



Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство экономического развития Республики Карелия

ПРИКАЗ

№ 425

от 20.08.2024

г. Петрозаводск

О реализации постановления Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок проведения отбора на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить прилагаемый порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее – Комиссия) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму заявки на участие в отборе на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел развития предпринимательства Министерства экономического развития Республики Карелия.

И.о. Министра

А.В. Ломако

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 5E6BA34E35C98227FCA2033AFD520802
Владелец **Ломако Александр Владимирович**
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Порядок проведения отбора на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

1. Настоящий Порядок отбора регулирует отношения, связанные с проведением Министерством экономического развития Республики Карелия (далее в настоящем порядке - Министерство) отбора субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», (далее - самозанятые граждане) на предоставление субсидий (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее - субсидия), в рамках государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года №49-П (далее - государственная программа).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Республики Карелия и состоящим на учете в налоговых органах на территории Республики Карелия, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также самозанятым гражданам, зарегистрированным на территории Республики Карелия и состоящим на учете в налоговых органах на территории Республики Карелия.

Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан проводится с использованием официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в форме запроса предложений, по результатам которого определяются участники отбора, признанные победителями отбора (далее - получатели субсидии) исходя из соответствия критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - заявка).

Субъект малого и среднего предпринимательства или самозанятый гражданин, подавший заявку на участие в отборе, является участником отбора.

3. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным абзацами вторым - десятым подпункта «а» пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – Общие требования), а также у получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам.

4. Субсидия предоставляется по итогам отбора на основании критериев, указанных в пункте 16 настоящего порядка.

5. В целях проведения отбора Министерство создает комиссию по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий (далее - комиссия), утверждает порядок ее работы и состав. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии определяются Министерством из числа должностных лиц Министерства.

6. Министерство принимает решение о проведении отбора и в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора;

б) даты начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

г) результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результаты);

д) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) критерии отбора, определенные настоящим приказом;

з) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- и) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- к) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;
- л) порядок возврата заявок на доработку;
- м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- о) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- п) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- р) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;
- с) сроков размещения протокола подведения итогов на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора;
- т) форм документов, предоставляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

7. Прием документов осуществляется Министерством в течение не менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>).

8. Отмена проведения отбора получателей субсидии допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

9. Участники отбора представляют для участия в отборе следующие документы:

а) являющиеся юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

заявку по форме, установленной Министерством (приложение 3 к настоящему Приказу), включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

заверенную участником отбора копию документа, подтверждающего полномочия

лица, подписавшего заявку, на подачу такой заявки;

копии документов, подтверждающих размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки, заверенные получателем субсидии (при наличии);

копию действующего сертификата соответствия системе добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или лицензионного договора о предоставлении права на использование товарного знака (неисключительная лицензия) «Сделано в Карелии» (при наличии);

копию договора о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии);

копию договора о предоставлении единовременной финансовой помощи на организацию собственного дела (при наличии);

справку с приложением данных из регистра бухгалтерского учета по заработной плате (оборотно-сальдовые ведомости по счетам 69 и 70) за месяц, предшествующий месяцу, в котором объявлен отбор (при наличии);

документы, подтверждающие произведенные затраты, в соответствии с приложением к Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденному постановлением Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее – Порядок предоставления субсидии);

информацию в произвольной форме, заверенную участником отбора, подтверждающую, что участник отбора осуществляет деятельность в сфере промышленного туризма (при осуществлении деятельности в сфере промышленного туризма);

копию отчета по форме расчета по страховым взносам (далее - РСВ) за год, предшествующий году проведения отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с наемными работниками);

информацию в произвольной форме, заверенную участником отбора, о наличии у участника отбора действующих правоотношений с контрагентами, являющимися

участниками системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеющими право на использование знака «Сделано в Карелии», с приложением копий подтверждающих документов (при наличии);

б) самозанятые граждане:

заявку по форме, установленной Министерством, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

копию документа, удостоверяющего личность;

чеки за год, предшествующий дате объявления о проведении отбора;

документы, подтверждающие произведенные затраты, в соответствии с приложением к Порядку предоставления субсидии;

10. При подаче заявки участник отбора может представить дополнительные документы.

11. В целях возмещения затрат документы представляются отдельно по каждому направлению, указанному в пункте 2 Порядка предоставления субсидии;

В случае поступления от одного участника отбора нескольких заявок по одному направлению затрат к рассмотрению принимается заявка, поступившая первой, остальные заявки не подлежат рассмотрению комиссией.

Участники отбора несут ответственность за достоверность и подлинность представленных ими документов и сведений для получения субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Минимальная сумма запрашиваемой субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства или самозанятым гражданином, должна составлять 50 000 рублей. Заявки на меньшие суммы к рассмотрению комиссией не принимаются.

12. Поданные участниками отбора заявки регистрируются в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления в Министерство в день подачи документов.

13. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

В случае если подана одна заявка и участник отбора соответствует требованиям настоящего Порядка, он объявляется победителем отбора.

Отзыв заявки возможен до даты проведения заседания комиссии в случае письменного обращения участника отбора в Министерство.

14. Министерство в течение 25 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе осуществляет осмотр объектов, указанных в подпункте «е» пункта 13, подпункте «а» пункта 26 Порядка предоставления субсидии,

на возмещение затрат на приобретение которых подана заявка, на предмет их фактического наличия посредством проведения визуального осмотра в порядке, предусмотренном Министерством. По результатам осмотра составляет акт осмотра и представляет в комиссию.

В случае проведения отбора по направлению, указанному в подпункте «с» пункта 2 Порядка предоставления субсидии, Министерство направляет запрос в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в Республике Карелия, на территории которого участник отбора осуществляет деятельность в области торговли розничной в стационарных и нестационарных торговых объектах, в целях подтверждения информации, указанной в заявке. Полученный ответ представляет в комиссию.

Комиссия в течение 30 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения и оценки по основаниям, установленным настоящим Порядком, и отказе в предоставлении субсидии;

оценивает заявки по каждому из критериев отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

принимает решение о победителях отбора и размере предоставляемой им субсидии, которое оформляется протоколом.

15. Основаниями для принятия комиссией решения об отклонении заявки на стадии ее рассмотрения и оценки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

заявленная участником отбора сумма субсидии к возмещению меньше 50 000 рублей;

необеспечение участником отбора возможности осмотра Министерством

объектов, указанных в подпункте «е» пункта 13, подпункте «а» пункта 26, на возмещение затрат на приобретение которых подана заявка, на предмет их фактического наличия посредством проведения визуального осмотра или отсутствие объектов, указанных в подпункте «е» пункта 13, подпункте «а» пункта 26, на возмещение затрат на приобретение которых подана заявка.

16. Все заявки, соответствующие требованиям настоящего Порядка, оцениваются в соответствии с критериями:

а) для участников отбора, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства:

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия - 50 баллов;

количество созданных рабочих мест для инвалидов на дату подачи заявки - 10 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 100 баллов;

размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки:

до 2 999 999 руб. включительно - 0 баллов;

от 3 000 000 до 9 999 999 руб. включительно - 50 баллов;

от 10 000 000 до 14 999 999 руб. включительно - 75 баллов;

от 15 000 000 руб. и более - 100 баллов;

среднесписочная численность работников участника отбора за год, предшествующий году, в котором объявлен отбор, - 10 баллов за каждую единицу, но не более 100 баллов;

участник отбора является участником системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеет право на использование знака "Сделано в Карелии" - 50 баллов;

участник отбора является резидентом Арктической зоны Российской Федерации - 50 баллов;

участник отбора получал единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации от органов службы занятости и осуществляет деятельность в течение 4 и более лет - 50 баллов;

участник отбора включен в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, формируемый в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской

Федерации от 29 ноября 2019 года №773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия», - 50 баллов;

участник отбора является резидентом промышленного технопарка и (или) индустриального (промышленного) парка - 50 баллов;

отношение суммы начисленной заработной платы персоналу (в рублях) за календарный месяц, предшествующий дате объявления отбора, к количеству созданных участником отбора рабочих мест на дату подачи заявки:

до 29 999 включительно - 0 баллов;

от 30 000 до 49 999 включительно - 50 баллов;

от 50 000 и более - 100 баллов;

у участника отбора на дату подачи заявки имеются действующие правоотношения с контрагентами, являющимися участниками системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеющими право на использование знака «Сделано в Карелии», - 50 баллов;

участник отбора осуществляет деятельность в области промышленного туризма - 50 баллов;

участник отбора является победителем ежегодного регионального конкурса «Лучший предприниматель года», проводимого Министерством, - 50 баллов;

б) для участников отбора, являющихся физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия - 50 баллов;

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории муниципальных образований в Республике Карелия, отнесенных к Арктической зоне Российской Федерации, - 100 баллов;

количество представленных чеков за год, предшествующий дате объявления о проведении отбора:

до 10 включительно - 0 баллов;

от 11 до 50 включительно - 50 баллов;

от 51 до 100 включительно - 100 баллов;

от 101 и более - 150 баллов.

17. Все заявки, соответствующие требованиям и условиям настоящего Порядка,

признаются прошедшими отбор.

18. Размер субсидии, предоставляемой победителям отбора, определяется по формуле, определенной Порядком предоставления субсидии, с учетом следующих корректирующих коэффициентов (K_i):

0,75 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 0 до 49 баллов включительно;

0,8 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 50 до 99 баллов включительно;

0,85 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 100 до 149 баллов включительно;

0,9 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 150 до 199 баллов включительно;

0,95 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет от 200 до 249 баллов включительно;

1 - если количество баллов, набранных победителем отбора по результатам отбора, составляет 250 и более баллов.

19. Результат работы комиссии оформляется протоколом, который в течение 3 календарных дней со дня заседания комиссии подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии) и секретарем.

20. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.gov.karelia.ru>) в течение 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора и включает следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

21. Протокол комиссии о победителях отбора и размере предоставляемой им субсидии является основанием для принятия Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

Приложение 2 к приказу
Министерства экономического
развития Республики Карелия
от «20» августа 2024 года №425

Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

1. Настоящим порядком определяется порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане) (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее - Комиссия, заявки).

2. Комиссия создается для рассмотрения и оценки заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых граждан (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года №49-П, по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)» (далее – порядок предоставления субсидии).

3. В случае наличия личной заинтересованности государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Республики Карелия - члена

Комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Комиссии - государственный гражданский служащий Министерства экономического развития Республики Карелия действует в соответствии с приказом Министерства экономического развития Республики Карелия от 30 августа 2023 года № 781 «О самоотводах государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Республики Карелия в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов».

В случае если член Комиссии, за исключением лица, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заинтересован в результатах рассмотрения заявки, в том числе член Комиссии состоит в штате организаций, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в отборе, либо член Комиссии является физическим лицом, на которого способны оказать влияние участники отбора (в том числе член Комиссии, является участником (акционером) этих организаций, членом их органов управления, кредитором указанных участников отбора или является самозанятым гражданином являющимся участником отбора), либо член Комиссии состоит в браке с руководителем участника отбора или участником отбора являющимся индивидуальным предпринимателем или самозанятым гражданином, либо является близким родственником (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника отбора или участника отбора являющегося индивидуальным предпринимателем или самозанятым гражданином член Комиссии присутствует на заседании Комиссии и не принимает участие в рассмотрении заявок.

4. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения и оценки по основаниям, установленным настоящим Порядком, и отказе в предоставлении субсидии;

оценивает заявки по каждому из критериев отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

принимает решение о победителях отбора и размере предоставляемой им субсидии, которое оформляется протоколом.

5. Уведомление о созыве заседания комиссии с указанием времени и места проведения, а также повестки заседания комиссии, направляется всем членам комиссии любым способом связи не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания комиссии.

6. Комиссия правомочна принимать решения при участии в заседании не менее половины ее членов. Все решения комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим.

7. Заседание комиссии может проводиться в очной форме, в том числе, путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет.

8. Проведение заседания комиссии путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет производится с использованием технологий видеоконференцсвязи, посредством обеспечения доступа членов комиссии к указанному в сообщении о проведении процедуры голосования информационному ресурсу в установленное время, аутентичности и фиксации передаваемых и принимаемых сообщений (в том числе голосовых) для целей составления протокола заседания комиссии по итогам проведения голосования.

9. Результат работы комиссии оформляется протоколом комиссии по результатам рассмотрения заявок, в котором должны быть указаны:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

10. Протокол комиссии в течение 3 календарных дней со дня заседания комиссии подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.

11. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена комиссии производится путем внесения в состав комиссии соответствующих изменений.

Приложение 3 к приказу Министерства
экономического развития
Республики Карелия
от «20» августа 2024 года №425
(форма)

ЗАЯВКА

на участие в отборе по предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

Информация об участнике отбора:

Полное наименование _____

(далее - участник отбора).

Адрес регистрации _____

адрес фактического места нахождения _____

ИНН/КПП _____, ОГРН _____,

(ОГРНИП) _____

Контактное лицо: _____

телефон _____,

адрес эл. почты _____,

основной вид деятельности:

для субъектов малого и среднего предпринимательства по ОКВЭД:

дополнительный вид деятельности по ОКВЭД: _____,

для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно сведениям мобильного приложения «Мой налог»:

дополнительный вид деятельности:

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения следующих затрат в связи с

производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года №49-П,

(указать направление затрат, определенных пунктом 2 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

_____ (далее - затраты)

в размере _____ рублей.

Описание понесенных затрат: _____

(в случае если понесены затраты, указанные в подпункте «а» пункта 13, подпункте «а» пункта 14, подпункте «ж» пункта 15, пункте 16, подпункте «а» пункта 17, подпункте «а» пункта 19, пункте 20, подпункте «а» пункта 22, подпункте «в» пункта 23, подпункте «в» пункта 26, пункте 28, отметить, являются ли машины и оборудование, торговое оборудование, объекты основных средств, автобусы, специализированная техника, новыми)

_____ (в случае если понесены затраты, указанные в подпункте «а» пункта 19, подпункте «а» пункта 22, отметить, что машины, оборудование, транспортные средства приобретены у производителя и (или) официального дистрибьютора (дилера) и (или) лизинговой компании

Размер произведенных затрат на _____

составил _____ рублей.
Система налогообложения _____.

Участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории монопрофильного муниципального образования Российской Федерации (моногорода) в Республике Карелия _____.
(да/нет)

Количество созданных рабочих мест для инвалидов на дату подачи заявки составляет _____ рабочих мест.

Размер средств (собственных или заемных), направленных на приобретение основных средств, за период не ранее чем за два года, предшествующих году подачи заявки (если средства направлялись, представить подтверждающие документы) _____ рублей.

Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году, в котором объявлен отбор, составляет _____ единиц.
(в случае если индивидуальный предприниматель не имеет наемных работников или участник отбора - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указывать 0 «ноль»)

Участник отбора является резидентом промышленного технопарка, сведения о котором содержатся в реестре промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков, ведение которого осуществляет Министерство промышленности и торговли Российской Федерации _____.
(да/нет)

Участник отбора является участником системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеет право на использование знака «Сделано в Карелии» _____.

Участник отбора является резидентом Арктической зоны Российской Федерации _____.
(да/нет)

Участник отбора получал единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременную финансовую помощь на подготовку документов для

соответствующей государственной регистрации от органов службы занятости и осуществляет деятельность в течение 4 и более лет _____.
(да/нет)

Участник отбора включен в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, формируемый в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 года № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия _____.
(да/нет)

Отношение суммы начисленной заработной платы персоналу (в рублях) за календарный месяц, предшествующий дате объявления отбора, к количеству созданных участником отбора рабочих мест на дату подачи заявки _____ рублей

У участника отбора на дату подачи заявки имеются действующие правоотношения с контрагентами, являющимися участниками системы добровольной сертификации продукции и услуг (работ) «Сделано в Карелии» или имеющими право на использование знака «Сделано в Карелии» _____.
(да/нет)

Участник отбора является победителем ежегодного регионального конкурса «Лучший предприниматель года», проводимого Министерством экономического развития Республики Карелия _____.
(да/нет)

Количество представленных чеков за год, предшествующий дате объявления о проведении отбора, _____ чеков.
(для участников отбора - являющихся физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Участник отбора осуществляет доставку товаров в отдаленные или труднодоступные местности на территории Республики Карелия, входящие в перечень, утвержденный постановлением Правительства Республики Карелия от 5 мая 2022 года № 264-П «Об утверждении Перечня отдаленных или труднодоступных местностей на территории Республики Карелия в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в области торговли розничной в стационарных и нестационарных торговых объектах» _____.
(да/нет)

Банковские реквизиты для перечисления субсидии

На дату подачи заявки подтверждаю следующее:

Участник отбора соответствует требованиям, установленным абзацами вторым - десятым подпункта «а» пункта 3 общих требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

у участника отбора отсутствует задолженность по выплате заработной платы работникам.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

«_» _____ 20__ года

(должность, подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение к Заявке.

Согласие на обработку персональных данных
(для физического лица)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____,
паспорт серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи)

_____,
(кем выдан)

в целях рассмотрения поданной мной заявки на участие в отборе по предоставлению из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров, работ, услуг) даю согласие Министерству экономического развития Республики Карелия, находящемуся по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Андропова, д.2, на обработку моих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных. Настоящее согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, должность, телефон, адрес электронной почты.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до отзыва в письменной форме.

«_» _____ 20__ года
