



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ПРАВИТЕЛЬСТВОЛӦН Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 сентября 2015 г. № 415

г. Сыктывкар

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 22 апреля 2015 г. № 176 «Об утверждении Порядка отбора поставщиков топлива твердого для заключения договоров на обеспечение граждан топливом твердым в целях реализации государственных полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления»

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 22 апреля 2015 г. № 176 «Об утверждении Порядка отбора поставщиков топлива твердого для заключения договоров на обеспечение граждан топливом твердым в целях реализации государственных полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми



В. Тукмаков

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 22 апреля 2015 г. №176 «Об утверждении Порядка отбора поставщиков топлива твердого для заключения договоров на обеспечение граждан топливом твердым в целях реализации государственных полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления»

В постановлении Правительства Республики Коми от 22 апреля 2015 г. № 176 «Об утверждении Порядка отбора поставщиков топлива твердого для заключения договоров на обеспечение граждан топливом твердым в целях реализации государственных полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления»:

в Порядке отбора поставщиков топлива твердого для заключения с ними договоров на обеспечение граждан топливом твердым в целях реализации государственных полномочий по возмещению убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления, утвержденном постановлением (приложение):

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Организаторами отбора являются органы местного самоуправления муниципальных образований муниципальных районов (городских округов) в Республике Коми (далее соответственно - орган местного самоуправления, органы местного самоуправления).

В целях проведения отбора орган местного самоуправления:

ежегодно не позднее 1 мая текущего года определяет потребность муниципального района (городского округа) в топливе твердом для обеспечения им граждан с учетом видов топлива твердого в целом по муниципальному району (городскому округу) и в разрезе поселений муниципального района без учета объемов поставщиков топлива твердого, розничные цены реализации топлива твердого населению которых не превышают максимальные розничные цены, установленные Правительством Республики Коми, и без учета объемов топлива твердого, которое население заготавливает для нужд отопления самостоятельно;

не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала срока приема заявок и документов размещает на официальном сайте органа местного самоуправле-

ния в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора, которое должно содержать:

условия, предъявляемые к хозяйствующим субъектам, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

перечень документов, необходимых для участия в отборе, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

критерии отбора хозяйствующих субъектов и балльную шкалу оценок, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка;

дату начала и окончания приема заявок и документов, место и время их приема, форму заявки;

сведения о потребности муниципального района (городского округа) в топливе твердом для обеспечения им граждан с учетом видов топлива твердого в целом по муниципальному району (городскому округу) и в разрезе поселений муниципального района без учета объемов поставщиков топлива твердого, розничные цены реализации топлива твердого населению которых не превышают максимальные розничные цены, установленные Правительством Республики Коми, и без учета объемов топлива твердого, которое население заготавливает для нужд отопления самостоятельно;

место, дату и время заседания создаваемой при органе местного самоуправления комиссии по отбору хозяйствующих субъектов (далее - комиссия);

порядок и сроки объявления результатов отбора;

типовую форму договора поставки населению топлива твердого.»;

2) пункт 4 исключить;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для участия в отборе хозяйствующий субъект представляет в орган местного самоуправления заявку на участие в отборе по форме, утвержденной органом местного самоуправления (далее - заявка). Заявка представляется в запечатанном конверте в срок, указанный в объявлении о проведении отбора. Заявка должна содержать:

сведения об отсутствии задолженности по заработной плате работников более одного месяца;

сведения об отсутствии на день подачи заявки объявленных в отношении хозяйствующего субъекта процедур банкротства, ликвидации, реорганизации путем выделения или разделения;

наименование муниципального района (городского округа), на территории которого граждане будут обеспечиваться топливом твердым;

сведения о предлагаемой хозяйствующим субъектом экономически обоснованной цене реализации населению топлива твердого (с учетом и (или) без учета доставки);

сведения об условиях реализации топлива твердого населению (условия реализации топлива твердого населению устанавливаются органами местного самоуправления);

сведения о продолжительности деятельности хозяйствующего субъекта в сфере обеспечения граждан топливом твердым;

сведения о видах топлива твердого и его качестве;
сведения о расчете объема топлива твердого, которое может обеспечить хозяйствующий субъект.

Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом хозяйствующего субъекта. При подаче заявки на конверте, в котором она направляется, указывается наименование отбора, на участие в котором подается заявка. Хозяйствующий субъект указывает на конверте свое наименование и почтовый адрес. Заявка может быть подана хозяйствующим субъектом лично либо через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции. Хозяйствующий субъект вправе подать только одну заявку.

Хозяйствующим субъектом к заявке прилагаются следующие документы:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки;
- 2) заверенные хозяйствующим субъектом копии документов, подтверждающие информацию, содержащуюся в заявке (в отношении сведений, указанных в абзацах втором, третьем, пятом – девятом настоящего пункта);
- 3) заключение Службы Республики Коми по тарифам, подтверждающее экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществляемый Службой Республики Коми по тарифам для конкретного хозяйствующего субъекта.

Орган местного самоуправления осуществляет прием заявок в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Орган местного самоуправления в день получения заявки регистрирует поступившую заявку в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись регистрации должна включать наименование хозяйствующего субъекта, регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки.

При приеме заявки орган местного самоуправления выдает хозяйствующему субъекту расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера.

При направлении заявки через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, орган местного самоуправления регистрирует ее в день поступления в журнале регистрации заявок и направляет хозяйствующему субъекту расписку в получении заявки по указанному на конверте почтовому адресу в течение 3 рабочих дней с даты регистрации органом местного самоуправления заявки с указанием даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера.

Хозяйствующий субъект вправе отозвать заявку не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления органу местного самоуправления письменного уведомления об отзыве заявки. Отозванная заявка возвращается хозяйствующему субъекту органом местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

Заявки, поступившие после срока окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, регистрируются в день их поступления, не принимаются к рассмотрению и не направляются в комиссию, возвращаются хозяйствующему субъекту в течение 7 рабочих дней со дня их регистрации с указанием причины возврата.

Заявки хранятся в сейфе или в помещении органа местного самоуправления с ограниченным доступом. После заседания комиссии поступившие заявки хранятся в соответствии с инструкцией по делопроизводству органа местного самоуправления.

Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает у государственных органов и организаций, в распоряжении которых они находятся, следующие сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) справку об исполнении хозяйствующим субъектом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной ФНС России;

3) справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении хозяйствующим субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

4) справку Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении хозяйствующим субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование.».

3) пункты 7 - 9 исключить;

4) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет заявку и документы, представленные хозяйствующим субъектом, а также документы, полученные на запросы органа местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, для рассмотрения в комиссию.

В состав комиссии включаются представители органа местного самоуправления, а также по предварительному согласованию включаются представители федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Республики Коми, организаций и учреждений. Состав комиссии в количестве не менее 5 человек утверждается и изменяется приказом органа местного самоуправления, который размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется органом местного самоуправления. Порядок работы комиссии устанавливается на основании утверждаемого органом местного самоуправ-

ления регламента, который размещается на сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Дата, время и место заседания комиссии указываются в объявлении о проведении отбора. Датой заседания комиссии не может быть выходной или нерабочий праздничный день.

Процедура вскрытия конвертов при проведении отбора является публичной, на ней могут присутствовать представители всех хозяйствующих субъектов, подавших заявку.

Вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценка и сопоставление поступивших заявок, определение итогов и победителя отбора производятся на заседании комиссии.

Конверты с заявками вскрываются председателем комиссии в порядке очередности их регистрации. Председатель комиссии объявляет присутствующим на заседании комиссии следующую информацию по каждой вскрытой заявке:

- 1) наименование хозяйствующего субъекта, подавшего заявку;
- 2) должность лица, подписавшего заявку, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;
- 3) предлагаемые хозяйствующим субъектом условия.

Указанная в настоящем пункте информация заносится в протокол заседания комиссии.

После вскрытия конвертов комиссия осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия представленных документов перечню, установленному пунктом 6 настоящего Порядка, соответствия (несоответствия) хозяйствующего субъекта условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

В случае если хозяйствующим субъектом представлен неполный пакет документов, указанных в абзацах первом, двенадцатом - четырнадцатом пункта 6 настоящего Порядка, либо представленные документы имеют исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению, либо хозяйствующий субъект не соответствует условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, комиссия принимает решение об отклонении такой заявки.

В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в отборе, соответствующая требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, и в случае, если хозяйствующий субъект соответствует условиям отбора, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о заключении договора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка с учетом соблюдения следующих условий:

предлагаемая хозяйствующим субъектом цена не превышает экономически обоснованную цену, указанную в заключении Службы Республики Коми по тарифам, подтверждающем экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществляемый Службой Республики Коми по тарифам для конкретного хозяйствующего субъекта;

предлагаемые хозяйствующим субъектом условия реализации топлива твердого населению соответствуют установленным органом местного самоуправления условиям реализации топлива твердого населению. Указанное решение комиссии фиксируется в протоколе.

Комиссия принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) если по окончании срока подачи заявок не поступило ни одной заявки;
- 2) если по решению комиссии заявки всех хозяйствующих субъектов отклонены по результатам рассмотрения заявок.

Результаты рассмотрения заявок и принятые решения фиксируются в протоколе заседания комиссии.

Комиссия в день проведения заседания осуществляет оценку заявок, которые не были отклонены (за исключением случая, установленного абзацем четырнадцатым настоящего пункта), для выявления победителя отбора на основании критериев отбора, установленных пунктом 15 настоящего Порядка. При этом в отношении каждой заявки комиссия выставляет баллы по каждому критерию отбора. Итоговая оценка по заявке определяется суммой выставленных баллов по каждому критерию отбора.

Комиссия присваивает хозяйствующим субъектам в зависимости от полученной оценки рейтинговые места в порядке от наивысшей оценки к наименьшей.

При равном количестве баллов приоритет получает хозяйствующий субъект с наименьшей экономически обоснованной ценой реализации населению топлива твердого (с учетом и (или) без учета доставки).

В случае равенства цены при равенстве максимального количества баллов приоритет отдается хозяйствующему субъекту с наилучшими условиями реализации топлива твердого населению.

Комиссия по результатам оценки и сопоставления поступивших заявок в день заседания подводит итоги отбора и принимает решение об определении победителя отбора.

Победителем отбора признаются хозяйствующий субъект, заявка которого набрала наибольшее количество баллов.

В случае нераспределения объема топлива твердого, указанного в объявлении о проведении отбора, полностью в отношении победителя отбора оставшийся объем твердого топлива распределяется хозяйствующему субъекту, занявшему следующее рейтинговое место после победителя в порядке убывания.

Решение комиссии по результатам оценки и сопоставления поступивших заявок фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии должен быть составлен, подписан председателем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии и в этот же срок направлен председателем комиссии в орган местного самоуправления.

Протокол заседания комиссии должен быть размещен на сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления протокола в орган местного самоуправления.

Уведомление о принятом комиссией решении, об итогах отбора, в том числе об отклонении заявки, о признании отбора несостоявшимся оформляется в письменном виде и направляется секретарем комиссии хозяйствующим субъектам и в орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.»;

5) пункты 11 - 13 исключить;

6) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. По результатам отбора между органом местного самоуправления и победителем отбора, а в случае, указанном в абзаце четвертом настоящего пункта и хозяйствующим субъектом заключается договор поставки населению топлива твердого.

Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет победителю отбора заказным письмом с уведомлением о вручении решение комиссии и проект договора с уведомлением о вручении.

В случае отказа хозяйствующего субъекта от заключения договора либо непредставления подписанного договора в течение 20 рабочих дней с даты получения хозяйствующим субъектом проекта договора хозяйствующий субъект теряет право на заключение договора.

В случае незаключения договора по основаниям, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, проект договора направляется заказным письмом с уведомлением о вручении органом местного самоуправления хозяйствующему субъекту, занявшему следующее рейтинговое место, для заключения его в установленном Порядке.

Договор заключается на срок не менее одного года.

Типовая форма договора утверждается органом местного самоуправления и размещается на сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения. В договор включаются следующие условия:

экономически обоснованная цена реализации населению топлива твердого (с учетом и (или) без учета доставки) (указанная цена не должна превышать цену, учтенную комиссией при принятии решения);

условия реализации топлива твердого населению.

В случае принятия комиссией решения о признании отбора несостоявшимся орган местного самоуправления проводит новый отбор в порядке, установленном настоящим Порядком.»;

7) в пункте 15:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) экономически обоснованная цена реализации населению топлива твердого (с учетом и (или) без учета доставки) в порядке от наименьшей цены к наибольшей цене* - от 0 до 60 баллов:

наименьшая цена - 60 баллов;

следующая за предыдущей цена - 50 баллов;

следующая за предыдущей цена - 40 баллов;

следующая за предыдущей цена - 30 баллов;

следующая за предыдущей цена - 20 баллов;

следующие за предыдущей цены - 10 баллов;

наибольшая цена или цена, превышающая экономически обоснованную цену, указанную в заключении Службы Республики Коми по тарифам, подтверждающем экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществляемый Службой Республики Коми по тарифам для конкретного хозяйствующего субъекта - 0 баллов;

*под наименьшей ценой в целях настоящего Порядка понимается наименьшая цена среди заявленных хозяйствующими субъектами, подавшими заявку на отбор;»;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) условия реализации топлива твердого населению и критерии их оценки, устанавливаемые органом местного самоуправления* - от 0 до 24 баллов;

*Условия реализации топлива твердого населению и критерии их оценки устанавливаются органом местного самоуправления и размещаются на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения;»;

в) в абзаце двадцатом подпункта 4 слово «твердого;» заменить словом «твердого.»;

г) подпункты 5 и 6 исключить.