



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

---

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 марта 2024 г. № 123

г. СЫКТЫВКАР

**О внесении изменения в постановление Правительства Республики Коми от 29 сентября 2021 г. № 478 «О региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 сентября 2021 г. № 478 «О региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия» следующее изменение:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, утвержденное постановлением (приложение № 1), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Правительства Республики Коми  
от 15 марта 2024 г. № 123

**«УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 29 сентября 2021 г. № 478  
(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) в отношении объектов культурного наследия регионального значения и местного (муниципального) значения (далее – объекты культурного наследия), выявленных объектов культурного наследия и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объектов культурного наследия, а также исторических поселений (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 9<sup>1</sup> Федерального закона № 73-ФЗ), установленных Федеральным законом № 73-ФЗ, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми и

органов местного самоуправления в Республике Коми обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия (далее – органы местного самоуправления, обязательные требования), включая:

1) требования охранных обязательств собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия;

2) требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;

3) требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения и с учетом установленных для этих территорий особых режимов использования земель;

4) требования, содержащиеся в разрешительных документах, выданных Управлением Республики Коми по охране объектов культурного наследия;

5) требования к проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации, и разрешению на проведение работ по их сохранению;

6) требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения либо требования особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ;

7) требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

8) меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр), выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в том числе меры, предусмотренные проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия;

9) требования к проведению работ по капитальному ремонту общего

имущества в многоквартирных домах, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, предусмотренные статьей 56<sup>1</sup> Федерального закона № 73-ФЗ.

3. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в отношении объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, являющиеся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, объектами, обладающими признаками объекта культурного наследия, а также территории, включая водные, земельные и лесные участки, в границах которых располагаются объекты археологического наследия, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

4. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом № 73-ФЗ.

В целях настоящего Положения используются понятия в значениях, определенных Федеральным законом № 248-ФЗ и Федеральным законом № 73-ФЗ.

Региональный государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области охраны объектов культурного наследия осуществляется региональным органом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора).

5. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется уполномоченным органом – Управлением Республики Коми по охране объектов культурного наследия (далее – региональный орган охраны объектов культурного наследия, Управление).

6. Региональный орган охраны объектов культурного наследия обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ путем ведения перечней объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета региональный орган охраны объектов культурного наследия использует информацию, предоставляемую ему в соответствии с

законодательством Российской Федерации, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

7. Должностными лицами регионального органа охраны объектов культурного наследия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), являются:

начальник Управления (далее – руководитель регионального органа охраны объектов культурного наследия);

заместитель начальника Управления – начальник отдела по охране объектов культурного наследия.

8. Должностными лицами регионального органа охраны объектов культурного наследия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), (далее соответственно – лицо, инспектор, должностное лицо) являются:

руководитель регионального органа охраны объектов культурного наследия;

заместитель начальника Управления - начальник отдела по охране объектов культурного наследия;

консультант отдела по охране объектов культурного наследия;

главный специалист-эксперт отдела по охране объектов культурного наследия.

Инспектор при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) обладает правами и обязанностями в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, в соответствии с пунктом 6 статьи 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

9. Инспекторы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Документы, заявления, обращения и жалобы направляются и получаются региональным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суде решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

## II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

12. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется

на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, под которыми понимаются расположенные на территории Республики Коми производственные объекты, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

13. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям путем отнесения объектов контроля к определенной категории риска не производится.

14. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия региональным органом охраны объектов культурного наследия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

### III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

15. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Региональный орган охраны объектов культурного наследия в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ ежегодно в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

Программа профилактики размещается на официальном сайте регионального органа охраны объектов культурного наследия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение 5 дней со дня ее утверждения.

17. Информирование осуществляется региональным органом охраны объектов культурного наследия посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте регионального органа охраны объектов культурного наследия в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

18. Обобщение правоприменительной практики Управления

осуществляется один раз в год.

19. По итогам обобщения правоприменительной практики региональный орган охраны объектов культурного наследия обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике) и его публичное обсуждение.

20. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя органа охраны объектов культурного наследия и размещается на официальном сайте регионального органа охраны объектов культурного наследия в сети «Интернет» не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

21. В случае наличия у регионального органа охраны объектов культурного наследия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, региональный орган охраны объектов культурного наследия объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

22. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

23. Региональный орган охраны объектов культурного наследия осуществляет учет объявленных предостережений путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

24. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в региональный орган охраны объектов культурного наследия возражение в отношении указанного предостережения.

25. Возражение должно содержать:

1) наименование регионального органа охраны объектов культурного наследия, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен

быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

26. Возражение может быть подано в региональный орган охраны объектов культурного наследия в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением по месту его нахождения, в электронной форме на официальную электронную почту.

27. Срок подачи возражения составляет не более 15 рабочих дней с момента получения предостережения контролируемым лицом.

28. Возражение рассматривается региональным органом охраны объектов культурного наследия в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения в Управлении. Возражения регистрируются Управлением в день их поступления в Управление.

29. Региональный орган охраны объектов культурного наследия:

1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражения, в случае необходимости – с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;

2) при необходимости запрашивает документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

3) по результатам рассмотрения возражения принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов контролируемого лица;

4) направляет мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

30. По результатам рассмотрения возражения региональный орган охраны объектов культурного наследия принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

31. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 30 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

32. Повторное направление возражения по тем же основаниям не

допускается.

33. Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

34. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) порядок выполнения обязательных требований;
- 4) порядок выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.

35. Консультирование может осуществляться должностным лицом регионального органа охраны объектов культурного наследия по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

36. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам или их представителям не представляется. В случае получения региональным органом охраны объектов культурного наследия запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», консультирование осуществляется в письменной форме.

37. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

38. Информация, ставшая известной должностному лицу регионального органа охраны объектов культурного наследия в ходе консультирования, не может быть использована региональным органом охраны объектов культурного наследия в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

39. Региональный орган охраны объектов культурного наследия осуществляет учет консультирований.

Учет проведенного консультирования осуществляется путем ведения журнала консультирования, форма которого утверждается Управлением.

40. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Проведение обязательного профилактического визита региональным органом охраны объектов культурного наследия осуществляется в

отношении контролируемых лиц, у которых впервые возникло право собственности или другие вещные права на производственные объекты, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

41. Региональный орган охраны объектов культурного наследия предлагает проведение профилактического визита контролируемым лицам не позднее чем в течение года с момента приобретения права собственности или другого вещного права на производственный объект, указанный в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения.

42. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля.

43. О проведении профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

44. Контролируемое лицо вправе обратиться в региональный орган охраны объектов культурного наследия с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица).

45. Региональный орган охраны объектов культурного наследия рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов регионального органа охраны объектов культурного наследия, о чем уведомляет контролируемое лицо.

46. Региональный орган охраны объектов культурного наследия принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица региональным органом охраны объектов культурного наследия было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу

должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия либо членов их семей.

47. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица региональный орган охраны объектов культурного наследия в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

48. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом региональный орган охраны объектов культурного наследия не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

49. Срок проведения профилактического визита не может превышать одного рабочего дня.

50. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

51. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу, указанному в пункте 7 настоящего Положения, для принятия решения о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

#### IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

52. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, указанным в пунктах 1, 3 – 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе на основании программы проверок.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся на основании задания уполномоченных должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия, указанных в пункте 7 настоящего Положения, включая задания, содержащиеся в планах работы Управления, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

53. Программа проверок формируется региональным органом охраны объектов культурного наследия на основании:

1) разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, выданного региональным органом охраны объектов культурного наследия;

2) истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;

3) уведомления о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия, предусмотренного статьей 56<sup>1</sup> Федерального закона № 73-ФЗ.

При возникновении одного из указанных оснований инспектор, в должностные обязанности которого входит осуществление регионального государственного контроля (надзора) в отношении данного объекта, в течение трех рабочих дней готовит программу проверки и представляет ее на утверждение руководителю регионального органа охраны объектов культурного наследия.

54. Программа проверок должна содержать следующие сведения:

1) наименование объекта культурного наследия в соответствии с учетной записью в реестре, регистрационный номер объекта культурного наследия в реестре либо наименование выявленного объекта культурного наследия в соответствии с правовым актом федерального органа охраны объектов культурного наследия, которым соответствующему объекту культурного наследия присваивается регистрационный номер в реестре;

2) сведения о месте нахождения объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии - описание местоположения объекта), сведения о виде объекта;

3) сведения о собственнике (собственниках) или ином законном владельце (законных владельцах) объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия (при наличии);

4) сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, физических лицах, осуществляющих работы по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, включая осуществление авторского и технического надзора, а также научное руководство работами по сохранению объекта культурного наследия;

5) периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) вид контрольных (надзорных) мероприятий;

7) инспектор (инспекторы), уполномоченные на проведение проверок, номер и дата выдачи его служебного удостоверения, сведения о лицах, привлекаемых к проведению проверок.

55. К сведениям, указанным в подпунктах 3 и 4 пункта 54 настоящего Положения, относятся:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места жительства физического лица (для собственников или иных законных владельцев объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия при наличии соответствующих сведений).

56. При осуществлении на объекте культурного наследия, выявленном объекте культурного наследия работ по его сохранению несколькими лицами составляется единая программа проверок, включающая в себя сведения о всех таких лицах.

57. На основании выданного региональным органом охраны объектов культурного наследия разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, а также на основании истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, поступления уведомления о начале работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющемся объектом культурного наследия, осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка).

58. Программа проверок утверждается приказом руководителя регионального органа охраны объектов культурного наследия.

В течение одного рабочего дня после утверждения программы проверок она подлежит размещению на официальном сайте регионального органа охраны объектов культурного наследия в сети «Интернет». Копия приказа об утверждении программы проверок с приложением самой программы (о внесении изменений в программу проверок) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа подлежит направлению контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения такого приказа.

59. В соответствии с положениями абзаца третьего пункта 5 статьи 11 Федерального закона № 73-ФЗ на основании программы проверок может проводиться как контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, так и контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом.

60. Изменения в программу проверок оформляются в виде приказа и вносятся в течение пяти рабочих дней с момента наступления следующих событий:

- 1) выдача разрешения на проведение работ по сохранению объектов

культурного наследия;

2) изменение срока проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия;

3) в случае если в отношении объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия ранее Управлением уже утверждалась программа проверок и Управлением выдано разрешение на проведение работ по сохранению указанного объекта лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

61. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

62. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиала, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Инспекционный визит в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) проводится в пределах одного рабочего дня.

Контролируемое лицо или его представитель обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

63. Рейдовый осмотр проводится в соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

Рейдовый осмотр может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десяти рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать одного рабочего дня.

При проведении рейдового осмотра инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на объектах лицами.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить инспекторам в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ к производственным объектам (включая все помещения, кроме жилых помещений), указанным в решении о проведении рейдового осмотра.

64. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении регионального органа охраны объектов культурного наследия, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных контрольных (надзорных) мероприятий в отношении этих контролируемых лиц.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении регионального органа охраны объектов культурного наследия, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Управление направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Управление указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах

либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у регионального органа охраны объектов культурного наследия документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируруемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

При проведении документарной проверки региональный орган охраны объектов культурного наследия не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены региональным органом охраны объектов культурного наследия от иных органов.

Документарная проверка проводится в пределах десяти рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления региональным органом охраны объектов культурного наследия контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в региональный орган охраны объектов культурного наследия, а также период с момента направления контролируемому лицу информации региональным органом охраны объектов культурного наследия о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у регионального органа охраны объектов культурного наследия документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в региональный орган охраны объектов культурного наследия.

65. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении регионального органа охраны объектов культурного наследия или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его

филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится в срок, не превышающий десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

66. Взаимодействие с контролируемым лицом по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 4, 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется при проведении следующих внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) выездная проверка;
- 4) документарная проверка.

67. Взаимодействие с контролируемым лицом по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется при проведении выездной проверки.

68. Внеплановые проверки в отношении резидентов Арктической зоны осуществляются с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», а в отношении резидентов территории опережающего развития – с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего развития в Российской Федерации».

69. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные

(надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

70. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

В случае выявления в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) нарушений обязательных требований региональным органом охраны объектов культурного наследия контролируемому лицу выдается предписание об устранении таких нарушений.

71. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

В ходе выездного обследования инспектор может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля. При этом плата за посещение инспектором осматриваемых объектов (их помещений) и территорий взиматься не может.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Выездное обследование одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) проводится в пределах одного рабочего дня.

72. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному (надзорному) органу о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

73. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в региональный орган охраны объектов культурного наследия заявление о невозможности

присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- 1) смерть близкого родственника;
- 2) болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
- 3) пребывание под следствием или судом;
- 4) применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
- 5) пребывание в командировке, отпуске, на учебе;
- 6) наступление обстоятельств непреодолимой силы.

74. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 73 настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления региональным органом охраны объектов культурного наследия проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

75. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее - технические средства).

Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение о применении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, использовании технических средств при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспектором самостоятельно. Результаты применения технических средств могут оформляться приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

76. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

77. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органом или должностным лицом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применения региональным органом охраны объектов культурного наследия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

78. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

79. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

80. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

81. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

82. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований, допущенных контролируемым лицом, региональный орган охраны объектов культурного наследия принимает решение в соответствии с частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ и статьей 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

83. Возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия направляются контролируемым лицом и рассматриваются региональным органом охраны объектов культурного наследия в соответствии со статьей 89 Федерального закона № 248-ФЗ.

V. Порядок рассмотрения жалобы на решения регионального органа охраны объектов культурного наследия, действий (бездействия) должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

84. Контролируемые лица, в отношении которых приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, имеют право на обжалование решений регионального органа охраны объектов культурного наследия, действий (бездействия) его должностных лиц в досудебном порядке.

85. Жалоба подается контролируемым лицом в региональный орган охраны объектов культурного наследия в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг»). При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

86. Контролируемые лица могут обратиться в досудебном порядке с жалобой к руководителю регионального органа охраны объектов культурного наследия на решения регионального органа охраны объектов культурного наследия и действия (бездействие) должностных лиц.

87. Обжалованию подлежат:

- 1) решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания об устранении выявленных нарушений;
- 3) действия (бездействие) инспекторов в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

88. Жалоба на решение регионального органа охраны объектов культурного наследия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

89. Жалоба на предписание регионального органа охраны объектов культурного наследия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

90. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен региональным органом охраны объектов культурного наследия.

91. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

92. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения регионального органа охраны объектов культурного наследия.

93. Региональный орган охраны объектов культурного наследия в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает

решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения регионального органа охраны объектов культурного наследия;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения регионального органа охраны объектов культурного наследия.

94. Информация о решении, указанном в пункте 93 настоящего Положения, направляется контролируруемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

95. Жалоба должна содержать:

1) наименование регионального органа охраны объектов культурного наследия, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении регионального органа охраны объектов культурного наследия и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением регионального органа охраны объектов культурного наследия и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, предоставляются контролируемым лицом в электронном виде.

96. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия либо членов их семей.

97. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации».

98. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми направляется органом контроля лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

99. Региональный орган охраны объектов культурного наследия принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, установленного пунктами 88 и 89 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о его восстановлении;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в региональный орган охраны объектов культурного наследия была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений регионального органа охраны объектов культурного наследия.

100. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 – 8 пункта 99 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений регионального органа охраны объектов культурного наследия, действий (бездействия) их должностных лиц.

101. Региональный орган охраны объектов культурного наследия при рассмотрении жалобы использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Федерации, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

102. Жалоба подлежит рассмотрению региональным органом охраны объектов культурного наследия в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях указанный срок может быть продлен региональным органом охраны объектов культурного наследия на двадцать рабочих дней.

103. К исключительным случаям для продления срока рассмотрения жалобы относятся:

1) проведение в отношении должностного лица регионального органа охраны объектов культурного наследия, действия (бездействие) которого обжалуются служебной проверкой по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица регионального органа охраны объектов культурного наследия, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

104. Региональный орган охраны объектов культурного наследия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их региональным органом охраны объектов культурного наследия, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

105. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

106. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на региональный орган охраны объектов культурного наследия, решение и (или) действия (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

107. По итогам рассмотрения жалобы региональный орган охраны объектов культурного наследия принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет обжалуемое решение регионального органа охраны объектов культурного наследия полностью или частично;

3) отменяет обжалуемое решение регионального органа охраны объектов культурного наследия полностью и принимает новое решение;

4) признает обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

108. Решение регионального органа охраны объектов культурного наследия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг» в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

#### VI. Система оценки результативности и эффективности деятельности регионального органа охраны объектов культурного наследия

109. В систему показателей результативности и эффективности деятельности регионального органа охраны объектов культурного наследия входят:

1) ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора);

2) индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора).

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения установлены в приложении 2 к настоящему Положению.

Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) установлены в приложении 3 к настоящему Положению.

Региональный орган охраны объектов культурного наследия ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, и обеспечивает его направление в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Положению  
о региональном государственном  
контроле (надзоре)  
за состоянием, содержанием,  
сохранением, использованием,  
популяризацией  
и государственной охраной  
объектов культурного наследия  
регионального значения,  
объектов культурного наследия  
местного (муниципального)  
значения, выявленных объектов  
культурного наследия

**ИНДИКАТОРЫ**  
риска нарушения обязательных требований

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия региональным органом охраны объектов культурного наследия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия:

1. Ухудшение технического состояния объекта культурного наследия на 2 и более пункта относительно пунктов ранее составленного акта обследования и фотофиксации объекта культурного наследия, выявленного в рамках проведения мероприятий по государственной охране объектов культурного наследия в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 33 Федерального закона № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

2. Ухудшение технического состояния объекта культурного наследия на 2 и более пункта относительно пунктов ранее составленного акта технического состояния объекта культурного наследия в соответствии с пунктом 2 статьи 47<sup>2</sup> Федерального закона № 73-ФЗ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Положению  
о региональном государственном  
контроле (надзоре)  
за состоянием, содержанием,  
сохранением, использованием,  
популяризацией  
и государственной охраной  
объектов культурного наследия  
регионального значения,  
объектов культурного наследия  
местного (муниципального)  
значения, выявленных объектов  
культурного наследия

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

регионального государственного контроля (надзора) за состоянием,  
содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и  
государственной охраной объектов культурного наследия регионального  
значения, объектов культурного наследия местного (муниципального)  
значения, выявленных объектов культурного наследия

Наименование ключевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевых показателей					
	2018 (базовое значение)	2024	2025	2026	2027	2028
Доля объектов культурного наследия, которым причинен вред, повлекший уничтожение объекта культурного наследия  $D_{\text{утр}} = \frac{Y_{\text{окн}}}{n} \times 100$  $D_{\text{утр}}$ - доля объектов культурного наследия, которым причинен вред, повлекший уничтожение объекта культурного наследия (%); $Y_{\text{окн}}$ - количество объектов	0	0	0	0	0	0

культурного наследия, которым причинен вред, повлекший уничтожение объекта культурного наследия (ед.); п - общее количество объектов культурного наследия (ед.)						
--	--	--	--	--	--	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Положению  
о региональном государственном  
контроле (надзоре)  
за состоянием, содержанием,  
сохранением, использованием,  
популяризацией  
и государственной охраной  
объектов культурного наследия  
регионального значения,  
объектов культурного наследия  
местного (муниципального)  
значения, выявленных объектов  
культурного наследия

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

регионального государственного контроля (надзора) за состоянием,  
содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и  
государственной охраной объектов культурного наследия регионального  
значения, объектов культурного наследия местного (муниципального)  
значения, выявленных объектов культурного наследия

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.

2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.

3. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.

4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период.

5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.

6. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.

7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.

9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

10. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.

11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период.

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.

13. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

14. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

15. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.

16. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

17. Количество жалоб, в отношении которых региональным органом охраны объектов культурного наследия был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

18. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения регионального органа охраны объектов культурного наследия, либо о признании действий (бездействия) должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия недействительными, за отчетный период.

19. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

20. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц регионального органа охраны объектов культурного наследия, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

21. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.».