



**Российская Федерация
Республика Карелия**

**Министерство по дорожному хозяйству, транспорту
и связи Республики Карелия**

ПРИКАЗ

25 августа 2025 года

153/МДХТиС-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетному учреждению Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержанием летной годности вертолетов Ми-8

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2022 года № 40 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок

определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, и признании утратившим силу пункта 2 изменений, которые вносятся в общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года № 1249»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетному учреждению Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержанием летной годности вертолетов Ми-8.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

И.о. Министра

Ю.И. Мизинкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0088764FA3237ABC13C11CE754637AE39A
Владелец **Мизинкова Юлия Ивановна**
Действителен с 07.07.2025 по 30.09.2026

Утвержден
приказом Министерства по дорожному
хозяйству, транспорту и связи
от 25 августа 2025 года № 153/МДХТиС-П

**Порядок определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели бюджетному учреждению
Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», в отношении которого
функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство по
дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, на
финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержанием летной
годности вертолетов Ми-8**

1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетному учреждению Республики Карелия «Аэропорт «Петрозаводск», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия, на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержанием летной годности вертолетов Ми-8 (далее - Учреждение, субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержанием летной годности вертолетов Ми-8.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - лимиты бюджетных обязательств).

4. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в Министерство заявку на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме, с указанием размера субсидии, дат предполагаемых кассовых расходов и приложением следующих документов:

 пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления субсидии на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии с приложением подтверждающих документов (коммерческие предложения (при наличии), иные подтверждающие документы, заверенные руководителем Учреждения (уполномоченным в установленном порядке лицом);

справки, подписанной руководителем Учреждения (уполномоченным в установленном порядке лицом), о соответствии Учреждения требованию, установленному пунктом 5 настоящего Порядка.

5. На дату подачи заявки на предоставление субсидии у Учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

6. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. О принятом решении Министерство письменно уведомляет Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, в случае отказа - с указанием причин отказа.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных Учреждением;

отсутствие доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств.

8. При отсутствии оснований, установленных пунктом 7 настоящего Порядка, Министерство в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении Учреждению субсидии, которое оформляется приказом.

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия, заключенного между Министерством и Учреждением в соответствии с типовой формой,

утвержденной Министерством финансов Республики Карелия (далее - Соглашение), а также дополнительного соглашения к нему.

10. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»), за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Учреждению обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет».

Учреждение обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней с момента его размещения в ГИИС «Электронный бюджет». В случае отказа от заключения соглашения в течение указанного срока Учреждение считается уклонившимся от заключения соглашения.

Министерство в течение 2 рабочих дней после подписания соглашения Учреждением подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

12. В случае отсутствия технической возможности подписания соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» соглашение подписывается в следующем порядке.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии направляет два экземпляра проекта соглашения по почте и (или) в формате электронного документа Учреждению.

Учреждение обеспечивает подписание и направление проекта соглашения на бумажном носителе в течение 2 рабочих дней со дня получения от Министерства указанного проекта соглашения.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, подписанного Учреждением, подписывает указанное соглашение и направляет один экземпляр соглашения Учреждению.

13. Субсидия предоставляется при условии включения в соглашение следующих положений:

- о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- о соблюдении положений, предусмотренных абзацами десять-двенадцать подпункта "д" пункта 4 Общих требований к нормативным

правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, в случае наступления соответствующих обстоятельств;

запрета на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

14. Размер субсидии устанавливается на основании заявки на предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных до Министерства в установленном порядке.

15. Сроки перечисления субсидии на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, устанавливаются в Соглашении.

16. Результатом предоставления субсидии (далее - результат) является проведение мероприятий, направленных на поддержание летной годности вертолетов Ми-8, в объеме предоставленной субсидии.

Достижение результата обеспечивается Учреждением в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата устанавливается Министерством в Соглашении.

17. Учреждение предоставляет в Министерство отчетность нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным, по формам, определенным типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Карелия, в следующие сроки:

отчет о достижении результата предоставления субсидии - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет - до 15 января года, следующего за отчетным;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет - не позднее 15 января года, следующего за отчетным. В случае осуществления в отчетном периоде расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, к отчету прилагаются заверенные копии платежных документов, подтверждающие осуществление расходов;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет - не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные

формы отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и сроки их представления.

18. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее - орган финансового контроля).

19. В случае факта нарушения цели и (или) условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органом финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства или в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

20. В случае если значения результата по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии меньше плановых значений более чем на 25 процентов, то средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства в объеме, пропорциональном степени недостижения результата.

21. Не использованные остатки субсидии в текущем финансовом году подлежат перечислению в бюджет Республики Карелия.

В случае наличия потребности неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в очередном финансовом году на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, на основании решения Министерства, в размере, не превышающем в совокупности объем обязательств, возникших до 1 января очередного финансового года.

Решение о наличии или отсутствии потребности в направлении остатка средств субсидии на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка, принимается Министерством на основании заявки Учреждения, представленной в срок до 25 января очередного финансового года и составленной в произвольной форме, с указанием размера потребности в остатках средств субсидии и приложением подтверждающих документов, заверенных руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом). Указанное решение принимается Министерством в срок до 1 февраля очередного финансового года и оформляется приказом.

22. Поступления от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии,

Учреждение вправе использовать в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии.

Решение о направлении поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, принимается Министерством на основании заявки Учреждения, составленной в произвольной форме, с указанием размера потребности и приложением подтверждающих документов, заверенных руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом). Указанное решение принимается Министерством в течение 20 рабочих дней и оформляется приказом.

23. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.