



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК  
ВУЙЛАТЫШЫН  
УКАЗШЕ**

**УКАЗ  
ГЛАВЫ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**О внесении изменений в Указ Президента  
Республики Марий Эл от 25 мая 2007 г. № 83**

1. Внести в Указ Президента Республики Марий Эл от 25 мая 2007 г. № 83 «О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл в системе исполнительной власти Республики Марий Эл, и о признании утратившими силу некоторых решений Главы Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2007, № 6, ст. 315; 2011, № 8, ст. 425; портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 20 февраля 2013 г., № 19022013020006) следующие изменения:

а) в наименовании, преамбуле и пункте 1 слова «в системе исполнительной власти» заменить словами «в органах исполнительной власти»;

б) в пункте 2 слова «государственных органов» заменить словами «органов исполнительной власти»;

в) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Установить, что командирование лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл в Администрации Главы Республики Марий Эл, осуществляется в порядке, установленном Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего Указа.»;

г) пункт 3 считать пунктом 4;

д) в Положении о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл в системе исполнительной власти Республики Марий Эл, утвержденном названным выше Указом:

в наименовании и пункте 1 слова «в системе исполнительной власти» заменить словами «в органах исполнительной власти»;

в абзаце третьем пункта 2 слова «за пределы республики» заменить словами «за пределы территории Республики Марий Эл»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Срок служебной командировки должностного лица определяется Председателем Правительства Республики Марий Эл или лицом, его замещающим, с учетом объема, сложности и других особенностей служебного задания.»;

в абзаце первом пункта 4 слова «государственной должности» заменить словами «государственной должности Республики Марий Эл»;

абзацы первый - третий пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Срок пребывания должностного лица в служебной командировке (дата приезда в место командирования и дата выезда из него) определяется по проездным документам (билетам), представляемым им по возвращении из служебной командировки в орган исполнительной власти Республики Марий Эл, в котором должностное лицо постоянно исполняет служебные обязанности.

При отсутствии проездных документов (билетов) фактический срок пребывания должностного лица в служебной командировке определяется по иным подтверждающим период его нахождения в служебной командировке документам, перечень которых утверждается Министерством финансов Российской Федерации.

Днем выезда должностного лица в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от постоянного места исполнения служебных обязанностей должностного лица, а днем приезда из служебной командировки - день прибытия указанного транспортного средства в постоянное место исполнения служебных обязанностей должностного лица.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. На должностных лиц, находящихся в служебной командировке, распространяется режим служебного времени и времени отдыха тех государственных органов (организаций), в которые они командированы. В случае если режим служебного времени в указанных государственных органах (организациях) отличается от режима служебного времени в органе исполнительной власти Республики Марий Эл, в котором должностное лицо постоянно исполняет служебные обязанности, в сторону уменьшения дней отдыха, взамен дней отдыха, не использованных в период нахождения в служебной командировке, должностному лицу предоставляются другие дни отдыха по возвращении из служебной командировки.

В случае если должностное лицо выезжает в служебную командировку в выходной день, по возвращении из служебной командировки ему предоставляется другой день отдыха в установленном порядке.

Если должностное лицо специально командировано для работы в выходные или нерабочие праздничные дни, компенсация за работу

в эти дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 7 слово «работу» заменить словом «службу»;

пункт 8 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 9 слова «курирующим деятельность соответствующего государственного органа» заменить словами «курирующим орган исполнительной власти Республики Марий Эл, в котором должностное лицо постоянно исполняет служебные обязанности»;

пункт 11 признать утратившим силу;

в подпункте «в» пункта 12 слова «бронированию и» исключить;

в пункте 13:

в абзаце первом слова «страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте,» исключить;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится.»;

в пункте 14:

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае если путь следования при командировании должностного лица в другой субъект Российской Федерации проходит через город Москву и город Санкт-Петербург, расходы за дни нахождения в пути, в том числе время вынужденной остановки в указанных городах, рассчитываются в размерах, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта.»;

абзац пятый считать абзацем шестым;

пункт 16 признать утратившим силу;

в пункте 18:

в абзаце первом слова «на содержание соответствующего государственного органа» заменить словами «на их содержание»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой, произведенных с разрешения Председателя Правительства Республики Марий Эл или лица, его замещающего, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.»;

пункт 19 признать утратившим силу;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. По возвращении из служебной командировки должностное лицо обязано в течение семи служебных дней:

а) представить в соответствующий секретариат Первого заместителя (Заместителя) Председателя Правительства Республики Марий Эл, курирующий орган исполнительной власти Республики

Марий Эл, в котором должностное лицо постоянно исполняет служебные обязанности, отчет о результатах служебной командировки для его утверждения. В отчете должны содержаться рекомендации по использованию результатов командировки, а также перечень лиц, которых необходимо с ним ознакомить. В случае выезда в командировку должностных лиц в составе делегации (группы) отчет о результатах командировки делегации (группы) подается руководителем делегации (группы).

Первые заместители (заместители) Председателя Правительства Республики Марий Эл представляют отчет о результатах служебной командировки Председателю Правительства Республики Марий Эл (в письменной или устной форме по согласованию с Председателем Правительства Республики Марий Эл или лицом, его замещающим);

б) представить в орган исполнительной власти Республики Марий Эл, в котором должностное лицо постоянно исполняет служебные обязанности, утвержденный отчет о результатах командировки, а также авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы.

К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах, предусмотренных настоящим Положением.»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Контроль за своевременным согласованием должностными лицами выездов в служебные командировки и представлением отчетов о результатах служебной командировки возлагается на руководителей секретариатов первых заместителей (заместителей) Председателя Правительства Республики Марий Эл, курирующих органы исполнительной власти Республики Марий Эл, в которых должностные лица постоянно исполняют служебные обязанности.»;

в пункте 22 слова «за пределы» заменить словами «за пределы территории»;

дополнить пунктом 23 следующего содержания:

«23. Председатель Правительства Республики Марий Эл вправе разрешать органам исполнительной власти Республики Марий Эл выплачивать в необходимых случаях должностным лицам в период их пребывания в краткосрочных служебных командировках на территориях иностранных государств безотчетные суммы в иностранной валюте на расходы протокольного характера, а также производить иные выплаты.».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2015 г.

Временно исполняющий  
обязанности Главы  
Республики Марий Эл №1



Л.Маркелов

г. Йошкар-Ола  
16 марта 2015 года  
№ 44