

**Российская Федерация  
Республика Карелия**

**Министерство по дорожному хозяйству, транспорту  
и связи Республики Карелия**

**ПРИКАЗ**

28 декабря 2023 г.

№ 293/МДХТиС

г. Петрозаводск

**Об утверждении Положения о дополнительных выплатах  
государственным гражданским служащим Министерства по дорожному  
хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия**

В соответствии со статьями 50, 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 30 декабря 2023 года.

Министр

С.Ю.Щебекин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 3380F9395226590A839FE22210675667  
Владелец **Щебекин Сергей Юрьевич**  
Действителен с 29.11.2023 по 21.02.2025

Утверждено

приказом Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия

от 28 декабря 2023 года № 293/МДХТиС

**Положение о дополнительных выплатах  
государственным гражданским служащим Министерства по дорожному  
хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия**

1. Настоящее Положение о дополнительных выплатах государственным гражданским служащим Министерства по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Положение, гражданские служащие, Министерство) разработано в соответствии со статьями 50, 55 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности» и устанавливает порядок установления и выплаты:

- 1) ежемесячной надбавки за особые условия службы,
- 2) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий,
- 3) выплаты материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;
- 4) материальной помощи, выплачиваемой в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих.

2. К выплатам, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1 настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона Республики Карелия от 4 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности» устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных законодательством.

К выплате, указанной в подпункте 4 пункта 1 настоящего Положения районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не устанавливается.

3. Решение об установлении выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, оформляется приказом Министерства.

4. Ежемесячная надбавка за особые условия гражданской службы гражданским служащим устанавливается на срок от одного месяца до одного года Министром по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министр) или лицом, его замещающим, и выплачивается ежемесячно.

Конкретный размер ежемесячной надбавки каждому гражданскому служащему устанавливается в соответствии с его личным вкладом, особым режимом, сложностью, напряженностью работы (службы), уровнем ответственности за результаты исполнения должностных обязанностей, а также учитывается своевременность и качество выполняемой работы (службы), поручений и заданий, инициатива, творчество и применение в работе (службе) современных форм и методов организации труда.

Изменение размера ежемесячной надбавки осуществляются с учетом представления служебных записок (ходатайств) начальниками отделов Министерства, первым заместителем Министра, заместителем Министра.

Размер ежемесячной надбавки гражданским служащим определяется в процентах от должностного оклада и не может быть менее одного процента и более 200 процентов должностного оклада гражданского служащего.

Выплата надбавки за особые условия гражданской службы производится гражданскому служащему в сроки выплаты денежного содержания за фактически отработанное время.

Гражданскому служащему, отработавшему неполный календарный месяц, надбавка за особые условия гражданской службы выплачивается пропорционально отработанному времени.

5. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается по результатам выполнения особо важных и сложных заданий.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается Министром или лицом, его замещающим, с учетом представления непосредственного начальника гражданского служащего по результатам выполнения особо важных и сложных заданий с учетом степени участия гражданского служащего в их выполнении, их важности и сложности, своевременности и качества их выполнения.

При определении размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются:

- 1) качество исполнения гражданским служащим обязанностей, возложенных на него должностным регламентом;
- 2) инициатива и деловой подход при выполнении установленных должностным регламентом обязанностей;
- 3) использование новых форм и методов, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;
- 4) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в

компетенцию гражданского служащего.

Размер премии, выплачиваемый гражданскому служащему, определяется в процентах от оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о выплате премии, или в денежной сумме.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемый гражданскому служащему, не зависит от фактически отработанного времени и максимальными размерами не ограничивается.

#### 6. Премия по результатам выполнения работы за квартал, год.

Премия устанавливается Министром или лицом, его замещающим, с учетом степени участия гражданского служащего в обеспечении выполнения задач и функций, возложенных на Министерство, своевременности и качества исполнения должностных обязанностей, соблюдения служебной дисциплины, ограничений и запретов, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей.

Наличие дисциплинарного взыскания, взыскания может служить основанием для невыплаты или снижения размера премии.

Размер премии, выплачиваемой гражданскому служащему, определяется в процентах от оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о выплате премии.

Размер премии по результатам выполнения работы не зависит от фактически отработанного времени и максимальными размерами не ограничивается.

7. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданскому служащему производится один раз в год на основании личного заявления в размере одного оклада денежного содержания.

8. За счет средств фонда оплаты труда гражданским служащим выплачивается материальная помощь на основании приказа Министерства.

Материальная помощь выплачивается гражданским служащим, не находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (за исключением случаев выхода на службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком), в отпуске без сохранения денежного содержания, предоставляемом в соответствии с предложением первой части 15 статьи 46 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Материальная помощь выплачивается один раз в календарный год в размере 0,5 оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа Министерства о ее

выплате и не зависит от количества должностей гражданской службы, замещаемых в течение года в Министерстве.

Гражданскому служащему, проработавшему неполный календарный год, материальная помощь выплачивается в конце календарного года в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с даты, когда гражданский служащий приступил к исполнению должностных обязанностей, по 31 декабря соответствующего календарного года включительно.

9. В пределах экономии фонда оплаты труда гражданскому служащему может быть оказана материальная помощь:

- 1) в связи с юбилейными датами (50 лет и далее каждые пять лет);
- 2) в связи со свадьбой, рождением ребенка;
- 3) в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, супруга);
- 4) в связи с утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;
- 5) в связи с потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией;
- 6) по иным уважительным причинам;
- 7) при вручении Почетной грамоты Министерства, органов государственной власти Республики Карелия и других субъектов Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации – в размере 5750 рублей;
- 8) при объявлении Благодарности Министерства, органов государственной власти Республики Карелия и других субъектов Российской Федерации, органов государственной власти Российской Федерации - в размере 2300 рублей.

Указанная материальная помощь выплачивается при наличии документального подтверждения уважительности причин, по которым она выплачивается.

Выплаты, указанные в подпунктах 1 - 6 пункта 9 настоящего Положения, устанавливаются приказом Министерства по заявлению гражданского служащего.

Размер указанных выплат не зависит от фактически отработанного времени в году.

10. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному гражданскому служащему максимальными размерами не ограничивается.

11. В случае привлечения гражданских служащих Министерства к работе в выходной и (или) нерабочий праздничный день, оплата труда за эти дни осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации. При этом в размер дневной ставки (части должностного оклада) включаются следующие виды выплат в размере, установленном на дату

привлечения гражданского служащего Министерства к работе в выходной и (или) нерабочий праздничный день:

1) оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячное денежное поощрение.

Для указанных выплат применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

12. Осуществление дополнительных выплат производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленных Министерству на год.