



Российская Федерация
Республика Карелия
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ

185035, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Тел. (8142) 55-92-93

ПРИКАЗ

№ 60/МИЗО-П

от « 10 » июня 2024 г.

г. Петрозаводск

О внесении изменений в Положение об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Приказываю:

1. Внести в Положение об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия, утвержденное приказом Министерства имущественных и земельных отношений Республики Карелия от 25 мая 2021 года № 92 «Об утверждении Положения об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия» (далее – приказ) (Собрание законодательства Республики Карелия, 2021, № 5, ст.1195; 2022, № 10, ст.3000; 2023, № 2, ст.476) следующие изменения:

1) пункты 24 и 25 изложить в следующей редакции:

«24. Руководитель учреждения представляет в Министерство отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности за отчетный период по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - отчет) ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем.

25. В целях определения размера премиальной выплаты по итогам работы руководителю учреждения в Министерстве создается комиссия, порядок работы которой определяется приказом Министерства.

Комиссия на основе отчета руководителя оценивает достижение учреждением в отчетном периоде целевых показателей эффективности деятельности путем расчета суммы баллов (далее - итоговая балльная оценка) по показателям, установленным приложением 1 к настоящему Положению.

Решение комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа Министерства об установлении размера премиальной выплаты по итогам работы руководителю учреждения.».

2) пункт 26 исключить.

3) приложения 1 и 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению об оплате труда директора государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия», подведомственного Министерству имущественных и земельных отношений Республики Карелия

Целевые показатели эффективности деятельности государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» и его непосредственного руководителя

№ п/п	Наименование целевых показателей эффективности деятельности руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Центр государственной кадастровой оценки»	Критерии оценки целевого показателя эффективности	Значение целевых показателей эффективности	Оценка в баллах	Периодичность оценки эффективности деятельности
1	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	Выплата заработной платы в установленные сроки	Отсутствие Наличие	10 баллов 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем

2	Выполнение утвержденного государственного задания	Государственное задание выполнено:	<p>от 85% до 100%</p> <p>от 50% до 85%</p> <p>от 30% до 50%</p> <p>от 10% до 30%</p> <p>менее 10%</p>	<p>10 баллов</p> <p>7 баллов</p> <p>5 баллов</p> <p>3 балла</p> <p>0 баллов</p>	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
3	Обеспечение информационной открытости учреждения	<p>Размещение сведений об учреждении согласно законодательства в сети «Интернет», и на сайте www.bus.gov.ru</p> <p>Размещение информации о деятельности учреждения в социальных сетях в количестве не менее 3 (трех) публикаций в паблике и не менее 3 (трех) публикаций на личной странице директора учреждения еженедельно</p>	<p>Своевременное размещение информации</p> <p>Нарушение срока и объема размещения информации</p>	<p>5 баллов</p> <p>0 баллов</p>	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
4	Выполнение финансового плана; целевое использование бюджетных средств	Отсутствие нарушений по целевому использованию бюджетных средств	Снижение максимально возможной оценки на 2 балла за каждое замечание со стороны контролирующих и надзорных органов	10 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
5	Результаты проверок контрольных (надзорных) органов и ведомственного контроля	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе контрольно-	Снижение максимально возможной оценки на 2 балла за каждое замечание со стороны	10 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за

		надзорных мероприятий	контролирующих и надзорных органов		отчетным месяцем
6	Соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц (количество поступивших обращений за два месяца, предшествующих дате составления отчета, из них: выполнено в срок, выполнено с нарушением срока)	Соотношение рассмотренных обращений граждан с нарушением сроков к общему количеству поступивших обращений граждан	10% и менее от 11% до 30% от 31% до 50% более 50%	10 баллов 7 баллов 3 балла 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
7	Организация работы по снижению показателей дебиторской задолженности по доходам от сдачи в аренду государственного имущества по состоянию на 1 число месяца предшествующего подаче отчета	Своевременное направление актов сверок взаимных расчетов контрагентам, проведение претензионно-исковой работы, списание задолженности безнадежной ко взысканию	Своевременное проведение мероприятий, обеспечивающее снижение задолженности: на 20-25% на 11-19% на 1-10% отсутствие мероприятий, отсутствие динамики снижения задолженности	10 баллов 5 баллов 3 балла 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
8	Определение вида фактического использования объектов недвижимости по заявлениям правообладателей, а также в целях формирования Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на очередной налоговый период	Подготовка материалов к рассмотрению поступивших заявлений на межведомственной комиссии с соблюдением установленных сроков. Обеспечение своевременного проведения заседания комиссии (не менее 1 раза в месяц)	Подготовка материалов к заседанию комиссии и организация проведения заседания комиссии с соблюдением сроков Подготовка материалов к рассмотрению комиссии организация проведения комиссии с нарушением сроков	10 баллов 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем

9	Обеспечение сохранности и надлежащего содержания государственного имущества	Проведение периодических обследований технического состояния имущества согласно Плану с проведением мероприятий по обеспечению сохранности имущества и повышению его ликвидности	Проведение обследований в соответствии со сроками и организация мероприятий по обеспечению сохранности имущества с составлением соответствующих актов Проведение обследований с нарушением сроков, либо без проведения мероприятий, направленных на обеспечение сохранности имущества Отсутствие обследований	7 баллов 3 балла 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
10	Направление средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на предусмотренные уставом мероприятия по содержанию имущества казны Республики Карелия (включая проведение ремонтных и иных работ, направленных на повышение ликвидности имущества)	Проведение мероприятий в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Проведение мероприятий в соответствии с плановыми показателями Отсутствие мероприятий	3 балла 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
11	Организация работы по вовлечению имущества в хозяйственный оборот	Соотношение имущества, предоставленного на праве аренды к общему количеству имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	более 70% от 31% до 50% от 11% до 30% 10% и менее	10 баллов 7 баллов 5 баллов 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем

12	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)		Выполнение квоты Невыполнение квоты	1 балл 0 баллов	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
13	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	Укомплектованность штатных должностей	95% -100% 85% - 94% 75% - 84% менее 75%	10 баллов 7 баллов 5 баллов 2 балла	ежемесячно не позднее 5-го числа, следующего за отчетным месяцем
14	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента администратора бюджетных средств (один раз в год)	По результатам расчета и анализа показателей качества финансового менеджмента, проводимого Министерством в соответствии с Порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных Министерству	«отлично» «хорошо» «удовлетворительн о» «неудовлетворител ьно»	10 баллов 7 баллов 3 балла 0 баллов	ежегодно (1 июня)
15	Привлечение доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Плановые показатели доходов от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности	перевыполнение плана невыполнение плана	10 баллов 0 баллов	ежегодно (15 декабря)
Совокупная значимость всех критериев 116 баллов; 126 баллов с учетом показателей 14, 15					

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» определяется на основе расчета суммы баллов (без учета показателей 14, 15):

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
86-106	70
70-85	60
60-69	50
50-59	45
40-49	40
30-39	35
20-29	30
менее 20	не премируется за отчетный период

Размер премиальных выплат по итогам работы руководителя государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» определяется на основе расчета суммы баллов (с учетом показателей 14, 15):

Количество баллов	Размер премиальных выплат по итогам работы с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)
91-116	70
80-90	60

70-79	50
60-69	45
50-59	40
40-49	35
30-39	30
менее 30	не премируется за отчетный период

«Приложение 2
к Положению об оплате труда директора
государственного бюджетного учреждения
Республики Карелия «Фонд государственного
имущества Республики Карелия»,
подведомственного Министерству
имущественных и земельных отношений
Республики Карелия

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей эффективности деятельности
государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Фонд
государственного имущества Республики Карелия» и его
непосредственного руководителя
за _____ 20__ год

N п/п	Наименование показателя	Информация о выполнении показателя
1.	Отсутствие в учреждении задержек по выплатам заработной платы работникам	
2.	Выполнение утвержденного государственного задания	
3.	Обеспечение информационной открытости учреждения, своевременное размещение информации об учреждении в полном объеме (какая информация размещена в отчетном периоде)	
4.	Выполнение финансового плана; целевое использование бюджетных средств	
5.	Результаты проверок надзорных органов и ведомственного контроля	

6.	Соблюдение сроков рассмотрения обращений граждан и юридических лиц (количество поступивших обращений за два месяца, предшествующих дате составления отчета, из них: выполнено в срок, выполнено с нарушением срока)	
7.	Организация работы по снижению показателей дебиторской задолженности по доходам от сдачи в аренду государственного имущества по состоянию на 1 число месяца предшествующего подаче отчета	
8.	Определение вида фактического использования объектов недвижимости по заявлениям правообладателей, а также в целях формирования Перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на очередной налоговый период	
9.	Обеспечение сохранности и надлежащего содержания государственного имущества	
10.	Направление средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на предусмотренные уставом мероприятия по содержанию имущества казны Республики Карелия (включая проведение ремонтных и иных работ, направленных на повышение ликвидности имущества)	
11.	Организация работы по вовлечению имущества в хозяйственный оборот	
12.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации)	
13.	Проведение работы по подбору кадров в учреждении	
14.	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента администратора бюджетных средств (один раз в год), ежегодно 1 июня	
15.	Привлечение доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (ежегодно 15 декабря)	

Руководитель учреждения

И.О.Фамилия».

2. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2024 года.

Министр

С.В.Седлецкий

