



**Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия**

ПРИКАЗ

от 12.07.2024

№ 206/МСХ-П

**О реализации постановления Правительства Республики Карелия
от 10 июня 2024 года № 175-П**

П р и к а з ы в а ю:

В целях реализации Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 10 июня 2024 года № 175-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний))» (далее – Порядок предоставления субсидии, субсидия), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить форму объявления о проведении отбора согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить формы документов, представляемых для участия в отборе, согласно приложениям 2- 5 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок рассмотрения и проверки заявок участников отбора для участия в отборе для предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)) согласно приложению 6 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия 11.02.2022 № 57 «Об утверждении Порядка рассмотрения и проверки заявок участников отбора для участия в отборе для предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний) на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов)» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2022, № 2, ст. 477).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия М.А. Першину.

Исполняющий обязанности Министра

О.В. Палкина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 303FA30B411575B45629D9F9F1C3D074
Владелец Палкина Ольга Викторовна
Действителен с 18.06.2024 по 11.09.2025

Приложение 1
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

Объявление о проведении отбора

Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия информирует о проведении отбора в форме запроса предложений, для предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 10 июня 2024 года № 175-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний))» (далее - отбор, субсидия, Порядок).

Информация об отборе:

способ проведения отбора получателей субсидий	запрос предложений
срок проведения отбора (дата и время начала подачи заявок участников отбора получателей субсидий, а также дата и время окончания приема заявок)	начало отбора: окончание отбора:
наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство)
место нахождения Министерства, контактный телефон	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8, телефон (8142) 559-301
почтовый адрес Министерства	185035, Республика Карелия, г.

	Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8
адрес электронной почты Министерства	agro@mcsx.gov10.ru
результат предоставления субсидии, его характеристики	<p>Реализация проекта получателя субсидии, направленного на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции (единиц, нарастающим итогом). Характеристиками результата являются: количество новых членов получателя субсидии (единиц); объем сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем субсидии, в натуральном и денежном выражении (тонн, тыс. рублей).</p>
требования к участнику отбора	<p>На дату рассмотрения заявки: а) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных</p>

торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора получателей субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора получателей субсидий не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

г) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) у участника отбора получателей субсидий

должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);

ж) сельскохозяйственный потребительский кооператив:

юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированному на сельской территории Республики Карелия или на территории сельской агломерации Республики Карелия, осуществляющему деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки

	<p>указанной продукции, объединяющему не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</p>
<p>порядок подачи заявок участниками отбора получателей субсидий</p>	<p>Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.</p> <p>Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидий или уполномоченного им лица.</p> <p>Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не</p>

	<p>должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.</p> <p>Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Датой и временем представления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».</p>
<p>требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора получателей субсидий</p>	<p>Заявка содержит следующие сведения:</p> <p>а) информация и документы об участнике отбора получателей субсидий:</p> <p>полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий;</p> <p>основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;</p> <p>адрес юридического лица;</p> <p>номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии),</p> <p>фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица,</p>

исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий требованиям:

декларацию о соответствии участника отбора требованиям, по форме, утвержденной Министерством;

справку-расчет по форме, установленной Министерством;

копии учредительных документов участника отбора;

копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени участника отбора;

список членов участника отбора по состоянию на дату подачи заявки по форме, установленной Министерством;

сводный реестр затрат на приобретение сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

форму 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за

отчетный финансовый год на каждого члена участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем; форму 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей» за отчетный финансовый год на каждого члена участника отбора, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства – индивидуальным предпринимателем; выписку из похозяйственной книги на каждого члена участника отбора, являющегося гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный год и последний отчетный период в отношении членов участников отбора - юридических лиц;

копии документов, подтверждающих членство участника отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

заявление о регистрации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИС «Электронный бюджет») либо сведения о регистрации в указанной системе;

копии договоров о приобретении имущества, актов приема-передачи, счетов или счетов-фактур, накладных (товарных накладных, универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества в полном объеме, документов, подтверждающих передачу (реализацию) приобретенного имущества в собственность членов участника отбора (в случае участия в отборе

на возмещение части затрат, определенных в подпункте а пункта 6 Порядка);

копии договоров приобретения крупного рогатого скота с указанием возраста приобретенного крупного рогатого скота, актов приема-передачи, счетов или счетов-фактур, накладных (товарных накладных, универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного крупного рогатого скота в полном объеме, документов, подтверждающих передачу (реализацию) приобретенного крупного рогатого скота в собственность членов участника отбора, ветеринарных сопроводительных документов о направлении на убой больных или инфицированных лейкозом животных, оформленных в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», документов о результатах лабораторного исследования, подтверждающего наличие животного, больного и (или) инфицированного лейкозом крупного рогатого скота (в случае участия в отборе на возмещение части затрат, определенных в подпункте «б» пункта 6 Порядка);

копии договоров о приобретении сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации

сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов, актов приема-передачи, счетов или счетов-фактур, накладных (товарных накладных, универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов в полном объеме, паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства (если приобретенная сельскохозяйственная техника является транспортным средством), паспорта самоходной машины и других видов техники самоходной машины или выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (если приобретенная сельскохозяйственная техника является самоходной машиной), свидетельства о регистрации (если приобретенная сельскохозяйственная техника является транспортным средством или самоходной машиной), документов, подтверждающих дату выпуска приобретенной сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта - сервисной книжки или гарантийного талона изготовителя с указанием заводского номера и даты

выпуска, при отсутствии указанных документов - фотографию идентификационной таблички (шильды) или маркировки, нанесенной изготовителем, с указанием заводского номера и даты выпуска или иные документы, подтверждающие дату выпуска) (в случае участия в отборе на возмещение части затрат, определенных в подпункте «в» пункта 6 Порядка);

сводный реестр затрат на приобретение сельскохозяйственной продукции у членов участника отбора по форме, установленной Министерством, копии договоров о приобретении сельскохозяйственной продукции у членов участника отбора, актов приема-передачи, счетов или счетов-фактур, накладных (товарных накладных, универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной продукции у членов участника отбора, книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций, подтверждающей факт осуществления затрат участника отбора на приобретение сельскохозяйственной продукции у членов участника отбора (в случае участия в отборе на возмещение части затрат, определенных в подпункте «г» пункта 6 Порядка).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

	<p>подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».</p>
<p>порядок отзыва заявки</p>	<p>Отзыв заявки возможен в течение срока подачи заявок. Отзыв заявки осуществляется участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет».</p>
<p>порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, порядок возврата заявки</p>	<p>Возможность внесения изменений в заявку отсутствует. Возможность возврата заявки на доработку отсутствует.</p>
<p>порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям и (или) критериям (в случае если получатель гранта определяется по результатам запроса предложений), сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии в рассмотрении заявок</p>	<p>« » ____ 202__ года в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения. Министерство не позднее « » ____ 202__ года подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках: а) регистрационный номер заявки; б) дата и время поступления заявки; в) полное наименование участника отбора получателей субсидий; г) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии. Заявка признается надлежащей, если она</p>

соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Срок рассмотрения заявок « » _____ 202_ года.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора получателей субсидий о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя _____ Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидий для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

	<p>В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидий разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.</p> <p>Участник отбора получателей субсидий формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с запросом в установленные сроки.</p> <p>В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в установленный срок информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.</p>
<p>порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения</p>	<p>Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.</p> <p>На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:</p> <p>а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.</p>
<p>объем распределяемой субсидии в рамках отбора</p>	<p>_____ рублей</p>
<p>порядок расчета субсидии</p>	<p>Расчет размера субсидии осуществляется в соответствии с подпунктом _____ пункта 12 постановления Правительства Республики</p>

	<p>Карелия от 10.06.2024 № 175-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний))»</p>
<p>порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора</p>	<p>Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.</p> <p>Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.</p> <p>Представленное в Министерство разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.</p>
<p>срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение, условия признания получателя субсидии, уклонившимся от</p>	<p>Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней с момента его формирования Министерством.</p>

заклучения соглашения

Получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения если не подписал соглашение в течение 10 рабочих дней со дня формирования Министерством соглашения на подписание в системе «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

Приложение 2
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

Декларация о соответствии участника отбора требованиям, установленными пунктом 18 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 10 июня 2024 года № 175-П

(наименование участника отбора)

подтверждает, что одновременно соответствует следующим критериям:

1. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3. Получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных

с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4. Получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

5. Получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6. У получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7. У получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8. Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

10. Получатель субсидии (участник отбора) зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Республики Карелия или территории сельской агломерации Республики Карелия;

11. Получатель субсидии (участник отбора) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов (за исключением случаев предоставления субсидии лицам, указанным в абзаце четвертом пункта 8 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 10 июня 2024 года № 175-П);

12. Получатель субсидии (участник отбора) сельскохозяйственный потребительский кооператив:

юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории Республики Карелия или на территории сельской агломерации Республики Карелия, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

потребительское общество, зарегистрированное на сельской территории Республики Карелия или на территории сельской агломерации Республики Карелия созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции,

дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

ФИО, подпись представителя получателя субсидии (участника отбора)
_____ / _____

Дата подачи заявки «__» _____ 202__ г.

Печать (при наличии)

Приложение 3
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

Справка-расчет размера субсидии на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний))

с _____ 20__ года по _____ 20__ года

(получатель субсидии)

Направление затрат	Объем произведенных затрат, рублей	Источник затрат (собственные /кредитные средства)	Размер субсидии, %	Потребность в субсидии, рублей	Сумма к перечислению <*>, рублей	
					средства федерального бюджета	средства бюджета Республики Карелия
1	2	3	4	5	6	7
Приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.						
Приобретение крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного						

<p>потребительского кооператива на праве собственности.</p>						
<p>Приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется Министерством. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 лет с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, не может быть грант «Агростартап».</p>						
<p>Закупка сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) пищевых лесных ресурсов (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) у членов сельскохозяйственного</p>						

<p>потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива. Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.</p>						
<p>Уплата лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации. Перечень таких объектов и оборудования определяется Министерством.</p>						

<*> Заполняется Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия.

Информация

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

**о стоимости имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность членов
сельскохозяйственного потребительского кооператива
(заполняется при наличии указанных затрат)**

№ п/п	Наименование имущества	Стоимость имущества, (без учета НДС *), руб.	Информация о передаче (реализации) имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива			
			Ф.И.О., наименование члена кооператива	Стоимость имущества, руб.	Дата, номер акта приема- передачи	Доля стоимости имущества по каждому члену, % гр. 7 = гр. 5 * 100 / гр. 3
1	2	3	4	5	6	7
1.						x
			...			x
Итого					x	
			...		x	

* для участников отбора, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Наибольшая доля стоимости имущества, переданного (реализованного) членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, составила ___%,
у _____.

(Ф.И.О., наименование члена кооператива)

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Информация

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

о стоимости крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности (заполняется при наличии указанных затрат)

№ п/п	Крупный рогатый скот, больной или инфицированный лейкозом, подлежащий замене* (телка/бычок)	Количество голов, шт	Информация о замене крупного рогатого скота больного или инфицированного лейкозом принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности			
			ф.и.о., наименование члена кооператива	стоимость крупного рогатого скота, (без учета НДС **), руб.	Количество приобретенных голов, шт***	дата, номер акта приема-передачи
1	2	3	4	5	6	7
1.						
			...			
Итого					х	
			...		х	

* замене подлежит крупный рогатый скот в возрасте старше 6 месяцев, у которого при исследовании на лейкоз гематологическим и (или) серологическим методом установлен положительный результат;

** для участников отбора, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

*** Замена больного или инфицированного поголовья осуществляется в следующих объемах:

- взамен 1 головы коровы приобретается 1 корова - первотелка (не старше 2 лет) или 1 нетель (не старше 2 лет) или 1-2 телки;

- взамен 1 головы телки приобретается 1 телка;

- взамен 1 головы бычка приобретается 1 бычок.

Для замены больного или инфицированного поголовья крупного рогатого скота приобретается крупный рогатый скот в возрасте не моложе 6 месяцев и не старше 2 лет, в сельскохозяйственных организациях, благополучных по лейкозу крупного рогатого скота, с соблюдением карантинных мероприятий/

Руководитель _____
 (Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____
 (Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

М.П. (при наличии) _____ «__» _____ 20__ г.

Информация

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

о стоимости приобретенной и в последующем внесенной в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива
(заполняется при наличии указанных затрат)

№ п/п	Наименование	Стоимость, (без учета НДС*), руб.	Срок эксплуатации и с даты выпуска, лет	Источник затрат (собственные/кредитные средства)	Дата погашения кредита	Дата внесения в неделимый фонд (не ранее даты погашения кредита)	Ф.И.О., наименование члена кооператива	Дата, номер акта приема-передачи
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
							...	
2.								

* для участников отбора, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Подтверждаю, что источником возмещения затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, не является грант «Агростартап».

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Информация

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

о понесенных затратах на закупку у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, произведенной ими сельскохозяйственной продукцией за ___ квартал 20__ года
(заполняется при наличии указанных затрат)

№ п/п	Ф.И.О., наименование члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, Ф.И.О. гражданина	Документ, подтверждающий понесенные затраты (наименование, номер и дата документа)				Сумма затрат (без учета НДС *), руб.	Доля объема продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, к общему объему закупленной у них продукции, %
		вид сельскохозяйственной продукции **	договор	акт приема-передачи, торговый закупочный акт, накладная, счет-фактура и (или) универсальный передаточный документ	платежные документы		
1.							x
2.							x
...							x
	Итого по члену кооператива или гражданину	x	x	x	x		
						Сумма затрат для расчета субсидий: ***	
	Всего затрат:	x	x	x	x		100%
	в том числе затрат для расчета субсидий	x	x	x	x		x

* для участников отбора, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

** в соответствии с перечнем, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р «Об утверждении перечня сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности»;

*** если доля объема продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, к общему объему закупленной у них продукции превышает 15%, то сумма затрат для расчета субсидий по 1 члену кооператива или гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого кооператива, не превышает 15% от общего объема закупленной у них продукции.

Руководитель _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Информация о выручке от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат:

Наименование показателя	Сумма, рублей
Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, с __ 20__ года по __ 20__ года, всего	
в том числе выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, , приобретенной (закупленной) у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с 20__ года по 20__ года	

Плановые показатели деятельности на 31.12.20__ года:

Результат	Плановое значение результата на 31.12.20__ года
реализация проекта получателя субсидии, направленного на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции (единиц, нарастающим итогом)	
Характеристики результата (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат)	Плановое значение на 31.12.20__ года
количество новых членов получателя субсидии (единиц)	
объем сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем субсидии, в натуральном и денежном выражении (тонн, тыс. рублей)	

Расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации _____ 20__ г.

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

(период)

№ п/п	Наименование объектов и оборудования	Возмещаемые затраты, руб.	
		общий объем затрат	к возмещению * (> или = 20% от суммы, указанной в гр. 3, но не более 5 млн руб.)

1	2	3	4
Итого:			

* возмещение затрат, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга).

Руководитель

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (ФИО)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (ФИО)

М.П.

Расчеты проверены и согласованы:

_____ наименование отдела
 _____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (ФИО)

_____ наименование отдела
 _____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (ФИО)

Приложение 4
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

Список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по
состоянию на дату подачи заявки

№ п/п	Наименование члена сельскохозяйственного потребительского кооператива	Организационно-правовая форма СХТП, (ИП, К(Ф)Х, ЛПХ, и т.д.)	ИНН члена сельскохозяйственного потребительского кооператива	Дата вступления в сельскохозяйственный потребительский кооператив	Основной ОКВЭД члена сельскохозяйственного потребительского кооператива

ФИО, подпись представителя участника отбора _____

Дата подачи заявки «__» _____ 202__ г.

Печать (при наличии)

Приложение 5
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
затрат на приобретение сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых
лесных ресурсов (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и
подобные лесные ресурсы) у членов сельскохозяйственного потребительского
кооператива

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

Отчетный период: _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование члена сельскохозяйственного потребительского кооператива <1>	Вид приобретаемой продукции по договору	Реквизиты договора (соглашения) на приобретение продукции	Реквизиты акта приема-передачи товарной накладной (наименование, дата, №)	Реквизиты документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств (наименование, дата, №)	Сумма фактических затрат на приобретение продукции, рублей
	ИТОГО приобретено продукции у членов по итогам квартала	X	X	X	X	

Затраты на приобретение продукции в разрезе каждого члена сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам квартала <2>

№ п/п	Наименование члена сельскохозяйственного потребительского кооператива	Общая сумма фактически понесенных затрат на приобретение продукции у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного периода, рублей	Доля в общем объеме затрат по итогам квартала, %
	ИТОГО затрат на приобретение продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за отчетный период		100%

<1> Заполняется в разрезе каждого заключенного договора с членом сельскохозяйственного потребительского кооператива.

<2> Указываются все члены сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с реестром членов сельскохозяйственного потребительского кооператива. В случае если по итогам квартала приобретение продукции у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива не осуществлялось, необходимо указывать «0».

Представитель участника отбора

_____ «___» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 6
к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 12.07.2024 года № 206/МСХ-П

Порядок рассмотрения и проверки заявок участников отбора для участия в отборе для предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний))

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения и проверки заявок участников отбора и документов участников отбора для участия в отборе для предоставления субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)) (далее - заявки, документы, отбор, субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717).

3. Министерство в течение 14 рабочих дней после окончания срока приема заявок рассматривает и проверяет заявки на предмет их соответствия требованиям Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по созданию системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 10 июня 2024 года № 175-П (далее - Порядок) и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

4. В течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса в порядке межведомственного информационного взаимодействия получает информацию о внесении сведений об участнике отбора и членах участника отбора в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) и в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о ранее полученных участником отбора средствах финансовой поддержки, субсидиях или грантах, в случае если участник отбора не представил документы, содержащие указанные сведения, самостоятельно.

5. В течение одного рабочего дня после получения информации в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса передает заявки и документы на рассмотрение структурным подразделениям Министерства с приложением Листа проверки документов для участия в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Лист проверки документов).

6. Должностные лица Министерства, ответственные за проверку заявок и документов, в рамках установленной компетенции осуществляют их проверку на соответствие критериям отбора, требованиям и условиям, установленным Правилами.

7. Срок проверки заявок и документов должностными лицами Министерства, ответственными за проверку заявок и документов, в рамках установленной компетенции, не превышает двух рабочих дней с даты их передачи ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

8. Должностные лица Министерства, ответственные за проверку заявок и документов, по результатам проведенной проверки отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе проверки документов, ставят подпись и расшифровку подписи. В случае несоответствия заявок и документов, указывают основания для принятия такого решения.

Заявки и документы после проверки передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

9. Все заявки, соответствующие требованиям и критериям отбора, признаются пройденными отбор. Заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью их поступления в Министерство.

10. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о получателях субсидии отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о:

- дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименовании получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

Аналогичная информация в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о получателях субсидии направляется Министерством в адрес участников отбора.

Лист проверки документов

Документы, представленные

(наименование юридического лица)

для участия в отборе для предоставления субсидии

(цель предоставления субсидии)

Наименование структурного подразделения Министерства	Дата передачи документов	Заключение (соответствуют /не соответствуют)	Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства
Отдел развития сельскохозяйственного производства			
Отдел правового обеспечения и государственной службы			
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса			