



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

П Р И К А З

29.12.2023 г.

№ 2760

г. ПЕТРОЗАВОДСК

**О внесении изменения в приказ Министерства природных ресурсов и
экологии Республики Карелия от 24 сентября 2018 года №1707**

На основании Закона Республики Карелия от 8 декабря 2023 года №2911-ЗРК «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Карелия», Указа Главы Республики Карелия от 25 декабря 2023 года №95 «О денежном содержании Главы Республики Карелия, лиц, замещающих отдельные государственные должности Республики Карелия, и государственных гражданских служащих Республики Карелия»,
п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Положение об оплате труда, материальном стимулировании государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия и других выплатах, утвержденное приказом Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия от 24 сентября 2018 года № 1707 «Об утверждении Положения об оплате труда,

материальном стимулировании государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия и других выплатах» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2018, №9, ст.1949; 2019, №1, ст.162; №7, ст.1689; 2020, №9, ст.2263; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2 октября 2023 года, №1001202310020011) изменение, изложив его в следующей редакции:

«Утверждено приказом
Министерства природных ресурсов
и экологии Республики Карелия
от 24.09.2018 №1707

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА, МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ И ДРУГИХ ВЫПЛАТАХ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда, материальном стимулировании государственных гражданских служащих Министерства природных ресурсов и экологии Республики Карелия и других выплатах (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года №857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», Положением о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Карелия, утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 23 октября 2017 года №367-П.

2. Оплата труда государственного гражданского служащего (далее — гражданский служащий) Министерства природных ресурсов и экологии

Республики Карелия (далее — Министерство) производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы (далее — гражданской службы).

Денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы (далее — должностной оклад) и месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином гражданской службы (далее — оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее — оклад денежного содержания), а также из дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе в размерах:

при стаже гражданской службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

Гражданскому служащему, имеющему ученую степень кандидата наук по

специализации занимаемой должности гражданской службы, устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 10 процентов.

Стимулированием профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы является премирование за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Положение вводится в целях обеспечения социальных гарантий и усиления материальной заинтересованности гражданских служащих Министерства в своевременном и качественном выполнении должностных обязанностей.

4. Надбавки к должностным окладам и премия за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемые гражданским служащим Министерства в соответствии с настоящим Положением, включаются в средний заработок гражданских служащих, исчисляемый в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

5. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы устанавливается гражданским служащим на квартал и выплачивается ежемесячно.

Размер надбавки за особые условия гражданской службы не может быть менее одного процента должностного оклада гражданского служащего и устанавливается (изменяется) с учетом критериев, характеризующих по конкретной должности гражданской службы особенности прохождения гражданской службы (соблюдение служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей), и исполнения должностных

обязанностей (уровень интенсивности исполнения должностных обязанностей, их сложности, уровень ответственности за результаты исполнения должностных обязанностей).

Наличие дисциплинарного взыскания, взыскания за несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции может служить основанием для снижения размера надбавки.

Выплата надбавки за особые условия гражданской службы производится гражданскому служащему в сроки выплаты денежного содержания за фактически отработанное время.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный месяц, надбавка за особые условия гражданской службы выплачивается пропорционально отработанному времени.

Надбавка за особые условия гражданской службы устанавливается приказом Министерства.

Выплата ежемесячных надбавок производится за счет и в пределах установленного на эти цели фонда оплаты труда Министерства.

III. СТИМУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

6. Стимулированием профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности гражданской службы является премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий.

7. Премирование гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий производится приказом Министерства по результатам выполнения гражданским служащим особо важных и сложных заданий с учетом степени участия гражданского служащего в их выполнении, их важности и сложности, своевременности и качества их выполнения, а также с

учетом обеспечения исполнения задач и функций Министерства, исполнения должностного регламента.

При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- 1) качество исполнения гражданским служащим обязанностей, возложенных на него должностным регламентом;
- 2) инициатива и деловой подход при выполнении установленных должностным регламентом обязанностей;
- 3) использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;
- 4) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего.

8. Размер премирования гражданских служащих за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается Министром в пределах предусмотренного на эти цели фонда оплаты труда.

9. По случаю юбилейных (50, 60, 70 лет) и праздничных (55, 65, 75 лет) дат, достижения пенсионного возраста, выхода на пенсию гражданским служащим, имеющим высокие достижения в труде, может быть выплачена премия в размере оклада денежного содержания в пределах установленного фонда оплаты труда Министерства.

IV. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ

10. Гражданским служащим Министерства выплачивается ежемесячное денежное поощрение за фактически отработанное в данном месяце время в размере, определенном Указом Главы Республики Карелия от 25 декабря 2023 года №95 «О денежном содержании Главы Республики Карелия, лиц, замещающих отдельные государственные должности Республики Карелия, и государственных гражданских служащих Республики Карелия».

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА И МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

11. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска раз в год гражданским служащим Министерства производится единовременная выплата в размере одного оклада денежного содержания на основании его личного заявления.

12. В течение календарного года гражданским служащим Министерства выплачивается материальная помощь в размере 0,5 оклада денежного содержания.

13. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь предоставляются по заявлению гражданского служащего, оформляются приказом Министерства и выплачиваются в пределах установленного на эти цели фонда оплаты труда Министерства.

VI. ЕДИНОВРЕМЕННОЕ ПООЩРЕНИЕ

14. В пределах установленного фонда оплаты труда Министерства при поощрении и награждении гражданских служащих Министерства им выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

1) при награждении государственными наградами Российской Федерации — в полуторном размере месячного должностного оклада;

2) при поощрении Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации — в размере одного месячного должностного оклада;

3) при награждении государственными наградами Республики Карелия — в размере одного месячного должностного оклада;

4) при поощрении почетным знаком Главы Республики Карелия «За вклад в развитие Республики Карелия» и Почетной грамотой Правительства Республики Карелия — в размере одного месячного должностного оклада;

5) при награждении ведомственными наградами — в размере одного месячного должностного оклада.

15. Начисление районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на единовременное поощрение не производится.

Выплата единовременного поощрения осуществляется на основании приказа Министерства в соответствии с актом о поощрении (награждении).

VII. ДРУГИЕ ВЫПЛАТЫ

16. В пределах установленного фонда оплаты труда гражданским служащим может быть оказана дополнительная материальная помощь в размере 10 000 рублей в связи со сложившимися семейными обстоятельствами (смертью близких родственников, вступлением в брак, рождением ребенка и другими обстоятельствами).

17. За счет экономии средств фонда оплаты труда гражданским служащим может выплачиваться материальная помощь в связи с тяжелым материальным положением и в иных случаях на основании приказов Министерства.

18. Размер материальной помощи по причинам, указанным в пункте 17, устанавливается Министром.

19. Право на получение выплат, указанных в пунктах 11, 12, 16, 17 Положения за первый год службы возникает у гражданского служащего по истечении шести месяцев непрерывной службы в Министерстве.

VIII. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА

20. Фонд оплаты труда гражданских служащих Министерства формируется в соответствии со статьей 9 Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года

№857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра О.И.Багаеву.

Министр

Я.С.Свидская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00B21C510D226F4601BD518F9B286F8979

Владелец **Свидская Янина Сергеевна**

Действителен с 16.11.2023 по 08.02.2025