



**Российская Федерация
Республика Карелия**

Министерство промышленности и торговли Республики Карелия

ПРИКАЗ

№ 728/МПТ-П

от 24.12.2024 г.

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)

Министерства промышленности и торговли Республики Карелия и его должностных лиц.

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Приказываю:

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства промышленности и торговли Республики Карелия и его должностных лиц согласно приложению 1.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

А.М. Фокин

Сертификат 6CF6CC748CB1683F6221B8250A31FBD5
Владелец **Фокин Антон Михайлович**
Действителен с 30.10.2023 по 22.01.2025

Порядок
рассмотрения вопросов правоприменительной практики по
результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных
судов о признании недействительными ненормативных правовых актов,
незаконными решений и действий (бездействия)
Министерства промышленности и торговли Республики Карелия и его
должностных лиц.

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства промышленности и торговли Республики Карелия (далее - Министерство) и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений (далее - рассмотрение вопросов правоприменительной практики).

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики проводится рабочей группой Министерства по рассмотрению вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции (далее - рабочая группа) ежеквартально. В состав рабочей группы входят председатель, его заместитель, секретарь и члены рабочей группы. Все члены рабочей группы при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

Рассмотрению на заседании рабочей группы подлежат судебные акты судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц (далее - судебные акты), вступившие в законную силу в период с первого по последнее число отчетного квартала (далее - исследуемый период).

При отсутствии судебных актов, вступивших в законную силу в течение исследуемого периода, рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствующем квартале не проводится.

Учет судебных актов, подлежащих рассмотрению рабочей группой, ведется специалистом ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ судебных актов;
- выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц;
- последующую разработку и реализацию системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;
- контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц с приложениями копий судебных решений, вместе со служебной запиской, содержащей позицию относительно:

- причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);
- причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц, направляется ответственным исполнителем специалисту по профилактике коррупционных и иных правонарушений ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Сведения, представленные специалисту по профилактике коррупционных и иных правонарушений согласно пункту 3 настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы председателю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) (далее - рабочая группа) в течение 10 рабочих дней со дня истечения отчетного квартала.

4. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников структурных подразделений Министерства, иных лиц.

5. Заседание рабочей группы проводится в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Секретарь рабочей группы извещает всех членов рабочей группы, работников структурных подразделений Министерства, иных лиц, привлеченных к деятельности рабочей группы, о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

8. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц определяются: причины принятия Министерством и его должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительными или незаконными; причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц; при наличии ранее направленных рекомендаций рабочей группы рассматриваются результаты их исполнения. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть перенесено на иную дату при необходимости получения дополнительных материалов.

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц рабочая группа принимает решение, в котором: устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений; даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости в разработке и принятии таких мер.

10. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. Секретарь рабочей группы обладает равным с другими членами рабочей группы правом голоса при принятии решений рабочей группой. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

11. В протоколе заседания рабочей группы указываются: дата заседания, фамилии, имена, отчества членов рабочей группы и иных лиц,

присутствовавших на заседании; судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики; фамилия, имя, отчество выступивших на заседании лиц и краткое изложение выступлений; решение, принятое по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц; результаты голосования.

12. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся у секретаря рабочей группы. Выписка из решения рабочей группы с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется секретарем рабочей группы должностным лицам Министерства в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания председателем рабочей группы.

13. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных проявлений, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и его должностных лиц, в установленном порядке выносится соответствующее представление на рассмотрение комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки дальнейших мер по профилактике и предотвращению коррупции.