



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Управление записи актов гражданского состояния

ПРИКАЗ

24 октября 2022 г.

№ 90

г. Петрозаводск

О порядке поступления должностному лицу Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, заявлений государственных гражданских служащих о невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Положения о комиссии Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно – Положение о комиссии, комиссия), утвержденного приказом Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия от 30 августа 2010 года № 277, п р и к а з ы в а ю:

1. Государственным гражданским служащим Республики Карелия, замещающим должности в Управлении записи актов гражданского состояния Республики Карелия (далее – гражданские служащие, Управление), не имеющим возможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подавать соответствующие заявления (далее – заявление) на имя одного из следующих должностных лиц Управления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- начальнику отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки Управления;
- консультанту отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки Управления.

2. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего приказа, регистрировать заявления в день их поступления в журнале, ведущемся по форме согласно Приложению 1 к настоящему приказу. Порядковый номер регистрации в журнале является номером регистрации заявления.

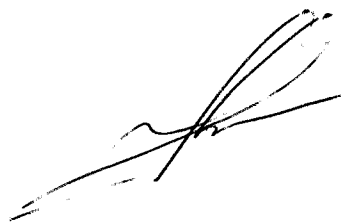
3. Гражданским служащим рекомендовать использовать форму заявления согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

4. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего приказа, заявления в день их регистрации передавать председателю комиссии, а в случае его отсутствия – заместителю председателя комиссии.

5. Председателю комиссии, а в случае его отсутствия, заместителю председателя комиссии, при поступлении заявления обеспечить рассмотрение указанного заявления соответствии с пунктом 15¹ Положения о комиссии не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления Миронову С.В.

И.о. начальника Управления



М.В. Ковалев

Приложение 1
к приказу Управления записи актов
гражданского состояния Республики Карелия
от 24 октября 2022 г. № 90

**Журнал регистрации заявлений гражданских служащих
Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей (далее – сведения)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество граждан- ского служащее -го	Наимено- вание замещае- мой граж- данским служащим должности с указани- ем струк- турного подразде- ления	Дата заяв- ления	От- чет- ный год	Принадлежность сведений		Дата регист- рации заявле- ния	Фамилия, инициалы лица, зарегист- рировав- шего заявление	Подпись лица, зарегис- триро- вавшего заявле- ние	Под- пись граж- данско- го слу- жащего, подав- шего заявле- ние (если вручено лично)
					степень родства (супруг (а), сын, дочь)	фамилия, имя, отчество				

* Порядковый номер регистрации в журнале является номером регистрации заявления.

Приложение 2
к приказу Управления записи актов
гражданского состояния Республики Карелия
от 24 октября 2022 г. № 90

**Форма заявления гражданского служащего
о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Управление записи актов гражданского состояния
Республик Карелия

Дата регистрации: _____

(фамилия, имя, отчество должностного лица кадровой
службы, ответственного за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений)

Номер регистрации: _____

(наименование должности вышеуказанного должностного лица
с указанием наименования структурного подразделения)
ответственной(ому) за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений,

от _____,
(фамилия, имя, отчество
гражданского служащего)

(наименование должности с указанием
структурного подразделения)
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

(Ф.И.О. супруги, супруга и (или) несовершеннолетних детей)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы Комиссия

могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (в случае наличия):

(указываются дополнительные материалы)

Меры принятые гражданским служащим по предоставлению указанных сведений:

Я намереваюсь / не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении вопроса в отношении меня.

« » 20 года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)