



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Управление записи актов гражданского состояния**

**ПРИКАЗ**

12 сентября 2022 г.

№ 75

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка организации работы по проведению  
антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов  
нормативных правовых актов Управления записи актов гражданского  
состояния Республики Карелия**

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Республики Карелия от 27 августа 2009 года № 194-П «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Карелия и их проектов» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия Миронову С.В.

Начальник Управления

М.В. Ковалев

Утвержден приказом  
Управления записи актов гражданского состояния  
Республики Карелия  
от 12 сентября 2022 г. № 75

**Порядок организации работы по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия**

**I. Общие положения**

1. Антикоррупционной экспертизе подлежат проекты нормативных правовых актов, а также нормативные правовые акты Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия (далее - Управление) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Управления осуществляется отделом правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее - Методика) и постановлением Правительства Республики Карелия от 27 августа 2009 года № 194-П «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Карелия и их проектов».

Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов Управления осуществляется при проведении их правовой экспертизы.

**II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления**

3. Проект нормативного правового акта Управления, разработанный структурным подразделением Управления либо должностным лицом отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, ответственным за его подготовку, после согласования всеми заинтересованными структурными подразделениями Управления, направляется в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

4. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления составляет не более 14 дней со дня поступления проектов нормативных правовых актов в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки.

5. При выявлении в проекте нормативного правового акта Управления коррупциогенных факторов отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки в заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта Управления, подготовленном по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заключение), отражает все выявленные коррупциогенные факторы с указанием структурных единиц (разделов, пунктов, подпунктов, абзацев), в которых они содержатся, со ссылкой на положения Методики. Заключение подписывается начальником отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки (лицом, исполняющим его обязанности).

Заключение отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки подлежит обязательному рассмотрению в структурном подразделении Управления либо должностным лицом отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, подготовившим проект нормативного правового акта Управления, в 14-дневный срок со дня поступления в структурное подразделение Управления либо должностному лицу отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, ответственному за подготовку проекта нормативного правового акта Управления.

6. После устранения коррупциогенных факторов, выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта Управления, доработанный проект нормативного правового акта направляется на повторное рассмотрение в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки.

7. Разногласия, возникающие при оценке указанных в заключении коррупциогенных факторов, разрешаются на согласительном совещании с участием представителей заинтересованных структурных подразделений Управления.

8. При отсутствии в проекте нормативного правового акта Управления коррупциогенных факторов отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки составляет заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта Управления по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку. Заключение подписывается начальником отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки (лицом, исполняющим его обязанности). После подписания заключения начальником отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, проект нормативного правового акта Управления с заключением направляется Начальнику Управления (лицу, исполняющего его обязанности) на подпись.

### III. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления

9. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты нормативных правовых актов Управления, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций или имеющие межведомственный характер (за исключением проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера) подлежат размещению на официальном сайте Управления (<https://uprzags.gov.karelia.ru/>) в подразделе «Независимая антикоррупционная экспертиза» («Проекты нормативных правовых актов») раздела «Противодействие коррупции».

10. Отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, в течение рабочего дня, с момента получения проекта нормативного правового акта от структурного подразделения либо должностного лица отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, ответственного за подготовку проекта нормативного правового акта, размещает проект нормативного правового акта на официальном сайте Управления в сети Интернет с указанием сроков проведения независимой антикоррупционной экспертизы и электронной почты структурного подразделения для направления заключения.

Проект нормативного правового акта размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет не менее чем на 7 дней.

11. В случае поступления заключения независимого эксперта структурное подразделение Управления либо должностное лицо отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, ответственное за подготовку проекта нормативного правового акта:

1) не позднее двух рабочих дней со дня поступления заключения независимого эксперта направляет данное заключение в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки;

2) в тридцатидневный срок со дня поступления заключения независимого эксперта подготавливает и направляет ответ независимому эксперту, в котором отражается учет результатов независимой антикоррупционной экспертизы и (или) причины несогласия с выявленным в проекте нормативного правового акта коррупциогенным фактором за подписью Начальника Управления (лица, исполняющего его обязанности) (за исключением случаев, когда в заключении независимой антикоррупционной экспертизы отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов). Подготовленный ответ согласовывается с отделом правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки.

#### IV. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления

12. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Управления проводится при мониторинге их применения.

13. Мониторинг проводится структурными подразделениями Управления, должностные лица которых являются ответственными за реализацию нормативного правового акта, в соответствии с их компетенцией.

14. Задачами мониторинга являются:

1) своевременное выявление в нормативных правовых актах Управления коррупциогенных факторов;

2) устранение выявленных коррупциогенных факторов.

15. При мониторинге осуществляются:

1) сбор информации о практике применения нормативных правовых актов Управления;

2) непрерывное наблюдение за применением нормативных правовых актов Управления;

3) анализ и оценка получаемой информации о практике применения нормативных правовых актов Управления и результатов наблюдения за их применением.

16. При обнаружении в ходе мониторинга в нормативных правовых актах Управления положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, соответствующее структурное подразделение Управления направляет в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки копию указанного нормативного правового акта с мотивированным обоснованием для проведения антикоррупционной экспертизы.

17. Срок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления составляет не более 14 дней со дня поступления в отдел правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

18. Результаты антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта Управления отражаются в заключении, подготавливаемом в порядке, предусмотренном пунктами 3-8 настоящего Порядка.

19. При выявлении в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов заключение отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, подготовленное по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, направляется в структурное подразделение Управления либо должностному лицу отдела правовой, кадровой работы и мобилизационной подготовки, которое является ответственным за подготовку данного нормативного правового акта, для

рассмотрения и разработки проекта нормативного правового акта о внесении изменений в соответствующий нормативный правовой акт Управления.

20. Одновременно копия заключения направляется для сведения в структурное подразделение Управления, обнаружившее в ходе мониторинга в нормативном правовом акте Управления положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции.

21. При отсутствии в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов соответствующее заключение направляется должностному лицу, инициировавшему проведение антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта.

Приложение № 1  
к Порядку организации работы  
по проведению антикоррупционной экспертизы  
проектов нормативных правовых актов и  
нормативных правовых актов  
Управления записи актов гражданского состояния  
Республики Карелия,  
утвержденному приказом  
Управления записи актов гражданского состояния  
Республики Карелия  
от 12 сентября 2022 г. № 75

Отдел правовой, кадровой работы и  
мобилизационной подготовки  
Управления записи актов  
гражданского состояния Республики Карелия

Заключение  
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)

Управлением записи актов гражданского состояния Республики Карелия в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и постановлением Правительства Республики Карелия от 27 августа 2009 года № 194-П «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Карелия и их проектов» проведена антикоррупционная экспертиза

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)  
В представленном

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)  
выявлены коррупциогенные факторы.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается

---

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов)

---

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
к Порядку организации работы  
по проведению антикоррупционной экспертизы  
проектов нормативных правовых актов и  
нормативных правовых актов  
Управления записи актов гражданского состояния  
Республики Карелия,  
утвержденному приказом  
Управления записи актов гражданского состояния  
Республики Карелия  
от 12 сентября 2022 г. № 75

Отдел правовой, кадровой работы и  
мобилизационной подготовки  
Управления записи актов  
гражданского состояния Республики Карелия

Заключение  
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)

Управлением записи актов гражданского состояния Республики Карелия в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и постановлением Правительства Республики Карелия от 27 августа 2009 года № 194-П «О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Карелия и их проектов» проведена антикоррупционная экспертиза

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)  
В представленном

---

(наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)  
коррупциогенные факторы не выявлены.

---

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)