



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА
ЭКОНОМИКА МИНИСТЕРСТВО

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

П Р И К А З

« 31 » _____ июля _____ 2020 г.

№ 189

г. Сыктывкар

О создании региональной квалификационной комиссии по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

В рамках реализации Министерством экономики Республики Коми мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,

приказываю:

1. Создать региональную квалификационную комиссию по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Комиссия).

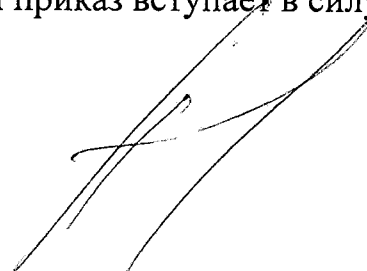
2. Утвердить состав Комиссии согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить регламент деятельности Комиссии согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра экономики Республики Коми Н.А. Усову.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр



К.А. Плехов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства экономики
Республики Коми
от «31» июля 2020 г. № 189
(приложение № 1)

Состав региональной квалификационной комиссии по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Усова Надежда Анатольевна	– первый заместитель министра экономики Республики Коми (председатель Комиссии)
Кузьмина Наталья Викторовна	– начальник отдела государственного регулирования предпринимательской деятельности Министерства экономики Республики Коми (заместитель председателя Комиссии)
Кузнецова Ксения Николаевна	главный эксперт отдела развития инфраструктуры поддержки предпринимательства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» (секретарь Комиссии)
Заварин Михаил Павлович	– первый вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Республики Коми» (по согласованию)
Киселев Игорь Валентинович	– председатель Коми республиканского отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)
Лебедев Александр Сергеевич	– руководитель Центра кластерного развития Республики Коми (по согласованию)
Майер Андрей Александрович	– первый заместитель министра Республики Коми имущественных и земельных отношений (по согласованию)
Медведевас Александрас	– эксперт Регионального объединения работодателей Союз промышленников и предпринимателей Республики Коми (по

- согласованию)
- Рочев
Максим Витальевич – генеральный директор акционерного общества «Гарантийный фонд Республики Коми» (по согласованию)
- Рудой
Владислав Петрович – вице-президент, исполнительный директор Регионального объединения работодателей Союз промышленников и предпринимателей Республики Коми (по согласованию)
- Турышева
Ольга Леонидовна – начальник отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства экономики
Республики Коми
от «31» июля 2020 г. № 189
(приложение № 2)

Регламент деятельности
региональной квалификационной комиссии по вопросам оказания финансовой,
имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования
их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков)
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными
Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным
законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг
отдельными видами юридических лиц»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает функции, полномочия, порядок формирования и организации деятельности региональной квалификационной комиссии по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является специализированным полномочным коллегиальным органом, созданным для принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иными крупными компаниями (далее соответственно – мероприятия по «выращиванию», заказчики).

1.3. Комиссия в рамках деятельности по реализации мероприятий по «выращиванию» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии

малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами Республики Коми, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Республики Коми, настоящим Регламентом, использует в работе методические рекомендации по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утвержденные решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» (протокол от 24 апреля 2020 г. № 98).

1.4. Комиссия выполняет свои функции во взаимодействии с органами исполнительной власти Республики Коми, автономной некоммерческой организацией Республики Коми «Центр развития предпринимательства», уполномоченной в соответствии с приказом Министерства экономики Республики Коми от 30 июля 2020 г. № 188 на осуществление функций регионального центра компетенций.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется региональным центром компетенций.

1.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии обеспечивают заинтересованные органы исполнительной власти Республики Коми, члены Комиссии в соответствии с вопросами, включенными в повестку дня очередного заседания Комиссии.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

2.1.1. Определяет приоритетные направления развития субъектов МСП, выступающих в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками.

2.1.2. Утверждает методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе форму и структуру индивидуальной карты развития.

2.1.3. Рассматривает по представлению регионального центра компетенций заявки субъектов МСП на проведение квалификационной оценки и результаты предварительной проверки сведений о субъекте МСП.

2.1.4. Принимает решение о проведении квалификационной оценки и формировании индивидуальной карты развития либо об отказе субъекту МСП в проведении квалификационной оценки с указанием причин отказа.

2.1.5. Рассматривает по представлению регионального центра компетенций результаты квалификационной оценки и проект индивидуальной карты развития, принимает решение об утверждении индивидуальной карты развития, осуществляет мониторинг реализации ИКР.

2.1.6. Представляет рекомендации по доработке проекта индивидуальной карты развития с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения проекта индивидуальной карты развития.

2.1.7. Принимает решение о заключении региональным центром компетенций договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» и его основных условиях.

2.1.8. Рассматривает результаты квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации индивидуальной карты развития и направляет в Министерство экономики Республики Коми информацию о принятом решении.

2.1.9. Выезжать на место ведения субъектом МСП хозяйственной деятельности в целях проверки сведений, содержащихся в результатах квалификационной оценки субъекта МСП до и/или после реализации ИКР.

2.1.10. Принимает участие в создании перечня субъектов МСП, способных выпускать продукцию по номенклатуре, пользующейся спросом у заказчиков, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких заказчиков.

3. Порядок формирования и организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Коми, организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП Республики Коми, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Комиссия может создавать временные экспертные группы, состоящие из экспертов в области инновационного развития. Состав экспертных групп утверждается председателем Комиссии.

3.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний или путем проведения заочного голосования (без проведения заседания).

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

3.5. При заочном голосовании каждый член Комиссии заполняет соответствующий бюллетень и направляет его в течение 3 (трех) календарных дней секретарю Комиссии.

3.6 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Повестка дня заседания с указанием места, даты, времени проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются секретарем всем членам Комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до ее заседания.

3.7. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов при голосовании, голос председателя Комиссии является решающим.

3.8. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя, а в случае его отсутствия или по его поручению – под руководством заместителя председателя Комиссии.

3.9. Председатель Комиссии:

3.9.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комиссии.

3.9.2. Распределяет обязанности среди членов Комиссии.

3.9.3. Планирует деятельность Комиссии, ведет ее заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня заседания Комиссии.

3.9.4. Принимает решение о времени и месте проведения заседания Комиссии.

3.9.5. Утверждает повестку дня заседания Комиссии.

3.9.6. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.9.7. В случае необходимости приглашает для участия в заседании Комиссии представителей органов государственной власти, общественных организаций и других заинтересованных юридических и физических лиц.

3.10. В случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя Комиссии возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

3.11. Секретарь Комиссии:

3.11.1. Организует заседания и ведение делопроизводства Комиссии.

3.11.2. Обеспечивает разработку проектов планов работы Комиссии.

3.11.3. Обеспечивает членов Комиссии информацией о ее работе, месте, дате, времени и повестке дня заседания Комиссии.

3.11.4. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.11.5. Координирует взаимодействие Комиссии с органами исполнительной власти Республики Коми, региональным центром компетенций, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП.

3.11.6. Осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии.

3.11.7. Выполняет по указанию председателя Комиссии иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

3.12. Члены Комиссии:

3.12.1. Вносят предложения по повестке дня заседания Комиссии.

3.12.2. Участвуют в заседаниях и обсуждении рассматриваемых на них вопросов.

3.12.3. Участвуют в подготовке и принятии решений Комиссии.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Комиссии.

3.14. Члены Комиссии могут письменно изложить свое особое мнение, которое секретарь Комиссии обязан приложить к протоколу заседания, о чем делается соответствующая отметка в указанном протоколе.

3.15. Предложение об изменении состава Комиссии может быть внесено любым членом Комиссии. Решение о внесении изменений принимается председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций уполномочена:

4.1.1. Взаимодействовать с органами исполнительной власти Республики Коми, органами местного самоуправления Республики Коми, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, по вопросам поддержки субъектов МСП.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов исполнительной власти Республики Коми и органов местного самоуправления Республики Коми документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

4.1.3. Вносить в установленном порядке предложения по активизации производственной деятельности субъектов МСП на рассмотрение государственных органов исполнительной власти, общественных и иных организаций, участвующих в производственной деятельности.

4.1.4. Вносить предложения по организации проведения квалификационной оценки субъектов МСП.

4.1.5. Приглашать представителей органов государственной власти, общественных, других заинтересованных организаций на заседания Комиссии.