



Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство
национальной и региональной политики
ПРИКАЗ

№ 7

от 25.03.2024

Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия

В соответствии с пунктами 2, 4, 6 части 5, частями 7, 8 статьи 50, пунктами 1-3 части 1, частями 2, 3, 5 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", абзацем тринадцатым части 2.2 статьи 8 Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК "О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности", Указом Главы Республики Карелия от 27 декабря 2022 года № 131 "О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения Главе Республики Карелия, лицам, замещающим отдельные государственные должности Республики Карелия, и государственным гражданским служащим Республики Карелия" приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого

отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения государственным гражданским служащим Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 28 декабря 2023 года № 34 «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании гражданских служащих Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 29 декабря 2023 года № 1001202312290002)

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Министр

С.В. Киселев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 188F0F08EVEEE6BA62B8752535B1AED7
Владелец **Киселев Сергей Викторович**
Действителен с 13.04.2023 по 06.07.2024

**Положение
о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за
особые условия гражданской службы, премий, в том числе за
выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной
выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого
отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения
государственным гражданским служащим
Министерства национальной и региональной
политики Республики Карелия**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты государственным гражданским служащим Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство), за исключением гражданских служащих, назначаемых и освобождаемых от должностей Главой Республики Карелия:

1) ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Республики Карелия в соответствии с занимаемой им должностью государственной гражданской службы Республики Карелия за особые условия службы (далее – должностной оклад, гражданская служба, надбавка за особые условия службы);

2) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

5) материальной помощи, выплачиваемой в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих;

6) единовременного поощрения, выплачиваемого гражданскому служащему за безупречную и эффективную службу в Министерстве (далее – единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу).

2. К выплатам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 1 настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года N 857-ЗРК "О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности" устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к

ним местностях в размерах, установленных законодательством.

На материальную помощь, выплачиваемую в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, и единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не устанавливаются.

3. Решения об осуществлении выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, оформляются приказами Министерства.

4. Конкретные размеры выплат, указанных в подпунктах 1, 2, 4-6 пункта 1 настоящего Положения, оформляются приказами Министерства.

При установлении и (или) изменении размера надбавки за особые условия службы, размера премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, при установлении размера единовременного поощрения за безупречную и эффективную гражданскую службу учитываются предложения, представленные Министру национальной и региональной политики Республики Карелия (далее - Министр) непосредственным руководителем гражданского служащего, а также иными должностными лицами Министерства, замещающими руководящие должности (заместители Министра), в соответствии с их компетенцией (при наличии указанных предложений).

5. Надбавка за особые условия службы устанавливается гражданским служащим на срок до одного года и выплачивается ежемесячно.

Размер надбавки за особые условия службы не может быть менее одного процента должностного оклада гражданского служащего и устанавливается (изменяется) с учетом критериев, характеризующих по конкретной должности гражданской службы особенности прохождения гражданской службы (соблюдение служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей), и исполнения должностных обязанностей (уровень интенсивности исполнения должностных обязанностей, их сложности, уровень ответственности за результаты исполнения должностных обязанностей).

Наличие дисциплинарного взыскания, взыскания за несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – взыскание), может служить основанием для снижения размера надбавки.

Выплата надбавки за особые условия гражданской службы производится гражданскому служащему в сроки выплаты денежного содержания за фактически отработанное время.

6. Премия может выплачиваться по результатам работы за квартал, полугодие, год.

Премия выплачивается с учетом степени участия гражданского служащего в обеспечении выполнения задач и функций, возложенных на структурное подразделение Министерства, в котором он осуществляет служебную деятельность, своевременности и качества исполнения должностных обязанностей, соблюдения служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей, наличия (отсутствия) дисциплинарных взысканий, взысканий.

Наличие дисциплинарного взыскания, взыскания служит основанием для невыплаты или снижения размера премии.

Размер премии, выплачиваемый гражданскому служащему, определяется в процентах от оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания Приказа Министерства о выплате премии, или в денежной сумме.

Премия выплачивается гражданскому служащему за фактически отработанное время и максимальными размерами не ограничивается.

7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается по результатам выполнения особо важных и сложных заданий с учетом степени участия гражданского служащего в их выполнении, их важности и сложности, своевременности и качества их выполнения, а также с учетом обеспечения исполнения задач и функций Министерства, исполнения должностного регламента.

При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

а) качество исполнения гражданским служащим обязанностей, возложенных на него должностным регламентом;

б) инициатива и деловой подход при выполнении установленных должностным регламентом обязанностей;

в) использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;

г) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемый гражданскому служащему, не зависит от фактически отработанного времени и максимальными размерами не ограничивается.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого

отпуска гражданскому служащему производится на основании заявления гражданского служащего один раз в год в размере одного оклада месячного денежного содержания на основании его личного заявления.

9. Материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, выплачивается один раз в течение календарного года в размере 0,5 оклада месячного содержания гражданского служащего, не находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (за исключением случаев выхода на службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком), в отпуске без сохранения денежного содержания, предоставляемом в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Гражданскому служащему, проработавшему неполный календарный год (в год поступления на гражданскую службу в Министерство, в год выхода из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год выхода из отпуска без сохранения денежного содержания, предоставленного в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", а также в год выхода на гражданскую службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком) материальная помощь выплачивается в конце календарного года в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с даты, когда гражданский служащий приступил к исполнению должностных обязанностей, по 31 декабря соответствующего календарного года включительно.

В случае увольнения гражданского служащего, не получившего в текущем календарном году материальную помощь, материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с 1 января соответствующего календарного года до даты увольнения включительно (при этом из расчета исключаются периоды нахождения гражданского служащего в отпуске без сохранения денежного содержания, предоставляемом в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением выхода на гражданскую службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком).

10. Материальная помощь, выплачиваемая в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, может быть оказана гражданскому служащему в связи с заключением брака, рождением ребенка, юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет), нахождением в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет, нахождением в отпуске по

беременности и родам при наличии ребенка в возрасте до трех лет; смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой) гражданского служащего или его детей, несчастным случаем, аварией, призывом гражданского служащего или членов его семьи (родителей, детей, супруга) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или по иным уважительным причинам. Указанная материальная помощь выплачивается по заявлению гражданского служащего при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

Указанная в настоящем пункте материальная помощь определяется в процентах от должностного оклада гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о ее выплате, или в денежной сумме. Размер указанной в настоящем пункте материальной помощи не зависит от фактически отработанного времени.

11. Гражданскому служащему за его безупречную и эффективную гражданскую службу при наличии экономии оплаты труда гражданских служащих может производиться выплата единовременного поощрения при награждении государственными наградами Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, а также при награждении государственными наградами Республики Карелия, в порядке и размере, установленных Указом Главы Республики Карелия от 27 декабря 2022 года N 131 "О порядке и условиях выплаты единовременного поощрения Главе Республики Карелия, лицам, замещающим отдельные государственные должности Республики Карелия, и государственным гражданским служащим Республики Карелия".

12. При наличии экономии фонда оплаты труда за безупречную и эффективную гражданскую службу гражданским служащим выплачивается единовременное поощрение в размере 2000 (две тысячи) при награждении ведомственными наградами Министерства и исполнительных органов Республики Карелия.