



**Министерство социальной защиты Республики Карелия  
(Минсоцзащиты Республики Карелия)**

**ПРИКАЗ**

г. Петрозаводск

№ 818-П

от 28 декабря 2023 года

**Об утверждении Положения о дополнительных и иных выплатах  
государственным гражданским служащим Министерства социальной  
защиты Республики Карелия**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о дополнительных и иных выплатах государственным гражданским служащим Министерства социальной защиты Республики Карелия.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 23 марта 2023 года № 864-П «Об утверждении Положения о дополнительных и иных выплатах государственным гражданским служащим Республики Карелия, Министерства социальной защиты Республики Карелия».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 30 декабря 2023 года.

Министр

О.А. Соколова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 7AFF235FF5BB1644979FA9B309CF64B1  
Владелец Соколова Ольга Александровна  
Действителен с 05.12.2022 по 28.02.2024

Приложение  
к приказу  
Министерства социальной  
защиты Республики Карелия  
от 28.12.2023 № 818-П

**Положение**  
**о дополнительных и иных выплатах государственным гражданским**  
**служащим Министерства социальной защиты Республики Карелия**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты государственным гражданским служащим Министерства социальной защиты Республики Карелия (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство):

1) ежемесячной надбавки к месячному окладу государственного гражданского служащего Республики Карелия в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Республики Карелия за особые условия службы (далее соответственно - должностной оклад, гражданская служба, надбавка за особые условия службы);

2) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

5) материальной помощи, выплачиваемой в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих;

6) единовременного поощрения, выплачиваемого гражданскому служащему за безупречную и эффективную гражданскую службу в Министерстве (далее - единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу).

2. К выплатам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 1 настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности» устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных законодательством.

На материальную помощь, выплачиваемую в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, и единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу районный коэффициент и

процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не устанавливаются.

3. Решения об осуществлении выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, оформляются приказами Министерства.

4. Конкретные размеры выплат, указанных в подпунктах 1-2, 5-6 пункта 1 настоящего Положения, устанавливаются приказами Министерства.

Размер надбавки за особые условия службы определяется Министром социальной защиты Республики Карелия (далее - Министр) на основании ходатайств заместителей Министра, с учетом критериев, указанных в пункте 5 настоящего Положения. Отсутствие ходатайств не препятствует установлению Министром гражданским служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы или изменению ее размера.

5. Надбавка за особые условия службы устанавливается гражданским служащим на срок до одного года и выплачивается ежемесячно.

Размер надбавки за особые условия службы не может быть менее одного процента должностного оклада гражданского служащего и устанавливается (изменяется) с учетом критериев, характеризующих по конкретной должности гражданской службы особенности прохождения гражданской службы (соблюдение служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей), и исполнения должностных обязанностей (уровень интенсивности исполнения должностных обязанностей, их сложности, уровень ответственности за результаты исполнения должностных обязанностей).

Выплата надбавки за особые условия гражданской службы производится гражданскому служащему в сроки выплаты денежного содержания за фактически отработанное время.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный месяц, надбавка за особые условия гражданской службы выплачивается пропорционально отработанному времени.

6. Премия может выплачиваться по результатам работы за квартал, полугодие, год.

Премия выплачивается с учетом степени участия гражданского служащего в обеспечении выполнения задач и функций, возложенных на структурное подразделение Министерства, в котором он осуществляет служебную деятельность, своевременности и качества исполнения должностных обязанностей, соблюдения служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,

а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей.

Размер премии, выплачиваемый гражданскому служащему, определяется в процентах от оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о выплате премии, или в денежной сумме.

Премия выплачивается гражданскому служащему за фактически отработанное время и максимальными размерами не ограничивается.

7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается по результатам выполнения особо важных и сложных заданий с учетом степени участия гражданского служащего в их выполнении, их важности и сложности, своевременности и качества их выполнения, а также с учетом обеспечения исполнения задач и функций Министерства, исполнения должностного регламента.

При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

а) качество исполнения гражданским служащим обязанностей, возложенных на него должностным регламентом;

б) инициатива и деловой подход при выполнении установленных должностным регламентом обязанностей;

в) использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;

г) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемый гражданскому служащему, не зависит от фактически отработанного времени и максимальными размерами не ограничивается.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим выплачивается в процентном отношении к окладу месячного денежного содержания гражданского служащего или в абсолютном значении (денежной сумме) на основании приказа Министерства.

Решение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий и ее размере принимается Министром на основании ходатайства заместителя Министра в соответствии с установленным распределением обязанностей, в пределах ассигнований, предусмотренных фондом оплаты труда.

При наличии экономии ассигнований на оплату труда по решению Министра премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается по результатам труда в связи с профессиональным праздником Днем социального работника, по результатам работы за год.

8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему производится один раз в год в размере одного оклада месячного денежного содержания на основании его личного заявления.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска.

Единовременная выплата производится один раз в календарном году из расчета замещения одной должности государственной гражданской службы в течение года, в том числе в иных органах государственной власти Республики Карелия.

9. Материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих (далее в настоящем пункте - материальная помощь), выплачивается один раз в течение календарного года в размере 0,5 оклада месячного денежного содержания гражданским служащим, не находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (за исключением случаев выхода на службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком), в отпуске без сохранения денежного содержания, предоставляемом в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Гражданскому служащему, проработавшему неполный календарный год (в год поступления на гражданскую службу Министерство, в год выхода из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год выхода из отпуска без сохранения денежного содержания, предоставленного в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в год выхода на гражданскую службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком) материальная помощь выплачивается в конце календарного года в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с даты, когда гражданский служащий приступил к исполнению должностных обязанностей, по 31 декабря соответствующего календарного года включительно.

В случае увольнения гражданского служащего, не получившего в текущем календарном году материальную помощь, материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с 1 января соответствующего календарного года до даты увольнения включительно (при этом из расчета исключаются периоды нахождения гражданского служащего в отпуске без сохранения денежного содержания, предоставляемом в соответствии с предложением первой части 15

статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением выхода на гражданскую службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком).

10. Материальная помощь, выплачиваемая в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, может быть оказана гражданскому служащему в связи с заключением брака, рождением ребенка, юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет), нахождением в отпуске по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет, нахождением в отпуске по беременности и родам при наличии ребенка в возрасте до трех лет; смертью близких родственников (родителей, детей, супруга), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой) гражданского служащего или его детей, несчастным случаем, аварией, призывом гражданского служащего или членов его семьи (родителей, детей, супруга) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или по иным уважительным причинам. Указанная материальная помощь выплачивается по заявлению гражданского служащего при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

Указанная в настоящем пункте материальная помощь определяется в процентах от должностного оклада гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о ее выплате, или в денежной сумме. Размер указанной в настоящем пункте материальной помощи не зависит от фактически отработанного времени.

11. Гражданскому служащему за его безупречную и эффективную гражданскую службу при наличии экономии по фонду оплаты труда гражданских служащих может производиться выплата единовременного поощрения.

Единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу является самостоятельной формой поощрения Министерства, а также дополнительной формой поощрения Министерства при награждении Почетной грамотой Министерства социальной защиты Республики Карелия, при объявлении гражданскому служащему Благодарности Министерства социальной защиты Республики Карелия.

Единовременное поощрение определяется в процентах от должностного оклада гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о выплате единовременного поощрения, или в денежной сумме. Размер единовременного поощрения не зависит от фактически отработанного времени.

Размер единовременного поощрения, указанного в настоящем пункте, определяется Министром с учетом предложений непосредственного руководителя гражданского служащего, согласованного с курирующим заместителем Министра в соответствии с установленным распределением обязанностей, продолжительности безупречной и эффективной гражданской службы, и уровня достижений гражданского служащего на гражданской службе. Отсутствие указанных в настоящем пункте предложений не препятствует установлению единовременного поощрения и (или) объявления благодарности.

Решение о выплате единовременного поощрения оформляется приказом Министерства.

12. Выплаты, указанные в пункте 1 настоящего Положения, производятся в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих.