



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш УӦМ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 октября 2026 г. № 327

г. Сыктывкар

Об утверждении положения о региональном государственном контроле (надзоре) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на территории Республики Коми

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить положение о региональном государственном контроле (надзоре) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на территории Республики Коми, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми



Д. Братыненко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 9 октября 2026 г. № 327
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на территории Республики Коми

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на территории Республики Коми (далее соответственно – инвестиционные программы, контроль).

2. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением контроля, применяются положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон о госконтроле), постановления Правительства Российской Федерации от 30 мая 2026 г. № 655 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике)» и настоящего Положения.

3. Контроль осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми (далее – контрольный орган).

4. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления контроля, являются:

- 1) руководитель контрольного органа;
- 2) заместитель руководителя контрольного органа, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления контроля.

5. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществление контроля, являются:

- 1) руководитель контрольного органа;
- 2) заместитель руководителя контрольного органа, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления контроля;
- 3) государственные гражданские служащие категории «руководители» и «специалисты» структурного подразделения контрольного органа, в должностные обязанности которых входит осуществление контроля.

Должностные лица контрольного органа при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий несут обязанности и имеют права, установленные статьей 29 Закона о госконтроле, а также имеют право пользоваться техническими средствами, в том числе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись объектов и документов (кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне).

Должностные лица контрольного органа несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Предметом контроля является соблюдение организациями (индивидуальными предпринимателями), осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (далее – контролируемые лица), следующих требований, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования):

- 1) требования к разработке, направлению на утверждение и реализации инвестиционных программ;
- 2) требования к составам, срокам и показателям реализации мероприятий инвестиционных программ, источникам их финансирования;
- 3) требования к достижению при реализации инвестиционных программ плановых показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения.

7. Объектами контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по разработке, направлению на утверждение и реализации инвестиционных программ, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц в виде выполненных мероприятий инвестиционных программ, созданных (приобретенных) в ходе реализации инвестиционных программ объектов основных средств (источников тепловой энергии, тепловых сетей и иных объектов основных средств) и нематериальных активов, предусмотренных пунктом 10 статьи 2 Федерального закона «О теплоснабжении», к которым предъявляются обязательные требования.

8. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений, оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий (далее – Единый реестр КНМ) и их подписания.

Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

Информирование контролируемого лица об указанных решениях, актах и предписаниях осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Закона о госконтроле.

II. Учет объектов контроля

9. Учет объектов контроля осуществляется контрольным органом с использованием данных учета объектов регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов), осуществляемого органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим функции по формированию и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в сфере установления цен (тарифов) (далее – орган тарифного регулирования Республики Коми), в соответствии с пунктом 6 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов), применяемых на территории Республики Коми, утвержденного постановлением Правительства Республики Коми от 1 октября 2021 г. № 482 «Об утверждении положений о видах регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов), применяемых на территории Республики Коми».

III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении контроля

10. При осуществлении контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с положениями главы 5 Закона о госконтроле.

11. Контрольный орган относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;

3) низкий риск.

12. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным органом на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно приложению 1 к настоящему Положению.

13. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

Информирование контролируемого лица об отнесении объектов контроля к одной из категорий риска осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Закона о госконтроле.

14. В случае если объект контроля не отнесен контрольным органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

15. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

16. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты проводятся со следующей периодичностью:

1) одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год – для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

2) один обязательный профилактический визит в 5 лет – для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

17. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5, 7 и 9 части 1 и частью 3 статьи 57 Закона о госконтроле, независимо от отнесения объекта контроля к категории риска, если иное не предусмотрено указанным Федеральным законом.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований приведен в приложении 2 к настоящему Положению, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

18. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения

условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также в целях создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении контроля проводятся профилактические мероприятия, в том числе в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

19. Программа профилактики ежегодно утверждается контрольным органом до 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение пяти дней со дня ее утверждения.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

20. При осуществлении контроля проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

21. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Закона о госконтроле.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Закона о госконтроле.

22. Контрольный орган на ежегодной основе осуществляет обобщение правоприменительной практики в соответствии со статьей 47 Закона о госконтроле.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа, должен быть подготовлен не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, утвержден приказом контрольного органа до 12 марта года, следующего за отчетным годом, и размещен на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» не позднее трех дней со дня его утверждения.

23. Объявление предостережения осуществляется в соответствии со статьей 49 Закона о госконтроле.

Контролируемое лицо в течение пятнадцати дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения, в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

Возражение должно содержать:

1) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, сведения о месте нахождения контролируемого лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (последнее – при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) сведения о предостережении (дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя) и должностном лице контрольного органа, направившем такое предостережение;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия), а также результатов деятельности контролируемых лиц, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

В случаях невозможности установления из представленных контролируемым лицом документов должностного лица контрольного органа, направившего предостережение, возражение возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

Контрольный орган по итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения направляет ответ контролируемому лицу в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения такого возражения. По итогам рассмотрения возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:

1) об оставлении предостережения без изменения;

2) об отмене предостережения.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

24. Консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением контроля, осуществляется в соответствии со статьей 50 Закона о госконтроле.

Обращения контролируемых лиц и их представителей для консультирования могут быть направлены в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме

либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование в том числе по следующим вопросам:

- 1) предмет контроля;
- 2) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;
- 3) организация и осуществление контроля;
- 4) порядок проведения профилактических мероприятий.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований.

25. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Закона о госконтроле в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного органа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

26. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52¹ Закона о госконтроле.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Закона о госконтроле.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Закона о госконтроле.

27. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52² Закона о госконтроле.

Профилактический визит может проводиться путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица о проведении профилактического визита в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

V. Осуществление контроля

28. Контроль осуществляется в соответствии с положениями раздела V Закона о госконтроле посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом на плановой и внеплановой основе:

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование.

Инспекционный визит и выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

29. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план), формируемого контрольным органом в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

Проект ежегодного плана формируется в машиночитаемом виде с использованием Единого реестра КНМ.

Проект ежегодного плана формируется на основе перечней объектов контроля, содержащихся в Едином реестре КНМ, в соответствии с периодичностью проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, установленной Законом о госконтроле и пунктом 16 настоящего Положения в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска.

В ежегодный план подлежат включению контрольные (надзорные) мероприятия по объектам контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает установленный Законом о госконтроле и пунктом 16 настоящего Положения период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, а если такие контрольные (надзорные) мероприятия ранее не проводились, – с даты отнесения объекта контроля к категории высокого риска.

Проект ежегодного плана представляется на согласование в прокуратуру Республики Коми (далее – Прокуратура) посредством его размещения в срок до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, в машиночитаемом формате в Едином реестре КНМ.

Контрольный орган до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, рассматривает и учитывает предложения Прокуратуры по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в ежегодный план, представленные посредством Единого реестра КНМ.

После рассмотрения предложений Прокуратуры контрольный орган посредством Единого реестра КНМ утверждает в машиночитаемом формате ежегодный план до 15 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана.

Ежегодные планы размещаются в течение пяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет».

30. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля в порядке, установленном статьей 70 Закона о госконтроле.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц контрольного органа в здания, сооружения, помещения.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Осмотр и опрос в ходе инспекционного визита могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

31. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа в порядке, установленном статьей 72 Закона о госконтроле, по месту нахождения контрольного органа.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или мобильного приложения «Инспектор».

Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;

- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

32. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Закона о госконтроле, в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) испытание;
- 9) экспертиза;
- 10) эксперимент.

Указанные контрольные (надзорные) действия осуществляются в порядке, установленном Законом о госконтроле.

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза и эксперимент в ходе выездной проверки могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

33. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющих у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в соответствии со статьей 74 Закона о госконтроле.

34. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Закона о госконтроле, в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

35. При проведении инспекционного визита, выездной проверки, выездного обследования для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фотосъемка и видеозапись при совершении контрольного (надзорного) действия в виде осмотра осуществляются с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, доказательств в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

1) принятие должностным лицом контрольного органа решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) извещение контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением выездного обследования);

3) указание при ведении аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должностным лицом контрольного органа наименования, проводимого контрольного (надзорного) мероприятия, адреса, даты и времени его проведения, а также должности, фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) всех лиц, принимающих участие в проводимом контрольном (надзорном) мероприятии;

4) внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия информации о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Фотографии и видеозаписи, иные способы фиксации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно

идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств, предусмотренные законодательством Российской Федерации, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

VI. Межведомственное взаимодействие при осуществлении контроля

36. Межведомственное взаимодействие при осуществлении контроля осуществляется в порядке, установленном статьей 20 Закона о госконтроле.

37. При осуществлении межведомственного взаимодействия в ходе контроля контрольный орган осуществляет совместное с иными органами государственного контроля (надзора) планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, запрашивает документы и (или) сведения, относящиеся к предмету профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, у иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения.

Контрольный орган в месячный срок информирует о результатах профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий орган тарифного регулирования Республики Коми, Службу строительного и жилищного контроля (надзора) Республики Коми, иные органы государственной власти Республики Коми и органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Коми, на территориях которых проведены профилактические мероприятия и контрольные (надзорные) мероприятия.

38. Контрольный орган вправе заключать соглашения с иными органами государственного контроля (надзора), а также с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам организации и осуществления контроля, в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

VII. Требования к результатам контрольного (надзорного) мероприятия

39. По результатам осуществления контрольных (надзорных) мероприятий контрольный орган составляет в соответствии со статьей 87 Закона о госконтроле акты контрольных (надзорных) мероприятий.

40. На основании актов, указанных в пункте 39 настоящего Положения, контрольный орган формирует ежегодный отчет с выводами:

- о выполнении либо невыполнении контролируемым лицом инвестиционной программы;

- о наличии либо об отсутствии выявленных рисков причинения вреда (ущерба) в рамках организации и осуществления контроля;

о необходимости корректировки инвестиционной программы в соответствии с результатами контрольных (надзорных) мероприятий.

Содержание и выводы указанного отчета должны соответствовать содержанию и выводам доклада, указанного в пункте 22 настоящего Положения.

41. Контрольный орган направляет отчет, указанный в пункте 40 настоящего Положения, в орган тарифного регулирования Республики Коми до 30 марта года, следующего за отчетным годом.

42. В соответствии с частью 4 статьи 87 Закона о госконтроле результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

43. В случае если в ходе мероприятий по контролю за реализацией инвестиционной программы выявлены факты, свидетельствующие о возможном нецелевом расходовании средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, соответствующая информация направляется контрольным органом в органы внешнего и внутреннего государственного финансового контроля Республики Коми не позднее трех рабочих дней со дня выявления факта, свидетельствующего о возможном нецелевом расходовании средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

44. Решения, принимаемые контрольным органом по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, определены статьями 90 и 90¹ Закона о госконтроле.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

VIII. Исполнение решений контрольного органа

45. Исполнение решений контрольного органа осуществляется в соответствии с положениями главы 17 Закона о госконтроле.

IX. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

46. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного пунктом 47 настоящего Положения.

При подаче жалобы она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

47. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается

контролируемым лицом в контрольный орган без использования Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне на бумажном или электронном носителе (оптическом диске, флэш-накопителе).

48. Жалоба рассматривается руководителем контрольного органа либо его заместителем, которому переданы полномочия по рассмотрению жалоб на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц в соответствии с распределением обязанностей (далее – должностное лицо, рассматривающее жалобу).

49. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Законом о госконтроле, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

50. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен должностным лицом, рассматривающим жалобу.

51. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

52. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Должностное лицо, рассматривающее жалобу, в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о данном решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

53. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование контрольного органа, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица контрольного органа, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) наименование контролируемого лица – заявителя, сведения о месте нахождения этой организации либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;
- 3) сведения об обжалуемых решении контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;
- 4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица контрольного органа. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;
- 5) требования лица, подавшего жалобу;
- 6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 49 настоящего Положения;
- 7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля (надзора) к соответствующей категории риска).

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав

предпринимателей в Республике Коми, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется контрольным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

54. Должностное лицо, рассматривающее жалобу, принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения установленных сроков подачи жалобы и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется вступившее в законную силу решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного органа.

55. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 – 8 пункта 54 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

56. Должностное лицо, рассматривающее жалобу, при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, и должно обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

57. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу. При этом рассмотрение жалобы осуществляется в день, назначенный должностным лицом, рассматривающим жалобу. Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы в целях обеспечения личного присутствия контролируемого лица направляется контролируемому лицу не менее чем за пять рабочих дней до дня рассмотрения жалобы со дня представления жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, посредством извещения через личный кабинет контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в контрольный орган в течение двух рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

В случае получения контрольным органом такого уведомления от контролируемого лица жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в контрольном органе.

58. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, рассматривающим жалобу, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба на решение об отнесении объектов контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

59. Должностное лицо, рассматривающее жалобу, вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их должностным лицом, рассматривающим жалобу, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении

государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

60. По итогам рассмотрения жалобы должностное лицо, рассматривающее жалобу, принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

61. Решение должностного лица, рассматривающего жалобу, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Х. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа

62. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению контроля осуществляется в соответствии со статьей 30 Закона о госконтроле на основе ключевого и индикативных показателей, приведенных в приложении 3 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) за реализацией
инвестиционных программ
организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в
сфере теплоснабжения (за
исключением инвестиционных
программ, утверждаемых в
соответствии с законодательством
Российской Федерации об
электроэнергетике) на территории
Республики Коми

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)
за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением
инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с
законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на
территории Республики Коми к категориям риска причинения вреда
(ущерба) охраняемым ценностям

№ п/п	Критерий риска	Показатель риска	Баллы
1.	Количество потребителей тепловой энергии (человек), которым была прекращена ее подача на период свыше шести часов в результате аварий на объектах теплоснабжения за два года, предшествующих году, в котором производится отнесение объекта контроля к категории риска	150 000 и более	2
		10 000 – 149 999	1
		менее 10 000	0
2.	Наличие длительных (более пятидесяти четырех часов) остановок источников тепловой энергии, возникших в результате несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований, за два года, предшествующих году, в котором производится отнесение объекта контроля к категории риска	1 и более остановок	4
		0 остановок	0

3.	Использование в качестве источника финансирования инвестиционной программы бюджетных средств	Да	1
		Нет	0
4.	Корректировка инвестиционной программы в связи с переносом сроков реализации мероприятий инвестиционной программы по инициативе контролируемого лица (количество мероприятий за два года, предшествующих году, в котором производится отнесение объекта контроля к категории риска)	10 и более	2
		4 – 10	1
		Менее 4	0
5.	Динамика достижения показателей энергетической эффективности при реализации инвестиционной программы за два года, предшествующих году, в котором производится отнесение объекта контроля к категории риска	Отрицательная	2
		Отсутствует	1
		Положительная	0

№ п/п	Сумма баллов	Категория риска
1.	8 – 11	Высокая
2.	6 – 7	Средняя
3.	5 и менее	Низкая

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за реализацией инвестиционных
программ организаций,
осуществляющих регулируемые
виды деятельности в сфере
теплоснабжения (за исключением
инвестиционных программ,
утверждаемых в соответствии с
законодательством Российской
Федерации об электроэнергетике) на
территории Республики Коми

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований при
осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за
реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих
регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением
инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с
законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на
территории Республики Коми

1. Отсутствие у контрольного органа информации о направлении контролируемым лицом инвестиционной программы на утверждение в контрольный орган по истечении пятнадцати календарных дней со дня сдачи годового бухгалтерского баланса в налоговые органы, при наличии признаков, влекущих возникновение обязанности контролируемого лица по разработке и направлению на утверждение инвестиционной программы.
2. Обращение контролируемого лица с заявлением о внесении изменений в инвестиционную программу (корректировки инвестиционной программы) более одного раза в течение календарного года.
3. Отрицательная динамика достижения целевых показателей энергетической эффективности (удельного расхода топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии, и величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям) в течение двух последовательных лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за реализацией инвестиционных
программ организаций,
осуществляющих регулируемые виды
деятельности в сфере теплоснабжения
(за исключением инвестиционных
программ, утверждаемых в
соответствии с законодательством
Российской Федерации об
электроэнергетике) на территории
Республики Коми

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ

регионального государственного контроля (надзора) за реализацией
инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые
виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением
инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с
законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на
территории Республики Коми

Ключевым показателем, отражающим уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является снижение количества аварий на объектах теплоснабжения на территории Республики Коми (X) в отчетном календарном году по отношению к количеству аварий на объектах теплоснабжения на территории Республики Коми в 2025 году.

Целевые значения

2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
X (аварий)	X – 0,25 %	X – 3 %	X – 6 %	X – 9 %	X – 12 %

Отчетный период – календарный год.

Понятие «авария» определено приложением № 6 к Методическим рекомендациям о порядке мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 июня 2020 г. № 305/пр «Об утверждении методических рекомендаций о порядке мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства».

Источник информации: единая система мониторинга инцидентов и аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства (МКА ЖКХ).

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) за реализацией инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения (за исключением инвестиционных программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике) на территории Республики Коми

Индикативными показателями, применяемыми для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровня вмешательства в деятельность контролируемых лиц являются:

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период;
- 6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- 7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 8) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 10) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

11) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

13) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

16) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

17) количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

18) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа недействительными, за отчетный период;

19) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

21) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.