



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР Ш У Ӗ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2024 г. № 520

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Коми от 25 марта 2019 г. № 140
«Об утверждении нормативов материально-технического обеспечения
деятельности мировых судей в Республике Коми»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 25 марта 2019 г. № 140 «Об утверждении нормативов материально-технического обеспечения деятельности мировых судей в Республике Коми» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 23 декабря 2024 г. № 520

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 25 марта 2019 г. № 140 «Об утверждении нормативов материально-
технического обеспечения деятельности мировых судей
в Республике Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 25 марта 2019 г. № 140 «Об утверждении нормативов материально-технического обеспечения деятельности мировых судей в Республике Коми»:

в нормативах материально-технического обеспечения деятельности мировых судей в Республике Коми, утвержденных постановлением (приложение):

1) раздел 1 «Обеспечение помещениями» изложить в следующей редакции:

«1. Обеспечение помещениями

№ п/п	Наименование помещения	Площадь (кв. м) <*>	Примечание
1.	кабинет мирового судьи	24	
2.	кабинет(ы) специалистов судебного участка	9 - 54	из расчета 9 кв. м на 1 рабочее место
3.	совещательная комната	12	
4.	комната ознакомления с материалами дела	12	
5.	помещение для хранения и обработки материалов судебных дел	12 - 50	по потребности (исходя из количества судебных дел)
6.	комната отдыха	9 - 20	при наличии свободных помещений; при размещении в одном помещении нескольких мировых судей допускается увеличение площади комнаты отдыха до 20 кв. м

Итого служебная площадь		до 172	
7.	зал судебных заседаний для рассмотрения всех категорий дел	15 - 40	при размещении нескольких судебных участков в одном здании допускается наличие одного зала на несколько судебных участков
8.	конвойное помещение с выделенным местом для подсудимых (арестованных)	9 - 25	при размещении нескольких судебных участков в одном здании допускается наличие конвойного помещения до 25 кв. м
9.	помещение для охраны (приставы по ОУПДС)	9 - 20	при осуществлении охраны более 3 судебных участков допускается увеличение площади помещения до 20 кв. м
10.	подсобное помещение	до 8	по потребности (для хранения хозяйственного инвентаря)
11.	санузел для судьи	до 4	
12.	санузел для посетителей	до 4	
13.	служебное помещение	до 12	по потребности (при размещении нескольких судебных участков в одном здании для размещения сервера и инженерно-технического оборудования)
Итого общественные и хозяйственные помещения		до 113	
14.	помещения/места для ожидания посетителей (холлы, коридоры)	до 46 <*>	
Всего		до 331	

<*> Исходя из конструктивных особенностей зданий (помещений) допускается увеличение площадей помещений судебного участка мирового судьи, но не более площадей, указанных в СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования», либо уменьшение площадей помещений судебного участка мирового судьи, но не менее указанных в постановлении Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»»;

2) в разделе 2 «Обеспечение материально-техническими средствами мировых судей в Республике Коми»:

а) в графе третьей позиции 4.2 подраздела 2.1 «Символы государственной власти, офисная мебель, бытовые приборы» слова «до 30» заменить словами «до 50»;

б) подраздел 2.2 «Персональные компьютеры, оргтехника, системы безопасности и иное оборудование» изложить в следующей редакции:

«2.2. Персональные компьютеры, оргтехника, системы безопасности
и иное оборудование»

№ п/п	Перечень вычислительной и оргтехники	Кол-во (шт.)	Примечание
1.	автоматизированное рабочее место (монитор, системный блок, клавиатура, мышь) (далее – АРМ)	1	на рабочее место
2.	локальная/централизованная система хранения данных	1	доступ к системам хранения данных на АРМ
3.	источник бесперебойного питания (далее – ИБП) для телекоммуникационного оборудования до 6 кВт	1	по потребности на здание (адрес размещения помещений)
4.	многофункциональное устройство с функцией факса (далее – МФУ)	до 4	на судебный участок
5.	принтер	1	на рабочее место (при отсутствии МФУ)
6.	источник бесперебойного	до 2	по потребности (1 на рабочее

	питания		место мирового судьи, 1 на ПК с базой ПИ АМИРС)
7.	портативный компьютер (ноутбук)	1	на рабочее место секретаря судебного заседания (для ведения протокола судебного процесса и выездных заседаний)
8.	флеш-диск по потребности, но не менее 32 Гб	1	на судебный участок
9.	колонки/наушники/CD-привод (внешний)	1	на АРМ по потребности
10.	калькулятор	1	по потребности на рабочее место
11.	инструмент для сшивания документов	1	на судебный участок
12.	франкировальная машина с почтовыми весами	1	на 4 судебных участка, расположенных в 1 здании
13.	облучатель бактерицидный	1	на кабинет мирового судьи
14.	облучатель бактерицидный	до 2	на зал судебных заседаний (количество определяется в зависимости от площади зала судебных заседаний и производительности облучателя)
15.	облучатель бактерицидный	1	на конвойное помещение
16.	диктофон	1	на судебный участок
17.	пожарно-охранная сигнализация	1	на здание (помещения судебных участков)
18.	система видеонаблюдения	1	на пост охраны (не менее 2 и не более 10 видеокамер, в зависимости от конструктивных особенностей здания)
19.	кнопка тревожной сигнализации	1	на кабинет мирового судьи

20.	кнопка тревожной сигнализации	1	на зал судебных заседаний
21.	видеодомофон	1	на пост охраны (на постоянно действующий вход административного здания (без учета запасных выходов))
22.	стационарный металлообнаружитель	1	на пост охраны в зависимости от конструктивных особенностей зданий
23.	ручной металлообнаружитель	1	на пост охраны (на постоянно действующий вход административного здания (без учета запасных выходов))
24.	ручной металлообнаружитель	1	в зал судебных заседаний

»;

в) подраздел 2.3 «Средства связи» изложить в следующей редакции:

«2.3. Средства связи

№ п/п	Перечень средств связи и программно-технические средства	Кол-во	Примечание
1.	телефонный аппарат <*> и телефонная линия	1	при наличии аналоговой линии - 1 телефонный аппарат на 2-х работников; при наличии IP телефонии - 1 телефонный аппарат на рабочее место
2.	телефонный аппарат <*>	1	на помещение для охраны
3.	телефонный аппарат <*>	1	на конвойное помещение
4.	канал передачи данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1	на здание (адрес размещения помещений)
5.	канал связи для подключения к Государственной	1	при необходимости

	автоматизированной системе «Правосудие»		
6.	средство защиты информации - межсетевой экран	1	на здание (адрес размещения помещений)
7.	коммутатор/маршрутизатор	от 1	по потребности на здание (адрес размещения помещений)

<*> В зависимости от технической возможности аналоговой, цифровой, либо IP.»;

г) подраздел «Мантии» изложить в следующей редакции:

«2.5. Мантия, служебное обмундирование мирового судьи*»

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во (шт.)	Срок носки (лет)	Примечание
1.	мантия	1	3	
2.	китель	1	6	
3.	брюки	1	6	для мужчин
4.	юбка	1	6	для женщин
5.	рубашка/блузка	1	2	
6.	головной убор с кокардой	1	6	носится на улице
7.	галстук	1	6	
8.	туфли	1 пара	6	

* Служебное обмундирование выдается в случаях обязательности его ношения.».