

Администрация Главы Республики Карелия
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

04.09.2023 № 676



Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство экономического развития Республики Карелия

ПРИКАЗ

№ 779

от 30.08.2023

г. ПЕТРОЗАВОДСК

Об утверждении Положения Министерства экономического развития Республики Карелия о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **приказываю:**

1. Утвердить Положение Министерства экономического развития Республики Карелия о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Карелия к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений.

2. Ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве экономического развития Республики Карелия.

3. Уполномочить лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве экономического развития Республики Карелия на осуществление действий, предписанных в пунктах 3, 4 утвержденного Положения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел правовой, организационно-контрольной и кадровой работы.

И.о. Министра

А.В. Ломако

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 5E6BA34E35C98227FCA2033AFD520802
Владелец Ломако Александр Владимирович
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Утверждено
приказом Министерства экономического
развития Республики Карелия
от «30» августа 2023 года № 779

Положение Министерства экономического развития Республики Карелия
о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Республики Карелия к совершению
коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений и порядке регистрации уведомлений

1. Уведомление представителя нанимателя (Министра экономического развития Республики Карелия или лица, исполняющего его обязанности) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства экономического развития Республики Карелия (далее - Министерство) к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к Положению путем передачи его уполномоченному представителем нанимателя государственному гражданскому служащему (далее - уполномоченное лицо) или направления такого уведомления по почте.

2. Государственный гражданский служащий Министерства обязан в течение рабочего дня уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения государственного гражданского служащего Министерства в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно (в течение первого рабочего дня) с момента прибытия к месту прохождения службы.

3. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале по форме согласно приложению №2 к Положению, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском гербовой печати Министерства.

Ведение журнала в Министерстве возлагается на уполномоченное лицо.

4. Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, выдает государственному гражданскому служащему Министерства, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления (по форме согласно приложению № 3 к Положению).

После заполнения корешок талона-уведомления остается у уполномоченного лица, а талон-уведомление вручается государственному гражданскому служащему Министерства, направившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется государственному гражданскому служащему Министерства, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя, уполномоченным лицом и отделом правовой, организационно-контрольной и кадровой работы Министерства.

7. Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному гражданскому служащему Министерства в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим Министерства каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных

правонарушений осуществляется отделом правовой, организационно-контрольной и кадровой работы по поручению представителя нанимателя путем направления уведомлений в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с государственным гражданским служащим Министерства, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от государственного гражданского служащего Министерства пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

8. Уведомление направляется представителем нанимателя в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению представителя нанимателя уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

9. Проверка сведений о случаях обращения к государственному гражданскому служащему Министерства в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, или о ставших известными фактах обращения к иным государственным гражданским служащим Министерства каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до представителя нанимателя.

10. Государственный гражданский служащий Министерства, которому стало известно о факте обращения каких-либо лиц к иным государственным гражданским служащим Министерства в связи с исполнением ими служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом представителя нанимателя в порядке, предусмотренном пунктами 1,2 настоящего Положения.

11. Государственная защита государственного гражданского служащего Министерства, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным гражданским служащим Министерства в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

12. Представителем нанимателя принимаются меры по защите государственного гражданского служащего Министерства, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным гражданским служащим Министерства в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному гражданскому служащему Министерства гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного государственным гражданским служащим Министерства уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности государственного гражданского служащего Министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Положению Министерства экономического развития
Республики Карелия
о порядке уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений
и порядке регистрации уведомлений

_____ (Ф.И.О.,
должность представителя Нанимателя)

_____ (наименование государственного органа)

От

_____ (Ф.И.О., должность государственного

_____ гражданского служащего, место

_____ жительства,

_____ телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1.

_____ (описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

_____ обращения к государственному гражданскому служащему в связи

_____ с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия)

2.

_____ (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить государственный гражданский служащий

_____ по просьбе обратившихся лиц)

3.

_____ (все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

_____ (способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

фамилия)

(дата, подпись, инициалы и

Приложение №3
к Положению Министерства экономического развития
Республики Карелия
о порядке уведомления представителя нанимателя
о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Республики Карелия
к совершению коррупционных правонарушений,
перечне сведений, содержащихся в уведомлениях,
организации проверки этих сведений
и порядке регистрации уведомлений

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
N _____	N _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)	(Ф.И.О. государственного гражданского служащего)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
	Уведомление принято:
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
" __ " _____ 20__ г.	(номер по Журналу)
	" __ " _____ 20__ г.
(подпись лица, получившего талон- уведомление)	(подпись государственного гражданского служащего, принявшего уведомление)
" __ " _____ 20__ г.	