



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ö М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2024 г. № 359

г. Сыктывкар

О мерах по реализации Закона Республики Коми «О мерах социальной поддержки отдельным медицинским и иным работникам медицинских организаций Республики Коми»

В целях реализации статьи 2¹ Закона Республики Коми «О мерах социальной поддержки отдельным медицинским и иным работникам медицинских организаций Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке, размерах и условиях предоставления мер социальной поддержки в виде дополнительных выплат медицинским работникам со средним медицинским образованием согласно приложению.

2. Определить Министерство здравоохранения Республики Коми уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми на:

1) утверждение перечня фельдшерско-акушерских пунктов на территории Республики Коми, в которых при замещении должностей медицинских работников со средним медицинским образованием осуществляются дополнительные выплаты, предусмотренные настоящим постановлением, на очередной финансовый год;

2) заключение договоров с медицинскими работниками в целях осуществления дополнительных выплат, предусмотренных настоящим постановлением;

3) обеспечение размещения информации о предоставленных (предоставляемых) в соответствии с настоящим постановлением дополнительных выплатах посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с положением о государственной

информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», утвержденным Правительством Российской Федерации;

4) осуществление контроля за соблюдением предоставления установленных настоящим постановлением дополнительных выплат медицинским работникам.

3. Поручить Министерству здравоохранения Республики Коми давать разъяснения, связанные с реализацией настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации в Республике Коми государственной политики в сфере охраны здоровья граждан.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 27 августа 2024 г. № 359
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, размерах и условиях предоставления мер социальной поддержки в виде дополнительных выплат медицинским работникам со средним медицинским образованием

1. Настоящее Положение определяет порядок, размеры, условия предоставления мер социальной поддержки в виде дополнительных выплат медицинским работникам медицинских организаций Республики Коми, указанным в статье 2¹ Закона Республики Коми от 24 декабря 2020 г. № 104-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельным медицинским и иным работникам медицинских организаций Республики Коми», (далее – медицинские работники).

Меры социальной поддержки в виде дополнительных выплат включают в себя единовременную денежную выплату на приобретение или строительство жилья в размере 1 миллион рублей и ежемесячную денежную выплату в размере 38 800 рублей (далее соответственно – дополнительные выплаты, единовременная выплата, ежемесячная выплата).

2. Меры социальной поддержки в виде дополнительных выплат предоставляются медицинским работникам, прибывшим на работу на вакантные должности медицинских работников в фельдшерско-акушерские пункты на территории Республики Коми, ранее не укомплектованные медицинским персоналом и включенные в утверждаемый Министерством здравоохранения Республики Коми перечень фельдшерско-акушерских пунктов (далее – фельдшерско-акушерские пункты), заключившим в 2024 году и последующие годы трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной Министерству здравоохранения Республики Коми (далее – медицинская организация), по основному месту работы на неопределенный срок при условии занятия ими штатных должностей в полном объеме в фельдшерско-акушерском пункте, а также неполучения иных единовременных компенсационных выплат, предусмотренных в рамках реализации постановления Правительства Республики Коми от 22 марта 2019 г. № 133 «О Порядке предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Республики Коми», постановления Правительства Республики Коми от 14 февраля 2012 г. № 45 «Об осуществлении единовременных компенсационных выплат отдельным

категориям медицинских работников с высшим образованием и средним профессиональным образованием, работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа», направленных на кадровое обеспечение системы здравоохранения Республики Коми.

Перечень фельдшерско-акушерских пунктов, в которых при замещении должностей медицинских работников предоставляются дополнительные выплаты, утверждается приказом Министерства здравоохранения Республики Коми (далее - Министерство) с учетом укомплектованности средним медицинским персоналом фельдшерско-акушерских пунктов: в 2024 году – не позднее 15 октября 2024 года, в последующие годы - ежегодно в срок до 1 декабря года, предшествующего очередному финансовому году. Данный приказ Министерства размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

3. Единовременная выплата предоставляется однократно медицинским работникам, заключившим договор на предоставление дополнительных выплат, указанный в пункте 13 настоящего Положения, (далее - договор).

Единовременная выплата может быть направлена на строительство жилья, включая долевое участие, либо на приобретение жилья, в том числе на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (целевому займу).

4. Ежемесячная выплата предоставляется и выплачивается медицинским работникам в течение 12 месяцев со дня заключения договора при выполнении трудовой функции на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае отработки неполной нормы рабочего времени за календарный месяц размер ежемесячной выплаты медицинскому работнику за календарный месяц рассчитывается исходя из соотношения количества рабочих часов, фактически отработанных работником за календарный месяц, и количества рабочих часов по норме рабочего времени соответствующего месяца, исчисленной исходя из установленной работнику в соответствии законодательством Российской Федерации продолжительности рабочей недели в порядке, определенном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. Ежемесячная выплата осуществляется в максимальном размере, если соотношение равно или более единицы. Если соотношение менее единицы, размер ежемесячной выплаты определяется пропорционально полученному значению.

Ежемесячная выплата не учитывается при расчете средней заработной платы.

На ежемесячную выплату районный коэффициент и процентные надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не начисляются.

5. Финансовое обеспечение дополнительных выплат осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

6. Для получения дополнительных выплат медицинский работник не позднее 15 декабря года, в котором заключен трудовой договор, предоставляет лично через медицинскую организацию или посредством почтового направления в Министерство заявление о предоставлении дополнительных выплат.

Заявление о предоставлении дополнительных выплат должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения медицинского работника;

б) сведения о документе, удостоверяющем личность медицинского работника (вид документа, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи);

в) сведения об идентификационном номере налогоплательщика и номере страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

г) сведения о документе, подтверждающем получение среднего профессионального образования медицинским работником (вид документа, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи);

д) наименование медицинской организации, в которой медицинский работник осуществляет трудовую деятельность (наименование структурного подразделения);

е) адрес места регистрации медицинского работника (по паспорту);

ж) номер телефона, почтовый адрес, на который должно быть направлено уведомление о принятом решении;

з) реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены дополнительные выплаты;

и) согласие на обработку своих персональных данных;

к) подпись медицинского работника и дата подписания заявления.

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждается руководителем медицинской организации, в которой работает медицинский работник, на основании соотнесения документов, имеющих в личном деле медицинского работника, с данными, указанными в заявлении медицинского работника.

7. Медицинский работник к заявлению о предоставлении дополнительных выплат прилагает заверенные медицинской организацией копии следующих документов (сведений):

а) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) диплома о среднем профессиональном медицинском образовании;

в) сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста;

г) трудового договора с медицинской организацией (дополнительные соглашения к нему - при наличии), с которой медицинский работник состоит в трудовых отношениях;

д) трудовой книжки, заверенной медицинской организацией, с которой медицинский работник состоит в трудовых отношениях, или сведения о

трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Форма заявления о предоставлении дополнительных выплат утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня ее утверждения.

Медицинскому работнику в день подачи заявления и прилагаемых к нему документов лично через медицинскую организацию, в которой работает медицинский работник, медицинской организацией выдается расписка с указанием перечня принятых документов и даты их принятия. Медицинская организация в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов направляет их в Министерство.

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, днем подачи указанных заявления и документов считается дата, указанная в штампе данной организации по месту отправления заявления. Заявление регистрируется Министерством в день его поступления в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве. В этом случае расписка направляется медицинскому работнику по указанному в заявлении почтовому адресу в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве.

8. Медицинский работник и руководитель медицинской организации несут ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении дополнительных выплат.

9. В случае несоответствия представленного медицинским работником заявления и документов о предоставлении дополнительных выплат требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления возвращает заявление медицинскому работнику с указанием причин возврата.

Медицинский работник вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении дополнительных выплат после устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления, в порядке, установленном в пунктах 6 и 7 настоящего Положения.

10. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Министерство заявления о предоставлении дополнительных выплат и документов, соответствующих требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, рассматривает заявление и принимает решение о предоставлении дополнительных выплат или об отказе в их предоставлении.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительных выплат являются:

а) выявление недостоверных сведений, указанных в заявлении о предоставлении дополнительных выплат. Выявление недостоверных сведений осуществляется путем сопоставления сведений, указанных в заявлении, с документами, представленными медицинским работником, а

также путем выявления в заявлении противоречивой, неточной и (или) искаженной информации;

б) несоответствие медицинского работника, подавшего заявление о предоставлении дополнительных выплат, требованиям, указанным в абзаце первом пункта 2 настоящего Положения;

в) представление заявления о предоставлении дополнительных выплат позже срока, установленного пунктом 6 настоящего Положения;

г) получение медицинским работником иных единовременных компенсационных выплат, предусмотренных в рамках реализации постановления Правительства Республики Коми от 22 марта 2019 г. № 133 «О Порядке предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Республики Коми», постановления Правительства Республики Коми от 14 февраля 2012 г. № 45 «Об осуществлении единовременных компенсационных выплат отдельным категориям медицинских работников с высшим образованием и средним профессиональным образованием, работающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа», направленных на кадровое обеспечение системы здравоохранения Республики Коми.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет медицинскому работнику на указанный им почтовый адрес уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительных выплат в уведомлении указываются основания для отказа в предоставлении дополнительных выплат.

При принятии решения о предоставлении дополнительных выплат Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет проект договора в медицинскую организацию, в которой работает медицинский работник.

Руководитель медицинской организации в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта договора организует подписание договора медицинским работником, медицинской организацией и возвращает подписанный договор в Министерство.

В течение 3 рабочих дней со дня возврата в Министерство подписанного медицинским работником, медицинской организацией договора договор подписывается уполномоченным представителем Министерства и возвращается медицинскому работнику и в медицинскую организацию заказным почтовым отправлением.

13. В заключаемом между Министерством, медицинской организацией и медицинским работником договоре предусматриваются:

а) обязанность медицинского работника в течение пяти лет с момента заключения трудового договора работать по основному месту работы

(фельдшерско-акушерском пункте) на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с трудовым договором, заключенным медицинским работником с соответствующей медицинской организацией, без учета нахождения в отпуске по уходу за ребенком;

б) обязанность медицинского работника использовать единовременную выплату по целевому назначению в течение 6-ти месяцев со дня ее получения;

в) порядок перечисления медицинскому работнику единовременной выплаты и ежемесячной выплаты на банковский счет, указанный медицинским работником в заявлении;

г) обязанность медицинского работника возратить в доход республиканского бюджета Республики Коми часть полученной единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока без учета нахождения в отпуске по уходу за ребенком (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность, часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника).

14. Медицинский работник в срок, не превышающий 6-ти месяцев со дня предоставления единовременной выплаты, представляет в Министерство документы, подтверждающие ее целевое использование (договор об участии в долевом строительстве (об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве), договор купли-продажи жилого помещения, договор на строительство индивидуального жилого дома, договор ипотечного кредитования, другие имеющиеся документы).

В случае направления документов, подтверждающих целевое использование выплаты, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, днем представления указанных документов считается дата, указанная в штемпеле данной организации по месту отправления заявления. Документы, подтверждающие целевое использование выплаты, регистрируются Министерством в день их поступления в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве.

Непредставление документов, предусмотренных настоящим пунктом, является основанием для возврата единовременной выплаты в полном объеме.

15. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня истечения 6-ти месячного срока со дня получения медицинским работником единовременной выплаты направляет медицинскому работнику уведомление о необходимости возврата единовременной выплаты в полном объеме, содержащее реквизиты счета, на который необходимо перечислить средства (далее - уведомление).

Медицинский работник обязан произвести возврат единовременной выплаты в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления путем перечисления суммы на лицевой счет Министерства, которое производит перечисление указанных средств в республиканский бюджет Республики Коми.

16. В случае прекращения трудового договора медицинского работника с соответствующей медицинской организацией до истечения пятилетнего срока без учета нахождения в отпуске по уходу за ребенком медицинская организация обязана письменно уведомить об этом Министерство в течение 3 рабочих дней со дня прекращения трудового договора с указанием основания его прекращения.

В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство уведомления от медицинской организации о досрочном прекращении трудового договора с медицинским работником Министерство производит расчет части единовременной выплаты, подлежащей возврату медицинским работником, и направляет медицинскому работнику регистрируемым почтовым отправлением уведомление о добровольном возврате части единовременной выплаты в республиканской бюджет Республики Коми, содержащее расчет части выплаты, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Коми, произведенный в соответствии с подпунктом «г» пункта 13 настоящего Положения и реквизиты счета, на который необходимо перечислить средства.

17. Медицинский работник в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором пункта 16 настоящего Положения, осуществляет возврат части единовременной выплаты в республиканский бюджет Республики Коми в размере и на счет, указанные в данном уведомлении.

В случае невыполнения в установленный срок уведомления о возврате средств республиканского бюджета Республики Коми Министерство обеспечивает их взыскание в судебном порядке.