

Коми Республикаса  
сьӧм овмӧс  
Министерство



Министерство финансов  
Республики Коми

## П Р И К А З

№ 168

«01» августа 2018 г.

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Коми от 29 декабря 2017 г. № 278 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Коми предельных объемов финансирования»**

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства финансов Республики Коми от 29 декабря 2017 г. № 278 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Коми предельных объемов финансирования» изменения согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Республики Коми Плехова К.А.

Министр

Г.З. Рубцова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства финансов  
Республики Коми  
от 01 августа 2018 г. № 168

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в приказ Министерства финансов Республики Коми от 29 декабря 2017 г. № 278 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Коми предельных объемов финансирования»

В приказе Министерства финансов Республики Коми от 29 декабря 2017 г. № 278 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Коми предельных объемов финансирования»:

1) в Порядке составления и ведения кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми, утвержденном приказом (приложение № 1):

а) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Составление и ведение кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми осуществляется Министерством в электронном виде с применением средств электронной подписи в автоматизированной системе исполнения бюджета «АЦК-Финансы» (далее – система «АЦК-Финансы») в соответствии с приказом Министерства «Об использовании электронной цифровой подписи в электронном документообороте в программном комплексе АЦК-Финансы»;

б) абзац четвертый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«- составление главными распорядителями в системе «АЦК - Финансы» кассового плана по расходам за счет средств республиканского бюджета Республики Коми укрупненно, по коду главы главного распорядителя без детализации по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, кассового плана по расходам за счет средств федерального бюджета Российской Федерации по коду главы с указанием кода цели без детализации по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и представление в курирующее структурное подразделение Министерства ЭД «Кассовый план по расходам» на статусе «Новый» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку не позднее 21

декабря текущего финансового года. Перевод курирующим структурным подразделением Министерства ЭД «Кассовый план по расходам» на статус «Согласование» не позднее 24 декабря текущего финансового года. Обработка ЭД «Кассовый план по расходам» отделом государственного долга и финансовых активов не позднее 25 декабря текущего финансового года;»;

в) абзац седьмой пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«После свода данных отделом государственного долга и финансовых активов и в случае возникновения временных кассовых разрывов в проекте кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми, Министерство вправе довести информацию до главных распорядителей о необходимости внесения изменений в ЭД «Кассовый план по расходам». Главные распорядители в течение одного рабочего дня со дня получения информации от Министерства корректируют показатели кассового плана по расходам и представляют в курирующее структурное подразделение Министерства ЭД «Кассовый план по расходам» на статусе «Новый». После проверки изменений и при отсутствии замечаний, курирующее структурное подразделение Министерства переводит ЭД «Кассовый план по расходам» на статус «Согласование» для дальнейшей обработки ЭД отделом государственного долга и финансовых активов;»;

г) абзац восьмой пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«- поступление дополнительных средств в виде межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также их перераспределение между месяцами с соответствующими изменениями кассового плана по доходам;»;

д) последнее предложение первого абзаца пункта 4.3.1 изложить в следующей редакции:

«Предельный срок рассмотрения ЭД «Изменение кассового плана по доходам» 3 рабочих дня со дня его перевода курирующим структурным подразделением Министерства до статуса «Согласование».»;

е) первый абзац пункта 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«Внесение изменений в кассовый план по расходам в случае принятия закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Коми осуществляется путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, внесение изменений осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в

системе «АЦК-Финансы», на статусе «Новый». Документ рассматривается курирующим структурным подразделением Министерства в течение 3 рабочих дней со дня его поступления в Министерство и в случае согласования, курирующее структурное подразделение переводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Согласование». Отдел государственного долга и финансовых активов после свода данных по изменениям кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми, при наличии свободного остатка средств на едином счете республиканского бюджета Республики Коми и в случае, если изменения не приведут к временному кассовому разрыву, доводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» до статуса «Обработка завершена». Предельный срок рассмотрения документов Министерством 5 рабочих дней со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен.»;

ж) последнее предложение первого абзаца пункта 4.3.2.2 изложить в следующей редакции:

«Предельный срок рассмотрения документов 3 рабочих дня со дня перевода курирующим структурным подразделением Министерства ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Согласование.»;

з) пункт 4.3.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.3. Изменение кассового плана по расходам в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета Республики Коми, а также при недостаточности кассового плана по расходам для исполнения получателями бюджетных средств республиканского бюджета Республики Коми денежных обязательств осуществляется с учетом следующих особенностей:

- внесение изменений в кассовый план по расходам в случае, если сумма корректировки на счете главного распорядителя не превышает 10 миллионов рублей и не затрагивает изменения в сводную бюджетную роспись осуществляется путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, внесение изменений осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в системе «АЦК-Финансы», на статусе «Новый». Отдел государственного долга и финансовых активов после свода данных по изменениям кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и при наличии свободного остатка средств на едином счете республиканского

бюджета Республики Коми и в случае, если изменения не приведут к временному кассовому разрыву доводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» до статуса «Обработка завершена». Предельный срок рассмотрения документов Министерством 3 рабочих дня со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен»;

- внесение изменений в кассовый план по расходам в случае, если сумма корректировки на счете главного распорядителя не превышает 10 миллионов рублей, но приводит к изменениям в сводную бюджетную роспись осуществляется путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, внесение изменений осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в системе «АЦК-Финансы», на статусе «Новый». Документ рассматривается курирующим структурным подразделением Министерства в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в Министерство и в случае согласования курирующее структурное подразделение переводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Согласование». Отдел государственного долга и финансовых активов после свода данных по изменениям кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и при наличии свободного остатка средств на едином счете республиканского бюджета Республики Коми и в случае, если изменения не приведут к временному кассовому разрыву доводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» до статуса «Обработка завершена». Предельный срок рассмотрения документов Министерством 11 рабочих дней со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен»;

- внесение изменений в кассовый план по расходам в случае, если сумма корректировки на счете главного распорядителя превышает 10 миллионов рублей, осуществляется путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» и при наличии подкрепленного к ЭД ходатайства с пояснением необходимости такого перемещения и соответствующими расчетами с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя, изменение кассового плана осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД ходатайства с пояснением необходимости такого перемещения с соответствующими расчетами, документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в системе «АЦК-Финансы», на статусе «Новый». Документы рассматриваются курирующим структурным подразделением Министерства в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в Министерство и в случае согласования направляются на визирование министру финансов Республики Коми (исполняющему обязанности министра финансов Республики Коми). Отдел государственного долга и финансовых активов после получения согласования с визой, включает изменения в свод данных кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми и при наличии свободного остатка средств на едином счете республиканского бюджета Республики Коми и при условии, что изменения не приведут к временному кассовому разрыву, доводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» до статуса «Обработка завершена». Предельный срок рассмотрения документов Министерством 10 рабочих дней со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен».

При нарушении требований, установленных пунктом 4.3.2.3, сотрудник Министерства в установленные для рассмотрения документов сроки переводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Отказан» с указанием причины отказа.»;

и) первый абзац пункта 4.3.2.4 изложить в следующей редакции:

«При необходимости внесения изменений в ежемесячное распределение кассового плана по расходам в связи с недостаточными кассовыми поступлениями в республиканский бюджет Республики Коми Министерство в течение 3 рабочих дней со дня выявления необходимости внесения изменений в кассовый план по расходам сообщает главным распорядителям о необходимости внесения указанных изменений. Главные распорядители в течение 3 рабочих дней со дня получения сообщения о необходимости внесения изменений от Министерства вносят изменения в показатели кассового плана по расходам путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, внесение изменений осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в

системе «АЦК-Финансы», на статусе «Новый». Документы рассматриваются курирующим структурным подразделением Министерства в течение 3 рабочих дней со дня их поступления в Министерство и в случае согласования курирующее структурное подразделение переводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Согласование». Отдел государственного долга и финансовых активов после свода данных по изменениям кассового плана исполнения республиканского бюджета Республики Коми, при наличии свободного остатка средств на едином счете республиканского бюджета Республики Коми и в случае, если изменения не приведут к временному кассовому разрыву, доводит ЭД «Изменение кассового плана по расходам» до статуса «Обработка завершена». Предельный срок рассмотрения документов Министерством 3 рабочих дня со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен.»;

к) первый абзац пункта 4.3.2.5 изложить в следующей редакции:

«Изменение кассового плана по расходам в случае корректировки кассового плана по расходам в связи с его неисполнением за отчетный месяц текущего финансового года на сумму свыше 10 миллионов рублей осуществляется в следующем порядке. Главный распорядитель ежемесячно, не позднее трёх рабочих дней месяца, следующего за отчетным, корректирует показатели кассового плана по расходам путем формирования ЭД «Изменение кассового плана по расходам», подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя в системе «АЦК-Финансы» с последующим переводом ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен». В случае отсутствия технической возможности подписания ЭД «Изменение кассового плана по расходам» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя, внесение изменений осуществляется на основании направленного главным распорядителем по СЭД документа согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сформированного ЭД «Изменение кассового плана по расходам» в системе «АЦК-Финансы» на статусе «Новый.»;

л) последнее предложение третьего абзаца пункта 4.3.2.5 изложить в следующей редакции:

«Предельный срок рассмотрения документов Министерством 2 рабочих дня со дня перевода главным распорядителем ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Подготовлен.»;

м) последнее предложение пункта 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«Предельный срок рассмотрения 3 рабочих дня со дня перевода курирующим структурным подразделением Министерства ЭД «Изменение кассового плана по расходам» на статус «Согласование.».

2) в Порядке утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Коми

предельных объемов финансирования, утвержденном приказом (приложение № 2):

а) абзац третий пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«- по коду главы с указанием кода цели без детализации по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, при осуществлении кассовых расходов за счет средств федерального бюджета Российской Федерации.»;

б) абзац третий пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«- доведение предельных объемов финансирования до главных распорядителей в случае, если объем кассового плана по расходам превышает 100 миллионов рублей в месяц, производится еженедельно в соответствии с расчетом недельной потребности получателей средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – получатели бюджетных средств) в оплате денежных обязательств. При этом, в случае если сумма, указанная в ЭД «Распорядительная заявка» превышает 100 миллионов рублей, главным распорядителем необходимо указать в поле «Основание» цели и сроки расходования сформированного в ЭД предельного объема финансирования получателями бюджетных средств.»;

в) абзац второй пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«При нарушении требований, установленных настоящим Порядком сотрудник отдела государственного долга и финансовых активов в течение 1 рабочего дня со дня доведения главным распорядителем ЭД «Распорядительная заявка» до статуса «Нет финансирования» переводит ЭД «Распорядительная заявка» на статус «Отказан» с указанием причины отказа.»;

г) пункт 2.1.6 изложить в следующей редакции:

«Предельные объемы финансирования, доведенные на лицевые счета главных распорядителей, в течении одного рабочего дня со дня их принятия УФК по Республике Коми подлежат доведению главными распорядителями на лицевые счета получателей, открытые в УФК по Республике Коми, путем формирования и предоставления ЭД «Расходное расписание» посредством СУФД в УФК по Республике Коми.»;

д) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«Главные распорядители ежемесячно в первый рабочий день месяца следующего за отчетным осуществляют сверку неиспользованного предельного объема финансирования и в случае, если указанный объем превышает 10 миллионов рублей, совместно с получателями бюджетных средств формируют ЭД согласно положению пункта 2.1.1 настоящего Порядка на сумму неиспользованного предельного объема финансирования с отрицательными значениями.».

---