Администрация Главы Республики Карелия
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
20.11.2026 № 1125

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

19.11.2026 №2384

г. ПЕТРОЗАВОДСК

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях финансового обеспечения расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций)

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Республики Карелия от 30.12.2020 № 655-П «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на иные цели» в целях предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях финансового обеспечения расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций).

2. Приказ вступает в силу с 01.01.2027.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра природных ресурсов и экологии Республики Карелия Багаеву О. И.

И.о. Министра А. В. Юрченко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 056E003C1CE9174C458B2A95B03231D0
Владелец **Юрченко Александр Васильевич**
Действителен с 18.09.2026 по 12.12.2027

Приложение к приказу
Министерства от 19.11.2026 № 2384

Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях финансового обеспечения расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство природных ресурсов и экологии Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях финансового обеспечения расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций) (далее - субсидия, учреждение, Министерство).

2. Предоставление субсидии осуществляет Министерством, как органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, до которого как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются с целью финансового обеспечения расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Субсидии предоставляются учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписи) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству как главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия для перечисления учреждению.

5. Для получения субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, учреждение направляет в Министерство следующие документы:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

иную информацию в зависимости от целей предоставления субсидии.

6. Указанные в пункте 5 настоящего Порядка документы направляются государственным учреждением в Министерство для принятия решения о предоставлении субсидии при возникновении необходимости на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7.Министерство рассматривает предложения, документы и иную информацию, направленную учреждением, в течение 5-ти рабочих дней со дня их получения и уведомляет учреждение о принятом решении (при необходимости).

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии является:

непредставление (или представление не в полном объеме) учреждением документов и информации, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением, а также несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком.

иные требования (при необходимости).

9. Соглашение о предоставлении субсидии (внесении в соглашение изменений или его расторжении) между учреждением и Министерством заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее - соглашение).

10. Соглашение составляется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Учреждение подписывает соглашение (дополнительное соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание.

Подписанное Учреждением соглашение (дополнительное соглашение) в течение 3 рабочих дней подписывается Министерством.

11. Досрочное расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию Министерства допускается в следующих случаях:

1) при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации учреждения;

2) в случае нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных соглашением.

Досрочное расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию учреждения не предусмотрено.

12. Объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период может быть изменен Министерством в очередном финансовом году в следующих случаях:

1) увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписи) Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период;

2) выявления дополнительной потребности учреждения в осуществлении расходов в целях, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в законе Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период;

3) невозможности осуществления учреждением расходов на иные цели в полном объеме.

13. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности/невостребованных средств субсидии, учреждение обращается в

Министерство с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

14. Объем субсидии рассчитывается на основании сведений об имуществе учреждения, признаваемом объектом налогообложения, и в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах.

Расчетный размер (объем) субсидии учреждению (Vсубсидии) определяется по формуле:

$$V_{субсидии} = V_{н}$$, где

Vн - объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, используемое государственным учреждением при выполнении государственного задания (земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций).

15. Объем субсидии может быть изменен в течение текущего финансового года в случае изменения плановых показателей, учтенных при расчете размера указанной субсидии в связи с изменением состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, изменения законодательства о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот на осуществление расходов по уплате налогов.

16. Результатом предоставления субсидии является объем исполненных обязательств по уплате налогов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации: земельный налог, транспортный налог и налог на имущество организаций.

17. Значения результатов предоставления субсидии и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результату предоставления субсидии.

18. Перечисление субсидии Министерством учреждению осуществляется с учетом даты предполагаемого кассового расхода, но не позднее срока, определенного графиком перечисления субсидии на иные цели, установленным соглашением, заключенным в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

Операции с субсидией учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждению в виде субсидий,

открываемом учреждением в территориальном органе Федерального казначейства.

19. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством, путем сравнения плановых (прогнозируемых) и фактических значений результата предоставления субсидии, которые устанавливаются в Соглашении.

20. По результатам анализа деятельности учреждений при наличии неиспользованных целевых средств Министерство обеспечивает корректировку соответствующих соглашений о предоставлении учреждениям из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели.

III. Требования к отчетности

21. Учреждение представляет в Министерство на бумажном носителе, а также с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по формам, согласно приложениям 1, 2 и 3 настоящему Порядку в следующие сроки:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия - годовой отчет - не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - годовой отчет - не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии - годовой отчет - не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

22. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные контрольные мероприятия соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

23. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии и

достижением результатов ее предоставления Министерство вправе запрашивать у учреждения иную информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением цели предоставления субсидии.

24. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность и своевременное представление в Министерство сведений, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование денежных средств.

25. В случае нецелевого или неправомерного использования субсидии учреждением, недостижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Порядка, нарушения условий и требований, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в полном объеме.

26. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии и (или) нарушения учреждением условий, требований установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) Соглашением и (или) недостижения результатов предоставления субсидии:

- прекращает предоставление субсидии;

- направляет учреждению требование о возврате субсидии;

2) требование о возврате субсидии должно быть исполнено учреждением не позднее 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

27. В случае невыполнения учреждением требования о возврате субсидии в срок, установленный подпунктом 2 пункта 26 настоящего Порядка, Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

28. В случае установления по итогам проверок органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики. Карелия на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в направлении

их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в срок до 1 марта текущего финансового года в бюджет Республики Карелия в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Для принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении учреждением субсидии, не использованной учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем объем неисполненных обязательств учреждения, на основе информации о неисполненных обязательствах учреждения, принятых до начала текущего финансового года, согласно представляемым учреждением документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств.

31. Для принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение в срок до 10 февраля текущего года направляет в Министерство информацию об остатках субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

32. Министерство принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии до 1 марта текущего финансового года.

33. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки на начало текущего года, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Карелия.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Порядком, учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

Приложение № 1
к Порядку, утвержденному
приказом Министерства от
19.11.2026 № 2384

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия

на "___" _____ 20__ г. <1>

			КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	Дата	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
государственной программы <2>	_____	по Сводному реестру	
		по БК <2>	
		Номер соглашения <3>	
		Дата соглашения <3>	
Вид документа	_____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года <5>		Поступления				Выплаты				Курсовая разница <11>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	всего	из них разрешенный к использованию <6>	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации <9>	код направления расходования Субсидии <10>	всего	из них возвращено в бюджет		всего <12> (гр. 4 + гр. 5 + гр. 13) - гр. 11	в том числе:	
					из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	проценты, пени, штрафы <8>							требуется в направлении на те же цели <13>	подлежит возврату <14>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Всего:															

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <15>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <9>	Код направления расходования Субсидии <10>	Сумма						
				объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		причина отклонения	
				по плану	фактически		в абсолютных величинах (гр. 5 - гр. 6)	в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%	код	наименование
					всего <16>	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <17>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <18>	0600									
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <19>	0610									
по взносам на обязательное	0620									

социальное страхование <20>										
по иным выплатам физическим лицам <21>	0630									
по закупкам работ и услуг, всего <22>:	0640									
из них:										
по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650									
из них:										
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660									

из них:										
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670									
по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов <23>	0680									
по иным выплатам, всего:	0690									
из них:										

Раздел 3. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки <24>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификаци	Код направления	Сумма		
				объем выплат	отклонение от планового значения	причина отклонения

		и Российской Федерации <9>	расходования Субсидии <10>	по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр. 5 - гр. 6)	в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Выплаты по расходам, всего:	03000								
в том числе: выплаты заработной платы персоналу <19>	03100								
взносы на обязательное социальное страхование <20>	03200								
иные выплаты физическим лицам <21>	03300								
закупка работ и услуг, всего <22>:	03400								
из них:									
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных	03500								

средств, всего:									
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x							

Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.	08200	x							
Руководитель (уполномоченное лицо) Исполнитель "___" _____ 20___ г.		_____ _____ (подпись) (расшифровка подписи) _____ _____ (подпись) (расшифровка подписи) М.П.							

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

<8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

<9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

<10> Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку N 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<11> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<12> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<14> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<15> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в графе 11 раздела 1 настоящего Отчета.

Приложение № 2
к Порядку, утвержденному
приказом Министерства от
19.11.2026 № 2384

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование Учреждения	Дата	
Наименование Учредителя	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента государственной программы <1>	по Сводному реестру	
	по БК <1>	
	Номер соглашения <2>	
	Дата соглашения <2>	
Вид документа (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <4>		Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <11>
										на отчетную дату <6>	отклонение от планового значения <7>			причина отклонения <8>				
наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	код	наименование	обязательств <9>	денежных обязательств <10>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			В том числе:															
						020												

						0													
			в том числе:																
Всего:									Всего:										

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Исполнитель	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
"____" _____ 20___ г.	М.П.	

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <13>	Код Субсидии <14>	КОСГУ <15>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <16>					

Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <17>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <18>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <19>					

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Исполнитель	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
"____" _____ 20___ г.	М.П.	

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к Соглашению.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение "0".

<8> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых

является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<12> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<14> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<15> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<16> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Учредителем, с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<17> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет (графа 19 раздела 1), с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<18> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления", 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям" или 153 "Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений", 163 "Поступления капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений" соответственно).

<19> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 3
к Порядку, утвержденному
приказом Министерства
от 19.11.2026 № 2384

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
по состоянию на _____ 20___ г.	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя _____		
Тип, наименование структурного элемента государственной программы _____	по БК <2>	
Наименование субсидии _____	по БК <3>	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>	Номер соглашения <4>	

_____ Дата соглашения <4> | |

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <6>			Единица измерения <6>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <12>	Причина отклонения <13>
наименование	код	тип	наименование	КОД по ОКЕИ	плановое <7>	фактическое <8>	прогнозное <9>	плановый <10>	фактический (прогнозный) <11>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <14>											

контрольные точки отчетного периода <15>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Исполнитель	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
	М.П.	"____" _____ 20___ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.