



Управление труда и занятости
Республики Карелия

П Р И К А З

« 14 » февраля 2022 г.

№ 10 - П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка проведения Управлением труда и занятости
Республики Карелия оценки коррупционных рисков, возникающих при
реализации им своих полномочий**

В целях организации работы Управления труда и занятости Республики Карелия по выявлению и устранению коррупционных рисков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Управлением труда и занятости Республики Карелия оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации им своих полномочий (далее - Порядок).
2. Отделу трудовых отношений и государственной экспертизы условий труда обеспечить проведение оценки коррупционных рисков в деятельности Управления труда и занятости Республики Карелия в соответствии с Порядком.
3. Руководителям подведомственных учреждений в срок до «01» марта 2022 года принять правовые акты, определяющие порядок оценки коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения, и об утверждении планов мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления Кушнерову Н.Н.

Начальник Управления

Е.Е.Фролова

Порядок проведения Управлением труда и занятости Республики Карелия оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации им своих полномочий

1. Настоящий Порядок определяет правила оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением труда и занятости Республики Карелия (далее - Управление) своих полномочий в целях:

1) выявления функций Управления, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее также - коррупционно-опасные функции);

2) формирования и актуализации перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3) принятия мер по противодействию коррупции.

2. Под оценкой коррупционных рисков понимается процесс выявления коррупционно-опасных функций, а именно функций по контролю и надзору, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг, разрешительных и регистрационных функций, а также иных функций, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

3. Применительно к настоящему Порядку используются понятия, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Оценка коррупционных рисков осуществляется по поручению начальника Управления труда и занятости Республики Карелия (далее - начальник Управления) следующими должностными лицами:

заместителем начальника Управления;

руководителем структурного подразделения Управления, к полномочиям которого отнесены функции по организации работы Управления в области противодействия коррупции;

государственным гражданским служащим, на которого возложены функции в области противодействия коррупции.

К оценке коррупционных рисков в установленном порядке могут также привлекаться:

представители подведомственного Управлению учреждения, осуществляющего функции по правовому и кадровому обеспечению

деятельности Управления;

представители Общественного совета при Управлении.

5. Срок проведения оценки коррупционных рисков не должен превышать двух месяцев с момента принятия начальником Управления решения о ее проведении.

6. Оценка коррупционных рисков проводится с использованием следующих документов:

Положения об Управлении и иных нормативных правовых актов, определяющих функции Управления;

документов, определяющих структуру и штатное расписание Управления;

положений о структурных подразделениях Управления;

должностных регламентов государственных гражданских служащих Управления;

административных регламентов исполнения государственных функций, предоставления государственных услуг, относящихся к компетенции Управления;

протоколов заседаний комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия);

обращений граждан и организаций, поступивших в Управление;

иных документов, имеющих значение для проведения оценки коррупционных рисков.

7. Оценка коррупционных рисков осуществляется посредством выявления функций Управления, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

8. К коррупционно-опасным функциям относят функции по контролю и надзору, управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг, разрешительные, регистрационные функции и иные функции.

Под функциями по контролю и надзору понимается осуществление действий по контролю и надзору за исполнением юридическими лицами и гражданами установленных законодательством обязательных требований.

Под функциями по управлению государственным имуществом понимается осуществление полномочий собственника в отношении государственного имущества Республики Карелия.

Под функциями по оказанию государственных услуг понимается предоставление услуг гражданам и организациям непосредственно или через подведомственные ему государственные учреждения.

К разрешительным функциям относят функции по выдаче разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам.

К регистрационным функциям относят функции по регистрации актов, документов, прав, объектов, а также издание индивидуальных правовых актов.

9. Определение перечня коррупционно-опасных функций осуществляется с учетом следующих функций, которые в установленном

порядке могут возлагаться на Управление как орган исполнительной власти Республики Карелия:

- 1) осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;
- 2) осуществление государственного надзора и контроля;
- 3) принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);
- 4) принятие решений по вопросу продажи имущества Республики Карелия;
- 5) предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Республики Карелия;
- 6) принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;
- 7) принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов;
- 8) лицензирование отдельных видов деятельности, выдачу разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;
- 9) проведение государственной экспертизы и выдача заключений;
- 10) возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;
- 11) представление в судебных органах прав и законных интересов исполнительных органов государственной власти Республики Карелия;
- 12) предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- 13) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер.

10. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (функция является коррупционно-опасной), может быть выявлена:

в ходе заседания Комиссии;

по результатам рассмотрения:

обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;

уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения должностными лицами требований к служебному поведению;

материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами; постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

Перечень источников информации о том, что при реализации той или

иной функции возникают коррупционные риски, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

11. Признаками, характеризующими коррупционное поведение государственных гражданских служащих Управления при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

1) использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей гражданского служащего либо его родственников;

2) оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

3) использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

4) требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации, области;

5) сведения о нарушении гражданскими служащими Управления требований нормативно-правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

6) сведения об искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

7) попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

8) действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным полномочиям;

9) бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными обязанностями;

10) совершение финансово-хозяйственных операций с нарушениями действующего законодательства.

12. По итогам проведения оценки коррупционных рисков лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, формируются карта коррупционных рисков и мер по их минимизации в Управлении (далее – карта коррупционных рисков) и перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении, замещение которых связано с коррупционными рисками.

13. Карта коррупционных рисков Управления утверждается начальником Управления.

14. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в карту коррупционных рисков являются изменения законодательства Российской Федерации и Республики Карелия, предусматривающие возложение новых или перераспределение реализуемых Управлением функций, мониторинг исполнения должностных обязанностей гражданскими служащими и выявление иных коррупционно-опасных функций.

Изменения (дополнения) карты коррупционных рисков утверждаются в соответствии с пунктами 12 и 13 настоящего Порядка.

15. Государственные гражданские служащие, замещающие должности, связанные с коррупционными рисками, включаются в установленном порядке в утверждаемый Управлением перечень должностей, замещение которых налагает на гражданских служащих обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

16. В целях недопущения совершения государственными гражданскими служащими коррупционных правонарушений, указанных в настоящем Порядке, Управление на постоянной основе осуществляет реализацию следующих мероприятий:

мониторинг и организация внутреннего контроля за исполнением государственными гражданскими служащими своих обязанностей;

проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций;

перераспределение функций между структурными подразделениями Управления;

обеспечения открытости и гласности для граждан и организаций при реализации коррупционно-опасных функций;

иные меры, направленные на исключение совершения государственными гражданскими служащими коррупционных правонарушений.