



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 июля 2016 г. № 325

г. Сыктывкар

Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2016 год

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Социальную программу Республики Коми, связанную с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2016 год согласно приложению № 1;

2) Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2016 год согласно приложению № 2.

2. Определить Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми, ответственным за реализацию Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения и обучением компьютер-

ной грамотности неработающих пенсионеров, на 2016 год (далее - Социальная программа).

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Коми от 15 июня 2015 г. № 256 «Об утверждении Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2015 год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам социального обслуживания населения.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства Республики Коми
от 1 июля 2016 г. № 325
(приложение № 1)

СОЦИАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РЕСПУБЛИКИ КОМИ,
связанная с укреплением материально-технической базы организаций
социального обслуживания населения и обучением компьютерной
грамотности неработающих пенсионеров, на 2016 год

ПАСПОРТ

Социальной программы Республики Коми, связанной с укреплением
материально-технической базы организаций социального обслуживания
населения и обучением компьютерной грамотности неработающих
пенсионеров, на 2016 год

Наименование программы	Социальная программа Республики Коми, связанная с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на 2016 год (далее - Программа)
Основания для разработки Программы	часть 4 статьи 5 Федерального закона от 14 декабря 2015 г. № 364-ФЗ «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2016 год»; постановление Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 «О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров
Заказчик Программы	Правительство Республики Коми
Разработчик Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Цель Программы	укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания населения;

	обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми
Задачи Программы	улучшить условия проживания и обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в организациях социального обслуживания населения; повысить компьютерную грамотность неработающих пенсионеров
Срок и этапы реализации Программы	Срок реализации Программы - 2016 год. Программа реализуется в один этап
Ответственный исполнитель Программы	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми
Соисполнители Программы	Министерство массовых коммуникаций, информатизации и связи Республики Коми
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет - 5 033, 3 тыс. рублей, в том числе: объем средств республиканского бюджета Республики Коми – 1 912,7 тыс. рублей; субсидия Пенсионного фонда Российской Федерации – 3 120, 6 тыс. рублей (далее - субсидия ПФР)
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	улучшение условий проживания и обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в организациях социального обслуживания населения; обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам
Система организации контроля за ходом реализации Программы	Правительство Республики Коми; Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

В Республике Коми продолжается реализация мер социальной защиты населения, сохраняются все условия для повышения качества жизни населения и уровня социальной комфортности.

На основании приказа Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми от 19 января 2016 г. № 57 «О коечной мощности государственных бюджетных учреждений Республики Коми и государственных казенных учреждений Республики Коми, в отношении которых

Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2016 год» в Республике Коми функционирует и планомерно развивается сеть государственных социальных организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме на 3072 койко-места, из них:

6 психоневрологических интернатов на 2287 койко-мест;

8 домов-интернатов для престарелых и инвалидов на 645 койко-мест;

1 дом-интернат для умственно отсталых детей на 75 койко-мест;

2 стационарных отделения - государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Усть-Куломского района» и государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения Троицко-Печорского района» на 65 койко-мест.

При этом 1508 получателей социальных услуг, проживающих в организациях, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, признаны недееспособными, что составляет 49% от общего числа проживающих в государственных организациях социального обслуживания, осуществляющих полустационарное социальное обслуживание и стационарное социальное обслуживание.

Стационарное государственное обслуживание способствует созданию среды жизнедеятельности пожилых одиноких граждан, одиноких инвалидов и детей-инвалидов, соответствующей их возрасту и состоянию здоровья, а также восстановлению или сохранению их личностного и социального статуса. В этих условиях оправдано поддержание в надлежащем состоянии сети существующих организаций стационарного типа, укрепление их материально-технической базы.

Основными задачами при определении потребности в проведении ремонта являются:

1) развитие сети стационарных организаций социального обслуживания населения;

2) приведение условий проживания в организациях социального обслуживания населения в соответствие с современными требованиями, обеспечивающими соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требования пожарной безопасности, комплексное проведение ремонта.

В 2016 году работы по улучшению условий проживания инвалидов и пожилых граждан в организациях социального обслуживания населения и по дальнейшему укреплению материально-технической базы продолжатся с привлечением субсидии ПФР.

Раздел 2. Укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания населения

1. Ремонт здания государственного бюджетного учреждения Респуб-

лики Коми «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

С учетом первоочередной потребности в проведении ремонта и возможности выделения средств республиканского бюджета Республики Коми в объеме 38 % на выполнение работ по ремонту здания в 2016 году планируется провести ремонт здания, предусматривающий работы, обеспечивающие выполнение соблюдения санитарных норм и требований в государственном бюджетном учреждении Республики Коми «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее - ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»).

ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» предназначено для постоянного, временного (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневного (в неделю) круглосуточного проживания граждан пожилого возраста (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет), инвалидов первой и второй групп (старше 18 лет), частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и оказания им необходимых социальных услуг.

Количество проживающих в учреждении - 70 человек.

В 2016 году запланировано выполнение ремонта здания ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенного по адресу: Республика Коми, г. Печора, ул. Строительная, д. 20, корпус 2, предназначенного для проживания 20 человек, на общую сумму – 2 523,1 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2016 году предусмотрено 958,8 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2016 году необходимо 1 564,3 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит укрепить материально-техническую базу и создать более комфортные современные условия для проживающих в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

1. Приобретение предметов длительного пользования в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

В 2015 году в рамках Социальной программы в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенном по адресу: Республика Коми, пгт. Кожва, ул. Мира, д. 6, выполнен капитальный ремонт помещений на общую сумму 5 015,0 тыс. рублей.

В 2016 году запланированы мероприятия по приобретению предметов длительного пользования в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на общую сумму 2 000,0 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2016 году предусмотрено 760,0 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2016 году необходимо 1 240,0 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит укрепить материально-техническую базу и создать более комфортные современные условия для проживающих в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

Раздел 3. Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров

Начиная с 2011 года в рамках программ Республики Коми «Старшее поколение (2011-2013 годы)», «Старшее поколение (2014-2018 годы)» организовано обучение пенсионеров компьютерной грамотности. За период реализации мероприятий прошли обучение более 5800 человек. При этом потребность неработающих пенсионеров в обучении компьютерной грамотности ежегодно увеличивается.

В 2015 году обучение неработающих пенсионеров проводилось с привлечением субсидии ПФР. Обучено 407 человек на общую сумму 611,4 тыс. рублей.

В 2016 году обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров планируется осуществлять на базе образовательных организаций, имеющих лицензии на осуществление образовательной деятельности, в соответствии с Порядком организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, на 2016 год, утвержденном постановлением Правительства Республики Коми от 1 июля 2016 г. № 325 (приложение № 2).

В 2016 году запланированы мероприятия по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров на общую сумму 510,2 тыс. рублей.

В республиканском бюджете Республики Коми на эти цели в 2016 году предусмотрено 193,9 тыс. рублей.

Для завершения указанных работ в 2016 году необходимо 316,3 тыс. рублей за счет субсидии ПФР.

Выполнение намеченных мер позволит обучить компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в том числе и в целях обеспечения доступности к государственным информационным ресурсам.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и субсидии ПФР на софинансирование в 2016 году.

Средства республиканского бюджета в сумме 1 912,7 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, в том числе:

а) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» – 958,8 тыс. рублей;

б) приобретение предметов длительного пользования в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» – 760,0 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров – 193,9 тыс. рублей.

Средства субсидии ПФР в сумме 3 120,6 тыс. рублей планируется направить на реализацию следующих мероприятий:

1) укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, в том числе:

а) ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» – 1 564,3 тыс. рублей;

б) приобретение предметов длительного пользования в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» – 1 240,0 тыс. рублей;

2) обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров – 316,3 тыс. рублей.

Раздел 5. Механизм реализации мероприятий Программы и контроль за ходом ее выполнения

Ответственный исполнитель Программы – Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми:

1) организует исполнение мероприятий Программы;

2) обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий;

3) ежемесячно представляет в государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми по форме и в сроки, которые установлены Пенсионным фондом Российской Федерации, отчет об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, подтверждающих выполнение субъектом Российской Федерации обязательств по софинансированию социальной программы, и отчет об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является субсидия ПФР.

Соисполнитель Программы - Министерство массовых коммуникаций, информатизации и связи Республики Коми:

1) обеспечивает своевременное использование выделенных денежных средств и исполнение мероприятий Программы;

2) предоставляет ответственному исполнителю Программы отчет в сроки до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Организацию исполнения мероприятий, текущее управление, координацию работ соисполнителей Программы и контроль за ходом реализации Программы осуществляет Министерство труда, занятости и социальной защиты населения Республики Коми.

Общий контроль за ходом выполнения мероприятий Программы осуществляет Правительство Республики Коми.

Раздел 6. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Общий объем финансирования (тыс. рублей)			Ответственные за выполнение
		всего	в том числе		
			планируемые средства в виде субсидии ПФР	средства республиканского бюджета Республики Коми	
1	2	3	4	5	6
1.	Укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания, в том числе:	4 523,1	2 804,3	1 718,8	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»; предприятия (организации) по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
1.1.	Ремонт здания ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	2 523,1	1 564,3	958,8	
1.2.	Приобретение предметов длительного пользования в ГБУ РК «Республиканский Печорский дом-интернат для престарелых и	2 000,0	1 240,0	760,0	

	инвалидов»				
2.	Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	510,2	316,3	193,9	Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми; Министерство массовых коммуникаций, информатизации и связи Республики Коми; образовательные организации, имеющие лицензии на осуществление образовательной деятельности
Всего:		5 033,3	3 120,6	1 912,7	

ПОРЯДОК

организации обучения компьютерной грамотности неработающих
пенсионеров, проживающих в Республике Коми,
на 2016 год

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми, (далее – неработающие пенсионеры) в 2016 году, предусматривающей требования по заключению и содержанию соглашений с образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – образовательные организации), об оказании услуг по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, порядок оплаты образовательным организациям за оказанные услуги, а также критерии определения получателей услуг, порядок включения в списки на обучение компьютерной грамотности и основания для отказа в направлении на обучение.

2. Право на обучение компьютерной грамотности в рамках Социальной программы имеют неработающие пенсионеры, проживающие в Республике Коми и достигшие возраста: женщины 50 лет, мужчины 55 лет, независимо от размера и вида получаемой ими пенсии.

3. Целью обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров является обеспечение доступности к государственным информационным ресурсам лиц пожилого возраста, расширение возможностей для их социальной адаптации и сохранения активной жизненной позиции.

4. Уполномоченным органом, ответственным за организацию обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, является Министерство массовых коммуникаций, информатизации и связи Республики Коми (далее – Минкомсвязи РК).

Уполномоченным органом, ответственным за формирование групп неработающих пенсионеров для обучения компьютерной грамотности, является Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство).

5. Минкомсвязи РК заключает с образовательными организациями соглашения об оказании образовательных услуг (далее – соглашение).

Соглашение должно предусматривать:

1) порядок и сроки предоставления услуги; порядок и сроки оплаты за предоставленные услуги;

2) порядок и сроки предоставления отчетности о предоставленной услуге;

- 3) стоимость обучения одного неработающего пенсионера;
- 4) право уполномоченного органа, ответственного за организацию обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, на проведение проверок соблюдения условий, установленных соглашением;
- 5) порядок возврата денежных средств, выплаченных образовательной организацией за предоставленные услуги, в случае установления по итогам проверки факта нарушения целей и условий, определенных соглашением.

6. Для получения услуги по обучению компьютерной грамотности неработающий пенсионер или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявитель), представляет в государственное учреждение - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – центр), расположенный по месту жительства или по месту пребывания неработающего пенсионера, следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) документ, удостоверяющий личность (если от имени неработающего пенсионера действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);
- 3) трудовую книжку;
- 4) документы, подтверждающие получение пенсии, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Представление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) лично заявителем (или через представителя);
- 2) через специалиста по социальной работе, принимающего документы в городских и сельских населенных пунктах (далее – специалист по социальной работе);
- 3) через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции.

8. В случае представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, лично заявителем или специалистом по социальной работе указанные документы регистрируются специалистом центра в день их подачи заявителем, специалистом по социальной работе. Подлинники документов, с которых специалист центра снимает копии, возвращаются непосредственно на приеме в день подачи документов.

Заявителю, специалисту по социальной работе непосредственно на приеме в день представления документов выдается расписка – уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия.

В случае направления документов через организацию почтовой связи,

иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством. Днем представления документов в указанном случае считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг, документы регистрируются специалистом центра в день их поступления в центр.

В случае направления документов через организации почтовой связи, иные организации, осуществляющие доставку корреспонденции, расписка – уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия направляется в адрес заявителя почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

9. Центр принимает решение о направлении (об отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Решение о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности по каждому заявителю оформляется протоколом.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности являются:

- 1) несоответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 2) осуществление на дату подачи заявления работы и (или) выполнение иной деятельности, в период которой пенсионер подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие на дату регистрации заявления денежных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение Социальной программы в части обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, в связи с их распределением в полном объеме.

11. Центр письменно сообщает неработающему пенсионеру о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в направлении неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

12. Неработающие пенсионеры имеют право повторно обратиться в центр с заявлением о направлении на обучение компьютерной грамотности после устранения оснований для отказа в направлении на обучение компьютерной грамотности, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 10 настоящего Порядка.

13. Центром по каждому неработающему пенсионеру формируется личное дело, в которое включаются документы, необходимые для принятия

решения о направлении (об отказе в направлении) на обучение неработающего пенсионера компьютерной грамотности (их копии), решение о направлении (отказе в направлении) неработающего пенсионера на обучение компьютерной грамотности.

14. Направление неработающих пенсионеров на обучение компьютерной грамотности осуществляется согласно очередности представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о направлении на обучение компьютерной грамотности центр формирует список неработающих пенсионеров по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и в течение 5 рабочих дней со дня формирования списка, предусмотренного настоящим пунктом, направляет его в Министерство.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления из центров списков, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, направляет их в Минкомсвязи РК.

17. Образовательные организации, заключившие соглашение, предусмотренное пунктом 5 настоящего Порядка, организуют и проводят обучение неработающих пенсионеров компьютерной грамотности по утвержденной программе продолжительностью не менее 32 академических часов.

18. По итогам прохождения обучения образовательной организацией неработающим пенсионерам выдается справка о прохождении обучения компьютерной грамотности.

19. Минкомсвязи РК ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство информацию по неработающим пенсионерам, прошедшим обучение компьютерной грамотности, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

20. Оплата проезда к месту обучения и обратно осуществляется неработающими пенсионерами самостоятельно за счет собственных средств. Указанные расходы неработающим пенсионерам не возмещаются.

21. Финансирование расходов, связанных с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и субсидии, выделяемой из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации на софинансирование Социальной программы, путем возмещения средств организациям, осуществляющим обучение.

22. Вопросы, связанные с организацией обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

Споры по вопросам организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров разрешаются в порядке, установленном законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2016 год

(форма)

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми -
центр по предоставлению государственных услуг
в сфере социальной защиты населения

(название города, района)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата рождения	
Серия и номер документа		Место рождения	
Дата выдачи		Телефон	
Кем выдан			

Представитель неработающего пенсионера (фамилия, имя, отчество; полный
адрес места жительства/места пребывания (нужное подчеркнуть); телефон):

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя			
Номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

Прошу направить на обучение компьютерной грамотности.
К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Сообщаю, что не работаю с _____.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

«__» _____ 201__ г.

Подпись _____

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____ принял специалист _____.

Заявление зарегистрировано «__» _____ 201__ г. N _____.

Перечень представленных документов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2016 год

(форма)

СПИСОК
неработающих пенсионеров, проживающих в Республике Коми,
направленных на обучение компьютерной грамотности
в 2016 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место проживания	Паспортные данные	Вид получаемой пенсии	Контактный телефон

Должностное лицо, ответственное за составление формы _____
ФИО

Подпись

номер контактного телефона

дата составления

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку
обучения компьютерной грамотности
неработающих пенсионеров,
проживающих в Республике Коми,
на 2016 год

(форма)

ИНФОРМАЦИЯ
по неработающим пенсионерам, проживающим в Республике Коми,
прошедшим обучение компьютерной грамотности
в 2016 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место проживания	Паспортные данные	Наименование образовательной организации, проводившей обучение	Период обучения	Номер и дата справки о прохождении обучения компьютерной грамотности

Должностное лицо, ответственное за составление формы _____

ФИО

Подпись

номер контактного телефона

дата составления