



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА УДЖ,
УДЖӖН МОГМӖДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЪЯН
МИНИСТЕРСТВОЛӖН
ТШӖКТӖД

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПРИКАЗ

« 15 » марта 2019 г.

№ 406

г. Сыктывкар

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ
КОМИ ПО СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ОТ 21 НОЯБРЯ 2012 Г. №
2565 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО
ОКАЗАНИЮ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
ГРАЖДАНАМ, ОКАЗАВШИМСЯ ПО НЕ ЗАВИСЯЩИМ ОТ НИХ
ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ В ТЯЖЕЛОМ МАТЕРИАЛЬНОМ
ПОЛОЖЕНИИ»**

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по оказанию единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении, приказываю:

1. Внести в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 ноября 2012 г. № 2565 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по оказанию единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

И.В. Семяшкин

**Изменения,
вносимые в Приказ Агентства Республики Коми по социальному
развитию от 21 ноября 2012 г. № 2565 «Об утверждении
Административного регламента предоставления государственной услуги
по оказанию единовременной материальной помощи гражданам,
оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом
материальном положении»**

1. В Приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 21 ноября 2012 г. № 2565 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по оказанию единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по оказанию единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении:

1) в абзаце пятом пункта 4.1 слова «rgu.rkomi.ru» заменить словами «gosuslugi11.ru»;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) необходимости выезда в медицинские организации, подведомственные федеральным органам исполнительной власти или исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, для получения высокотехнологичной медицинской помощи, являющейся частью специализированной медицинской помощи, не оказываемой на территории Республики Коми (оплата проезда к месту лечения и обратно, оплата проживания);»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Республики Коми.»;

4) подраздел «Срок предоставления государственной услуги, в том

числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми» дополнить новым пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющимся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет 5 рабочих дня со дня поступления в Министерство указанного заявления.»;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства (<http://mintrudsoc.rkomi.ru>), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»;

6) в пункте 15:

а) подпункты «а» и «б» подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«а) свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет или паспорт ребенка в возрасте от 14 до 18 лет (для лица, сопровождающего ребенка в возрасте до 18 лет к месту оказания высокотехнологичной медицинской помощи, являющейся частью специализированной медицинской помощи, и обратно);

б) справку об инвалидности I группы (для лица, сопровождающего инвалида I группы к месту оказания высокотехнологичной медицинской помощи, являющейся частью специализированной медицинской помощи, и обратно);»;

б) подпункт «б» подпункта 7 изложить в следующей редакции:

«б) документ, удостоверяющий личность гражданина (с наличием отметки о регистрации по месту жительства), документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства, - для детей в возрасте до 14 лет;»;

7) подпункт 2 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«2) для назначения материальной помощи в случае, указанном в подпункте 1 пункта 6 настоящего Административного регламента, заявитель вправе представить протокол заседания комиссии Министерства здравоохранения Республики Коми по отбору пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи; в случаях, не подлежащих рассмотрению комиссией, - заключение Министерства здравоохранения Республики Коми в произвольной форме;

8) в пункте 25:

а) в подпункте 2 слова «в тяжелом материальном положении.» заменить словами «в тяжелом материальном положении;»;

б) дополнить подпунктами 3,4 следующего содержания:

«3) получение ранее гражданином материальной помощи по указанному в его заявлении и документе, предусмотренном подпунктом «в» подпункта 3 пункта 15 настоящего Административного регламента, периоду нахождения в медицинской организации (для случая, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6 настоящего Административного регламента);

4) истечение трех лет со дня последней выплаты материальной помощи, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Административного регламента.»;

9) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность		1/30
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес рассмотренных в	%	100

установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги		
<i>Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ</i>	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги	%	0
<i>Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ</i>	%	0

»;

10) в разделе III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах:

а) наименование подраздела «Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги» изложить в следующей редакции: «Состав и последовательность административных процедур по предоставлению государственной услуги»;

б) в пункте 52:

в подпункте 6 слова «материальной помощи.» заменить словами «материальной помощи;»

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

в) подраздел «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» исключить;

г) дополнить новым подразделом следующего содержания:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления

53. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке ее предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пункте 4 настоящего Административного регламента.»;

д) дополнить новым подразделом следующего содержания:

«Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

122.1. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в Министерство, МФЦ с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах по рекомендуемой форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

122.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - процедура), является поступление в Министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

122.3. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом Министерства или МФЦ делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок осуществляется в соответствии с пунктами 54-68 настоящего Административного регламента.

122.4. Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, осуществляется специалистом Министерства в течение 5 рабочих дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении государственной услуги.

122.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

122.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в центр по предоставлению государственных услуг заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

122.7. Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктами 77-91 настоящего Административного регламента.

122.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.»;

11) в подпункте 3 пункта 134 слова «, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги» заменить словами «и (или) Республики Коми для предоставления государственной услуги»;

12) в приложении 1 слова «необходимостью выезда в медицинские организации, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук, а также в медицинские организации, подведомственные исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, для получения специализированной высокотехнологичной медицинской помощи, не оказываемой на территории Республики Коми (оплата проезда к месту лечения и обратно, оплата проживания)» заменить словами «необходимостью выезда в медицинские организации, подведомственные федеральным органам исполнительной власти или исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации, для получения высокотехнологичной медицинской помощи, являющейся частью специализированной медицинской помощи, не оказываемой на территории Республики Коми (оплата проезда к месту лечения и обратно, оплата проживания)»;

13) приложение № 2 исключить;

14) дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящим изменениям.

Приложение
к изменениям,
вносимым в
приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию
от 21 ноября 2012 г. № 2565
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги
по оказанию единовременной материальной
помощи гражданам, оказавшимся
по не зависящим от них обстоятельствам
в тяжелом материальном положении

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по оказанию единовременной материальной
помощи гражданам, оказавшимся
по не зависящим от них обстоятельствам
в тяжелом материальном положении

Рекомендуемая форма

_____ (наименование Министерства,
государственного бюджетного
учреждения, МФЦ)
от _____
(фамилия)
_____,
(имя, отчество (при наличии))
проживающего по адресу: _____

тел., E-mail: (при наличии) _____

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и ошибок

Прошу исправить допущенные опечатки (ошибки) в выданных мне
_____ в связи с _____

Способ информирования о результате рассмотрения заявления
(нужное подчеркнуть):

- лично;
- почтовым отправлением

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

Отметка о регистрации

(дата, вх. N)».