



**Российская Федерация
Республика Карелия
Государственный комитет Республики Карелия по обеспечению
жизнедеятельности и безопасности населения**

ПРИКАЗ

№ 140

от 04.08.2025

**Об организации добровольного декларирования
возможной личной заинтересованности руководителей
и работников государственных казенных учреждений Республики
Карелия, подведомственных Государственному комитету Республики
Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения,
участвующих в осуществлении закупок**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции), во исполнение пунктов 2.4, 2.5 Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Карелия от 16 декабря 2021 года № 4 (рег. № 139/АП от 16 декабря 2021 года),

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям государственных казенных учреждений Республики Карелия, подведомственных Государственному комитету Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее соответственно - учреждения, руководители учреждений, Государственный комитет):

1) ежегодно в срок до 15 ноября представлять в отдел правового и кадрового обеспечения Государственного комитета:

добровольно — декларацию о возможной личной заинтересованности в связи с осуществлением функций, связанных с осуществлением учреждением закупок, по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу с приложением письменного согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу;

в обязательном порядке - информацию о государственных контрактах, контрактах (гражданско-правовых договорах) (далее - контрактах), заключенных

учреждением и (или) имеющих срок исполнения в соответствующем текущем году, по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2) ежегодно в срок до 1 декабря обеспечивать добровольное представление на имя руководителя учреждения работниками учреждений, участвующими в осуществлении закупок, деклараций о возможной личной заинтересованности в связи с осуществлением функций, связанных с осуществлением закупок для нужд учреждения, по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу с приложением письменного согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу, проводить анализ полученных данных, при их отсутствии - иных данных, указанных в подпункте 4 пункта 1 настоящего приказа, на предмет возможной личной заинтересованности у работников учреждения и представлять результаты анализа без указания персональных данных работников учреждений в отдел правового и кадрового обеспечения Государственного комитета;

3) в случае изменения данных, содержащихся в анкетах руководителей учреждений в их личных делах, незамедлительно представлять измененные данные в отдел правового и кадрового обеспечения Государственного комитета (форма представления уточненных сведений свободная, при необходимости предоставляются документы с внесенными изменениями и их копии);

4) проводить анализ, указанный в подпункте 2 настоящего пункта, в отношении лиц, участвующих в осуществлении закупок, под которым понимается участие в:

планировании закупки;

подготовке запросов коммерческих предложений;

сборе и анализе коммерческих предложений;

обосновании цены контракта;

подготовке технического задания;

подготовке проекта контракта;

экспертизе проекта контракта и технического задания на предмет их соответствия законодательству;

контроле исполнения контракта;

приемке поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ;

подготовке претензионных писем, судебных документов, связанных с заключением и исполнением контракта;

формировании и направлении документов по закупкам в государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр организации закупок Республики Карелия и мониторинга в сфере экономики»;

проведении конкурентных процедур (от размещения извещения о проведении конкурентной процедуры до определения победителя);

организации и (или) проведении общественного обсуждения закупки;

подготовке разъяснений документации по закупкам;

подготовке отчетной информации о закупках;

взыскании неустойки, удержании обеспечения исполнения контракта.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения Государственного комитета ежегодно в срок до 31 декабря проводить анализ на предмет возможной личной заинтересованности, связанной с осуществлением учреждениями закупок, у руководителей учреждений и представлять результаты данного анализа, а также результаты анализов, проведенных руководителями учреждений в соответствии с

подпунктом 2 пункта 1 настоящего приказа, в управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Республики Карелия.

3. Руководителям учреждений и отделу правового и кадрового обеспечения Государственного комитета проводить анализ, указанный в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего приказа, используя данные, содержащиеся в личных делах соответственно работников учреждений и руководителей учреждений, а также в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, декларациях, предусмотренных пунктами 1, 2 настоящего приказа (в случае их добровольного представления), информации о контрактах, заключенных учреждением и (или) имеющих срок исполнения в соответствующем текущем году, предусмотренной подпунктом 1 пункта 1 настоящего приказа, а также с учетом рекомендаций Администрации Главы Республики Карелия, изложенных в письмах от 5 марта 2022 года № 2345/09-04/Аи, от 19 июля 2022 года № 7644/09-04/Аи.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель
Государственного комитета

О.Е. Поляков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 3FA29E98936AF45FC3DB6D1331ADAA49

Владелец Поляков Олег Евгеньевич

Действителен с 24.05.2024 по 17.08.2025

Приложение 1
к приказу
Государственного комитета
Республики Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения
от 4 августа 2025 года № 140

В _____
(для руководителей учреждений — Государственный комитет Республики Карелия по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения, для работников - наименование учреждения, в котором они работают)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности¹

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

¹Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них (допускается также указывать символ «+», «√» и проч.). Ответ «да» необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ² акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

²²Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

Приложение 2
к приказу
Государственного комитета Республики
Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения
от 4 августа 2025 года № 140

(для руководителей учреждений —
Государственный комитет Республики
Карелия по обеспечению
жизнедеятельности и безопасности
населения, для работников - наименование
учреждения, в котором они работают)

от _____

(фамилия, имя, отчество, адрес,
должность руководителя учреждения,
подведомственного Государственному
комитету, работника учреждения
(нужное подчеркнуть, для всех: указать
адрес регистрации по месту жительства и
фактическое место жительства, тип основного
документа, удостоверяющего его личность,
серия и номер основного документа, сведения
о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе, код подразделения)

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27
июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

(фамилия, имя, отчество)

добровольно, в целях проведения

(указать наименование юридического лица, проводящего анализ, для руководителей учреждений - Государственный комитет Республики Карели по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения (далее — Государственный комитет), для работников учреждения - наименование учреждения) анализа предоставляемых мною

В _____
(наименование юридического лица, для руководителей учреждений — Государственный комитет, для работников учреждения - наименование учреждения) В СООТВЕТСТВИИ С
НАСТОЯЩИМ _____ СОГЛАСИЕМ _____ И _____ ПРИКАЗОМ

(наименование юридического лица, издавшего приказ, и наименование приказа, для руководителей учреждений — Государственный комитет, приказ от 04.08.2025 № 140 «Об организации добровольного декларирования возможной личной заинтересованности участвующих в осуществлении закупок руководителей и работников учреждений, подведомственных Государственному комитету Республики Карели по обеспечению жизнедеятельности и безопасности населения», для работников учреждения - наименование приказа учреждения) (далее - Приказ) персональных данных с учетом сведений, предоставленных _____

МНОЮ _____ В _____
(наименование юридического лица, для руководителей учреждений - Государственный комитет, для работников учреждения - наименование учреждения) ранее, сведений, которые будут предоставляться мною в _____

(наименование юридического лица, для руководителей учреждений - Государственный комитет, для работников учреждения - наименование учреждения) в будущем в установленном порядке, а также открытых и общедоступных сведений, для установления наличия или отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о возникновении или возможности возникновения личной заинтересованности при осуществлении возглавляемым мною учреждением закупок, даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных в составе, определяемом мною при представлении мною анкеты, подлежащей представлению в государственный орган, орган местного самоуправления, аппарат избирательной комиссии муниципального образования гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации» (далее - анкета) (анкета указывается руководителем учреждения; работниками учреждения анкета указывается, если она предоставляется), а также в случае добровольного представления мною декларации о возможной личной заинтересованности в связи с осуществлением функций, связанных с осуществлением учреждением закупок, по форме согласно приложению 1 к Приказу, за исключением тех моих персональных данных,

на обработку которых получение моего согласия не требуется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Обработке подлежат только персональные данные, которые соответствуют цели их обработки.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Общее описание используемых _____
(наименование юридического лица, для руководителей учреждений - Государственным комитетом, для работников учреждения - наименование учреждения) способов обработки персональных данных:

информация обрабатывается в соответствии с документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных
В _____

(наименование юридического лица)

приказом _____

(соответствующий приказ об обработке персональных данных, для руководителей учреждений — Государственного комитета, приказ Государственного комитета от 11.05.2022 № 102 «О мерах, направленных на реализацию требований постановления Правительства РФ от 21.03.211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»);

информация, которая может быть создана в электронном виде, находится в информационной системе персональных данных

_____ (наименование юридического лица, для руководителей учреждений — Государственного комитета, для работников учреждения - наименование учреждения);

информация на бумажных носителях.

Трансграничная передача персональных данных: не осуществляется.

Согласие дается на срок, соответствующий сроку хранения моего личного дела.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать данное согласие путем подачи письменного заявления в _____
(наименование юридического лица, для руководителей учреждений — Государственный комитет, для работников учреждения - наименование учреждения), если иное не установлено федеральным законом.

«__» _____ 20__ года

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к приказу
Государственного комитета Республики
Карелия
по обеспечению жизнедеятельности
и безопасности населения
от 4 августа 2025 года № 140

В Государственный комитет Республики
Карелия по обеспечению
жизнедеятельности и безопасности
населения
от

(наименование учреждения)

**Информация
о государственных контрактах (гражданско-правовых договорах),
заключенных в**

(наименование учреждения)

№ п/п	Предмет контракта (гражданско- правового	Дата заключения и номер контракта	Цена контракта (гражданск о-	Контрагент (наименование , юридический и почтовый	Срок действия контракта (гражданско-	Ответственны й исполнитель (в части вопросов	Способ заключения контракта (гражданско-правового договора) (без
----------	---	--	---------------------------------------	--	---	---	---

	договора)	(гражданско-правовых договоров)	правового договора)	адрес)	правового договора)	подготовки технического задания, запроса коммерческих предложений, исполнения контракта (гражданско-правового договора) и взаимодействия с контрагентом)	проведения конкурентных процедур, с использованием конкурентных процедур, указать каких)

Руководитель учреждения

(наименование учреждения, наименование должности руководителя)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Контрактный управляющий (лицо, на которое возложены обязанности по осуществлению закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд)

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)