

Администрация Главы Республики Карелия

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

21.04.2023 № 329



Российская Федерация
Республика Карелия
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

185035, г. Петрозаводск, ул. Герцена, 13. Тел. (8142) 78-24-59. Факс (8142) 76-10-95

ПРИКАЗ

«21» апреля 2023 года

№ 34/МИЗО-П

г. Петрозаводск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» на иные цели, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, на выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2020 года № 655-П «О порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия на иные цели», приказываю:

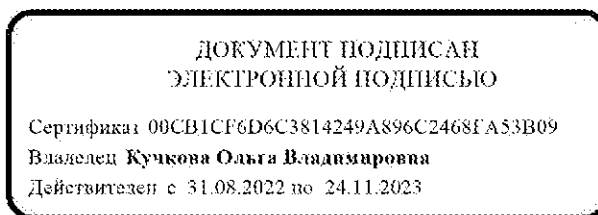
1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» на иные цели, в отношении которого функции и

полномочия учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, на выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра Кипрушева Дмитрия Викторовича.

И.о. Министра

О.В. Кучкова



Утвержден
Приказом Министерства имущественных и
земельных отношений Республики Карелия
от «21» апреля 2023 года № 34/МИЗО-П

Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» на иные цели, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, на выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1

Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия» (далее – Учреждение) на иные цели, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, на выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1 (далее – Порядок).

2. Целью предоставления Субсидии является выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1.

3. Предоставление субсидии осуществляет Министерство, как исполнительный орган Республики Карелия, осуществляющий функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, до которого как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

Условия и порядок предоставления субсидии на иные цели

4. Субсидия на иные цели предоставляется Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписи) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству как главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия для перечисления Учреждению.

5. Перечень документов, представляемых Учреждением в Министерство для получения субсидии на цель, указанную в пункте 2 Порядка, включает в себя:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов.

6. Указанные в пункте 5 Порядка документы направляются Учреждением в Министерство для принятия решения о предоставлении субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 5 Порядка, направленные Учреждением, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), о чем уведомляет получателя субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии является:

непредставление (или представление не в полном объеме) Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

8. Размер субсидии определяется главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия исходя из расчетов-обоснований суммы субсидии и представленных Учреждением согласно пункту 5 настоящего Порядка документов, в пределах предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписью) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

9. Размер субсидии определяется исходя из потребности расходов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого Министерством и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Республики Карелия и подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203.

11. Дополнительные соглашения к Соглашению заключаются в случае необходимости внесения в Соглашение изменений или его расторжения в сроки, установленные для заключения Соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Республики Карелия.

12. Учреждение должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварии (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

13. Министерство рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в случаях:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании на цели, указанные в пункте 2 Порядка, при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между государственными учреждениями;

4) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

5) выявления невостребованных средств субсидии.

14. Перечисление субсидии осуществляется на основании Соглашения, а также заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, к которой должны быть приложены следующие документы:

- копия государственного контракта/договора;
- документы о приемке по государственному контракту/договору.

Перечисление субсидии осуществляется с учетом даты предполагаемого кассового расхода, в том числе в соответствии с условиями, определенными контрактами (договорами), заключенными в рамках предоставления субсидии, на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета операций с указанными средствами, поступающими Учреждению, с отражением операций на лицевом счете Учреждения, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке в территориальном органе Федерального казначейства, в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявки на перечисление субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятия (мероприятий) в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка. Результат отражается в Соглашении и является неотъемлемой его частью.

16. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством путем сравнения плановых (прогнозируемых) и фактических значений результатов предоставления субсидии, которые устанавливаются в Соглашении.

Требования к отчетности

17. Учреждение представляет в Министерство отчеты с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным, в следующие сроки:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет - до 25 января года, следующего за отчетным, согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет - не позднее 25 января года, следующего за отчетным, согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии - ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет - не позднее 25 января года, следующего за отчетным, согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

18. Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления отчетности и сроки их предоставления.

Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии на иные цели и ответственность за их нарушение

19. Министерство и органы контроля осуществляют контрольные мероприятия соблюдения Учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае отсутствия потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Республики Карелия в срок до 1 апреля текущего финансового года в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае изменения условий или расторжения в текущем финансовом году государственного контракта (договора), заключенного до 1 января текущего финансового года в рамках предоставления субсидии на иные цели, остатки субсидии на иные цели, подтвержденные к использованию в текущем финансовом году на оплату такого государственного контракта (договора), подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в течение 30 календарных дней после изменения условий или расторжения указанного государственного контракта (договора).

22. Для принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, Учреждение предоставляет Министерству информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копий документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Указанное в настоящем пункте решение принимается Министерством в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в течение 5 рабочих дней после получения от учреждения письменного обращения, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

23. Подтверждение потребности в направлении не использованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидий на иные цели (далее - целевые средства) на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем в совокупности объем обязательств:

принятых до начала текущего финансового года;

подлежащих принятию в текущем финансовом году в соответствии с начатыми до 1 января текущего финансового года процедурами отбора (конкурса) получателей субсидии на иные цели, а также в случае размещения до 1 января текущего финансового года в отношении закупок товаров, работ, услуг,

источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Карелия.

24. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность и своевременное представление в Министерство расчета и сведений, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование денежных средств.

25. Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении настоящим Порядком, в том числе выявления фактов предоставления учреждением недостоверных сведений, нецелевого использования субсидии.

26. Решение об использовании Учреждением в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Министерством в течение 15 рабочих дней с момента поступления средств.

27. Для принятия Министерством решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии Учреждение предоставляет Министерству информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам) в течение 5 рабочих дней с момента поступления средств.

28. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии и достижением результатов ее предоставления Министерство вправе запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели предоставления субсидии.

29. В случае установления по итогам проверок Министерства, а также органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия:

на основании требования Министерства - в течение 10 рабочих дней;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки на начало текущего года, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Карелия.

31. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Порядком, Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

32. В случае недостижения результата и иных показателей предоставления субсидии Учреждению соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку, утвержденному приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от «21» апреля 2023 года № 34/МИЗО-П

Расчет-обоснование размера субсидии на выполнение работ по ремонту помещений
здания, расположенного по адресу: г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1

Наименование Учреждения _____

п/п	Направление расходования средств (перечень	Цена 1 единицы (мероприятия,	Количество (мероприятий , товаров,	Общая стоимость, руб.	Комментарии по расчету объема субсидии
-----	--	------------------------------------	--	-----------------------------	--

	конкретных мероприятий и видов работ)	товара, вида работ (услуг и т.д.)), руб.	работ, услуг)		(пояснения о проведении планируемых мероприятий)
Итого:					-

Учреждение подтверждает отсутствие по состоянию на "__" _____ 20__ года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Карелия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия.

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель

(подпись)

(ФИО)

телефон

Приложение № 2
к Порядку, утвержденному приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от «21» апреля 2023 года № 34/МИЗО-П

Заявка на перечисление субсидии из бюджета Республики Карелия государственному бюджетному учреждению Республики Карелия «Фонд государственного имущества Республики Карелия», в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, на выполнение работ по ремонту помещений здания, расположенного по адресу:
г. Петрозаводск, ул. Свердлова, дом 1

от " __ " _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

N п/ п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление Субсидии)					Код КОСГУ, по которому предусмат ривается использова ние Субсидии	Су мма (ру б.)	Основ ание	Дата предполаг аемого расхода
			Ко д гла вы	раздел , подраз дел	целе вая стат ья	вид расхо дов	код цел и				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

_____ телефон

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента государственной программы	_____	по БК
		Номер Соглашения
		Дата Соглашения
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	
Периодичность: месячная; квартальная, годовая		
Единица измерения: руб		по ОКЕИ
		383

Раздел 1. Информация о достижении значений
результатов предоставления Субсидии и обязательствах,
принятых в целях их достижения

			В ТОМ числе:																		
Всего:										Всего:											

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена					
Объем Субсидии, подлежащей					

возврату в бюджет					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 4
к Порядку, утвержденному приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от «21» апреля 2023 года № 34/МИЗО-П

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия

			КОДЫ
	на " __ " _____ 20__ г.	Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
государственной программы	_____	по БК	
		Номер соглашения	
		Дата соглашения	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая			
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет
средств Субсидии

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления				Выплаты				Курсовая разница	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	всего	из них разрешенный к использованию	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации	код направления расхода субсидии	всего	из них возвращено в бюджет		всего (гр. 4 + гр. 5 + гр. 13) - гр. 11	в том числе:	
					из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	проценты, пени, штрафы					требуется в направлении на те же цели		подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
												Всего:			

иные выплаты физическим лицам	03300								
закупка работ и услуг, всего:	03400								
из них:									
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500								
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								

из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	08200	x							

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 5
к Порядку, утвержденному приказом
Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Карелия
от «21» апреля 2023 года № 34/МИЗО-П

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Наименование Учредителя		по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента государственной программы		по БК
Наименование субсидии		по БК
		Номер соглашения
		Дата соглашения
Вид документа		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	

периода											
в том числе:											

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.