



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЮРАЛЫСЬЛӦН
ИНДӦД

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О наградах и поощрениях в Республике Коми»**

В целях реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» постановляю:

1. Утвердить:

1) Порядок и условия присвоения высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин» согласно приложению № 1;

2) Порядок и условия присвоения высшего почетного звания Республики Коми Героя труда Республики Коми согласно приложению № 2;

3) Порядок и условия награждения орденом «Родительская слава Республики Коми» и медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей» согласно приложению № 3;

4) Порядок и условия присвоения почетных званий Республики Коми и награждения Почетной грамотой Республики Коми согласно приложению № 4;

5) Порядок и условия присвоения званий Республики Коми, награждения знаками отличия Республики Коми, знаком Республики Коми «Надежда Республики Коми» согласно приложению № 5;

6) Порядок и условия занесения портретов на Доску почета Республики Коми «Лучший в профессии» согласно приложению № 6;

7) Порядок и условия поощрения дипломом Главы Республики Коми, ценным подарком Главы Республики Коми, благодарностью Главы Республики Коми согласно приложению № 7;

8) Порядок и условия поощрения наградной плакеткой Главы Республики Коми согласно приложению 8;

9) Образец Книги почета Республики Коми и порядок ее ведения согласно приложению № 9;

10) Образец и описание нагрудного знака «Почетный гражданин» и образец удостоверения о присвоении высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин» согласно приложению № 10;

- 11) Образец и описание нагрудного знака «Герой труда Республики Коми» и образец удостоверения о присвоении высшего почетного звания Республики Коми Героя труда Республики Коми согласно приложению № 11;
- 12) Образец и описание ордена «Родительская слава Республики Коми» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 12;
- 13) Образец и описание медали Республики Коми «За достойное воспитание детей» и образец удостоверения к ней согласно приложению № 13;
- 14) Образец и описание нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми», нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми» и образец удостоверения о присвоении почетного звания Республики Коми согласно приложению № 14;
- 15) Образец Почетной грамоты Республики Коми согласно приложению № 15;
- 16) Образец и описание нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми» и образец удостоверения о присвоении звания Республики Коми согласно приложению № 16;
- 17) Образец и описание нагрудного знака «За заслуги перед Республикой Коми» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 17;
- 18) Образец и описание нагрудного знака «За безупречную службу Республике Коми» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 18;
- 19) Образец и описание нагрудного знака «Трудовая доблесть» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 19;
- 20) Образец и описание нагрудного знака «За вклад в развитие добровольчества» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 20;
- 21) Образец и описание знака Республики Коми «Надежда Республики Коми» и образец удостоверения к нему согласно приложению № 21;
- 22) Образец диплома Главы Республики Коми согласно приложению № 22;
- 23) Образец свидетельства о поощрении ценным подарком Главы Республики Коми согласно приложению № 23;
- 24) Образец благодарности Главы Республики Коми согласно приложению № 24;
- 25) Описание наградной плакетки Главы Республики Коми согласно приложению № 25;
- 26) Формы наградного листа для представления к награждению (поощрению) согласно приложению № 26;
- 27) Форму протокола вручения государственной (иной) награды Республики Коми согласно приложению № 27.

2. Рекомендовать организациям, в которых работают лица, удостоенные высших почетных званий Республики Коми, почетных званий Республики Коми, награжденные Почетной грамотой Республики Коми, знаками

отличия Республики Коми, портреты которых занесены на Доску почета Республики Коми «Лучший в профессии», поощренные дипломом Главы Республики Коми, ценным подарком Главы Республики Коми или благодарностью Главы Республики Коми, рассматривать возможность премирования указанных лиц за счет средств организаций.

3. Поручить Администрации Главы Республики Коми давать разъяснения, связанные с реализацией настоящего Указа.

4. Признать утратившими силу некоторые указы Главы Республики Коми по перечню согласно приложению № 28.

5. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования, за исключением положений, для которых абзацами вторым - четвертым настоящего пункта установлен иной срок вступления в силу.

Образец и описание нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми», нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми», утвержденные настоящим Указом (приложение № 14 к настоящему Указу), образец и описание нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми», утвержденные настоящим Указом (приложение № 16 к настоящему Указу), вступают в силу с 1 апреля 2022 года.

Пункт 4 настоящего Указа вступает в силу по истечении десяти дней после официального опубликования настоящего Указа, за исключением образца и описания нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми», утвержденных Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее - Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84) (приложение № 12), образца и описания нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми», утвержденных Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 13), образца и описания нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми», утвержденных Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 16).

Образец и описание нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми», утвержденные Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 12), образец и описание нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми», утвержденные Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 13), образец и описание нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми», утвержденные Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 16), утрачивают силу с 1 апреля 2022 года.

6. Установить, что со дня вступления в силу настоящего Указа до 1 апреля 2022 года:

1) лицам, удостоенным почетных званий Республики Коми, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 5 статьи 3 Закона Республики Коми «О наградах и

поощрениях в Республике Коми», вручается нагрудный знак «За особые заслуги перед Республикой Коми», образец и описание которого утверждены Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 13);

2) лицам, удостоенным почетного звания Республики Коми «Заслуженный работник Республики Коми», вручается нагрудный знак «Заслуженный работник Республики Коми», образец и описание которого утверждены Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 12);

3) лицам, удостоенным званий Республики Коми, указанных в пункте 1 статьи 4 Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми», вручается нагрудный знак «Почетный работник Республики Коми», образец и описание которого утверждены Указом Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 (приложение № 16).

Глава Республики Коми



В. Уйба

г. Сыктывкар
9 февраля 2022 г.
№ 12

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 1)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
присвоения высшего почетного звания
Республики Коми «Почетный гражданин»

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с присвоением высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин» (далее – высшее почетное звание).

2. Присвоение высшего почетного звания осуществляется один раз в год и приурочивается к 22 августа - Дню Республики Коми.

3. Представление к присвоению высшего почетного звания осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми (далее – органы местного самоуправления) по своей инициативе или на основании ходатайства органа государственной власти Республики Коми, иного государственного органа Республики Коми, коллектива организации, инициировавшей награждение (далее – инициаторы награждения).

4. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к присвоению высшего почетного звания не представляются.

5. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к присвоению высшего почетного звания, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к присвоению высшего почетного звания, отражаются его заслуги, личный вклад и конкретные результаты в работе или службе и другие сведения, позволяющие объективно оценить вклад указанного лица в решении задач социального, экономического, политического и культурного развития Республики Коми, защиты Отечества и обеспечения безопасности государства, других достижений.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

6. На представляемых к присвоению высшего почетного звания председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных

экономистов и главных бухгалтеров организаций к наградному листу дополнительно прилагаются:

- 1) справка налогового органа об уплате организацией налогов в бюджеты всех уровней;
- 2) справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;
- 3) справка о динамике финансово-экономических показателей организации за последние 3 года.

7. В наградном листе соответствующими записями оформляются согласования главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми, органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к присвоению высшего почетного звания.

8. Представление к присвоению высшего почетного звания (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа и справок, указанных в пункте 6 настоящих Порядка и условий, (при представлении к присвоению высшего почетного звания председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных экономистов и главных бухгалтеров организаций) (далее – наградные документы) вносится органами местного самоуправления в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация) не позднее 1 марта текущего года.

9. Администрация рассматривает наградные документы в течение 20 дней со дня их поступления.

10. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 9 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы органу местного самоуправления с указанием причин возврата в случае:

- 1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лица, представленного к присвоению высшего почетного звания;
- 2) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 5-7 настоящих Порядка и условий;
- 3) представления наградных документов позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий;
- 4) наличия у лица, представленного к присвоению высшего почетного звания, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

11. Орган местного самоуправления имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 10 настоящих Порядка и

условий, не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий.

12. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к присвоению высшего почетного звания, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, орган местного самоуправления и (или) инициатор награждения должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

13. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Порядка и условий, наградные документы рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 45 дней со дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

14. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о присвоении лицу высшего почетного звания либо об отклонении представления к присвоению высшего почетного звания.

15. Администрация не позднее 25 марта текущего года направляет обращение в Общественную палату Республики Коми о проведении общественного обсуждения для выяснения и рассмотрения общественного мнения по вопросу определения кандидатур для присвоения высшего почетного звания, содержащее информацию о лицах, представленных к присвоению высшего почетного звания.

По результатам общественного обсуждения Общественная палата Республики Коми готовит итоговый документ (протокол), содержащий результаты выяснения общественного мнения в отношении каждого лица, представленного к присвоению высшего почетного звания, и направляет его в Администрацию не позднее 15 мая.

16. Глава Республики Коми до 20 мая текущего года направляет на рассмотрение в Государственный Совет Республики Коми документы, содержащие информацию о лицах, представленных к присвоению высшего почетного звания, и итоговый документ (протокол) Общественной палаты Республики Коми, указанный в абзаце втором пункта 15 настоящих Порядка и условий.

Государственный Совет Республики Коми рассматривает кандидатуры для присвоения высшего почетного звания в порядке, установленном

Государственным Советом Республики Коми, и направляет предложения Главе Республики Коми.

17. Кандидатуры для присвоения высшего почетного звания определяются Главой Республики Коми с учетом предложений Государственного Совета Республики Коми и рекомендаций Комиссии.

18. О присвоении высшего почетного звания издается указ Главы Республики Коми, который подлежит официальному опубликованию.

19. Вручение нагрудного знака «Почетный гражданин» и удостоверения о присвоении высшего почетного звания (далее – документы о присвоении высшего почетного звания) производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания указа Главы Республики Коми о присвоении высшего почетного звания. В случае присвоения высшего почетного звания посмертно документы о присвоении высшего почетного звания в торжественной обстановке передаются (вручаются) наследникам лица, награжденного посмертно.

При отсутствии возможности вручить документы о присвоении высшего почетного звания в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение документов о присвоении высшего почетного звания, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

20. О произведенном вручении документов о присвоении высшего почетного звания составляется протокол вручения государственной (иной) награды Республики Коми по форме согласно приложению № 27 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

Протокол подписывается лицом, вручившим документы о присвоении высшего почетного звания, скрепляется печатью и направляется в течение 5 дней со дня подписания в Администрацию.

21. Сведения о лицах, удостоенных высшего почетного звания, заносятся в Книгу почета Республики Коми в течение 30 дней со дня издания указа Главы Республики Коми о присвоении высшего почетного звания. Ведение Книги почета Республики Коми обеспечивает Администрация в соответствии с порядком ее ведения, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (приложение № 9).

22. В случае обнаружения в наградных документах, внесенных для представления лица к присвоению высшего почетного звания, недостоверности сведений, повлекших необоснованность представления этого лица к награждению, Глава Республики Коми на основе мотивированного предло-

жения Комиссии издает указ об отмене указа Главы Республики Коми (о внесении изменения в указ Главы Республики Коми) о присвоении высшего почетного звания в отношении этого лица.

Нагрудный знак «Почетный гражданин» и удостоверение о присвоении высшего почетного звания, врученные лицу, в отношении которого издано решение Главы Республики Коми об отмене награждения, подлежат возврату в Комиссию.

23. В случае утраты нагрудного знака «Почетный гражданин» и (или) удостоверения о присвоении высшего почетного звания документы о присвоении высшего почетного звания не восстанавливаются. В этом случае лицу, удостоенному высшего почетного звания, на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты документов о присвоении высшего почетного звания, Комиссией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Комиссию выдается справка о присвоении высшего почетного звания установленного Комиссией образца.

24. Высшее почетное звание присваивается, как правило, не более 3 лицам в год.

25. Присвоение высшего почетного звания осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 2)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
присвоения высшего почетного звания
Республики Коми Героя труда Республики Коми

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с присвоением высшего почетного звания Республики Коми Героя труда Республики Коми (далее – звание Героя труда).

2. Присвоение звания Героя труда осуществляется один раз в год и приурочивается к празднованию 1 Мая - празднику Весны и Труда.

3. Представление к присвоению звания Героя труда осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми, органами государственной власти Республики Коми, иными государственными органами Республики Коми (далее соответственно – орган местного самоуправления, государственный орган) по своей инициативе или на основании ходатайства коллектива организации, инициировавшей награждение (далее – инициаторы награждения).

4. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к присвоению звания Героя труда не представляются.

5. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к присвоению звания Героя труда, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, пометки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к присвоению звания Героя труда, отражаются его заслуги, личный вклад и конкретные результаты в работе или службе и другие сведения, позволяющие объективно оценить вклад указанного лица в решении задач социального, экономического, политического и культурного развития Республики Коми, защиты Отечества и обеспечения безопасности государства, других достижений.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

6. На представляемых к присвоению звания Героя труда председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных экономистов и главных бухгалтеров организаций к наградному листу дополнительно прилагаются:

1) справка налогового органа об уплате организацией налогов в бюджеты всех уровней;

2) справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

3) справка о динамике финансово-экономических показателей организации за последние 3 года.

7. В наградном листе соответствующими записями оформляются согласования главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми, органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к присвоению звания Героя труда.

8. Представление к присвоению звания Героя труда (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа и справок, указанных в пункте 6 настоящих Порядка и условий, (при представлении к присвоению звания Героя труда председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных экономистов и главных бухгалтеров организаций) (далее – наградные документы) вносится органами местного самоуправления, государственными органами в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация) не позднее 1 марта текущего года.

9. Администрация рассматривает наградные документы в течение 20 дней со дня их поступления.

10. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 9 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы органу местного самоуправления, государственному органу с указанием причин возврата в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лица, представленного к присвоению звания Героя труда;

2) смерти лица, представленного к присвоению звания Героя труда;

3) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 5-7 настоящих Порядка и условий;

4) представления наградных документов позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий;

5) наличия у лица, представленного к присвоению звания Героя труда, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

11. Орган местного самоуправления, государственный орган имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 10 настоящих Порядка и условий, не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий.

12. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к присвоению звания Героя труда, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, орган местного самоуправления, государственный орган и (или) инициатор награждения должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

13. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Порядка и условий, наградные документы до их рассмотрения Главой Республики Коми рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 45 дней со дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

14. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о присвоении лицу звания Героя труда либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, либо об отклонении представления к присвоению звания Героя труда. Указанные в настоящем пункте решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

15. В случае принятия Комиссией решения о присвоении лицу звания Героя труда либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, на основании протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии готовится соответствующий проект указа Главы Республики Коми или распоряжения Главы Республики Коми (в зависимости от вида награды или поощрения), который вносится председателем Комиссии на рассмотрение Главе Республики Коми в соответствии с Регламентом Главы Республики Коми.

16. В случае принятия Комиссией решения об отклонении представления к присвоению звания Героя труда Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом орган

местного самоуправления, государственный орган с указанием причин отклонения и возвращает наградные документы.

17. О присвоении звания Героя труда издается указ Главы Республики Коми, который подлежит официальному опубликованию.

18. Вручение нагрудного знака «Герой труда Республики Коми» и удостоверения о присвоении звания Героя труда (далее - документы о присвоении звания Героя труда) производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания указа Главы Республики Коми.

При отсутствии возможности вручить документы о присвоении звания Героя труда в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение документов о присвоении звания Героя труда, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

19. О произведенном вручении документов о присвоении звания Героя труда составляется протокол вручения государственной (иной) награды Республики Коми по форме согласно приложению № 27 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

Протокол подписывается лицом, вручившим документы о присвоении звания Героя труда, скрепляется печатью и направляется в течение 7 дней со дня подписания в Администрацию.

20. В случае обнаружения в наградных документах, внесенных для представления лица к присвоению звания Героя труда, недостоверности сведений, повлекших необоснованность представления этого лица к награждению, Глава Республики Коми на основе мотивированного предложения Комиссии издает указ об отмене указа Главы Республики Коми (о внесении изменения в указ Главы Республики Коми) о присвоении звания Героя труда в отношении этого лица.

Нагрудный знак «Герой труда Республики Коми» и удостоверение о присвоении звания Героя труда, врученные лицу, в отношении которого издано решение Главы Республики Коми об отмене награждения, подлежат возврату в Комиссию.

21. В случае утраты нагрудного знака «Герой труда Республики Коми» и (или) удостоверения о присвоении звания Героя труда документы о присвоении звания Героя труда не восстанавливаются. В этом случае лицу, удостоенному звания Героя труда, на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты документов о присвоении звания Героя труда, Комиссией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Комиссию выдается справка о присвоении звания Героя труда установленного Комиссией образца.

22. Звание Героя труда присваивается, как правило, не более 3 лицам в год.

23. Присвоение звания Героя труда осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 3)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
награждения орденом «Родительская слава
Республики Коми» и медалью Республики Коми
«За достойное воспитание детей»

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с награждением орденом «Родительская слава Республики Коми» и медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей» (далее соответственно – орден, медаль).

2. Награждение орденом, медалью осуществляется один раз в год и приурочивается к 15 мая - Международному дню семьи.

3. Представление к ордену, медали осуществляется органом исполнительной власти Республики Коми, исполняющим государственные функции в сфере социальной защиты населения, (далее – орган исполнительной власти) на основании ходатайства органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми по месту жительства родителей (усыновителей) (далее – инициаторы награждения).

4. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к награждению орденом, медалью не представляются.

5. Наградной лист для представления к награждению орденом «Родительская слава Республики Коми» (медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей») на лиц, представляемых к ордену, медали оформляется инициатором награждения по форме № 2 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

6. К наградному листу дополнительно прилагаются:

1) заверенные в установленном порядке копии свидетельств о рождении детей;

2) заверенные в установленном порядке копии страниц паспорта родителей (усыновителей) и детей старше 14 лет (страницы, содержащие фамилию, имя, отчество, дату выдачи паспорта, адрес места регистрации);

3) в случае если один или более детей усыновлены (удочерены), - заверенные в установленном порядке копии свидетельств об усыновлении (удочерении);

4) решение коллегиального органа, уполномоченного органом местного самоуправления в Республике Коми муниципального района, муниципального округа или городского округа на принятие решений о представлении родителей (усыновителей) к ордену, медали.

7. В наградном листе соответствующей записью оформляется согласование руководителя уполномоченного учреждения социального обслуживания населения Республики Коми по месту жительства родителей (усыновителей).

8. Представление к ордену, медали (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа и документов, указанных в пункте 6 настоящих Порядка и условий (далее – наградные документы), вносится органом исполнительной власти в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация) не позднее 1 марта текущего года.

9. Администрация рассматривает наградные документы в течение 20 дней со дня их поступления.

10. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 9 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы органу исполнительной власти с указанием причин возврата в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лиц, представленных к ордену, медали;

2) смерти лица, представленного к ордену, медали (в случае представления к награждению одного родителя (усыновителя) в неполной семье);

3) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 5-7 настоящих Порядка и условий;

4) представления наградных документов позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий;

5) наличия у лица, представленного к ордену, медали неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

11. Орган исполнительной власти имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 10 настоящих Порядка и условий, не позднее срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий.

12. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к ордену, медали, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, орган ис-

полнительной власти и (или) инициатор награждения должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

13. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Порядка и условий, наградные документы до их рассмотрения Главой Республики Коми рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 45 дней со дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

14. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о награждении орденом, медалью либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, либо об отклонении представления к ордену, медали. Указанные в настоящем пункте решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

15. В случае принятия Комиссией решения о награждении орденом, медалью либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, на основании протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии готовится соответствующий проект указа Главы Республики Коми или распоряжения Главы Республики Коми (в зависимости от вида награды или поощрения), который вносится председателем Комиссии на рассмотрение Главе Республики Коми в соответствии с Регламентом Главы Республики Коми.

16. В случае принятия Комиссией решения об отклонении представления к ордену, медали Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом орган исполнительной власти с указанием причин отклонения и возвращает наградные документы.

17. О награждении орденом, медалью издается указ Главы Республики Коми, который подлежит официальному опубликованию.

18. Вручение ордена, медали и удостоверений к ним (далее – документы о награждении орденом, медалью) производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания указа Главы Республики Коми.

При отсутствии возможности вручить документы о награждении орденом, медалью в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение документов о награждении орденом, медалью, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

19. О произведенном вручении документов о награждении орденом, медалью составляется протокол вручения государственной (иной) награды Республики Коми по форме согласно приложению № 27 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

20. Протокол подписывается лицом, вручившим документы о награждении орденом, медалью, скрепляется печатью и направляется в течение 7 дней со дня подписания в Администрацию.

21. В случае обнаружения в наградных документах, внесенных для представления лиц к ордену, медали, недостоверности сведений, повлекших необоснованность представления этих лиц к награждению, Глава Республики Коми на основе мотивированного предложения Комиссии издает указ об отмене указа Главы Республики Коми (о внесении изменения в указ Главы Республики Коми) о награждении орденом, медалью в отношении этих лиц.

Орден, медаль и удостоверения к ним, врученные лицам, в отношении которых издано решение Главы Республики Коми об отмене награждения, подлежат возврату в Комиссию.

22. В случае утраты ордена, медали и (или) удостоверений к ним документы о награждении орденом, медалью не восстанавливаются. В этом случае лицу, награжденному орденом, медалью, на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты документов о награждении орденом, медалью, Комиссией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Комиссию выдается справка о награждении орденом, медалью установленного Комиссией образца.

23. Орденом награждаются, как правило, не более 3 семей в год. Медалью награждаются, как правило, не более 10 семей в год.

24. Награждение орденом, медалью осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 4)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

присвоения почетных званий Республики Коми и
награждения Почетной грамотой Республики Коми

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с присвоением почетных званий Республики Коми «Народный артист Республики Коми», «Народный писатель Республики Коми», «Народный поэт Республики Коми», «Народный художник Республики Коми», «Заслуженный работник Республики Коми» и награждением Почетной грамотой Республики Коми (далее - государственная награда Республики Коми).

2. Решение о представлении к государственной награде Республики Коми принимается коллективами организаций, органами местного самоуправления в Республике Коми, органами государственной власти Республики Коми, иными государственными органами Республики Коми (далее – инициаторы награждения).

3. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к государственной награде Республики Коми не представляются.

4. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к государственной награде Республики Коми, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к государственной награде Республики Коми, отражаются его заслуги, личный вклад и конкретные результаты в работе или службе не менее чем за последние 3 года и другие сведения, позволяющие объективно оценить вклад указанного лица в решении задач социального, экономического, политического и культурного развития Республики Коми, защиты Отечества и обеспечения безопасности государства, других достижений.

В наградном листе в характеристике юридического лица (трудового коллектива), представляемого к награждению Почетной грамотой Республики Коми, отражаются сведения о деятельности данного юридического лица (трудового коллектива), достижения показателей в работе или службе, вкладе в развитие Республики Коми и (или) муниципального образования в

Республике Коми, а также об осуществлении благотворительной или иной социально значимой деятельности за последние 5 лет.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

5. На представляемых к государственной награде Республики Коми председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных экономистов и главных бухгалтеров организаций к наградному листу дополнительно прилагаются:

- 1) справка налогового органа об уплате организацией налогов в бюджеты всех уровней;
- 2) справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;
- 3) справка о динамике финансово-экономических показателей организации за последние 3 года.

6. В наградном листе соответствующими записями оформляются согласования главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми, органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к государственной награде Республике Коми.

7. Представление к государственной награде Республики Коми (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа и справок, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, (при представлении к государственной награде Республики Коми председателей советов директоров, руководителей, их заместителей, главных экономистов и главных бухгалтеров организаций) (далее – наградные документы) вносится в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация).

8. Наградные документы вносятся в Администрацию:

1) в отношении заместителей Председателя Государственного Совета Республики Коми, председателей комитетов Государственного Совета Республики Коми и их заместителей, депутатов Государственного Совета Республики Коми, Руководителя Аппарата Государственного Совета Республики Коми, Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми, Уполномоченного по правам человека в Республике Коми - Председателем Государственного Совета Республики Коми;

2) в отношении заместителей Председателя Правительства Республики Коми - Председателем Правительства Республики Коми;

3) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подчиненных Правительству Республики Коми, - заместителем Председателя Правительства Республики Коми, курирующим соответствующее направление деятельности;

4) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных министерствам Республики Коми, – руководителем соответствующего министерства Республики Коми;

5) в отношении членов Избирательной комиссии Республики Коми с правом решающего голоса, председателей территориальных избирательных комиссий в Республике Коми - председателем Избирательной комиссии Республики Коми;

6) в отношении лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления в Республике Коми, - председателем соответствующего представительного органа муниципального образования в Республике Коми;

7) в отношении руководителей и работников организаций различных отраслей экономики - руководителем соответствующего органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к государственной награде Республики Коми;

8) в отношении муниципальных служащих, руководителей общественных объединений, лиц, осуществляющих индивидуальную трудовую (общественную) деятельность, иностранных граждан - главой соответствующего муниципального образования в Республике Коми;

9) в отношении государственных гражданских служащих Республики Коми, за исключением лиц, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, работников государственных органов Республики Коми, расположенных на территории Республики Коми, - руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми.

В отношении лиц, не предусмотренных подпунктами 1 – 9 настоящего пункта, наградные документы направляются в Администрацию инициатором награждения самостоятельно.

9. Администрация рассматривает наградные документы в течение 30 дней со дня их поступления.

10. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 9 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы инициатору награждения, должностному лицу, указанному в подпунктах 1 – 9 пункта 8 настоящих Порядка и условий (далее – должностное лицо), внесшему наградные документы, с указанием причин возврата в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лица, представленного к государственной награде Республики Коми;

2) смерти лица, представленного к государственной награде Республики Коми;

3) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 4-8 настоящих Порядка и условий;

4) наличия у лица, представленного к государственной награде Республики Коми, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

11. Инициатор награждения, должностное лицо, внесшее наградные документы, имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 10 настоящих Порядка и условий.

12. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к государственной награде Республики Коми, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, инициатор награждения, должностное лицо, внесшее наградные документы, должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

13. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Порядка и условий, наградные документы до их рассмотрения Главой Республики Коми рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 60 дней со дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

14. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о награждении государственной наградой Республики Коми либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, либо об отклонении представления к государственной награде Республики Коми. Указанные в настоящем пункте решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

15. В случае принятия Комиссией решения о награждении государственной наградой Республики Коми либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, на основании протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии готовится соответствующий проект указа Главы Республики Коми или распоряжения Главы Республики Коми (в зависимости от вида награды или поощрения), который вносится председателем Комиссии на рассмотрение Главе Республики Коми в соответствии с Регламентом Главы Республики Коми.

16. В случае принятия Комиссией решения об отклонении представления к государственной награде Республики Коми Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом инициатора награждения, должностное лицо, внесшее награжденные документы, с указанием причин отклонения и возвращает награжденные документы.

17. Повторное представление к государственной награде Республики Коми лица, в отношении которого Комиссия приняла решение об отклонении представления к государственной награде Республики Коми, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

18. О награждении государственными наградами Республики Коми издается указ Главы Республики Коми, который подлежит официальному опубликованию.

19. Вручение государственной награды Республики Коми производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания указа Главы Республики Коми.

В случае награждения юридического лица (трудового коллектива) Почетной грамотой Республики Коми указанная награда вручается представителю указанного юридического лица (трудового коллектива).

При отсутствии возможности вручить государственную награду Республики Коми в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение государственной награды Республики Коми, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают ее в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

20. О произведенном вручении государственной награды Республики Коми составляется протокол вручения государственной (иной) награды Республики Коми по форме согласно приложению № 27 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

Протокол подписывается лицом, вручившим государственную награду Республики Коми, скрепляется печатью и направляется в течение 7 дней со дня подписания в Администрацию.

21. В случае обнаружения в награжденных документах, внесенных для представления лица, юридического лица (трудового коллектива) к государственной награде Республики Коми, недостоверности сведений, повлекших необоснованность представления этого лица, юридического лица (трудового коллектива) к государственной награде Республики Коми, Глава Республики Коми на основе мотивированного предложения Комиссии издает указ об отмене указа Главы Республики Коми (о внесении изменения в указ Главы Республики Коми) о награждении государственной наградой Республики Коми в отношении этого лица, юридического лица (трудового коллектива).

Государственная награда Республики Коми, врученная лицу, юридическому лицу (трудовому коллективу), в отношении которого издано решение Главы Республики Коми об отмене награждения, подлежит возврату в Комиссию.

22. В случае утраты нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми», нагрудного знака «За особые заслуги Республики Коми» и (или) удостоверения о присвоении почетного звания Республики Коми, а также бланка Почетной грамоты Республики Коми указанные государственные награды Республики Коми и документы к ним не восстанавливаются. В этом случае лицу, юридическому лицу (трудовому коллективу), награжденному государственной наградой Республики Коми, на основании личного заявления лица (заявления руководителя юридического лица), в котором указаны причины утраты государственной награды Республики Коми и документов к ней, Комиссией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Комиссию выдается справка о награждении государственной наградой Республики Коми установленного Комиссией образца.

23. Награждение государственными наградами Республики Коми осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 5)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
присвоения званий Республики Коми,
награждения знаками отличия Республики Коми,
знаком Республики Коми «Надежда Республики Коми»

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с присвоением званий Республики Коми, указанных в пункте 1 статьи 4 Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми», награждением знаками отличия Республики Коми «За заслуги перед Республикой Коми», «За безупречную службу Республике Коми», «Трудовая доблесть», «За вклад в развитие добровольчества», знаком Республики Коми «Надежда Республики Коми» (далее - иная награда Республики Коми).

2. Звания, указанные в пункте 1 статьи 4 Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми», присваиваются лицам, в том числе вышедшим на пенсию, добросовестно проработавшим не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности либо внесшим существенный вклад в развитие соответствующих сфер деятельности в Республике Коми:

1) «Почетный архитектор Республики Коми» - профессиональным архитекторам за личные заслуги в проектировании и возведении архитектурных комплексов, зданий и сооружений на территории Республики Коми с использованием современных технологий, реставрации памятников культуры, воспитании и подготовке квалифицированных кадров в области архитектуры и зодчества;

2) «Почетный врач Республики Коми» - профессиональным практикующим врачам за личные заслуги в оказании своевременной лечебной и лечебно-профилактической помощи, во внедрении и использовании новых и совершенствовании применяемых методик диагностирования и лечения заболеваний, позволяющих сократить уровень заболеваемости и смертности населения Республики Коми, в успешном совмещении высокопрофессиональной практической лечебной деятельности с эффективной организационной или научной работой в области медицины, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для медицинских организаций;

3) «Почетный геолог Республики Коми» - профессиональным работникам геологических организаций и научных учреждений за личные заслуги в развитии геологоразведочного производства, укреплении минерально-сырьевой базы и научном обосновании направлений геолого-разведочных работ, поиске, открытии и разведке месторождений полезных ископаемых

на территории Республики Коми, разработке и внедрении экологически чистых технологий проведения геолого-разведочных работ и добычи полезных ископаемых на территории Республики Коми, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для геолого-разведывательной отрасли;

4) «Почетный деятель искусств Республики Коми» - профессиональным архитекторам, балетмейстерам, дизайнерам, драматургам, искусствоведом, композиторам, режиссерам, хормейстерам, художникам, работникам творческих мастерских и другим деятелям искусств за личные заслуги в создании высокохудожественных образов, спектаклей, кино- и телефильмов, концертных, цирковых программ, музыкальных, телевизионных и радиопроизведений, живописи, скульптуры, графики и монументального искусства, получивших широкое признание общественности, изучении, сохранении, развитии и популяризации коми художественной культуры и искусства, активном участии в организации и проведении социально значимых концертов, спектаклей, выставок и других культурных мероприятий на территории Республики Коми и за ее пределами, связанных с нравственным воспитанием подрастающего поколения, популяризацией коми культуры, воспитании и подготовке творческих кадров;

5) «Почетный деятель науки Республики Коми» - ученым за заслуги в разработке различных направлений науки и техники, успешном внедрении и использовании научных разработок и их результатов в производстве, развитии и осуществлении научно-исследовательской деятельности в образовательных организациях высшего образования Республики Коми и Российской Федерации с привлечением к работе студентов, аспирантов и молодых ученых, воспитании и подготовке квалифицированных кадров в области науки;

6) «Почетный журналист Республики Коми» - журналистам и редакторам средств массовой информации за личные заслуги в формировании у граждан социальной ответственности и гражданской позиции, объективном освещении событий общественной, политической, культурной жизни Республики Коми и Российской Федерации, сохранении и развитии традиционных для жителей Республики Коми духовно-нравственных ценностей, создании авторского стиля в журналистике, воспитании и подготовке квалифицированных кадров в области журналистики;

7) «Почетный лесовод Республики Коми» - профессиональным специалистам организаций лесного хозяйства, в том числе лесхозов, леспромхозов, лесокомбинатов, лесных и плодовых питомников, лесоустроительных и других организаций лесного хозяйства, работникам природоохранных органов и организаций за заслуги в развитии лесного хозяйства, сбережении и приумножении лесных богатств на территории Республики Коми, сохранении растительного, животного мира и решении сложных экологических проблем на территории Республики Коми, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для лесоводческой и природоохранной отрасли;

8) «Почетный оленевод Республики Коми» - профессиональным работникам сельского хозяйства, в том числе работникам крестьянских, фермерских хозяйств, организаторам сельскохозяйственного производства за заслуги в увеличении поголовья оленей на территории Республики Коми, в реализации государству и населению высококачественной продукции оленеводства, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для оленеводческих хозяйств;

9) «Почетный работник горнорудной промышленности Республики Коми» - профессиональным работникам организаций угольной, железорудной промышленности за личные заслуги в достижении высоких показателей производительности труда, во внедрении прогрессивных технологий строительства объектов угледобычи и горнодобывающей промышленности с применением новейших научных достижений, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для горнорудной промышленности;

10) «Почетный работник дорожной отрасли Республики Коми» - профессиональным работникам дорожной отрасли за личные заслуги в улучшении организации транспортного сообщения, в осуществлении строительства новых путей сообщения и реконструкции действующей транспортной системы, в организации современного производства высококачественных дорожно-строительных материалов, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций дорожной отрасли;

11) «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми» - профессиональным работникам организаций жилищно-коммунального хозяйства за заслуги в своевременном оказании качественных и современных жилищно-эксплуатационных услуг населению Республики Коми, в организации устойчивого и качественного функционирования коммунального хозяйства, водоочистки и водообеспечения, службы отопления, освещения и сохранения жилищного фонда, в повышении уровня механизации труда в жилищно-коммунальном хозяйстве Республики Коми и применении современных систем автоматизации, способствующих повышению качества, эффективности и экологичности предоставляемых услуг, в выполнении природоохранных мероприятий, реализации основных направлений экологической безопасности населения Республики Коми, мест его проживания и трудовой деятельности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуации, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для жилищно-коммунального хозяйства;

12) «Почетный работник здравоохранения Республики Коми» - профессиональным работникам клинических, лечебно-профилактических, санитарно-профилактических, санаторно-курортных, инженерно-технических, научных, фармацевтических и других медицинских организаций за личные заслуги в организации высококачественного медицинского обслуживания и оказания медицинских услуг, позволяющих существенно повысить качество лечения, диагностики и профилактики заболеваний и снизить уровень

смертности населения Республики Коми, в предоставлении высококачественных услуг по оперативному оказанию скорой медицинской помощи, а также по высококвалифицированному стационарному уходу за пациентами, в успешном осуществлении комплекса мер по профилактике социально значимых заболеваний и борьбе с привычками, негативным образом влияющими на здоровье людей, во внедрении в республиканских медицинских учреждениях современного высокотехнологического медицинского оборудования, позволяющего своевременно диагностировать и лечить заболевания на ранних стадиях развития, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для медицинских организаций;

13) «Почетный работник культуры Республики Коми» - профессиональным работникам организаций, работающих в области культуры, искусства, образования, полиграфии, печати, кинематографии, радио и телевидения, а также участникам самодеятельного творчества и лицам, участвующим в работе организаций культуры и искусства на общественных началах, за заслуги в развитии и популяризации культуры Республики Коми и Российской Федерации, сохранении многонационального культурного и исторического наследия, в разработке и принятии комплексных мер по сохранению и приумножению многонационального культурного и исторического наследия Республики Коми, в работе по обеспечению сохранности, государственному учету, комплектованию и использованию документов архивного фонда Республики Коми и Российской Федерации, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций сферы культуры и искусства;

14) «Почетный работник легкой промышленности Республики Коми» - профессиональным работникам текстильной и легкой промышленности за личные заслуги в успешном выполнении производственных заданий, разработке и внедрении в производство новых видов продукции, в осуществлении рационализаторской и инновационной деятельности, способствующей повышению производительности труда, а также высокоэффективному функционированию производства с существенным понижением энергозатрат, повышением производительности труда и уровня экологичности, в создании на территории Республики Коми нового производства высококачественной, экологически чистой продукции текстильной и легкой промышленности с применением современного высокотехнологического оборудования, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для текстильной и легкой промышленности;

15) «Почетный работник лесной промышленности Республики Коми» - профессиональным работникам лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности за заслуги в развитии лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности Республики Коми с применением современного высокотехнологического оборудования, позволяющего повысить эффективность производства, существенно снизить

уровень энергозатрат и поднять производительность труда, в осуществлении рационализаторской и инновационной деятельности, способствующей существенному повышению качества производимой продукции, а также уменьшению количества отходов от лесозаготовки и деревообработки, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для лесной, целлюлозно-бумажной и деревообрабатывающей промышленности;

16) «Почетный работник нефтяной и газовой промышленности Республики Коми» - профессиональным рабочим, мастерам, инженерно-техническим, научным и научно-педагогическим работникам организаций нефтяной и газовой промышленности, в том числе научно-исследовательских, технологических и проектно-конструкторских организаций, за личные заслуги в обнаружении, эффективном освоении и эксплуатации нефтяных и газовых месторождений, в разработке и осуществлении научно-технических и экологических программ, в строительстве, модернизации и эксплуатации нефте- и газопроводов, добывающих скважин и платформ с применением современного высокотехнологичного оборудования, позволяющего повысить эффективность освоения нефте- и газоносных месторождений, обеспечить бесперебойную транспортировку нефти и газа, существенно снизить уровень энергозатрат и поднять производительность труда, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для нефтяной и газовой промышленности;

17) «Почетный работник образования Республики Коми» - педагогическим работникам и иным работникам системы образования за значительные успехи в педагогической деятельности, организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов в свете современных достижений науки и культуры, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, современных форм и методов организации образовательной деятельности, которые обеспечивают успехи обучающихся в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, успехи в разработке учебных и методических материалов, постоянную и активную помощь в обучении и воспитании детей, развитии материально-технической базы образовательных организаций, подготовке педагогических и научно-педагогических кадров;

18) «Почетный работник пожарной охраны Республики Коми» - работникам органов управления, подразделений, организаций и общественных объединений пожарной охраны, предназначенных для организации профилактики пожаров и их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ, за заслуги в укреплении противопожарной безопасности и активную профилактическую работу по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов и объектов Республики Коми, высокие результаты, достигнутые в тушении и предотвращении пожаров,

ликвидации их последствий, и проявленные при этом отвагу и мужество, научные разработки, направленные на создание системы пожарной безопасности, воспитание и подготовку квалифицированных кадров для нужд пожарной охраны;

19) «Почетный работник связи и информации Республики Коми» - профессиональным работникам связи, средств массовой информации и информационных технологий за личные заслуги в развитии и совершенствовании современных средств связи, средств приема и передачи информации, в развитии и внедрении современных информационных технологий и инженерных решений, используемых в производстве и распространении массовой информации; в повышении информационной безопасности; в разработке и внедрении принципиально новой высокоэффективной коммуникационной техники и видов связи нового поколения, позволяющих предоставлять потребителю широкий спектр телекоммуникационных услуг; в улучшении качества телекоммуникационного обслуживания населения и организаций, в обеспечении населения и организаций Республики Коми своевременной и объективной информацией во всех сферах жизнедеятельности, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций, осуществляющих деятельность в области связи, информационных технологий и массовых коммуникаций;

20) «Почетный работник сельского хозяйства Республики Коми» - профессиональным работникам агропромышленного комплекса Республики Коми, в том числе работникам крестьянских, фермерских хозяйств, научно-исследовательских учреждений за личные заслуги в увеличении урожайности и сбора сельскохозяйственных культур, повышении плодородия земель, продуктивности скота и птицы, в осуществлении рационализаторской и инновационной деятельности, способствующей высокоэффективному функционированию производства с существенным снижением энергозатрат, повышением производительности труда и уровня экологичности, в принятии своевременных профилактических мер, направленных на борьбу с распространенными заболеваниями растительных культур, плодовых деревьев, животных и птиц и на повышение количественных и качественных показателей производимой продукции, в проведении научно-практических исследований, результаты которых позволили существенно повысить производительность агропромышленного комплекса Республики Коми, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для аграрно-промышленного комплекса;

21) «Почетный работник социальной защиты населения Республики Коми» - профессиональным работникам органов и учреждений социальной защиты за личные заслуги в организации своевременного и постоянного оказания гражданам социальной помощи, а также в организации их пенсионного обеспечения, в поддержании в актуальном состоянии баз данных, содержащих информацию о лицах, нуждающихся в оказании социальной

помощи со стороны государства, в разработке и внедрении современных информационных технологий, позволяющих существенно упростить процедуру оформления документов, необходимых для получения социальной помощи, и ускорить ее оказание населению, в предоставлении услуг по высококвалифицированному стационарному уходу за пациентами, в защите прав детей, содействии их социальной адаптации и вовлечению в общественно полезную деятельность, в защите прав работников организаций и проведении мероприятий по соблюдению норм трудового права и охране труда, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для органов и учреждений социальной защиты населения Республики Коми;

22) «Почетный работник торговли Республики Коми» - профессиональным работникам учреждений и организаций торговли, питания и сферы услуг различных форм собственности за заслуги в развитии торговой сети, совершенствовании форм и методов торговли, обеспечении высокой культуры торгового обслуживания населения, в воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций торговли, питания и сферы услуг;

23) «Почетный работник транспорта Республики Коми» - профессиональным работникам железнодорожного, воздушного, водного, автомобильного и других видов транспорта за заслуги в развитии на территории Республики Коми современной транспортной системы, позволяющей повысить качество транспортных услуг, обеспечении безопасности движения и охраны окружающей среды, осуществлении строительства новых путей сообщения и реконструкции действующей транспортной инфраструктуры на территории Республики Коми, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для транспортного комплекса;

24) «Почетный работник физической культуры Республики Коми» - организаторам физкультурного движения, ученым и тренерам, учителям, преподавателям, работникам спортивных организаций за личные заслуги в создании условий для привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом, пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни, развитию детско-юношеского спорта и спорта высших достижений на базе специализированных спортивных школ, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;

25) «Почетный строитель Республики Коми» - профессиональным инженерно-техническим работникам и рабочим строительных специальностей строительных, производственных, конструкторских и научно-исследовательских организаций, а также организаций промышленности строительных материалов за личные заслуги в строительстве высококачественных зданий и сооружений, разработке, внедрении и применении новых строительных технологий и материалов, реализации крупных проектов по строительству высококачественного социального жилья и реконструкции ветхого жилищного фонда, воспитании и подготовке квалифицированных

кадров для строительной промышленности и промышленности строительных материалов;

26) «Почетный тренер Республики Коми» - тренерам за личные заслуги в развитии детско-юношеского спорта и спорта высших достижений на базе специализированных спортивных школ, спортивных школ, иных учреждений дополнительного образования и общественных организаций физкультурно-спортивной направленности, подготовке спортивных сборных команд по различным видам спорта Республики Коми, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;

27) «Почетный учитель Республики Коми» - учителям и преподавателям общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций за заслуги в педагогической деятельности, обеспечивающей получение обучающимися высококачественного общего образования, среднего профессионального образования, подготовке победителей и призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, научно-методическом и методологическом совершенствовании образовательного процесса, создании инновационных учебно-методических пособий, программ и авторских методик;

28) «Почетный шахтер Республики Коми» - профессиональным рабочим, мастерам, инженерно-техническим и научным работникам организаций угольной промышленности за личные заслуги в достижении высоких показателей производительности труда, уровня экологичности и безопасности проведения работ на добывающих, обогатительных производствах, осуществлении рационализаторской и инновационной деятельности, способствующей улучшению качества добываемой продукции, а также снижению энергозатрат, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для горно- и угледобывающей отраслей;

29) «Почетный эколог Республики Коми» - профессиональным работникам природоохранных организаций, научно-исследовательских, проектных, технологических и производственных организаций за заслуги в сохранении и приумножении природных и биологических ресурсов, разработке и внедрении современных малоотходных и безотходных производственных технологий и очистных комплексов, обеспечивающих сокращение выброса загрязняющих окружающую среду веществ, воссоздании экосистемы, защите и сохранении особых природоохранных зон и заповедников, а также отдельных видов растений и представителей животного мира, воспитании и подготовке квалифицированных кадров в области экологии;

30) «Почетный экономист Республики Коми» - профессиональным специалистам в сфере экономики и финансовой деятельности за личные заслуги в разработке и внедрении новых прогрессивных форм и методов хозяйствования, совершенствовании финансовой системы Республики Коми, оптимизации использования государственных финансов и средств государ-

ственных внебюджетных фондов, повышении финансовой грамотности в обществе и привлечении свободных денежных средств граждан для развития экономики Республики Коми, развитии экономической науки, воспитании и подготовке квалифицированных кадров в области экономики и финансов;

31) «Почетный энергетик Республики Коми» - профессиональным специалистам организаций энергетического комплекса за заслуги в развитии энергетики, создании, проектировании и освоении новых типов энергетического оборудования и установок, внедрении прогрессивных технологий, позволяющих сократить использование природных ресурсов и улучшающих экологическую обстановку, воспитании и подготовке квалифицированных кадров для энергетической отрасли;

32) «Почетный юрист Республики Коми» - профессиональным юристам за заслуги в формировании правового государства и совершенствовании законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Коми, укреплении законности, правопорядка и конституционного строя Российской Федерации, защите прав, свобод и законных интересов граждан Российской Федерации и иностранных граждан, находящихся на территории Российской Федерации, развитии юридических наук, повышении правовой культуры в обществе, подготовке квалифицированных юридических кадров.

3. Знаком отличия Республики Коми «За заслуги перед Республикой Коми» награждаются лица, в том числе вышедшие на пенсию, замещающие государственные должности Республики Коми, лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления в Республике Коми, руководители федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), а также руководители организаций независимо от формы собственности, руководители и члены творческих союзов и общественных объединений, иностранные граждане.

Награждение знаком отличия «За заслуги перед Республикой Коми» производится за значительный вклад в социально-экономическое развитие Республики Коми, многолетнюю плодотворную деятельность, направленную на повышение благосостояния жителей Республики Коми, активную общественную деятельность, направленную на повышение нравственности в обществе, пропаганду общечеловеческих ценностей, защиту прав человека, крупные личные достижения в государственной, научной, творческой и иной деятельности, направленной на развитие Республики Коми.

4. Знаком отличия Республики Коми «За безупречную службу Республике Коми» награждаются государственные гражданские служащие Республики Коми, муниципальные служащие, работники федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), работники организаций бюджетной сферы, в том числе вышедшие на пенсию, проработавшие не менее 10 лет в соответствующей сфере деятельности либо внес-

шие существенный вклад в развитие соответствующих сфер деятельности в Республике Коми.

Награждение знаком отличия Республики Коми «За безупречную службу Республике Коми» производится за успешное осуществление задач и функций, возложенных на соответствующие государственные органы Республики Коми, органы местного самоуправления в Республике Коми, организации, многолетнюю безупречную работу в государственных органах Республики Коми, органах местного самоуправления в Республике Коми, организациях, успешное и добросовестное исполнение должностных полномочий, должностных (служебных) обязанностей.

5. Знаком отличия Республики Коми «Трудовая доблесть» награждаются работники, в том числе вышедшие на пенсию, организаций различных отраслей производственной сферы и сферы услуг независимо от формы собственности за многолетнюю добросовестную, успешную и эффективную работу в соответствующей сфере, в том числе за высокое профессиональное мастерство, высокие показатели в труде, улучшение качества продукции, эффективное использование новой техники и освоение прогрессивной технологии, ценные изобретения и рационализаторские предложения.

6. Знаком отличия Республики Коми «За вклад в развитие добровольчества» награждаются граждане за многолетнюю и эффективную добровольческую (волонтерскую) деятельность независимо от профессиональной принадлежности, а также занимаемой в момент награждения должности.

Награждение знаком отличия Республики Коми «За вклад в развитие добровольчества» производится за многолетнюю и эффективную добровольческую (волонтерскую) деятельность, в том числе активное участие в развитии добровольческого (волонтерского) движения на территории Республики Коми, внедрение инноваций в сфере организации добровольческой (волонтерской) деятельности, а также за заслуги в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности посредством проведения образовательных, просветительских, консультационных мероприятий, наставнической деятельности.

7. Знаком Республики Коми «Надежда Республики Коми» награждаются граждане в возрасте до 21 года, проявившие выдающиеся способности и добившиеся значительных результатов в научной и общественной деятельности, творчестве и спорте.

8. Решение о представлении к иной награде Республики Коми принимается коллективами организаций, органами местного самоуправления в Республике Коми, органами государственной власти Республики Коми, иными государственными органами Республики Коми (далее – инициаторы награждения).

9. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к иной награде Республики Коми не представляются.

10. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к иной награде Республики Коми, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к иной награде Республики Коми, отражаются его заслуги, личный вклад и конкретные результаты в работе или службе не менее чем за последние 3 года и другие сведения, позволяющие объективно оценить вклад указанного лица в решении задач социального, экономического, политического и культурного развития Республики Коми, защиты Отечества и обеспечения безопасности государства, других достижений.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

11. В случае представления к награждению знаком отличия Республики Коми «За вклад в развитие добровольчества» к наградному листу должны быть приложены материалы об активной добровольческой (волонтерской) деятельности лица, представляемого к награждению (документы, подтверждающие его участие в мероприятиях или оказание помощи и поддержки развитию добровольческого движения: копии благодарственных писем, грамот, личная книжка добровольца (волонтера), фото, упоминания в средствах массовой информации и другие).

12. В случае представления к иной награде Республики Коми председателей советов директоров, руководителей, заместителей руководителей, главных экономистов (бухгалтеров) коммерческих организаций в наградном листе соответствующими записями оформляется согласование главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми.

13. В случае если лицо, представленное к иной награде Республики Коми, осуществляет свою трудовую деятельность в соответствующей отрасли (сфере) экономики (виде деятельности), в наградном листе соответствующими записями оформляется согласование органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего отраслевое и межотраслевое управление в соответствующей отрасли (сфере) деятельности.

14. Представление к иной награде Республики Коми (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа и докумен-

тов, указанных в пункте 11 настоящих Порядка и условий (при представлении к награждению знаком отличия Республики Коми «За вклад в развитие добровольчества»), (далее – наградные документы) вносится в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация).

15. Наградные документы вносятся в Администрацию:

1) в отношении заместителей Председателя Государственного Совета Республики Коми, председателей комитетов Государственного Совета Республики Коми и их заместителей, депутатов Государственного Совета Республики Коми, Руководителя Аппарата Государственного Совета Республики Коми, Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми, Уполномоченного по правам человека в Республике Коми - Председателем Государственного Совета Республики Коми;

2) в отношении заместителей Председателя Правительства Республики Коми - Председателем Правительства Республики Коми

3) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подчиненных Правительству Республики Коми, - заместителем Председателя Правительства Республики Коми, курирующим соответствующее направление деятельности;

4) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных министерствам Республики Коми, – руководителем соответствующего министерства Республики Коми;

5) в отношении членов Избирательной комиссии Республики Коми с правом решающего голоса, председателей территориальных избирательных комиссий в Республике Коми - председателем Избирательной комиссии Республики Коми;

6) в отношении лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления в Республике Коми, - председателем соответствующего представительного органа муниципального образования в Республике Коми;

7) в отношении руководителей и работников организаций различных отраслей экономики - руководителем соответствующего органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к иной награде Республики Коми;

8) в отношении муниципальных служащих, руководителей общественных объединений, лиц, осуществляющих индивидуальную трудовую (общественную) деятельность, иностранных граждан - главой соответствующего муниципального образования в Республике Коми;

9) в отношении государственных гражданских служащих Республики Коми, за исключением лиц, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, работников государственных органов Республики Коми, расположенных на территории Республики Коми, - руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми;

10) в отношении лиц, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность, - руководителем органа исполнительной власти Республики Коми, исполняющим государственные функции в сфере молодежной политики.

В отношении лиц, не предусмотренных подпунктами 1 – 10 настоящего пункта, наградные документы направляются в Администрацию инициатором награждения самостоятельно.

16. Администрация рассматривает наградные документы в течение 30 дней со дня их поступления.

17. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 16 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы инициатору награждения, должностному лицу, указанному в подпунктах 1 – 10 пункта 15 настоящих Порядка и условий (далее – должностное лицо), внесшему наградные документы, с указанием причин возврата в случае:

- 1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лица, представленного к иной награде Республики Коми;
- 2) смерти лица, представленного к иной награде Республики Коми;
- 3) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 10-15 настоящих Порядка и условий;

4) наличия у лица, представленного к иной награде Республики Коми, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

18. Инициатор награждения, должностное лицо, внесшее наградные документы, имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 17 настоящих Порядка и условий.

19. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к иной награде Республики Коми, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, инициатор награждения, должностное лицо, внесшее наградные документы, должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

20. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Порядка и условий, наградные документы до их рассмотрения Главой Республики Коми рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 60 дней со

дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

21. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о награждении иной наградой Республики Коми либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, либо об отклонении представления к иной награде Республики Коми. Указанные в настоящем пункте решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

22. В случае принятия Комиссией решения о награждении иной наградой Республики Коми либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, на основании протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии готовится соответствующий проект указа Главы Республики Коми или распоряжения Главы Республики Коми (в зависимости от вида награды или поощрения), который вносится председателем Комиссии на рассмотрение Главе Республики Коми в соответствии с Регламентом Главы Республики Коми.

23. В случае принятия Комиссией решения об отклонении представления к иной награде Республики Коми Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом инициатора награждения, должностное лицо, внесшее награжденные документы, с указанием причин отклонения и возвращает награжденные документы.

24. Повторное представление к иной награде Республики Коми лица, в отношении которого Комиссия приняла решение об отклонении представления к иной награде Республики Коми, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

25. О награждении иными наградами Республики Коми издается распоряжение Главы Республики Коми.

26. Вручение иной награды Республики Коми производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания распоряжения Главы Республики Коми.

При отсутствии возможности вручить иную награду Республики Коми в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение иной награды Республики Коми, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

27. О произведенном вручении иной награды Республики Коми составляется протокол вручения государственной (иной) награды Республики Коми по форме согласно приложению № 27 к Указу Главы Республики Ко-

ми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

Протокол подписывается лицом, вручившим иную награду Республики Коми, скрепляется печатью и направляется в течение 7 дней со дня подписания в Администрацию.

28. В случае обнаружения в наградных документах, внесенных для представления лица к иной награде Республики Коми, недостоверности сведений, повлекших необоснованность представления этого лица к иной награде Республики Коми, Глава Республики Коми на основе мотивированного предложения Комиссии издает распоряжение об отмене распоряжения Главы Республики Коми (о внесении изменения в распоряжение Главы Республики Коми) о награждении иной наградой Республики Коми в отношении этого лица.

Иная награда Республики Коми и удостоверение к ней, врученные лицу, в отношении которого издано решение Главы Республики Коми об отмене награждения, подлежат возврату в Комиссию.

29. В случае утраты нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми», нагрудного знака «За заслуги перед Республикой Коми», нагрудного знака «За безупречную службу Республике Коми», нагрудного знака «Трудовая доблесть», нагрудного знака «За вклад в развитие добровольчества», знака Республики Коми «Надежда Республики Коми» и (или) удостоверений к ним указанные иные награды Республики Коми и документы к ним не восстанавливаются. В этом случае лицу, награжденному иной наградой Республики Коми, на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты иной награды Республики Коми и документов к ней, Комиссией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Комиссию выдается справка о награждении иной наградой Республики Коми установленного Комиссией образца.

30. Награждение иными наградами Республики Коми осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 6)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
занесения портретов на Доску почета Республики Коми
«Лучший в профессии»

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с занесением на Доску почета Республики Коми «Лучший в профессии» (далее - Доска почета) портретов лиц, работающих в различных организациях и учреждениях независимо от формы собственности, достигших высокого профессионального мастерства и добившихся высоких показателей в труде по итогам работы за год, а также ставших победителями конкурсов профессионального мастерства на отраслевом, республиканском и иных уровнях.

2. Занесение портретов на Доску почета осуществляется сроком на один год и приурочивается к празднованию 1 Мая - празднику Весны и Труда.

3. Представление к занесению портретов на Доску почета осуществляется органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми или органами исполнительной власти Республики Коми (далее соответственно – органы местного самоуправления, органы исполнительной власти) на основании ходатайства коллектива организации, инициировавшей награждение (далее – инициаторы награждения).

4. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к занесению их портретов на Доску почета не представляются.

5. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к занесению их портретов на Доску почета, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к занесению его портрета на Доску почета, отражаются его заслуги, конкретные результаты и показатели в работе за предыдущий год, личный вклад в деятельность отрасли.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в нем сведений.

6. В наградном листе соответствующими записями оформляется согласие главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми или органа исполнительной власти Республики Коми в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к занесению портрета на Доску почета.

7. Представление к занесению портрета лица на Доску почета (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа (далее – наградные документы) вносится органами местного самоуправления, органами исполнительной власти в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация) не позднее 1 марта текущего года.

8. Администрация рассматривает наградные документы в течение 20 дней со дня их поступления.

9. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 8 настоящих Порядка и условий, возвращает наградные документы органу местного самоуправления, органу исполнительной власти с указанием причин возврата в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах лица, представленного к занесению его портрета на Доску почета;

2) смерти лица, представленного к занесению его портрета на Доску почета;

3) представления наградных документов позднее срока, установленного пунктом 7 настоящих Порядка и условий;

4) наличия у лица, представленного к занесению его портрета на Доску почета, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

10. Орган местного самоуправления, орган исполнительной власти имеет право повторно представить в Администрацию наградные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 9 настоящих Порядка и условий, не позднее срока, указанного в пункте 7 настоящих Порядка и условий.

11. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к занесению его портрета на Доску почета, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, орган местного самоуправления, орган исполнительной власти и (или) инициатор награждения должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообще-

ние и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

12. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Порядка и условий, наградные документы до их рассмотрения Главой Республики Коми рассматриваются Комиссией по наградам Республики Коми (далее – Комиссия) в течение 45 дней со дня их поступления в Администрацию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

13. Комиссия принимает мотивированное решение о рекомендации Главе Республики Коми о занесении портрета лица на Доску почета либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, либо об отклонении представления к занесению портрета лица на Доску почета. Указанные в настоящем пункте решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии.

14. В случае принятия Комиссией решения о занесении портрета лица на Доску почета либо об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, на основании протокола заседания Комиссии секретарем Комиссии готовится соответствующий проект указа Главы Республики Коми или распоряжения Главы Республики Коми (в зависимости от вида награды или поощрения), который вносится председателем Комиссии на рассмотрение Главе Республики Коми в соответствии с Регламентом Главы Республики Коми.

15. В случае принятия Комиссией решения об отклонении представления к занесению портрета лица на Доску почета Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом орган местного самоуправления, орган исполнительной власти с указанием причин отклонения и возвращает наградные документы.

16. О занесении портретов на Доску почета издается распоряжение Главы Республики Коми.

17. На лиц, в отношении которых принято решение о занесении их портретов на Доску почета, орган местного самоуправления, орган исполнительной власти до 20 апреля текущего года представляют в Администрацию фотографию лица для занесения его портрета на Доску почета в цифровом формате.

18. Портреты лиц, в отношении которых Главой Республики Коми принято решение о их занесении на Доску почета, изготавливаются в цветном изображении с указанием под ними фамилии, имени, отчества, должности и наименования организации, в которой работает это лицо.

19. Лицу, портрет которого размещен на Доске почета, вручается свидетельство о занесении портрета на Доску почета Республики Коми «Луч-

ший в профессии» (далее – свидетельство) согласно приложению к настоящему Порядку и условиям.

20. Вручение свидетельства производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания распоряжения Главы Республики Коми.

При отсутствии возможности вручить свидетельство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение свидетельства, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

21. В случае утраты бланка свидетельства указанный документ не восстанавливается. В этом случае лицу, портрет которого размещен на Доске почета, на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты свидетельства, Администрацией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Администрацию выдается выписка из соответствующего распоряжения Главы Республики Коми.

22. Администрация обеспечивает:

1) размещение и обновление портретов лиц на Доске почета;
2) размещение электронной версии Доски почета на официальном сайте Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) освещение в средствах массовой информации достижений лиц, портреты которых занесены на Доску почета, в целях популяризации их заслуг.

23. Занесение портретов на Доску почета осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку и условиям
занесения портретов на Доску почета
Республики Коми «Лучший в профессии»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о занесении портрета на Доску почета Республики Коми
«Лучший в профессии»

(размер 21 см х 29,5 см, оформляется в рамку под стекло)



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 7)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

поощрения дипломом Главы Республики Коми,
ценным подарком Главы Республики Коми,
благодарностью Главы Республики Коми

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с поощрением дипломом Главы Республики Коми, ценным подарком Главы Республики Коми, благодарностью Главы Республики Коми (далее - поощрение).

2. Дипломом Главы Республики Коми поощряются лица, юридические лица (трудовые коллективы) за успешную, плодотворную деятельность в экономической, научной и социально-культурной и иных сферах и заслужившие своим добросовестным трудом, творческим отношением к делу авторитет у жителей Республики Коми.

3. Ценным подарком Главы Республики Коми поощряются лица, юридические лица (трудовые коллективы) в знак признания их заслуг в экономическом, социально-культурном развитии Республики Коми, государственной, общественной и других видах деятельности, за заслуги в защите Отечества и обеспечении безопасности государства, укреплении законности, охране здоровья и жизни, защите прав и свобод граждан.

4. Благодарностью Главы Республики Коми поощряются лица, юридические лица (трудовые коллективы) за достигнутые трудовые успехи, за многолетнюю и добросовестную работу, за профессиональное мастерство, за эффективное выполнение трудовых обязанностей, за новаторство, за освоение современных технологий и высокоэффективных процессов, дающих экономический эффект, за самоотверженность и мужество, проявленные при спасении жизни людей, имущества в чрезвычайных и сложных аварийных ситуациях и за другие достижения в различных сферах деятельности.

5. Решение о представлении к поощрению принимается коллективами организаций, органами местного самоуправления в Республике Коми, органами государственной власти Республики Коми, иными государственными органами Республики Коми (далее – инициаторы награждения).

6. Лица, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, или имеющие неснятую или непогашенную судимость, или в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка, к поощрению не представляются.

7. Наградной лист для представления к награждению (поощрению) на лиц, представляемых к поощрению, оформляется инициатором награждения по форме № 1 согласно приложению № 26 к Указу Главы Республики Коми от 9 февраля 2022 г. № 12 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми» (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в печатном виде, помарки и исправления в нем не допускаются.

В наградном листе в характеристике лица, представляемого к поощрению, отражаются его заслуги, личный вклад и конкретные результаты в работе или службе не менее чем за последние 3 года и другие сведения, позволяющие объективно оценить вклад указанного лица в решении задач социального, экономического, политического и культурного развития Республики Коми, защиты Отечества и обеспечения безопасности государства, других достижений.

В наградном листе в характеристике юридического лица (трудового коллектива), представляемого к поощрению, отражаются сведения о деятельности данного юридического лица (трудового коллектива), достижениях показателей в работе или службе, вкладе в развитие Республики Коми и (или) муниципального образования в Республике Коми, а также об осуществлении благотворительной или иной социально значимой деятельности за последние 3 года.

Инициаторы награждения несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в наградном листе сведений.

8. В случае представления к поощрению председателей советов директоров, руководителей, заместителей руководителей, главных экономистов (бухгалтеров) коммерческих организаций в наградном листе соответствующими записями оформляется согласование главы (руководителя) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми.

9. В случае если лицо, юридическое лицо (трудовой коллектив), представленное к поощрению, осуществляет свою трудовую деятельность в соответствующей отрасли (сфере) экономики (виде деятельности), в наградном листе соответствующими записями оформляется согласование органа исполнительной власти Республики Коми, осуществляющего отраслевое и межотраслевое управление в соответствующей отрасли (сфере) деятельности.

10. Представление к поощрению (в виде письма на имя Главы Республики Коми) с приложением наградного листа (далее – наградные документы) вносится в Администрацию Главы Республики Коми (далее – Администрация).

11. Глава Республики Коми вправе лично инициировать вопрос о поощрении. В данном случае оформление наградного листа не требуется.

12. Наградные документы вносятся в Администрацию:

1) в отношении заместителей Председателя Государственного Совета Республики Коми, председателей комитетов Государственного Совета Республики Коми и их заместителей, депутатов Государственного Совета Республики Коми, Руководителя Аппарата Государственного Совета Республики Коми, Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Коми, Уполномоченного по правам человека в Республике Коми - Председателем Государственного Совета Республики Коми;

2) в отношении заместителей Председателя Правительства Республики Коми - Председателем Правительства Республики Коми;

3) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подчиненных Правительству Республики Коми, - заместителем Председателя Правительства Республики Коми, курирующим соответствующее направление деятельности;

4) в отношении руководителей органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных министерствам Республики Коми, – руководителем соответствующего министерства Республики Коми;

5) в отношении членов Избирательной комиссии Республики Коми с правом решающего голоса, председателей территориальных избирательных комиссий в Республике Коми - председателем Избирательной комиссии Республики Коми;

6) в отношении лиц, замещающих выборные должности в органах местного самоуправления в Республике Коми, - председателем соответствующего представительного органа муниципального образования в Республике Коми;

7) в отношении руководителей и работников организаций различных отраслей экономики - руководителем соответствующего органа исполнительной власти Республики Коми, в соответствии с отраслевой принадлежностью деятельности лица, представленного к поощрению;

8) в отношении муниципальных служащих, руководителей общественных объединений, лиц, осуществляющих индивидуальную трудовую (общественную) деятельность, иностранных граждан - главой соответствующего муниципального образования в Республике Коми;

9) в отношении государственных гражданских служащих Республики Коми, за исключением лиц, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, работников государственных органов Республики Коми, расположенных на территории Республики Коми, - руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми.

В отношении лиц, не предусмотренных подпунктами 1 – 9 настоящего пункта, наградные документы направляются в Администрацию инициатором награждения самостоятельно.

13. Администрация рассматривает наградные документы в течение 30 дней со дня их поступления.

14. По результатам рассмотрения наградных документов Администрация в пределах срока, указанного в пункте 13 настоящих Порядка и условий, возвращает награжденные документы инициатору награждения, должностному лицу, указанному в подпунктах 1 – 9 пункта 12 настоящих Порядка и условий (далее – должностное лицо), внесшему награжденные документы, с указанием причины возврата в случае:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в награжденных документах лица, юридического лица (трудового коллектива), представленного к поощрению;

2) смерти лица, представленного к поощрению;

3) несоответствия наградных документов требованиям пунктов 7-10, 12 настоящих Порядка и условий;

4) наличия у лица, представленного к поощрению, неснятых дисциплинарных взысканий, или неснятой или непогашенной судимости или возбуждения в отношении него уголовного дела или служебной проверки.

15. Инициатор награждения, должностное лицо, внесшее награжденные документы, имеет право повторно представить в Администрацию награжденные документы после устранения причин их возврата, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 14 настоящих Порядка и условий.

16. В случае изменения сведений биографического характера (назначение на другую должность, увольнение, изменение фамилии, изменение места жительства, смерти и другое) лица, представленного к поощрению, а также в случае наложения дисциплинарного взыскания или возбуждения в отношении такого лица уголовного дела или служебной проверки в период рассмотрения наградных документов в Администрации, инициатор награждения, должностное лицо, внесшее награжденные документы, должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию в письменном виде (письмо, факсимильное сообщение и другое) с представлением документов, подтверждающих наступление указанных в настоящем пункте обстоятельств.

17. При отсутствии причин возврата наградных документов, предусмотренных пунктом 14 настоящих Порядка и условий, Администрация в течение 45 дней со дня их поступления готовит в установленном порядке проект решения Главы Республики Коми о поощрении.

В случае, если инициатором поощрения является Глава Республики Коми, Администрация в течение 5 дней со дня поручения Главы Республики Коми о поощрении лица, юридического лица (трудового коллектива) готовит в установленном порядке проект решения Главы Республики Коми о поощрении.

18. Глава Республики Коми принимает одно из следующих решений:

1) о поддержке представления к поощрению;

2) об изменении вида награды, к награждению которой представлено лицо, юридическое лицо (трудовой коллектив);

3) об отклонении представления к поощрению ввиду несоответствия заслуг лица, юридического лица (трудового коллектива) статуту поощрения или условиям поощрения, предусмотренным настоящими Порядком и условиями.

19. В случае принятия Главой Республики Коми решения об изменении вида награды с поощрения на государственную награду Республики Коми или иную награду Республики Коми представление к поощрению рассматривается Комиссией по наградам Республики Коми в течение 45 дней со дня принятия такого решения в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии по наградам Республики Коми, утвержденным Указом Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми» (приложение № 2).

20. В случае принятия Главой Республики Коми решения об отклонении представления к поощрению Администрация в течение 14 дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет об этом инициатора награждения, должностное лицо, внесшее награжденные документы, с указанием причин отклонения и возвращает награжденные документы.

21. Повторное представление к поощрению лица, юридического лица (трудового коллектива), в отношении которого Глава Республики Коми принял решение об отклонении представления к поощрению, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

22. О поощрении издается распоряжение Главы Республики Коми.

23. Вручение диплома Главы Республики Коми, ценного подарка Главы Республики Коми и свидетельства к нему, благодарности Главы Республики Коми производится в торжественной обстановке Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 дней со дня издания распоряжения Главы Республики Коми.

В случае поощрения юридического лица (трудового коллектива) вручение диплома Главы Республики Коми, ценного подарка Главы Республики Коми и свидетельства к нему, благодарности Главы Республики Коми вручается представителю указанного юридического лица (трудового коллектива).

При отсутствии возможности вручить поощрения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение поощрения, в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают их в Администрацию с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

24. В случае утраты бланка диплома Главы Республики Коми, ценного подарка Главы Республики Коми и (или) бланка свидетельства к нему, бланка благодарности Главы Республики Коми указанные бланки поощрений и ценные подарки не восстанавливаются. В этом случае награжденному

лицу, юридическому лицу (трудовому коллективу) на основании личного заявления лица (руководителя юридического лица), в котором указаны причины утраты бланка поощрения (ценного подарка), Администрацией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Администрацию выдается выписка из соответствующего распоряжения Главы Республики Коми.

25. Поощрение дипломом Главы Республики Коми, ценным подарком Главы Республики Коми, благодарностью Главы Республики Коми осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 8)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
поощрения наградной плакеткой
Главы Республики Коми

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы, связанные с поощрением наградной плакеткой Главы Республики Коми (далее - наградная плакетка).

2. Наградная плакетка относится к форме поощрения за выдающиеся заслуги, связанные с социально-экономическим развитием Республики Коми, научно-исследовательской деятельностью, развитием культуры и искусства, выдающимися спортивными достижениями, укреплением мира, дружбы и сотрудничества между народами, за значительный вклад в укрепление законности, правопорядка, способствующих развитию и процветанию Республики Коми, и не является подарком.

3. К поощрению наградной плакеткой представляются руководители федеральных органов государственной власти (их территориальных органов), руководители органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, государственные и общественные деятели, выдающиеся представители науки, культуры, искусства и различных отраслей экономики. К поощрению наградной плакеткой также могут быть представлены иностранные граждане, внесшие особый вклад в социально-экономическое и культурное развитие Республики Коми.

4. Решение о представлении к поощрению наградной плакеткой принимается Председателем Правительства Республики Коми или его заместителем, Руководителем Администрации Главы Республики Коми.

5. Представление о поощрении наградной плакеткой (в виде письма на имя Главы Республики Коми) включает в себя сведения о фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности кандидатов к поощрению, полном наименовании организации с указанием муниципального образования в Республике Коми, на территории которого осуществляется деятельность организации, и краткой информации о конкретных заслугах лица, представляемого к поощрению наградной плакеткой.

Наградной лист на лиц, представляемых к поощрению наградной плакеткой, не оформляется.

6. Глава Республики Коми вправе лично инициировать вопрос о поощрении наградной плакеткой. В данном случае оформление представления не требуется.

7. О поощрении лица наградной плакеткой издается распоряжение Главы Республики Коми.

8. Вручение наградной плакетки производится Главой Республики Коми или иным лицом по его поручению и от его имени лично награжденному не позднее 60 календарных дней со дня издания распоряжения Главы Республики Коми.

При отсутствии возможности вручить наградную плакетку в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, лица, которым поручено вручение наградной плакетки, в течение 7 дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, возвращают ее в Администрацию Главы Республики Коми (далее - Администрация) с указанием причин, по которым не выполнено поручение.

9. Вручение наградной плакетки может быть приурочено к государственным и профессиональным праздникам, установленным в Российской Федерации, иным памятным датам в истории государства, памятным датам Республики Коми и иным общественно значимым событиям.

10. В случае утраты или повреждения наградной плакетки такая плакетка не восстанавливается. В этом случае награжденному лицу на основании его личного заявления, в котором указаны причины утраты наградной плакетки, Администрацией в течение 30 дней со дня поступления такого заявления в Администрацию выдается выписка из соответствующего распоряжения Главы Республики Коми.

11. Поощрение наградной плакеткой осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 9)

ОБРАЗЕЦ

Книги почета Республики Коми и порядок ее ведения

1. Образец Книги почета Республики Коми

1. Обложка книги



2. Форзац книги



3. Страница книги



II. Порядок ведения Книги почета Республики Коми

1. Сведения о лицах, удостоенных высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», заносятся в Книгу почета Республики Коми в течение 30 дней после присвоения звания.

2. Заполнение страниц в Книге почета Республики Коми производится типографским способом.

3. В Книге почета Республики Коми размещается фотография лица, удостоенного высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», и указываются о нем следующие сведения на коми и русском языках:

- 1) фамилия, имя и отчество лица;
- 2) должность лица;
- 3) место работы лица;
- 4) дата и номер указа Главы Республики Коми о присвоении высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»;
- 5) краткое изложение заслуг лица.

4. Электронная версия Книги почета Республики Коми размещается на официальном сайте Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Администрация Главы Республики Коми обеспечивает ведение Книги почета Республики Коми и размещение ее электронной версии на официальном сайте Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 10)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «Почетный гражданин» и образец удостоверения
о присвоении высшего почетного звания Республики Коми
«Почетный гражданин»

I. Образец нагрудного знака «Почетный гражданин»



II. Описание нагрудного знака «Почетный гражданин»

Нагрудный знак - односторонний, имеет форму восьмиконечной звезды, размер 38 x 38 мм. Материал нагрудного знака - латунно-никелевый сплав. Лучи звезды покрыты двойной гальванизацией (под золото-глянец и под серебро-глянец). На лучах звезды помещены фианиты (голубого или белого цвета), общее количество фианитов составляет 8 штук.

На лицевой стороне нагрудного знака имеется круг диаметром 27 мм. Поле круга залито голубой полупрозрачной эмалью. В верхней части круга расположена надпись золотистыми буквами «Почетный гражданин». На нагрудном знаке располагается стилизованное изображение Государственного герба Республики Коми без щита золотистого цвета размером 20 x 20 мм. Все изображения и надписи рельефные.

Нагрудный знак крепится посредством ушка и колечка к прямоугольной колодке размером 27 x 17 мм, покрытой эмалью цветов Государственного флага Республики Коми, гальванизация - золочение. Крепление – безопасная булавка.

Каждый знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения
о присвоении высшего почетного звания Республики Коми
«Почетный гражданин»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 16 см x 10,5 см, цвет - бордо,
надпись и герб цвета золота)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения

| | |
|--|---|
| _____ <small>Имя</small> | _____ <small>Фамилия</small> |
| _____ <small>Отчество</small> | _____ <small>Город</small> |
| _____ <small>Дата</small> | _____ <small>Подпись</small> |
| <p>СЕТӦМА «ПОЧӢТА ГРАЖДАНИН» КОМИ РЕСПУБЛИКАСА МЕДВЫЛЫС ПОЧӢТ НИМ</p> | <p>ПРИСВОЕНО ВЫСШЕЕ ПОЧЕТНОЕ ЗВАНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН»</p> |
| <p>Коми Республикаса Юрательсь п.м.</p> | <p>Глава Республики Коми м.п.</p> |
| <p>Коми Республикаса Юрательсьлон 20__ во _____ « » лунся №__ Иллад</p> | <p>Указ Главы Республики Коми от «__» _____ 20__ г. №__</p> |

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 11)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ

нагрудного знака «Герой труда Республики Коми» и образец удостоверения
о присвоении высшего почетного звания Республики Коми
Героя труда Республики Коми

I. Образец нагрудного знака «Герой труда Республики Коми»



II. Описание нагрудного знака «Герой труда Республики Коми»

Нагрудный знак представляет собой рельефную пятиконечную десятигранную звезду из серебра с позолотой. На лицевой стороне знака в центре звезды изображён рельефный Государственный герб Республики Коми, помещённый на гладкой поверхности среза. Длина одной стороны луча по внешнему контуру 14 мм, по внутреннему – 10 мм. На оборотной стороне в центре медали по горизонтали расположена рельефная надпись, выполненная прямыми буквами: «Герой труда Республики Коми». Под надписью – номер знака.

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца крепится к прямоугольной колодке размером 26 x 22 мм с шёлковой муаровой лентой шириной 21 мм, на которой расположены в виде вертикальных полос цвета Государственного флага Республики Коми (синий, зелёный, белый). Лента крепится к колодке с помощью горизонтальных проушин с прорезями. Внизу на нижней проушине во всю длину расположены лавровые ветви, соединенные лентой у черенков. Крепление – безопасная булавка.

Каждый знак упаковывается в футляр из дерева.

III. Образец удостоверения о присвоении высшего почетного звания Республики Коми Героя труда Республики Коми

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – бордовый, надпись и герб цвета золота)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 12)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
ордена «Родительская слава Республики Коми»
и образец удостоверения к нему

I. Образец ордена «Родительская слава Республики Коми»



II. Описание ордена «Родительская слава Республики Коми»

Знак ордена представляет собой двусторонний медальон из серебра с эмалью и позолотой. Медальон имеет форму восьмиконечной звезды с лучами в виде штралов. Расстояние между противоположными концами звезды – 40 мм. Лучи разделены 8 пятиугольниками, покрытыми зеленой эмалью и украшенными на концах красными фианитами (диаметр - 1,75 мм). В поле медальона накладка в форме круга (диаметр – 27,2 мм) с рельефным изображением многодетной семьи, обрамленным лавровым венком. Фон центральной части – матовый, все изображения – блестящие.

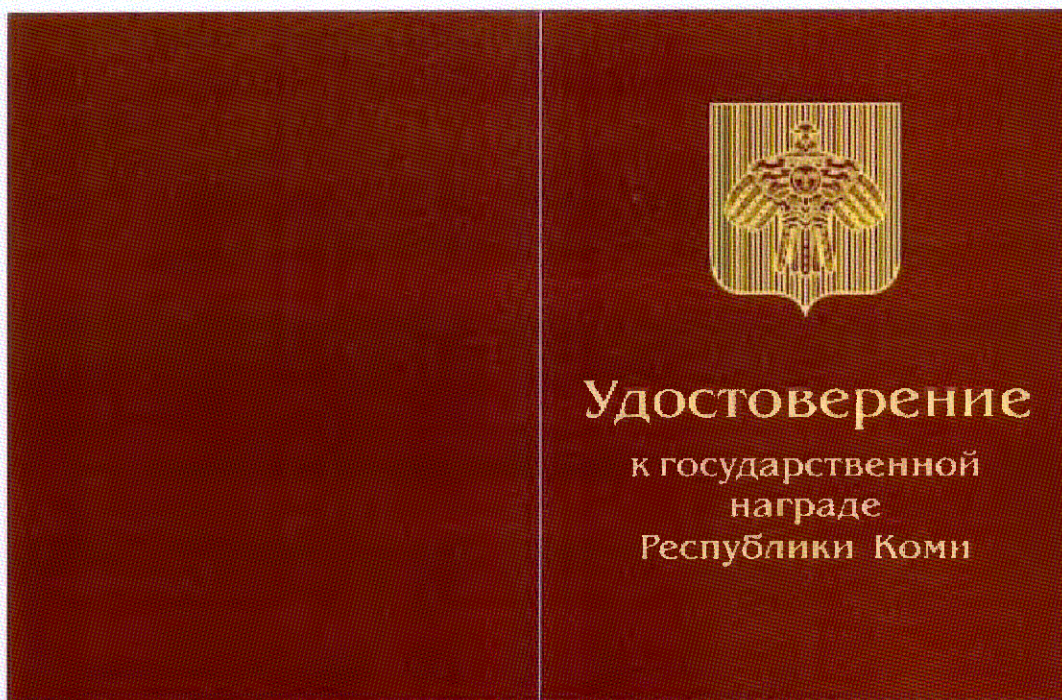
На оборотной стороне медальона по окружности располагается рельефная надпись: «Родительская слава Республики Коми», в центре - рельефный Государственный герб Республики Коми. Фон – матовый, все изображения и надписи – блестящие.

Медальон при помощи ушка и кольца крепится к прямоугольной колодке размером 24 x 20,5 мм с фигурной планкой и шёлковой муаровой лентой шириной 20 мм, на которой расположены в виде вертикальных полос цвета Государственного флага Республики Коми (синий, зелёный, белый). Лента крепится к колодке с помощью горизонтальных проушин с прорезями. Крепление – безопасная булавка.

Каждый знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к ордену «Родительская слава Республики Коми»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – бордовый, надпись и герб цвета золота)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 13)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
медали Республики Коми «За достойное воспитание детей»
и образец удостоверения к ней

I. Образец медали Республики Коми
"За достойное воспитание детей"



II. Описание медали Республики Коми
"За достойное воспитание детей"

Медаль – двусторонняя, имеет форму круга диаметром 32 мм с выступающим кантом с обеих сторон. Материал медали - томпак. Гальваническое покрытие под золото. Фон медали – матовый.

На лицевой стороне медали располагается рельефное изображение ладоней и цветка золотистого цвета. По окружности в верхней части медали располагается текст «За достойное воспитание детей». Текст выполнен объемными буквами золотистого цвета.

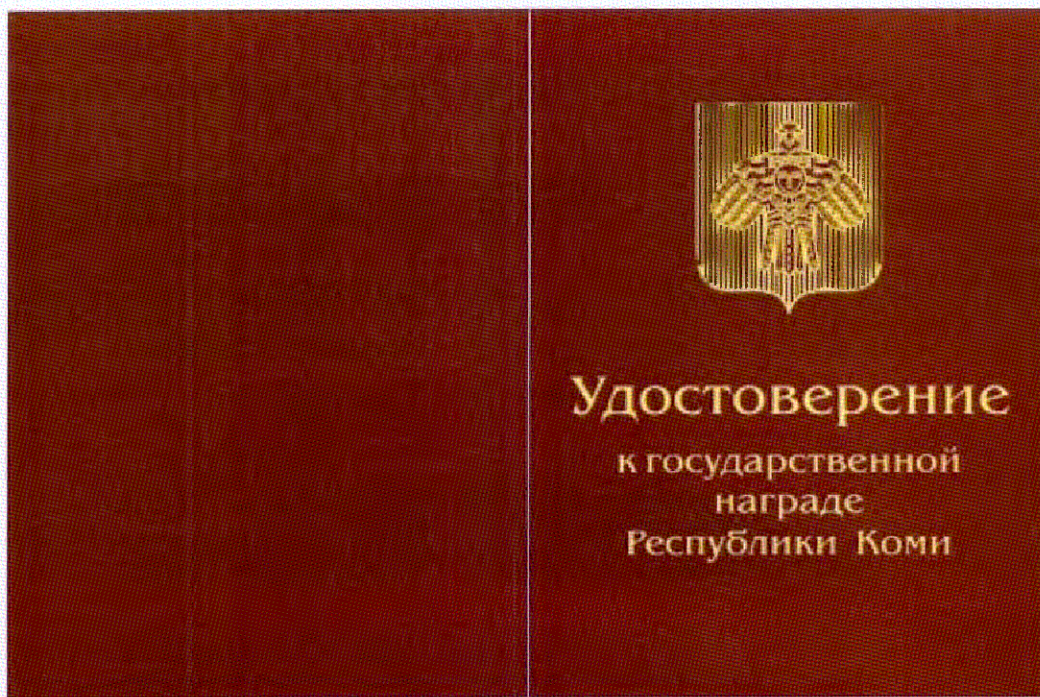
На оборотной стороне медали в центре располагается текст «Республика Коми». Текст выполнен объемными буквами золотистого цвета.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной металлической колодкой размером 32 x 14 мм. Колодка залита эмалями цветов Государственного флага Республики Коми: синий, зеленый, белый (слева направо соответственно). Эмали между собой разделяются перегородками золотистого цвета. Ширина полосок - 10 мм. Крепление – безопасная булавка.

Каждая медаль упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к медали Республики Коми
«За достойное воспитание детей»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – бордовый, надпись и герб цвета золота)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 14)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ

нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми»,
нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми» и образец
удостоверения о присвоении почетного звания Республики Коми

I. Образец нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми»



II. Описание нагрудного знака «За особые заслуги перед Республикой Коми»

Нагрудный знак представляет собой медальон правильной восьмигранной формы с рельефным кантом из серебра с позолотой. По центру медальона расположен классический картуш с шестью завитками, на котором размещена рельефная надпись: «За особые заслуги перед Республикой Коми». Вверху картуша, перекрывая его верхний край, расположен Государственный герб Республики Коми на щите с вертикальной штриховкой. Все элементы имеют рельеф. Размер медальона 25 x 25 мм.

Нагрудный знак крепится посредством ушка и кольца к прямоугольной колодке размером 24,5 x 20 мм с муаровой синей лентой шириной 20 мм. Лента крепится к колодке с помощью горизонтальных проушин с прорезьями. Внешние края проушин повторяют боковые грани восьмигранника медальона. Внизу на нижней проушине во всю длину расположены лавровые ветви, соединенные лентой у черенков. Крепление – безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми»



IV. Описание нагрудного знака «Заслуженный работник Республики Коми»

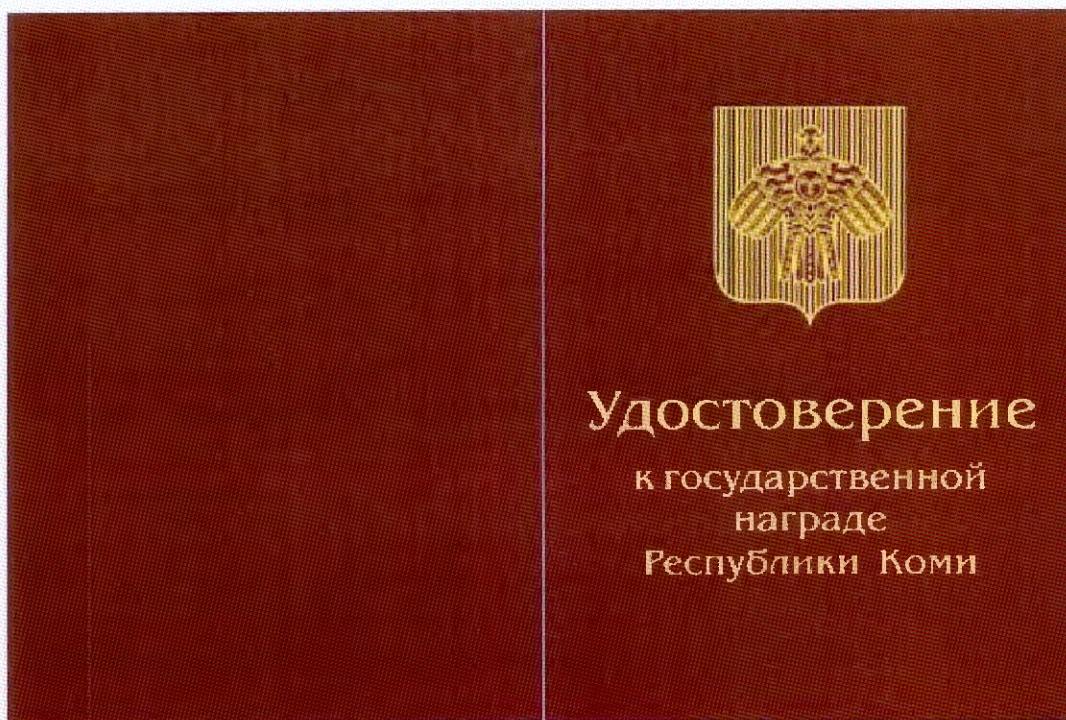
Нагрудный знак представляет собой медальон правильной восьмигранной формы с рельефным кантом из серебра с позолотой. По центру медальона расположен классический картуш с шестью завитками, на котором размещена надпись, выполненная черной эмалью: «Заслуженный работник Республики Коми». Вверху картуша, перекрывая его верхний край, расположен Государственный герб Республики Коми на щите с вертикальной штриховкой. Все элементы имеют рельеф. Размер медальона 25 x 25 мм.

Нагрудный знак крепится посредством ушка и кольца к прямоугольной колодке размером 24,5 x 20 мм с муаровой зеленой лентой шириной 20 мм. Лента крепится к колодке с помощью горизонтальных проушин с прорезьями. Внешние края проушин повторяют боковые грани восьмигранника медальона. Внизу на нижней проушине во всю длину расположены лавровые ветви, соединенные лентой у черенков. Крепление – безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

V. Образец удостоверения о присвоении
почетного звания Республики Коми

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – бордовый, надпись и герб цвета золота)



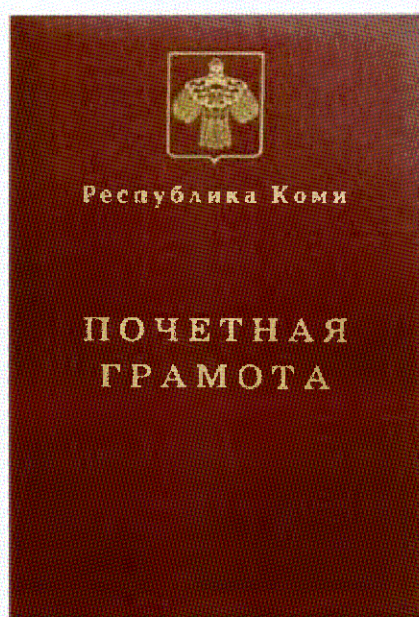
2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения

| | |
|---|--|
| Коми Республикаса почёт ним | Почётное звание Республики Коми |
| сетöма | присвоено |
| Коми Республикаса Юралысь п.и. | Глава Республики Коми м.п. |
| Коми Республикаса Юралысьöн 202__ во _____ лунся №-а внабд. | Указ Главы Республики Коми от _____ 202__ г. № _____ |

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 15)

ОБРАЗЕЦ
Почетной грамоты Республики Коми

1. Обложка Почетной грамоты Республики Коми
(размер 22,5 см x 31 см, цвет - бордо, надпись и герб цвета золота)



2. Внутренние левая и правая стороны Почетной грамоты Республики Коми
(размер 43,5 см x 29 см)



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 16)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ

нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми» и образец
удостоверения о присвоении звания Республики Коми

I. Образец нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми»



II. Описание нагрудного знака «Почетный работник Республики Коми»

Нагрудный знак представляет собой медальон из латунно-никелевого сплава с золочением и эмалью в виде картуша с завитками в верхних углах. В поле картуша расположена летящая фигура аллегории Славы в лучах восходящего солнца. Сверху медальона расположен Государственный герб Республики Коми с красной ювелирной эмалью. Внизу медальона по краям картуша выются ленты с цветами Государственного флага Республики Коми с вьющимися косицами на концах. Все элементы рельефные и покрыты тонирующим лаком.

Нагрудный знак крепится посредством ушка и кольца к прямоугольной колодке с красным полем ювелирной эмали, на котором по краям справа и слева в столбе расположен элемент национального орнамента, называемого «Солнце», а по центру колодки в столбец расположена надпись: «Почетный работник Республики Коми». Сверху колодки расположены две симметричные ветви лавра с перевязью. Размер колодки - 24 x 17 мм. Общий размер знака - 29,5 x 52 мм. Крепление – безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения о присвоении звания Республики Коми

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 17)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «За заслуги перед Республикой Коми»
и образец удостоверения к нему

I. Образец нагрудного знака
«За заслуги перед Республикой Коми»



II. Описание нагрудного знака
"За заслуги перед Республикой Коми"

Нагрудный знак – двусторонний, представляет собой восьмиугольник, размер 30 x 26 мм, имеет выпуклую окантовку с выступающей центральной гранью. В сечении окантовки - треугольник. Материал нагрудного знака – латунно-никелевый сплав, гальваническое покрытие под серебро, золото.

В центре знака располагается стилизованное изображение Государственного герба Республики Коми без щита золотистого цвета. За птицей располагается изображение Государственного флага Республики Коми, выполненного синей, зеленой и белой (сверху вниз соответственно) эмальями. Эмали между собой разделяются перегородками серебристого цвета.

За Государственным флагом Республики Коми и птицей поверхность знака представляет собой расходящиеся из центра знака объемные лучи с центральной гранью. В сечении каждого луча - треугольник. Лучи упираются в окантовку знака. В местах соединения лучей и окантовки образуются треугольные грани.

На оборотной стороне знака располагается текст «За заслуги перед Республикой Коми», выполненный выступающими над поверхностью знака объемными буквами.

Нагрудный знак крепится посредством ушка и колечка с колодкой размером 25 x 9 мм, залитой синей эмалью. На синей эмалевой поверхности расположены объемные рельефные выпуклые лавровые ветви золотистого

цвета. Верхняя и нижняя части колодки представляют собой выпуклую окантовку серебристого цвета, в сечении которой - трапеция. Крепление – безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к нагрудному знаку «За заслуги перед Республикой Коми»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 18)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «За безупречную службу Республике Коми»
и образец удостоверения к нему

I. Образец нагрудного знака
«За безупречную службу Республике Коми»



II. Описание нагрудного знака
«За безупречную службу Республике Коми»

Нагрудный знак – односторонний, диаметр круглой части знака - 30 мм, высота знака - 35 мм. Материал нагрудного знака – латунно-никелевый сплав, гальваническое покрытие под золото.

В центре знака располагается стилизованное изображение Государственного герба Республики Коми без щита золотистого цвета, который располагается на поверхности, залитой красной полупрозрачной эмалью.

По окружности вокруг Государственного герба Республики Коми без щита располагается текст «За безупречную службу Республике Коми». Текст выполнен объемными буквами золотистого цвета, выступающими над белой эмалью.

По окружности знака располагаются золотые объемные лавровые листья, выступающие над затемненной основой знака. Края лавровых листьев и основы знака узорно вырезаны.

В верхней части знака расположен развевающийся Государственный флаг Республики Коми, выполненный синей, зеленой и белой эмалями (сверху вниз соответственно). Эмали между собой разделяются перегородками серебристого цвета.

Все изображения рельефные. Крепление - безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к нагрудному знаку
«За безупречную службу Республике Коми»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 19)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ

нагрудного знака «Трудовая доблесть» и образец удостоверения к нему

I. Образец нагрудного знака «Трудовая доблесть»



II. Описание нагрудного знака «Трудовая доблесть»

Нагрудный знак – односторонний, имеет форму восьмиконечной звезды размером 38 x 38 мм, декорированную сиянием из центра. Материал нагрудного знака - латунно-никелевый сплав, гальваническое покрытие под золото.

Каждый четный луч звезды залит эмалью цветов Государственного флага Республики Коми: синий, зеленый, белый. Эмали между собой разделяются перегородками золотистого цвета. На лицевой стороне знака расположен ромб размером 20 x 20 мм. Поле ромба залито синей полупрозрачной эмалью. В верхнем углу ромба располагается стилизованное изображение Государственного герба Республики Коми без щита золотистого цвета размером 13 x 13 мм. В нижнем углу ромба расположен текст «Трудовая доблесть». Текст выполнен объемными буквами золотистого цвета. Все изображения и надписи рельефные. Крепление – безопасная булавка.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к нагрудному знаку «Трудовая доблесть»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 20)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «За вклад в развитие добровольчества»
и образец удостоверения к нему

I. Образец нагрудного знака «За вклад в развитие добровольчества»



II. Описание нагрудного знака «За вклад в развитие добровольчества»

Нагрудный знак – односторонний, имеет форму овального венка высотой 35 мм и шириной 28 мм, образованного лавровыми ветвями. Материал нагрудного знака – латунь, гальваническое покрытие под золото, серебро.

На верхней части венка располагается Государственный герб Республики Коми. В нижней части на венок наложена лента с надписью «За вклад в развитие добровольчества». В центре знака - руки, держащие сердце, над сердцем стилизованное пламя.

Каждый нагрудный знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к нагрудному знаку
«За вклад в развитие добровольчества»

1. Лицевая сторона удостоверения

(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 21)

ОБРАЗЕЦ И ОПИСАНИЕ
знака Республики Коми «Надежда Республики Коми»
и образец удостоверения к нему

I. Образец знака Республики Коми «Надежда Республики Коми»



II. Описание знака Республики Коми
«Надежда Республики Коми»

Знак – односторонний, имеет форму круга диаметром 32 мм с выступающим кантом с обеих сторон. Материал знака – томпак. Гальваническое покрытие под золото. Фон знака – матовый.

На лицевой стороне знака располагается изображение территории Республики Коми, залитой эмалями цветов Государственного флага Республики Коми: синий, зеленый, белый (сверху вниз соответственно). Эмали между собой разделяются перегородками золотистого цвета. Сверху располагается изображение голубя белого цвета. По окружности знака располагается текст «Надежда Республики Коми», выполненный объемными буквами золотистого цвета. Все изображения рельефные. Крепление – безопасная булавка.

Каждый знак упаковывается в футляр с бархатной обивкой.

III. Образец удостоверения к знаку Республики Коми «Надежда Республики Коми»

1. Лицевая сторона удостоверения
(размер 150 мм x 105 мм, цвет – синий, надпись и герб цвета серебра)



2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения



УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 22)

ОБРАЗЕЦ
диплома Главы Республики Коми

(размер 21 см x 29,5 см, оформляется в рамку под стекло)



УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 23)

ОБРАЗЕЦ

свидетельства о поощрении ценным подарком
Главы Республики Коми

(размер 14,8 см x 21 см, оформляется в рамку под стекло)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о поощрении ценным подарком
Главы Республики Коми

Настоящее свидетельство подтверждает, что

поощрен(а) ценным подарком
Главы Республики Коми.

Глава Республики Коми
Распоряжение
Главы Республики Коми
от _____ 20____ г.
№ _____

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 24)

ОБРАЗЕЦ
благодарности Главы Республики Коми
(размер 29,5 см x 21 см, оформляется в рамку под стекло)



УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 25)

ОПИСАНИЕ
наградной плакетки Главы Республики Коми

Наградная плакетка Главы Республики Коми представляет собой прямоугольное настольно-настенное панно размером не более 35 см х 35 см. Панно выполнено на металлической пластине или камне, на которой (котором) в технике Златоустовской гравюры с позолотой, никелированием, чернением серебра изображены стилизованные сюжеты, характеризующие Республику Коми.

Наградная плакетка Главы Республики Коми упакована в коробку - футляр с откидной крышкой, выполненную в цветовом сочетании с геральдикой Республики Коми.

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 26)

форма № 1

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
для представления к награждению (поощрению)

| | |
|--|--|
| | _____ |
| | (город, район) |
| | _____ |
| | (наименование награды, поощрения) |
| | _____ |
| 1. Фамилия, имя, отчество | _____ |
| 2. Должность, место работы | _____ |
| | (должность и полное наименование организации) |
| | _____ |
| | _____ |
| 3. Дата рождения | _____ |
| | (число, месяц, год) |
| 4. Место рождения | _____ |
| | (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня) |
| 5. Образование | _____ |
| | (наименование учебного заведения, специальность по образованию, год окончания) |
| 6. Ученая степень, ученое звание | _____ |
| 7. Награды (поощрения) и даты награждений (поощрений) | _____ |
| | (федеральные, республиканские, муниципальные, ведомственные и общественные) |
| | _____ |
| 8. Домашний адрес | _____ |
| 9. Стаж работы: общий ; в отрасли ; в данном трудовом коллективе | _____ |
| 10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу) | |
| Месяц и год (мм.гггг) | Должность с указанием наименования организации (в соответствии с записями в трудовой книжке, дипломах о |
| | Адрес организации (фактический, с указанием |

| поступления | ухода | получении образования, военном билете) | муниципального образования) |
|-------------|--------------------------|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | по настоящее время | | Полный адрес местонахождения организации |

Сведения, указанные в пунктах 1 – 10 наградного листа, соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Согласие на обработку персональных данных

прилагается.

(фамилия, инициалы награждаемого)

Руководитель кадрового
подразделения организации

(фамилия и инициалы)

“ ” _____ 20 _____ г.

(подпись)

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (поощрению) (при представлении к очередной награде, поощрению указываются заслуги с момента предыдущего награждения, поощрения)

Кандидатура _____ к награждению _____
 (фамилия, инициалы награждаемого) (к поощрению) (наименование награды, поощрения)
 рекомендована _____
 (наименование организации)

протокол № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

Наличие неснятого дисциплинарного взыскания _____

Наличие возбужденного уголовного дела _____

Проведение служебной проверки _____

Руководитель организации

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Председатель общего собрания
 коллектива организации

 (фамилия, инициалы)

 (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(при необходимости)

Глава (руководитель) местной администра-
 ции муниципального образования муницип-
 ального района, муниципального округа
 или городского округа в Республике Коми

 (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

 (подпись)

Руководитель органа исполнительной
 власти Республики Коми

 (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

 (подпись)

форма № 2

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к награждению орденом «Родительская слава Республики Коми» (медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»)

_____ (город, район)

_____ (наименование награды)

1. Сведения о матери (усыновительнице)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

_____ (должность и полное наименование организации)

Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

Место рождения _____

_____ (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

Образование _____

_____ (наименование учебного заведения, специальность по образованию, год окончания)

Награды (поощрения) и даты награждений (поощрений) _____

_____ (государственные, региональные, ведомственные, муниципальные)

Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

Наличие неснятого дисциплинарного взыскания _____

Наличие возбужденного уголовного дела _____

Проведение служебной проверки _____

2. Сведения об отце (усыновителе)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, место работы _____

_____ (должность и полное наименование организации)

Дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

Место рождения _____

_____ (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

Образование _____

_____ (наименование учебного заведения, специальность по образованию, год окончания)

Награды (поощрения) и даты награждений (поощрений) _____

_____ (государственные, региональные, ведомственные, муниципальные)

Наличие неснятой или непогашенной судимости _____

Наличие неснятого дисциплинарного взыскания _____

Наличие возбужденного уголовного дела _____

Проведение служебной проверки _____

3. Общие сведения

Домашний адрес _____

Свидетельство о заключении брака № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

(кем выдано)

4. Сведения о детях лиц, представленных к награждению орденом «Родительская слава Республики Коми» (медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»)

| Фамилия, имя, отчество | Дата рождения (число, месяц, год) | Место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование) | Род занятий |
|------------------------|--------------------------------------|--|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Сведения, указанные в пунктах 1 – 4 наградного листа, соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования, военного билета, иных актов гражданского состояния.

Согласие на обработку персональных данных _____ прилагаются.

(фамилия, инициалы награждаемых
родителей (усыновителей))

Руководитель подразделения
органа местного самоуправления муниципального об-
разования муниципального района, муниципального
округа или городского округа в Республике Коми

(фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)**5. Основания для представления к награждению орденом «Родительская слава Республики Коми» (медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»)**

Кандидатура(ы) _____
рассмотрена(ы) и рекомендована(ы) к награждению _____

(наименование коллегиального органа, уполномоченного органом местного самоуправления в Республике Коми на принятие решений о представлении родителей (усыновителей) к ордену, медали)

Глава (руководитель) местной администрации муниципального образования муниципального района, муниципального округа или городского округа в Республике Коми

(фамилия, инициалы)

“ ____ ” _____ 20 ____ г. М.П. _____

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель уполномоченного учреждения социального обслуживания населения Республики Коми

(фамилия, инициалы)

“ ____ ” _____ 20 ____ г. М.П. _____

(подпись)

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12
(приложение № 27)

форма

ПРОТОКОЛ
вручения государственной (иной) награды
Республики Коми

место вручения
(район, город)

дата вручения

Мною, _____

(фамилия, инициалы, должность вручившего государственную (иную) награду Республики Коми)

вручен (а)

(указать наименование нагрудного знака или награды и документов к ним)

(фамилия, имя, отчество, должность получившего государственную (иную) награду Республики Коми)

от “ _____ ” _____ 20 ____ г. № _____
(указ Главы Республики Коми или распоряжение Главы Республики Коми)

(подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 28
к Указу Главы Республики Коми
от 9 февраля 2022 г. № 12

ПЕРЕЧЕНЬ

некоторых указов Главы Республики Коми,
признаваемых утратившими силу

1. Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
2. Указ Главы Республики Коми от 12 марта 2012 г. № 22 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
3. Указ Главы Республики Коми от 16 июля 2012 г. № 85 «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Коми».
4. Указ Главы Республики Коми от 21 декабря 2012 г. № 159 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
5. Указ Главы Республики Коми от 15 января 2013 г. № 3 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
6. Указ Главы Республики Коми от 24 октября 2013 г. № 128 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
7. Указ Главы Республики Коми от 27 ноября 2014 г. № 129 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
8. Указ Главы Республики Коми от 30 января 2015 г. № 11 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
9. Указ Главы Республики Коми от 5 мая 2016 г. № 62 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».
10. Указ Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 68 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах

по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

11. Указ Главы Республики Коми от 26 декабря 2016 г. № 154 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 68 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

12. Указ Главы Республики Коми от 26 июля 2016 г. № 96 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

13. Указ Главы Республики Коми от 27 октября 2016 г. № 128 «О внесении изменения в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».

14. Пункт 3 Указа Главы Республики Коми от 31 января 2019 г. № 6 «О Комиссии по наградам Республики Коми и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Коми».

15. Пункт 1 приложения к Указу Главы Республики Коми от 24 мая 2019 г. № 47 «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Коми».

16. Указ Главы Республики Коми от 4 июня 2020 г. № 54 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 27 мая 2011 г. № 84 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О наградах и поощрениях в Республике Коми».