



**Российская Федерация  
Республика Карелия**

**Министерство по дорожному хозяйству, транспорту  
и связи Республики Карелия**

**ПРИКАЗ**

25 июня 2024 года

№ 146/МДХТиС

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка проведения экспертно-аналитического  
мероприятия методом мониторинга Министерством по дорожному  
хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия**

В соответствии с пунктом 5.1. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Республики Карелия от 19.01.2021 № 10-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Карелия»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить Порядок проведения экспертно-аналитического мероприятия методом мониторинга Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

И.о. Министра

Ю.И. Мизинкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00CD38B3D5D287F1217D577FB18ED8599D  
Владелец **Мизинкова Юлия Ивановна**  
Действителен с 11.04.2024 по 05.07.2025

Утвержден  
приказом Министерства по дорожному  
хозяйству, транспорту и связи  
Республики Карелия  
25 июня 2024 года № 146/МДХТиС

## **Порядок проведения экспертно-аналитического мероприятия методом мониторинга Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия**

### **1. Общие положения**

1.1. Экспертно-аналитическое мероприятие методом мониторинга (далее - мониторинг) проводится Министерством по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия в отношении подведомственных государственных учреждений Республики Карелия и представляет собой форму осуществления контроля за деятельностью подведомственных государственных учреждений Республики Карелия.

Контроль за деятельностью подведомственных государственных учреждений Республики Карелия осуществляется в соответствии с пунктом 5.1. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Республики Карелия от 19.01.2021 № 10-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Карелия».

1.2. Предметом мониторинга являются:

- соответствие деятельности казенных и бюджетных учреждений их уставам, в том числе исполнение обязанностей, возложенных на указанные учреждения их уставами;
- использование средств, предоставленных бюджетным учреждениям из бюджета Республики Карелия, а также средств от приносящей доход деятельности в соответствии с планами финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы;
- состояние дебиторской и кредиторской задолженностей;
- достоверность, полнота и своевременность представления бюджетной, бухгалтерской и иной отчетности.

1.3. Объектами мониторинга являются государственные учреждения Республики Карелия, находящиеся в ведении Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.

1.4. Целями мониторинга могут являться:

- выявление последствий реализации законов и нормативных правовых актов подведомственными государственными учреждениями Республики Карелия, в том числе для формирования доходов и расходования бюджетных (внебюджетных) средств;

- подготовка предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков по результатам проведения проверок в отношении подведомственных государственных учреждений Республики Карелия органами государственного контроля;

- подготовка предложений по сокращению неэффективных расходов,

- определение исполнения положений Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- иные цели, предусмотренные бюджетным законодательством.

## **2. Организация экспертно-аналитического мероприятия методом мониторинга**

2.1. Мониторинг применяется в целях сбора и анализа информации о деятельности объекта контроля.

2.2. Проведение мониторинга включается в годовой план работы Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министерство), если он планируется к проведению в следующем году.

Проведение мониторинга не включается в годовой план работы Министерства, если он обусловлен необходимостью проведения в текущем году экспертно-аналитического мероприятия с целью:

- устранения нарушений, выявленных по результатам проверок, проведенных органами государственного контроля в отношении подведомственных государственных учреждений Республики Карелия;

- по поступившим в Министерство в текущем году поручениям, в том числе в отношении подведомственных государственных учреждений Республики Карелия.

2.3. Мониторинг проводится по основаниям, указанным в пункте 2.2. в соответствии с решением руководителя Министерства, который определяет объект проверки, тему и сроки проведения мониторинга, руководителя и исполнителей мониторинга. Решение руководителя Министерства оформляется приказом.

2.4. Руководителем мониторинга является начальник отдела Министерства по компетенции изучаемого вопроса.

2.5. Программа проведения мониторинга разрабатывается его руководителем и содержит следующие данные:

- цели мониторинга;

- исследуемый период;

- срок формирования заключения.

### **3. Порядок проведения экспертно-аналитического мероприятия методом мониторинга**

3.1. Приказ о проведении экспертно-аналитического мероприятия методом мониторинга направляется объекту мониторинга не позднее чем за 2 рабочих дня до начала срока проведения мероприятия с одновременным направлением:

- запроса на предоставление документов;
- перечня вопросов, на которые должны ответить должностные лица до начала до начала проведения мероприятия;
- информации о необходимости выезда на место расположения объекта мониторинга с перечнем вопросов, которые нужно изучить на месте.

3.2. Мониторинг проводится по месту нахождения Министерства.

В случае необходимости выезда на место расположения объекта мероприятия, дата выезда согласовывается в рабочем порядке.

3.3. Результаты мониторинга фиксируются в рабочей документации. Сформированная рабочая документация систематизируется в порядке, отражающем последовательность осуществления процедур проведения мероприятия.

3.4. По результатам проведения мониторинга формируется заключение. В заключении указываются основание его проведения, тема, цель, объект, состав участников, период деятельности, охваченный мониторингом, сроки проведения, дата подписания заключения, содержание и результаты мониторинга, выводы, предложения (рекомендации).

3.5. Объекту проверки направляется выписка из заключения, содержащая выводы и предложения. В случае выявления нарушений, указывается срок их устранения.

3.6. Объект мониторинга направляет информацию об устранении выявленных нарушений с приложением подтверждающих документов.