



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 сентября 2015 г. № 504

**Об утверждении Правил предоставления компенсации
при превышении предельных (максимальных) индексов
изменения размера вносимой гражданами платы
за коммунальные услуги в муниципальных образованиях
в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г.
по 1 января 2018 г.**

В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Л.Маркелов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 21 сентября 2015 г. №504

П Р А В И Л А

**предоставления компенсации при превышении предельных
(максимальных) индексов изменения размера вносимой
гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных
образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г.
по 1 января 2018 г.**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления гражданам компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г., установленных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 10 декабря 2014 г. № 650 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл» на соответствующий год (далее соответственно - компенсация, предельные индексы).

2. Компенсация предоставляется гражданину при условии, если изменение размера вносимой им платы за коммунальные услуги по жилому помещению превысило предельный индекс по муниципальному образованию в Республике Марий Эл, на территории которого находится данное жилое помещение.

Предельный срок обращения за компенсацией:

за любые месяцы периода с января по декабрь 2015 г. -
1 июля 2016 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г. -
1 июля 2017 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г. -
1 июля 2018 г.;

за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г. -
1 июля 2019 г.

3. Компенсация предоставляется гражданам, являющимся собственниками, нанимателями либо пользователями жилых помещений

(независимо от вида жилищного фонда) на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при условии подтверждения ими оплаты потребляемых коммунальных услуг по месту жительства и (или) месту пребывания.

В случае, если право на получение компенсации за коммунальные услуги по одному жилому помещению имеют несколько граждан, компенсация предоставляется одному гражданину (по выбору указанных граждан) с учетом всех потребляемых коммунальных услуг по жилому помещению.

В случае, если гражданин подтверждает оплату коммунальных услуг одновременно по жилому помещению по месту жительства и по жилому помещению по месту пребывания, компенсация предоставляется по обоим жилым помещениям.

4. Предоставление компенсации осуществляется территориальными органами Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл - отделами (управлениями) социальной защиты населения и труда в районах и городах Республики Марий Эл (далее - отделы), после их ликвидации в соответствии с постановлением Правительства Республики Марий Эл от 20 апреля 2015 г. № 219 «О ликвидации территориальных органов Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл - отделов (управлений) социальной защиты населения и труда в районах и городах Республики Марий Эл и создании на их основе государственных казенных учреждений Республики Марий Эл» - созданными на их основе государственными казенными учреждениями Республики Марий Эл - центрами предоставления мер социальной поддержки населению в районах и городах Республики Марий Эл (далее - центры) по месту жительства граждан и (или) месту пребывания.

5. Для получения компенсации гражданин подает заявление о предоставлении компенсации при превышении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Республике Марий Эл на период с 1 января 2015 г. по 1 января 2018 г. (далее - заявление) в отдел (центр) по месту жительства и (или) месту пребывания с указанием способа доставки компенсации (перечисление на лицевой счет в кредитной организации или доставка организацией федеральной почтовой связи) и предъявляет следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала);

б) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в кредитной организации (с предъявлением оригинала), при выборе способа доставки путем перечисления компенсации на лицевой счет гражданина в кредитной организации;

в) документы об отсутствии (наличии) задолженности по оплате коммунальных услуг;

г) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2015 г.:

документы (копии документов с предъявлением оригиналов), содержащие сведения о видах и объемах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги (далее - документы о потребленных коммунальных услугах), за любые месяцы периода с января по декабрь 2015 г.;

документы (копии документов с предъявлением оригиналов), содержащие сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2014 г.;

д) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г.:

документы о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2016 г.;

документы (копии документов с предъявлением оригиналов), содержащие сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2015 г.;

е) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г.:

документы о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2017 г.;

документы (копии документов с предъявлением оригиналов), содержащие сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2016 г.;

ж) для получения компенсации за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г.:

документы о потребленных коммунальных услугах за любые месяцы периода с января по декабрь 2018 г.;

документы (копии документов с предъявлением оригиналов), содержащие сведения о видах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, за декабрь 2017 г.

Граждане несут ответственность за достоверность представляемых отделу (центру) сведений.

6. При наличии у отдела (центра) сведений о видах и объемах потребленных коммунальных услуг, тарифах (ценах), примененных для определения размера платы за коммунальные услуги, об отсутствии (наличии) у гражданина задолженности по оплате

коммунальных услуг, получаемых на основании соглашений (договоров), заключенных отделами (центрами) с поставщиками коммунальных услуг, граждане освобождаются от обязанности представления документов, указанных в подпунктах «в» - «ж» пункта 5 настоящих Правил. Информацию о наличии указанных сведений отделы (центры) устно доводят до граждан при их обращении за компенсацией, размещают на информационных стендах, расположенных в помещениях отделов (центров).

7. Отдел (центр) в день поступления заявления регистрирует заявление и приложенные к нему документы, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, в журнале регистрации обращений граждан за компенсацией, сверяет копии документов с оригиналами и возвращает оригиналы документов гражданину.

8. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов отделы (центры) на основании представленных гражданами документов осуществляют расчет размера компенсации по форме и в порядке, утверждаемым приказом Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл по согласованию с Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл и Министерством экономического развития и торговли Республики Марий Эл.

9. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов отдел (центр) принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

10. Решение о предоставлении компенсации принимается при одновременном соблюдении следующих условий:

а) гражданин обращается с заявлением не позже предельных сроков, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

б) документы, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, представлены в полном объеме (за исключением случая, указанного в пункте 6 настоящих Правил);

в) у гражданина отсутствует задолженность по оплате коммунальных услуг;

г) изменение размера внесенной гражданином платы за коммунальные услуги превысило предельный индекс в любом месяце периодов, указанных в подпунктах «г» - «ж» пункта 5 настоящих Правил, за который гражданин представил документы о потребленных коммунальных услугах.

11. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается по следующим основаниям:

а) гражданин обращается с заявлением позже предельных сроков, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

б) документы, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, представлены не в полном объеме (за исключением случая, указанного в пункте 6 настоящих Правил);

в) наличие у гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг;

г) изменение размера внесенной гражданином платы за коммунальные услуги не превысило предельный индекс ни в одном месяце периодов, указанных в подпунктах «г» - «ж» пункта 5 настоящих Правил, за который гражданин представил документы о потребленных коммунальных услугах.

12. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации с указанием оснований для отказа направляется (вручается) гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Отделы (центры) формируют в отношении каждого гражданина, обратившегося с заявлением, личное дело, в которое включаются документы, представленные гражданином при обращении за компенсацией, и сведения (при наличии), предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, а также расчет размера компенсации и принятое в отношении данного гражданина решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации (далее - личное дело). Личное дело хранится не менее 3 лет со дня регистрации заявления и документов.

14. Излишне выплаченные суммы компенсации подлежат удержанию из сумм компенсации в последующие периоды. При отсутствии права на получение компенсации в последующие периоды гражданину, являвшемуся получателем компенсации, в течение 10 календарных дней со дня выявления факта выплаты излишней суммы компенсации направляется (вручается) письменное уведомление о добровольном возврате излишне выплаченных сумм. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в добровольном порядке в течение 30 календарных дней со дня получения гражданином уведомления о добровольном возврате излишне выплаченных сумм. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне выплаченных сумм они подлежат взысканию в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Суммы предоставленной компенсации учитываются в совокупном доходе семьи или одиноко проживающего гражданина в целях предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг согласно статье 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

16. Отделы (центры) ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл заявки на выделение средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления гражданам компенсаций (далее - заявка на выделение бюджетных средств).

17. Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводную заявку на выделение бюджетных средств.

18. Если сроки представления заявок на выделение бюджетных средств, указанных в пунктах 16 и 17 настоящих Правил, приходятся на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

19. Перечисление бюджетных средств Министерству социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл осуществляется Министерством финансов Республики Марий Эл в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах ассигнований, утвержденных на текущий финансовый год, в течение 30 рабочих дней со дня получения от Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл сводной заявки на выделение бюджетных средств.

20. Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл в течение 5 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на лицевой счет направляет отделам (центрам) бюджетные средства согласно их заявкам на выделение бюджетных средств.

21. Отделы (центры) в течение 5 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на их лицевые счета перечисляют денежные средства в кредитные организации для зачисления на лицевые счета граждан или в отделения федеральной почтовой связи для доставки гражданам.

22. Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

23. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несет Министерство социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл.

