



**Российская Федерация
Республика Карелия**

**УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ**

ПРИКАЗ

15 августа 2022 г.

№ 84

г. Петрозаводск

Об утверждении

Порядка учета уволенных граждан, замещавших в Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей должности государственной гражданской службы Республики Карелия, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок учета уволенных граждан, замещавших в Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей должности государственной гражданской службы Республики Карелия, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в течение 2-х лет с даты их увольнения со службы.

Начальник Управления

В.Н. Гробов

Приложение
к приказу Управления
Республики Карелия по
обеспечению
деятельности мировых судей
от 15.08.2022 № 84

Порядок

учета уволенных граждан, замещавших в Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей должности государственной гражданской службы Республики Карелия, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 3.2.2 Решения постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Карелия от 31 мая 2021 года № 2, утвержденного распоряжением Главы Республики Карелия от 1 июля 2021 года № 370-р в целях соблюдения в Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей (далее – Управление) требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе информирования органов прокуратуры об отсутствии в Управлении в течение разумного срока (как правило, не позднее 6 месяцев) сведений о дальнейшем трудоустройстве бывшего государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий).

2. При увольнении гражданского служащего с государственной гражданской службы Республики Карелия (далее - гражданская служба) кадровое подразделение Управления ведет учет уволенных лиц, замещавших в Управлении должности гражданской службы, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – учет, Перечень).

3. Учет и мониторинг сообщений работодателей о заключении с гражданином, замещавшим в Управлении должности гражданской службы, трудового (гражданско-правового) договора, а также соблюдения формы указанного сообщения и сроков его поступления осуществляется в течение двух лет с даты увольнения гражданского служащего.

4. Гражданский служащий кадрового подразделения Управления, ответственный за ведение трудовых книжек, осуществляет:

учет посредством ведения регистрационного журнала учета уволенных

граждан, замещавших в Управлении должности гражданской службы, включенные в Перечень, по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

внесение в регистрационный журнал информации о гражданах, уволенных с гражданской службы, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения;

подготовку мотивированного заключения на поступившее в Управление уведомление работодателя о заключении с гражданами, уволенными с гражданской службы, трудового договора и уведомлениях физических или юридических лиц о заключении с гражданами, уволенными с гражданской службы, гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления;

направление в Прокуратуру Республики Карелия информации об отсутствии сведений о дальнейшем трудоустройстве гражданина, уволенного с гражданской службы, по истечении 6 месяцев со дня расторжения соответствующего служебного контракта.

Приложение

ЖУРНАЛ

учета уволенных граждан, замещавших в Управлении Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей должности гражданской службы, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

N п/п	Ф.И.О. лица, замещавшего должность гражданской службы, наименование должности гражданской службы	Дата расторжения служебного контракта/ дата истечения двухлетнего срока	Уведомление работодателя о заключении трудового (гражданско- правового) договора (наименование работодателя (заказчика) дата, регистрационный номер)	Уведомление органов прокуратуры об отсутствии в течение разумного срока (как правило, не позднее 6 месяцев) сведений о дальнейшем трудоустройстве (дата, регистрационный номер)
1	2	3	4	5