



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**  
**Министерство социальной защиты Республики Карелия**  
**(Минсоцзащиты Республики Карелия)**

**ПРИКАЗ**

№ 505-П

от 04.09.2023

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2020 года № 655-П «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на иные цели» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной защиты Республики Карелия от 6 июня 2022 года № 344-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 7 июня 2022 года, № 1001202206070001).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

И.С. Скрыников

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00820ЕСЕВ276СЕ05403537В4605АЕВ7АЕ5  
Владелец **Скрыников Иван Семенович**  
Действителен с 22.11.2022 по 15.02.2024

**Порядок  
определения объема и условий предоставления из бюджета Республики  
Карелия субсидий на иные цели государственным бюджетным  
учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство  
социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и  
полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер Республики  
Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с  
низким уровнем дохода на 2022-2023 годы**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы (далее – субсидия, учреждение, Минсоцзащиты Республики Карелия).

Предоставление субсидии осуществляет Минсоцзащиты Республики Карелия, как орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, до которого как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2. Для определения объема субсидии учреждение направляет в течение 2 рабочих дней со дня возникновения потребности в Минсоцзащиты Республики Карелия заявку на предоставление субсидии, содержащую следующие документы:

1) обоснования потребности на субсидию, подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) не менее трех поставщиков (исполнителей) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Минсоцзащиты Республики Карелия рассматривает заявку учреждения в течение 20 рабочих дней со дня ее предоставления.

4. Решение о предоставлении субсидии Минсоцзащиты Республики Карелия принимает в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цель, предусмотренную пунктом 1 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период.

5. Объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год и плановый период может быть изменен Минсоцзащиты Республики Карелия в очередном финансовом году в следующих случаях:

1) увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период;

2) выявления дополнительной потребности учреждения в осуществлении расходов в целях, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в законе Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на очередной финансовый год и плановый период;

3) невозможности осуществления учреждением расходов на иные цели в полном объеме.

6. Внесение изменений в объем субсидии на иные цели в течение текущего финансового года осуществляется Минсоцзащиты Республики Карелия на основании заявки учреждения, содержащей документы, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Размер субсидии определяется Минсоцзащиты Республики Карелия исходя из расчетного размера субсидии на основании представленных учреждениями в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка расчетно-обоснований суммы субсидии, необходимой для осуществления расходов для достижения цели, установленной пунктом 1 настоящего Порядка в пределах, предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписью) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Расчетный размер субсидии определяется по формуле:

$$S_{\text{расч}} = C_M, \text{ где:}$$

$S_{\text{расч}}$  – расчетный размер субсидии на цель, предусмотренную пунктом 1

настоящего Порядка,

$C_m$  – стоимость проведения мероприятия для реализации цели, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка.

8. Основанием для отказа Минсоцзащиты Республики Карелия в предоставлении субсидии учреждению является:

1) несоответствие представленных учреждением документов, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, непредставление (представление не в полном объеме) этих документов;

2) наличие недостоверных сведений в представленных учреждением документах, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

3) отсутствие и (или) недостаточность доведенных на цели предоставления субсидии лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

4) несоответствие учреждения требованиям, предъявляемым к учреждению, претендующему на получение субсидии, согласно пункту 9 настоящего Порядка.

9. При принятии Минсоцзащиты Республики Карелия решения о предоставлении субсидии учреждение должно отвечать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором принимается решение:

1) отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных

федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия;

3) представление учреждением заявки, соответствующей требованиям пункта 2 настоящего Порядка.

10. Предоставление субсидии учреждению осуществляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Карелия, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заключение соглашения с учреждением о предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней после доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств до Минсоцзащиты Республики Карелия.

Изменение соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к нему, являющегося его неотъемлемой частью.

11. Досрочное расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию Минсоцзащиты Республики Карелия допускается в следующих случаях:

1) при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации учреждения;

2) в случае нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных соглашением.

Досрочное расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию учреждения не предусмотрено.

12. Результатом предоставления субсидии являются количество приобретенных материальных запасов и (или) основных средств, выполненных работ (оказанных услуг) в целях реализации комплекса мер Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы.

13. Значения результатов предоставления субсидии и план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.



14. Перечисление субсидии осуществляется на основании заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, к которой должны быть приложены государственные контракты (договора), заключенные в рамках предоставления субсидии.

Перечисление субсидии Минсоцзащиты Республики Карелия учреждению осуществляется с учетом даты предполагаемого кассового расхода и в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки на перечисление субсидии, но не позднее срока, определенного графиком перечисления субсидии на иные цели, установленным соглашением, заключенным в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

15. Учреждение принимает до 1 сентября текущего года обязательства (заключает государственные контракты (договоры), подлежащие оплате в текущем финансовом году, в пределах плановых показателей по поступлениям, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет средств субсидии.

16. Учреждение принимает до конца текущего финансового года обязательства (заключает государственные контракты (договоры), подлежащие оплате в текущем году, в пределах плановых показателей по поступлениям, предусмотренным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет средств субсидии, предоставленной учреждению после 1 сентября текущего года.

17. Минсоцзащиты Республики Карелия до 1 декабря текущего года проводит анализ деятельности государственных учреждений Республики Карелия в части своевременного принятия обязательств за счет целевых средств и их использования в полном объеме.

По результатам анализа деятельности учреждений при наличии неиспользованных целевых средств Минсоцзащиты Республики Карелия обеспечивает корректировку соответствующих соглашений о предоставлении государственным учреждениям из бюджета Республики Карелия субсидий на иные цели.

Учреждение осуществляет возврат средств в бюджет Республики Карелия в течение 10 рабочих дней в целях минимизации остатков на счетах учреждений на конец текущего года по решению Минсоцзащиты Республики Карелия.

18. Критерием отбора получателей субсидии является наличие подтвержденной потребности учреждения в субсидии на цели, указанные в

пункте 2 настоящего Порядка, соответствие учреждения требованиям пункта 9 настоящего Порядка.

### **III. Требования к отчетности**

19. Учреждение представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по формам, согласно приложениям 3, 4 и 5 к настоящему Порядку в следующие сроки:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии – ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии – ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

20. Минсоцзащиты Республики Карелия вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы предоставления отчетности и сроки их предоставления.

### **IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

21. Минсоцзащиты Республики Карелия и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные контрольные мероприятия соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных учреждениям в форме субсидии, и достижением результатов ее предоставления, Минсоцзащиты Республики Карелия осуществляет



посредством проведения мониторинга освоения субсидий ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным в порядке, установленном Минсоцзащиты Республики Карелия.

23. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии и достижением результатов ее предоставления Минсоцзащиты Республики Карелия вправе запрашивать у учреждения иную информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением цели предоставления субсидии.

24. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность и своевременное представление в Минсоцзащиты Республики Карелия сведений, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование денежных средств.

25. В случае нецелевого или неправомерного использования субсидии учреждением, недостижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 12 Порядка, нарушения условий и требований, установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) соглашением субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в полном объеме.

26. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Минсоцзащиты Республики Карелия не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии и (или) нарушения учреждением условий, требований установленных при предоставлении субсидии настоящим Порядком и (или) Соглашением и (или) недостижения результатов предоставления субсидии:

- прекращает предоставление субсидии;
- направляет учреждению требование о возврате субсидии;

2) требование о возврате субсидии должно быть исполнено учреждением не позднее 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

27. В случае невыполнения учреждением требования о возврате субсидии в срок, установленный подпунктом 2 пункта 23 настоящего Порядка, Минсоцзащиты Республики Карелия обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

28. В случае установления по итогам проверок органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. В случае изменения условий или расторжения в текущем финансовом году государственного контракта (договора), заключенного до 1 января текущего финансового года в рамках предоставления субсидии, остатки субсидии, подтвержденные к использованию в текущем финансовом году на оплату такого государственного контракта (договора), подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 30 календарных дней после изменения условий или расторжения указанного государственного контракта (договора).

30. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, в случае отсутствия решения Минсоцзащиты Республики Карелия о наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в срок до 1 апреля текущего финансового года в бюджет Республики Карелия в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. Для принятия Минсоцзащиты Республики Карелия решения о наличии потребности в направлении учреждением субсидии, не использованной учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем объем неисполненных обязательств учреждения, на основе информации о неисполненных обязательствах учреждения, принятых до начала текущего финансового года, согласно представляемым учреждением документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств.

32. Для принятия Минсоцзащиты Республики Карелия решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение в срок до 15 февраля текущего года направляет в Минсоцзащиты Республики Карелия информацию об остатках субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и наличии неисполненных обязательств,

источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

33. Минсоцзащиты Республики Карелия принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии до 1 марта текущего финансового года.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Порядком, учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

Приложение 1

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия,  
в отношении которых Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет  
функции и полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер  
Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей  
с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы

Обоснования потребности на субсидию в целях реализации комплекса мер Республики Карелия,  
направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода на 20\_\_ год

Учреждение: \_\_\_\_\_

№, п/п	Направление расходования средств	Объем бюджетных ассигнований, необходимый в 20__ году	Реквизиты документов, подтверждающих потребность
0	1	2	3
1			
2			
...			
n			
<b>ИТОГО:</b>		-	x

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых  
Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и  
полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер  
Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей  
с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы

Заявка на перечисление субсидии, предоставленной из бюджета Республики Карелия бюджетному учреждению Республики Карелия  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации комплекса мер Республики Карелия,  
направленных на развитие социальной поддержки семей с низким уровнем дохода  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

№, п/ п	Код субсидии*	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии**	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление Субсидии)				Код КОСГУ, по которому предусматривается использование Субсидии	Сумма (руб.)	Основание ***	Планируемый срок использования субсидии *** *
				Код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расхо д о в				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Указывается аналитический код согласно Перечню целевых субсидий, формируемому Министерством социальной защиты Республики Карелия в соответствии с приложением № 1 к Порядку Санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия расходов бюджетных учреждений Республики Карелия и автономных учреждений Республики Карелия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Республики Карелия от 12 сентября 2017 года № 385 «Об утверждении порядков осуществления отдельных процедур исполнения бюджета Республики Карелия по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета».

\*\* Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

\*\*\* Реквизиты государственного контракта / договора, платежных документов (в случае, если Заявка предоставляется по обязательствам, принятым в период с января по ноябрь 20\_\_ г.)

\*\*\*\* Ожидаемая дата заявки на кассовый расход»



Приложение 3

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых  
Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и  
полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер  
Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей  
с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы

Отчет  
о расходах, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия

	на " __ " _____ 20__ г. <1>		КОДЫ
		Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
государственной программы <2>	_____	по БК <2>	
		Номер соглашения <3>	
		Дата соглашения <3>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет  
средств Субсидии

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года <5>		Поступления				Выплаты				Курсовая разница <11>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	всего	из них разрешенный к использованию <6>	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации <9>	код направления расхода Субсидии <10>	всего	из них возвращено в бюджет		всего <12> (гр. 4 + гр. 5 + гр. 13) - гр. 11	в том числе:	
					из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	проценты, пени, штрафы <8>					требуется в направлении на те же цели <13>		подлежит возврату <14>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
												Всего:			









из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200	x							

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

<8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

<9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

<10> Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку N 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<11> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<12> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<14> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<15> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в графе 11 раздела 1 настоящего Отчета.

Приложение 4

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых  
Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и  
полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер  
Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей  
с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента государственной программы <1>	_____	по БК <1>	
		Номер Соглашения <2>	
		Дата Соглашения <2>	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Периодичность:    месячная; квартальная, годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Информация о достижении значений  
результатов предоставления Субсидии и обязательствах,  
принятых в целях их достижения

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <4>		Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <11>
										на отчетную дату <6>	отклонение от планового значения <7>			причина отклонения <8>				
наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ	7	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	10	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	код	наименование	обязательств <9>	денежных обязательств <10>	19
1	2	3	4	5	6		8	9		11	12	13	14	15	16	17	18	
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.



Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении  
результатов предоставления Субсидии <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <13>	Код Субсидии <14>	КОСГУ <15>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <16>					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <17>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <18>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <19>					

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к Соглашению.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение "0".

<8> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<12> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<14> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<15> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<16> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Учредителем, с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<17> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет (графа 19 раздела 1), с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<18> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления", 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям" или 153 "Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений", 163 "Поступления капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений" соответственно).

<19> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение 5

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия  
субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Республики Карелия, в отношении которых  
Министерство социальной защиты Республики Карелия осуществляет функции и  
полномочия учредителя, в целях реализации комплекса мер  
Республики Карелия, направленных на развитие социальной поддержки семей  
с низким уровнем дохода на 2022-2023 годы

Отчет  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов  
предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента государственной программы	_____	по БК <2>
Наименование субсидии	_____	по БК <3>
		Номер соглашения <4>
		Дата соглашения <4>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <6>			Единица измерения <6>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <12>	Причина отклонения <13>
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое <7>	фактическое <8>	прогнозное <9>	плановый <10>	фактический (прогнозный) <11>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>			x								
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>			x								
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>			x								
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>			x								
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к Соглашению.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.