



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2024 г. № 308

г. Сыктывкар

О создании межведомственной комиссии Республики Коми по противодействию нелегальной занятости

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия нелегальной занятости в Российской Федерации, в соответствии с пунктом 14 статьи 4 Закона Республики Коми от 24 июня 2024 г. № 34-РЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере занятости населения на территории Республики Коми и признании утратившими силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию Республики Коми по противодействию нелегальной занятости и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Республики Коми по противодействию нелегальной занятости согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации в Республике Коми государственной политики в области содействия занятости населения и в области охраны труда.

4. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению № 3.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр финансов Республики Коми



В. Казаков

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Правительства
Республики Коми
от 23 июля 2024 г. № 308
(приложение № 1)

СОСТАВ

межведомственной комиссии Республики Коми
по противодействию нелегальной занятости

- Грибкова Е.Г. - заместитель Председателя Правительства Республики Коми - министр труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (председатель межведомственной комиссии)
- Коротин В.В. - заместитель министра труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (заместитель председателя межведомственной комиссии)
- Соколова О.Е. - начальник отдела мониторинга рынка труда, трудоустройства и трудовой миграции Управления занятости Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (ответственный секретарь межведомственной комиссии)
- Балуева Н.А. - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Республике Коми (по согласованию)
- Комлев А.С. - первый заместитель министра финансов Республики Коми
- Кулиш А.С. - председатель Союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Республики Коми» (по согласованию)
- Муравьев П.Н. - заместитель руководителя Государственной инспекции труда в Республике Коми (по согласованию)
- Опетерно Л.Д. - заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Коми (по согласованию)

- Перловас А.Л. - заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Министерства внутренних дел по Республике Коми (по согласованию)
- Подорова И.С. - начальник отдела трудовых отношений и социального партнерства Управления труда Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
- Синякин М.В. - советник президента Регионального объединения работодателей «Коми союз промышленников и предпринимателей» по социально-трудовым отношениям (по согласованию)
- Туркова Л.В. - заместитель руководителя администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (по согласованию)
- Ускирев А.В. - начальник Управления занятости Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
- Цапкин О.В. - заместитель руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Коми
от 23 июля 2024 г. № 308
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии Республики Коми
по противодействию нелегальной занятости

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия Республики Коми по противодействию нелегальной занятости (далее - межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми (далее - органы местного самоуправления), государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности межведомственной комиссии

3. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате, с возможностью использования видео-конференц-связи.

4. Состав межведомственной комиссии утверждается Правительством Республики Коми.

5. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии и ответственного секретаря межведомственной комиссии.

Состав межведомственной комиссии определяется с учетом требований, определенных абзацем 3 пункта 6 Положения о создании и деятельности межведомственной комиссии Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости».

Председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя межведомственной комиссии:

- 1) руководит деятельностью межведомственной комиссии;
- 2) определяет дату, время и место проведения заседания межведомственной комиссии, председательствует на заседаниях межведомственной комиссии, подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;
- 3) несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию задач.

Члены межведомственной комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы межведомственной комиссии.

6. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя межведомственной комиссии.

Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем межведомственной комиссии.

7. Ответственный секретарь межведомственной комиссии:

- а) ведет протокол заседания и оформляет решения межведомственной комиссии;
- б) организует работу по подготовке заседаний межведомственной комиссии, формирует по согласованию с председателем межведомственной комиссии повестку дня заседания и список приглашенных на заседание лиц, а также обеспечивает получение материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании межведомственной комиссии;

в) информирует членов межведомственной комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте, времени его проведения, а также направляет копии материалов, подлежащих к рассмотрению на заседании межведомственной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания межведомственной комиссии;

г) выполняет иные функции по поручению председателя межведомственной комиссии.

В отсутствие секретаря межведомственной комиссии его обязанности выполняет иной член межведомственной комиссии по решению председателя межведомственной комиссии.

8. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя межведомственной комиссии.

9. Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам межведомственной комиссии, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях межведомственной комиссии.

10. Контроль за исполнением решений межведомственной комиссии осуществляет председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя межведомственной комиссии.

III. Задачи и права межведомственной комиссии

11. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

1) координация и обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий межведомственной комиссии;

2) осуществление мониторинга и анализа результатов работы межведомственной комиссии;

3) осуществление мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости.

12. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

1) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

2) проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы исполнительной власти Республики Коми, органы местного самоуправления, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

3) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для

проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

4) проведение анализа результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии в муниципальных образованиях в Республике Коми.

13. Межведомственная комиссия вправе:

1) создавать рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в муниципальных образованиях в Республике Коми согласно перечню, указанному в приложении к настоящему Положению;

2) приглашать на заседания межведомственной комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии;

3) получать от Управления Федеральной налоговой службы по Республике Коми сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», путем обращения к соответствующим наборам данных на платформе поставки данных «ВПД» ФНС России;

4) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

а) об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

в) об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

д) о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

е) сведения, находящиеся в распоряжении Социального фонда России, путем направления межведомственных запросов к видам сведений

Социального фонда России «Сведения о факте осуществления трудовой деятельности» и «Сведения о факте начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование» с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

5) рассматривать на заседаниях межведомственной комиссии ситуации, связанные:

а) с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

б) с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда и (или) отклонения среднемесячной суммы оплаты труда более 35 % с учетом отрасли и категории работодателя от среднего значения данного показателя в субъекте Российской Федерации;

в) с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

б) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

7) организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

14. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

1) запросы межведомственной комиссии в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, необходимых для рабочих групп межведомственной комиссии, оформляются на официальных бланках межведомственной комиссии и подписываются председателем межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной комиссии;

2) срок рассмотрения запросов межведомственной комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса межведомственной комиссии;

3) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в

целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний межведомственной комиссии.

15. Межведомственная комиссия:

1) рассматривает предложения региональных контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

2) пользуется государственными информационными системами в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Республики Коми актуальной информации о работе межведомственной комиссии.

16. При наличии у межведомственной комиссии информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда межведомственная комиссия направляет соответствующую информацию в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Создание рабочих групп

17. Рабочие группы создаются решением межведомственной комиссии.

18. Рабочие группы создаются в муниципальных образованиях согласно перечню, указанному в приложении к настоящему Положению.

19. Рабочие группы формируются в составе не менее пяти человек, состоящих из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

20. В состав рабочих групп включаются главы муниципальных образований в Республике Коми, их заместители, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, эксперты, другие заинтересованные лица.

21. Рабочую группу возглавляет глава муниципального образования в Республике Коми.

22. Задачи и порядок деятельности рабочих групп определяются межведомственной комиссией при их создании.

23. Рабочие группы создаются в целях подготовки соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о межведомственной
комиссии Республики Коми
по противодействию нелегальной занятости

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных образований Республики Коми,
на территориях которых могут создаваться рабочие группы
межведомственной комиссии Республики Коми по противодействию
нелегальной занятости, являющиеся ее неотъемлемой частью

1. Городской округ «Сыктывкар».
2. Муниципальный округ «Усинск».
3. Муниципальный округ «Вуктыл».
4. Муниципальный округ «Ухта».
5. Муниципальный округ «Инта».
6. Муниципальный округ «Воркута».
7. Муниципальный округ «Княжпогостский».
8. Муниципальный район «Ижемский».
9. Муниципальный район «Койгородский».
10. Муниципальный район «Корткеросский».
11. Муниципальный район «Печора».
12. Муниципальный район «Прилузский».
13. Муниципальный район «Сосногорск».
14. Муниципальный район «Сысольский».
15. Муниципальный район «Сыктывдинский».
16. Муниципальный район «Троицко-Печорский».
17. Муниципальный район «Удорский».
18. Муниципальный район «Усть-Вымский».
19. Муниципальный район «Усть-Куломский».
20. Муниципальный район «Усть-Цилемский».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Республики Коми
от 23 июля 2024 г. № 308

ПЕРЕЧЕНЬ
распоряжений правительства Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1. Распоряжение Правительства Республики Коми от 31 мая 2016 г. № 250-р.
2. Распоряжение Правительства Республики Коми от 15 июля 2016 г. № 342-р.
3. Распоряжение Правительства Республики Коми от 6 марта 2017 г. № 120-р.
4. Распоряжение Правительства Республики Коми от 5 декабря 2017 г. № 551-р.
5. Распоряжение Правительства Республики Коми от 12 марта 2018 г. № 119-р.
6. Распоряжение Правительства Республики Коми от 28 декабря 2018 г. № 533-р.
7. Распоряжение Правительства Республики Коми от 1 марта 2021 г. № 102-р.
8. Распоряжение Правительства Республики Коми от 11 июня 2021 г. № 298-р.
9. Распоряжение Правительства Республики Коми от 16 декабря 2021 г. № 561-р.
10. Распоряжение Правительства Республики Коми от 1 июня 2023 г. № 266-р.
11. Распоряжение Правительства Республики Коми от 14 декабря 2023 г. № 652-р.