количестве архивных документов

2.	Доля запросов социально-правового характера, исполненных в установленном законодательством сроки, от общего числа поступивших запросов	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
----	--	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Подпрограмма «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»

1.	Доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами)	процент							90	94	97	100
2.	Объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации	процент	3	5	5	10	20	20	20	25	30	35
3.	Доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд	процент								0,5	1,0	1,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

4.	Доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов	процент	3	3,5	3,8	4,1	4,6	4,6	4,6	5,1	6,1	7,1
----	--	---------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Подпрограмма «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»

1.	Количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения	листов								2500	2500	1500
2.	Доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов	человек							100	100	100	100
3.	Доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов	процент							95	100	100	100



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

4. Количество пользователей архивной информацией человек 14300 14320 14340 14360

Подпрограмма «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»

1.	Доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами)	процент	70	78	90	90	90	90	90	90	90	90
2.	Доля упорядоченных дел, передаче государственное хранение	процент	92	93	98,9	100	100	100	100	100	100	100
3.	Доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов	человек	66	99,8	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Доля архивных документов, включенных в электронные описи,	процент	10,7	14,4	23,6	49,3	73,1	85				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

в общем количестве архивных документов

5. Количество человек 13713 13740 13780 13817 14260 14280  
пользователей архивной информации

Подпрограмма «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»

1. Доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственным архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственным заданиями

100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к государственной программе  
Республики Марий Эл «Архивное дело  
в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 6 апреля 2016 г. № 149)

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**основных мероприятий государственной программы Республики Марий Эл  
«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»**

1	2	3	Срок		6	7	8
			4	5			
Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями подпрограммы	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

**Подпрограмма «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»**

- |   |  |      |      |                                      |   |   |
|---|--|------|------|--------------------------------------|---|---|
| 1. Субвенции муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на | бюджетам Минкульта Республики Марий Эл | 2013 | 2020 | сохранение фонда Республики Марий Эл | Архивного неисполнение муниципальных образований в Республике | - |
|---|--|------|------|--------------------------------------|---|---|

1	2	3	4	5	6	7	8
	выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела					Марий Эл отдельных государственных полномочий по хранению, комплектowaniu и использованию документов государственной собственности Республики Марий Эл, хранящихся в муниципальных архивах	
2.	Создание условий хранения архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2020	сохранение фонда Марий Эл; увеличение количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах, с соблюдением нормативных условий	возникновение чрезвычайных ситуаций, влекущих безвозвратную утрату архивных документов	доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), к 2020 году составит 100 процентов
3.	Приобретение оборудования,	Минкультуры Республики	2017	2020	сохранение фонда	возникновение чрезвычайных	объем реставрации архивных дел (на всех

1	2	3	4	5	6	7	8
	лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Марий Эл			Марий Эл; снижение количества документов, нуждающихся в улучшении физического состояния; увеличение доли архивных переведенных документов; электронную форму; создание копий архивных документов; повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	ситуаций, влекущих безвозвратную утрату архивных документов; снижение уровня безопасности архивных документов; в документах, архивных переведенных документов; ограничение доступа пользователей к ретроспективной информации	носителях) в общем объеме требующих реставрации, к 2020 году составит 35 процентов; доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд, к 2020 году составит 1,5 процента
4.	Создание страхового фонда и пользования копий архивных документов	Минкультуры 2013 Республики Марий Эл		2020	обеспечение сохранности ценных аудиовизуальных документов; увеличение архивных документов, в поиска	снижение уровня безопасности архивных документов; увеличение времени обработки и поиска	доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов к 2020 году составит 7,1 процента

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

электронную форму; информации; формирование единой учетной системы учета, качества адресного поиска и предоставления государственного архивного фонда Республики Марий Эл; повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг в сфере архивного дела

Подпрограмма «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»

1. Пополнение фонда Марий Эл по истории документов происхождения	Архивного Республики Марий Эл документами республики и личного происхождения	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2020	пополнение документального наследия Республики Марий Эл; повышение информационного потенциала фонда Марий Эл	снижение качества комплектования государственных архивов, качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения к 2020 году составит 6500 листов
--	--	---------------------------------	------	------	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8	
2.	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2020	сокращение сроков и повышение качества предоставления государственных услуг в сфере архивного дела	и снижение качества и уровня предоставляемых государственных услуг в сфере архивного дела, количества дел, удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	доля хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов, к 2020 году составит 100 процентов	единиц
3.	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2018	повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг в сфере архивного дела; повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	и снижение доступности и качества предоставляемых государственных услуг населению и государственных услуг	доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов к 2020 году достигнет 100 процентов	
4.	Подготовка и издание документальных	Минкультуры Республики	2017	2019	повышение качества и уровня	и снижение оперативности	количество пользователей	

1	2	3	4	5	6	7	8
	публикаций, архивных справочников	Марий Эл			удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	предоставления государственных услуг в сфере архивного дела юридическим и физическим лицам;	архивной информацией к 2020 году достигнет 14360 человек
						сужение доступа различных категорий пользователей к информационным ресурсам государственных архивов	

Подпрограмма «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»

- Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов
- |                                 |      |      |  |  |   |   |
|---------------------------------|------|------|--|--|---|---|
| Минкультуры Республики Марий Эл | 2013 | 2016 | создание фонда особо ценных кинодокументов; совершенствование государственного учета архивных документов; повышение оперативности предоставления государственных услуг | страхового условия хранения архивных документов; утрата документов, хранящихся в архивах организаций; снижение качества и уровня | ухудшение условий хранения архивных документов; утрата документов, хранящихся в архивах организаций; снижение качества и уровня | доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), к 2017 году составит 90 процентов; доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на государственное |
|---------------------------------|------|------|--|--|---|---|





1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

Марий Эл

работников  
государственных  
архивов

государственных  
услуг в сфере  
архивного дела

Подпрограмма «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела  
и государственных архивов Республики Марий Эл»

- |   |                                       |      |      |  |  |   |
|---|---------------------------------------|------|------|--|--|---|
| 1. Обеспечение<br>деятельности<br>Республики Марий Эл по<br>делам архивов | Комархив<br>Республики<br>Марий Эл    | 2013 | 2014 | повышение качества<br>оказания<br>государственных услуг и<br>исполнения<br>государственных<br>функций в сфере<br>архивного дела                                  | снижение качества<br>оказания<br>государственных<br>услуг и исполнения<br>государственных<br>функций в сфере<br>архивного дела | -   |
| 2. Обеспечение<br>государственных услуг в<br>сфере архивного дела         | Минкультуры<br>Республики<br>Марий Эл | 2015 | 2020 | повышение качества<br>оказания<br>государственных услуг в<br>сфере архивного дела;<br>повышение<br>эффективности<br>бюджетных расходов в<br>сфере архивного дела | снижение качества<br>оказания<br>государственных<br>услуг в сфере<br>архивного дела  | доля<br>предоставленных<br>государственных<br>услуг в сфере<br>архивного дела<br>государственными<br>архивами<br>Республики<br>Марий Эл от<br>общего количества<br>государственных<br>услуг,<br>предусмотренных<br>государственными |

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

заданиями, к  
2020 году составит  
100 процентов



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
 к государственной программе  
 Республики Марий Эл «Архивное дело  
 в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»  
 (в редакции постановления  
 Правительства Республики Марий Эл  
 от 6 апреля 2016 г. № 149 )

**С В Е Д Е Н И Я**

**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы  
 Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»**

	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Закон Республики Марий Эл	О внесении изменений в Закон Республики Марий Эл от 6 июля 2005 г. № 29-3 «Об архивном деле в Республике Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл	по мере необходимости
2.	Закон Республики Марий Эл	О внесении изменений в Закон Республики Марий Эл от 29 апреля 2008 г. № 24-3 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов	Минкультуры Республики Марий Эл	по мере необходимости

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в области архивного дела»

3. Постановление  
Правительства  
Республики Марий Эл
- О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 7 ноября 2008 г. № 301 «О Порядке расходования и учета средств на предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл для выполнения отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела»
- Минкультуры  
Республики  
Марий Эл
- по мере  
необходимости



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к государственной программе  
Республики Марий Эл «Архивное дело  
в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»  
(в редакции постановления  
Правительства Республики Марий Эл  
от 6 апреля 2016 г. № 149 )

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

реализации государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике  
Марий Эл (2013 - 2020 годы)» за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. рублей) по годам										
				2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Государственная программа Республики Марий Эл	Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)	всего		38 500,0	36 525,2	28 278,0	25 374,0	25 650,4	239 779,0	98 640,0	86 497,0			
Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл			38 500,0	36 525,2	28 278,0	25 374,0	25 650,4	239 779,0	98 640,0	86 497,0			



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов							0	27 460,0	448,0	488,0
Основное мероприятие	Создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	857 0113 08 1 0229130611					0	65 960,0	25 000,0	15 000,0
Подпрограмма	Обеспечение государства и граждан архивной информацией	Минкультуры Республики Марий Эл	857 0113 08 2 0000000000					0	13 009,0	1 341,0	395,0
Основное мероприятие	Полноценное Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами	Минкультуры Республики Марий Эл	857 0113 08 1 0229130611					0	686,0	350,0	290,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	личного происхождения										
Основное мероприятие	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810229130611					0	10 461,0	301,0	105,0
Основное мероприятие	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810229130611					0	1 302,0		
Основное мероприятие	Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справочников	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810229130611					0	560,0	690,0	
Подпрограмма	Развитие архивного дела в Республике Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	85801135222300000	1 874,0	0	0	0	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие	Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	85801135222300242 85801135222300244	691,0 1 103,5	0 0	0 0	0 0	0 0			
Основное мероприятие	Укрепление кадрового потенциала	Минкультуры Республики Марий Эл	85801135222300244	79,5	0	0	0	0			
Подпрограмма	Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	всего	36 212,0	36 111,2	27 864,0	24 960,0	25 277,4	36 892,0	40 574,0	40 574,0
Основное мероприятие	Обеспечение деятельности Комитета Республики Марий Эл по делам архивов		85801130020400000 85801130020400122 85801130020400242 85801130020400244 85801130020400851 85801130020400852 85801130842902000 85801130842902121 85801130842902242 85801130842902244	4 453,0 33,0 159,4 326,3 3,8 4,5						4 718,8 4 289,0 142,0 236,6	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

85701130842913242  
 85701130842913244  
 85701130842913851  
 85701130842913852  
 85701130842913611  
 85701130840129130611

143,0  
 2 527,1  
 1 254,5  
 10,7  
 5 533,7

24 960,0 25 277,4 36 892,0 40 574,0 40 574,0



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
 к государственной программе  
 Республики Марий Эл «Архивное дело  
 в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»  
 (в редакции постановления  
 Правительства Республики Марий Эл  
 от 6 апреля 2016 г. № 149 )

**ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА**

**расходов на реализацию государственной программы Республики Марий Эл  
 «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»**

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансового обеспечения	Расходы (тыс. рублей) по годам										
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Государственная программа Республики Марий Эл	Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)	всего	38 500,0	36 525,2	28 278,0	25 374,0	25 650,4	239 779,0	98 641,0	86 497,0			
Республики Марий Эл		республиканский бюджет	38 500,0	36 525,2	28 278,0	25 374,0	25 650,4	239 779,0	98 641,0	86 497,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Республики Марий Эл								
Подпрограмма	Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл	всего республиканский бюджет Республики Марий Эл	414,0 414,0	414,0 414,0	414,0 414,0	414,0 414,0	373,0 373,0	189 878,0 189 878,0	56 726,0 56 726,0	45 528,0 45 528,0
Основное мероприятие	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела	республиканский бюджет Республики Марий Эл	414,0	414,0	414,0	414,0	373,0	500,0	500,0	500,0
Основное мероприятие	Создание нормативных условий хранения архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл					0	95 958,0	30 778,0	29 540,0
Основное мероприятие	Приобретение оборудования, лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий	республиканский бюджет Республики Марий Эл					0	27 460,0	448,0	488,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	архивных документов									
Основное мероприятие	Создание страхового фонда и фонда копий архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл					0	65 960,0	25 000,0	15 000,0
Подпрограмма	Обеспечение государства и граждан архивной информацией	всего республиканский бюджет Республики Марий Эл				0	13 009,0	13 009,0	1 341,0	395,0
Основное мероприятие	Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами личного происхождения	республиканский бюджет Республики Марий Эл				0	686,0	686,0	350,0	290,0
Основное мероприятие	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	республиканский бюджет Республики Марий Эл				0	10 461,0	10 461,0	301,0	105,0
Основное мероприятие	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	республиканский бюджет Республики Марий Эл				0	1 302,0	1 302,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основное мероприятие	Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справочников	республиканский бюджет Республики Марий Эл					0	560,0	690,0	
Подпрограмма	Развитие архивного дела в Республике Марий Эл	всего	1 874,0	0	0	0				
		республиканский бюджет Республики Марий Эл								
Основное мероприятие	Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	1 794,5	0	0	0				
Основное мероприятие	Укрепление кадрового потенциала	республиканский бюджет Республики Марий Эл	79,5	0	0	0				
Подпрограмма	Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл	всего	36 212,0	36 111,2	27 864,0	24 960,0	25 277,4	36 892,0	40 574,0	40 574,0
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	36 212,0	36 111,2	27 864,0	24 960,0	25 277,4	36 892,0	40 574,0	40 574,0
Основное мероприятие	Обеспечение деятельности Комитета Республики Марий Эл по делам архивов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	9 261,1	8 841,4						



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

<p>Основное мероприятие</p>	<p>Обеспечение реализации государственных услуг в сфере архивного дела</p>	<p>республиканский бюджет Республики Марий Эл</p>	<p>26 950,9</p>	<p>27 269,8</p>	<p>27 864,0</p>	<p>24 960,0</p>	<p>25 277,4</p>	<p>36 892,0</p>	<p>40 574,0</p>	<p>40 574,0</p>
-----------------------------	--	---	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
**к государственной программе Республики**  
**Марий Эл «Архивное дело в Республике**  
**Марий Эл (2013 - 2020 годы)»**  
**(в редакции постановления**  
**Правительства Республики Марий Эл**  
**от 6 апреля 2016 г. № 149 )**

**П Л А Н**

**реализации государственной программы Республики Марий Эл**  
**«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)»**

Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Код бюджетной классификации (республиканский бюджет Республики Марий Эл)	Финансирование (тыс. рублей)			
		начала реализации	окончания реализации			2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В целом по Государственной программе	X	X	X	X	X	28 278,0	25 374,0	25 650,4	239 779,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл			X	857 0113 08 1 0000000	414,0	414,0	373,0	189 878,0
Основное мероприятие 1.1. Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2020	X	857 0113 08 1 7018 857 0113 08 1 0170180	414,0 0	0 414,0	0 373,0	0 500,0
Основное мероприятие 1.2. Создание нормативных условий хранения архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»)	2017	2020	X	857 0113 08 1 0129130			0	95 958,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мероприятие 1.2.1. Реконструкция теплоузла здания ГБУ «Госархив Республики Марий Эл» по ул. Воинов- Интернационалистов, д. 28	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	2017	2020	сохранение Архивного фонда Республики Марий Эл	857 0113 08 1 0129130			0	28 011,0
Мероприятие 1.2.2. Реконструкция здания ГБУ «Госархив Республики Марий Эл» по ул. Воинов- Интернационалистов, д. 28	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	2017	2020	сохранение Архивного фонда Республики Марий Эл	857 0113 08 1 0129130			0	48 767,0
Мероприятие 1.2.4. Оснащение здания ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл» по ул. Пушкина, д. 7а системой автоматического пожаротушения	ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2017	2020	обеспечение сохранности аудиовизуальных документов	857 0113 08 1 0129130			0	640,0
Мероприятие 1.2.5. Оснащение здания ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр» системой автоматического пожаротушения, кондиционирования	ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр»	2017	2020	обеспечение сохранности документов	857 0113 08 1 0129130			0	10 445,0
Мероприятие 1.2.6. Приобретение стеллажей, металлических шкафов, офисной мебели и	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики	2017	2020	обеспечение архивохранении средствами хранения	857 0113 08 1 0129130			0	8 095,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
архивных коробок	Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД» Республики Марий Эл»			документов для обеспечения нормативных условий хранения документов					
Основное мероприятие 1.3. Приобретение оборудования, лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД» Республики Марий Эл»)	2017	2020	X	857 0113 08 1 0129130			0	27 460,0
Мероприятие 1.3.1. Приобретение планетарных сканеров	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр»	2017	2018	создание фонда пользования копий архивных документов, обеспечение сохранности архивных документов	857 0113 08 1 0129130			0	2 000,0
Мероприятие 1.3.2. Приобретение автоматической	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	2017	2019	обеспечение сохранности архивных	857 0113 08 1 0129130			0	155,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				документов					
перелетной машины и ниточного скрепления и расходных материалов для реставрационных работ									
Мероприятие 1.3.3. Приобретение вычислительной и множительной техники	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2017	2020	создание фонда пользования копий архивных документов	857 0113 08 1 0129130			0	1 630,0
Мероприятие 1.3.4. Приобретение оборудования для создания лаборатории микрофильмирования	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	2017	2016	создание страхового фонда копий особо ценных архивных документов	857 0113 08 1 0129130			0	23 409,0
Мероприятие 1.3.5. Приобретение лицензионного программного обеспечения	ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2017	2016	создание фонда пользования копий архивных документов	857 0113 08 1 0129130			0	266,0
Основное мероприятие 1.4. Создание страхового фонда и фонда	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2020	X	857 0113 08 1 0129130			0	65 960,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
пользования копий архивных документов	(ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»)								
Подпрограмма «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2020	X	857 0113 08 2 0000000			0	13 009,0
Основное мероприятие 2.1. Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами личного происхождения	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»)	2017	2020	X	857 0113 08 2 0129130			0	686,0
Основное мероприятие 2.2. Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»)	2017	2020	X	857 0113 08 2 0129130			0	10 461,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основное мероприятие 2.3. Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»)	2017	2018	X	857 0113 08 2 0129130			0	1 302,0
Основное мероприятие 2.4. Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справочников	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»)	2017	2018	X	857 0113 08 2 0129130			0	560,0
Подпрограмма «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016	X	857 0113 08 3 0000000		0	0	
Основное мероприятие 3.1. Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»)	2013	2016	X	857 0113 08 3 0129130		0	0	
Мероприятие 3.1.1. Оснащение государственных архивных	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»,	2013	2016	создание нормативных условий для	857 0113 08 3 0129130		0	0	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
учреждений средствами хранения и оборудованием для создания нормативных условий хранения архивных документов	ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр»			вечного хранения архивных документов					
Мероприятие 3.1.2. Создание страхового фонда на особо ценные аудиовизуальные документы	ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2013	2016	обеспечение сохранности аудиовизуальных документов	857 0113 08 3 0129130	0	0	0	
Мероприятие 3.1.3. Обеспечение качества и комплектования государственного архивного фонда Республики Марий Эл	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	0	0	0	
Мероприятие 3.1.4. Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016	повышение оперативности предоставления государственных услуг в сфере архивного дела	857 0113 08 3 0129130	0	0	0	
Мероприятие 3.1.5. Приобретение	ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	2013	2016	популяризация Архивного фонда	857 0113 08 3 0129130	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
демонстрационного оборудования для проведения презентаций электронных изданий, выставок, экскурсий, конференций	Марий Эл»			Республики Марий Эл					
Основное мероприятие 3.2. Укрепление кадрового потенциала	Минкультуры Республики Марий Эл ГБУ «Госархив Республики Марий Эл», ГБУ Республики Марий Эл «Марресцентр», ГБУ Республики Марий Эл «ГААВД Республики Марий Эл»	2013	2016	X	857 0113 08 3 0129130	0	0		
Подпрограмма «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл	2015	2020	X	857 0113 08 4 0000000	27 864,0	24 960,0	25 277,4	36 892,0
Основное мероприятие 1. Обеспечение реализации государственных услуг в сфере архивного дела	Минкультуры Республики Марий Эл (ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»)	2015	2020	X	857 0113 08 4 2913 857 0113 08 4 0129130	27864,0	24 960,0	25 277,4	36 892,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Марий Эл»,  
ГБУ Республики  
Марий Эл  
«Марресцентр»,  
ГБУ Республики  
Марий Эл  
«ГАВД  
Республики  
Марий Эл»)

