



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**  
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПРИКАЗ**

№ 478

от «15» ноября 2023 года

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из резервного фонда Правительства Республики Карелия субсидии на иные цели государственному автономному учреждению Республики Карелия «Центр народного творчества и культурных инициатив Республики Карелия» на финансовое обеспечение приобретения новогодних подарков для детей из семей участников специальной военной операции

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2020 года № 655-П «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на иные цели», распоряжением Правительства Республики Карелия от 13 ноября 2023 года № 1270р-П

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из резервного фонда Правительства Республики Карелия субсидии на иные цели государственному автономному учреждению Республики Карелия «Центр народного творчества и культурных инициатив Республики Карелия» на финансовое обеспечение приобретения новогодних подарков для детей из семей участников специальной военной операции.

И.о. Министра

С.И. Соловьев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0957BA74897FF8E5660F93C0F457ABD5  
Владелец Соловьев Сергей Иванович  
Действителен с 08.11.2023 по 31.01.2025

**Порядок**  
определения объема и условий предоставления из резервного фонда  
Правительства Республики Карелия субсидии на иные цели государственному  
автономному учреждению Республики Карелия «Центр народного творчества и  
культурных инициатив Республики Карелия» на финансовое обеспечение  
приобретения новогодних подарков для детей из семей участников специальной  
военной операции

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии на иные цели государственному автономному учреждению Республики Карелия «Центр народного творчества и культурных инициатив Республики Карелия» на финансовое обеспечение приобретения новогодних подарков для детей из семей участников специальной военной операции (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение приобретения новогодних подарков для детей участников специальной военной операции.

3. Субсидия предоставляется Министерством культуры Республики Карелия, до которого, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Министерство, лимиты бюджетных обязательств).

4. Для получения субсидии учреждение направляет в Министерство следующие документы:

а) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

б) план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

5. Документы, определенные пунктом 4 настоящего Порядка, представляются в сроки, установленные Министерством.

6. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, проверяет их на соответствие требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

По результатам проверки документов Министерство принимает решение о предоставлении учреждению субсидии или об отказе учреждению в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

8. Размер субсидии, предоставляемой учреждению, в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 13 ноября 2023 года № 1270р-П составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет учреждению письменное уведомление с указанием причин отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между учреждением и Министерством заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение).

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в случае необходимости внесения в соглашение изменений или его расторжения в сроки, установленные для заключения соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

11. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о заключении соглашения (внесении в соглашение изменений или его расторжении) Министерство направляет учреждению для подписания соглашение (дополнительное соглашение к соглашению).

Учреждение подписывает соглашение (дополнительное соглашение) в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание.

Подписанное Учреждением соглашение (дополнительное соглашение) в течение 3 рабочих дней подписывается Министерством.

12. Учреждение должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

13. Операции с субсидией учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждению в виде субсидий, открываемом учреждением в территориальном органе Федерального казначейства.

14. Средства субсидии перечисляются в соответствии с соглашением, а также заявкой, подготовленной учреждением с учетом даты предполагаемого кассового расхода, в том числе в соответствии с условиями, определенными контрактами (договорами), заключенными в рамках предоставления субсидии.

15. Министерство рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в случаях:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) выявления невозможности осуществления расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в полном объеме;

4) выявления не востребовавшихся средств субсидии.

В случаях, указанных в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта, учреждение обращается в Министерство с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. Министерство рассматривает представленные документы и принимает решение в сроки, установленные настоящим Порядком для принятия решения о предоставлении учреждению субсидии или об отказе учреждению в предоставлении субсидии.

В случае, указанном в подпункте 1 настоящего пункта, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты наступления обстоятельства, указанного в данном подпункте, направляет учреждению письменное уведомление об изменении размера предоставляемой субсидии с указанием причин такого изменения.

При изменении размера предоставляемой субсидии между Министерством и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению согласно пункту 11 настоящего Порядка.

16. Основаниями для досрочного расторжения соглашения являются:

по решению Министерства в одностороннем порядке, в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

При расторжении соглашения между Министерством и учреждением заключается дополнительное соглашение к соглашению согласно пункту 11 настоящего Порядка.

17. Результатом предоставления субсидии является приобретение новогодних подарков для детей граждан, призванных военным комиссариатом Республики Карелия на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

18. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, является:

приобретение новогодних подарков для детей граждан, призванных военным комиссариатом Республики Карелия на военную службу по

мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» в количестве 3000 штук.

19. Учреждение ежеквартально, в срок до 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом), и не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, представляет в Министерство отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, указанным в приложениях к настоящему Порядку.

Учреждение при завершении проведения мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 5 календарных дней со дня окончания проведения соответствующих мероприятий, но не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, представляет в Министерство отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, указанным в приложениях к настоящему Порядку.

Учреждение не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, представляет в Министерство отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

20. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля).

21. В случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, денежные средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход бюджета Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Министерства или в сроки, установленные в представлении (предписании) органа финансового контроля.

22. В случае если учреждением по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнут результат предоставления субсидии, показатели результатов предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Карелия в срок до 1 апреля очередного финансового года ( $V$  возврата), рассчитывается по формуле:

$V$  возврата =  $V$  субсидии  $\times D$ , где:

$V$  субсидии - размер субсидии;

$D$  - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления

субсидии (D), определяется по формуле:

$$D = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T - значение показателя результата предоставления субсидии, фактически достигнутое на отчетную дату;

S - плановое значение показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

23. Возврат не использованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидии в бюджет Республики Карелия осуществляется учреждением по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в срок до 1 апреля текущего финансового года при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении их на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае изменения условий или расторжения в текущем финансовом году контракта (договора), заключенного в рамках предоставления субсидии (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета), заключенного до 1 января текущего финансового года, остатки средств субсидии, подтвержденные к использованию в текущем финансовом году на оплату такого контракта (договора), подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 30 календарных дней после изменения условий или расторжения указанного контракта (договора).

24. Решение о наличии потребности в направлении учреждением средств субсидии, не использованных им по состоянию на 1 января текущего финансового года, на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, в размере, не превышающем объем неисполненных обязательств учреждения, принимается Министерством на основе письменного обращения учреждения, содержащего информацию о неисполненных обязательствах учреждения, принятых до начала текущего финансового года, и приложенных к письменному обращению копий документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам в отчетном финансовом году).

Указанное в настоящем пункте решение принимается Министерством в течение 5 рабочих дней после получения от учреждения письменного обращения, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

25. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет Республики Карелия, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

26. Учреждение вправе использовать в текущем финансовом году поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, на основании решения Министерства, принятого в течение 5 рабочих дней после получения от учреждения письменного обращения, содержащего информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, и приложенных к письменному обращению копий документов, подтверждающих наличие и объем

неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам в отчетном финансовом году).









| 1  | 2     | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|-------|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Выплаты по расходам, всего:  | 03000 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| в том числе:   |       |   |   |   |   |   |   |   |    |
| выплаты заработной платы персоналу   | 03100 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| взносы на обязательное социальное страхование  | 03200 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| иные выплаты физическим лицам  | 03300 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| закупка работ и услуг, всего:  | 03400 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| из них:  |       |   |   |   |   |   |   |   |    |
| закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:   | 03500 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| из них:  |       |   |   |   |   |   |   |   |    |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 03600 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| из них:  |       |   |   |   |   |   |   |   |    |
| иные выплаты, всего:   | 03700 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| из них:  |       |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Процент от суммы Субсидии  | 08000 |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %  | 08100 | X |   |   |   |   |   |   |    |
| Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.   | 08200 | X |   |   |   |   |   |   |    |

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



| наименование |            |     | Субсидии     |              | код по ОК ЕИ | ки   |                              |   | и, предусмотренный Соглашением | отчетную дату | значения                     |   |   | отклонения                          |     | принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии |              | объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) |
|--------------|------------|-----|--------------|--------------|--------------|------|------------------------------|---|--------------------------------|---------------|------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----|---|--------------|---|
| наименование | код по Б К | тип | наименование | наименование |              |      | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |                                |               | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11) | в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%) | код | наименование  | обязательств |   |
| 1            | 2          | 3   | 4            | 5            | 6            | 7    | 8                            | 9   | 10                             | 11            | 12                           | 13  | 14                                      | 15                                  | 16  | 17  | 18           | 19  |
|              |            |     |              |              |              | 0100 |                              |   |                                |               |                              |   |   |                                     |     |   |              |   |
|              |            |     | в том числе: |              |              |      |                              |   |                                |               |                              |   |   |                                     |     |   |              |   |
|              |            |     |              |              |              | 0200 |                              |   |                                |               |                              |   |   |                                     |     |   |              |   |
|              |            |     | в том числе: |              |              |      |                              |   |                                |               |                              |   |   |                                     |     |   |              |   |
| Всего:       |            |     |              |              |              |      |                              |   |                                | Всего:        |                              |   |   |                                     |     |   |              |   |

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

| Наименование показателя         | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <13> | Код Субсидии <14> | КОСГУ <15> | Сумма                          |   |
|---------------------------------|--|-------------------|------------|--------------------------------|---|
|                                 |  |                   |            | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1                               | 2  | 3                 | 4          | 5                              | 6   |
| Объем Субсидии, направленной на |  |                   |            |                                |   |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| достижение результатов  |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена           |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет                    |  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



| 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| Результат предоставления Субсидии   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| контрольные точки отчетного периода | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| в том числе:                        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| контрольные точки планового периода | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| в том числе:                        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| Результат предоставления Субсидии   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| контрольные точки отчетного периода | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| в том числе:                        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| контрольные точки планового периода | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
| в том числе:                        |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.