



**Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство социальной защиты Республики Карелия
(Минсоцзащиты Республики Карелия)**

ПРИКАЗ

г. Петрозаводск

№ 605- П

«07» октября 2026 года

**О внесении изменения в приказ Министерства социальной защиты
Республики Карелия от 15 августа 2022 года № 541-П**

На основании Постановления Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2010 года № 326-П «О порядке осуществления органами исполнительной власти Республики Карелия функций и полномочий учредителя государственного учреждения Республики Карелия» и постановления Правительства Республики Карелия от 02.06.2026 г. № 223-П «Об установлении размеров и условий осуществления выплат за наставничество работникам государственных учреждений Республики Карелия» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр административного и бухгалтерского обеспечения при Министерстве Республики Карелия», утвержденное приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 15 августа 2022 года № 541-П «Об утверждении Положения об

оплате труда работников государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр административного и бухгалтерского обеспечения при Министерстве социальной защиты Республики Карелия» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2022, № 8, ст. 2272, № 10, ст. 3026, ст. 2085; 2023, № 12, ст. 3861; 2024, № 5 ст. 1318, № 11, ст. 2950; 2025, № 3, ст. 741, № 10 ст. 2789, № 12, ст. 3548; 2026 Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 19 мая 2026 года № 1001202605190009, 30 июня 2026 года № 1001202606300002 изменения, изложив пункт 2.5. раздела 2 в следующей редакции:

«2.5. Другие вопросы оплаты труда

2.5.1. Из фонда оплаты труда работникам Учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь, единовременное денежное поощрение. Решение об оказании единовременной материальной помощи, о выплате единовременного денежного поощрения принимает руководитель Учреждения.

2.5.2. Единовременная материальная помощь, единовременное денежное поощрение устанавливаются приказами руководителя Учреждения при условии экономии фонда оплаты труда за текущий год.

2.5.3. Единовременная материальная помощь в размере 10 000 рублей может выплачиваться в целях оказания помощи в следующих случаях:

- а) в случае причинения ущерба имуществу работника (несчастный случай, пожар и др.), требующего значительных затрат денежных средств;
- б) в случае заболевания работника, близких родственников, смерти близких родственников;
- в) близким родственникам в случае смерти работника;
- г) работникам, впервые вступившим в брак;
- д) в связи с рождением ребенка;
- е) в связи с юбилейными датами ((50 лет и далее каждые пять лет);
- г) по другим уважительным причинам.

Единовременная материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника, в котором указываются соответствующие причины, с приложением подтверждающих документов (по пунктам «а»-«д»).

2.5.4. Единовременная материальная помощь работникам один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается дифференцированно в зависимости от общего стажа работы работника в Учреждении:

- менее года работы в Учреждении - не выплачивается;

- от 1 года до 5 лет общего стажа работы в Учреждении - в размере пяти тысяч рублей;
- от 5 лет до 10 лет общего стажа работы в Учреждении - в размере должностного оклада;
- 10 лет и более общего стажа работы в Учреждении - в размере двух должностных окладов.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная материальная помощь может выплачиваться при предоставлении любой из частей указанного отпуска;

2.5.5. Выплата единовременной материальной помощи производится без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.5.6. Единовременная материальная помощь не выплачивается работникам, уволенным из Учреждения и получившим единовременную материальную помощь в текущем календарном году, и вновь принятым в этом же году в Учреждение.

2.5.7. Единовременное денежное поощрение выплачивается работникам в следующих случаях:

- к 23 февраля (День защитника Отечества);
- к 8 марта (Международный женский день);
- ко Дню бухгалтера;
- ко Дню финансиста;
- за добросовестный труд в Учреждении.

2.5.8. Единовременное денежное поощрение выплачивается независимо от фактически отработанного времени при условии экономии фонда оплаты труда.

2.5.9. В пределах фонда оплаты труда учреждения работникам могут выплачиваться выплаты за наставничество, размеры и условия осуществления которых устанавливаются Правительством Республики Карелия. При отсутствии у учреждения финансовых возможностей наставничество работникам не поручается.

2.5.10. Для расчета средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в Учреждении. Расчет средней заработной платы работника производится в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.5.11. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации два раза в месяц непосредственно работнику в месте выполнения

им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке. Срок выплаты заработной платы за первую половину месяца - 15 число расчетного месяца. Срок выплаты заработной платы за вторую половину месяца - 1 число каждого месяца, следующего за расчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. В день выплаты заработной платы каждому работнику выдается расчетный лист, в котором отражается информация о начисленной заработной плате, размеры и основания произведенных удержаний и общая денежная сумма, подлежащая выплате.

2.5.12. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

2.5.13. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы выплачиваются не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязуется в указанный выше срок выплатить не оспариваемую им сумму. ».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра социальной защиты Республики Карелия И.С. Скрыникова.

Министр

О.А. Соколова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00D6913EAD527AC2C75D04DFFDDB5F93D5
Владелец Соколова Ольга Александровна
Действителен с 03.06.2026 по 27.08.2027