



**Управление труда и занятости  
Республики Карелия**

**П Р И К А З**

« 14 » февраля 2022 г.

№ 21 - П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Антикоррупционной политики Управления труда и  
занятости Республики Карелия**

В целях создания условий по организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в деятельности Управления труда и занятости Республики Карелия

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику Управления труда и занятости Республики Карелия.
2. Руководителям подведомственных учреждений в срок до «01» марта 2022 года разработать и утвердить антикоррупционную политику соответствующих учреждений.

Начальник Управления

Е.Е.Фролова

Утверждена приказом  
Управления труда и занятости  
Республики Карелия  
от «14» февраля 2022 г.  
№ 21 -П

## Антикоррупционная политика Управления труда и занятости Республики Карелия

### Общие положения

1. Антикоррупционная политика Управления труда и занятости Республики Карелия представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Управления труда и занятости Республики Карелия (далее - Управление).

2. Настоящая Антикоррупционная политика:

издана в целях обеспечения реализации Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - ФЗ № 79-ФЗ), Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере противодействия коррупции;

является основой для разработки нормативных и иных актов Управления в части, обеспечивающей их антикоррупционную направленность;

применяется при осуществлении Управлением возложенных на него функций контроля за исполнением государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении (далее - гражданские служащие), соблюдения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению);

3. Задачами настоящей Антикоррупционной политики являются:

формирование методических основ противодействия коррупции в Управлении;

обеспечение соблюдения гражданскими служащими положений законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Управления в области противодействия коррупции;

минимизация рисков вовлечения Управления и гражданских служащих в коррупционную деятельность;

формирование у гражданских служащих нетерпимости к любому коррупционному поведению (действию (бездействию), влекущему

совершение (способствующему совершению) коррупционного правонарушения либо риск его совершения) в Управлении.

4. Организация работы по противодействию коррупции в Управлении основывается на следующих принципах:

обеспечение прав и свобод человека и гражданина - антикоррупционные процедуры регулируются и осуществляются в Управлении с соблюдением прав их участников;

законность - постоянное и точное выполнение требований законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов Управления;

публичность и открытость деятельности Управления - доступность для граждан, организаций, средств массовой информации, институтов гражданского общества сведений о деятельности Управления и его руководства, не связанных с соблюдением ограничений, налагаемых законодательством о защите государственной и (или) иной охраняемой законом тайны, иной информации, защищаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений - при отсутствии законодательно установленных ограничений по каждому факту коррупционного правонарушения принимается решение о наличии (отсутствии) оснований для привлечения к дисциплинарной ответственности с учетом характера совершенного правонарушения, его тяжести, обстоятельств совершения, соблюдения других требований к служебному поведению;

комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, правовых и иных мер - последовательное, скоординированное и систематическое осуществление взаимосвязанных антикоррупционных мероприятий в Управлении;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции - направленность применяемых мер на выявление ситуаций, влекущих коррупционные проявления, а также причин и условий коррупционных проявлений;

сотрудничество (взаимодействие) Управления с институтами гражданского общества, юридическими и физическими лицами в целях противодействия коррупции - привлечение представителей институтов гражданского общества, юридических лиц, а также физических лиц к участию в выработке решений, принимаемых в Управлении, в том числе включение представителей институтов гражданского общества, юридических лиц в составы советов, комиссий, рабочих групп и иных коллегиальных органов, привлечение их к участию в общественном обсуждении проектов документов, решений;

вовлеченность руководства Управления - участие руководства Управления и руководителей структурных подразделений Управления в рассмотрении вопросов предупреждения (профилактики) коррупционных

правонарушений, в том числе устранении причин и условий их возникновения;

вовлеченность гражданских служащих - информированность гражданских служащих о положениях законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России о противодействии коррупции, участие в мероприятиях по формированию у гражданских служащих нетерпимости к коррупционному поведению;

соразмерность антикоррупционных процедур коррупционным рискам - приоритетное проведение антикоррупционных мероприятий, обеспечивающих получение существенного результата при минимальных затратах в сферах с наибольшей вероятностью реализации коррупционных рисков;

эффективный контроль - осуществление контроля и мониторинга применения правовых актов Управления с целью выявления коррупциогенных факторов, а также контроль и мониторинг установленных антикоррупционных процедур, оценка их эффективности;

эффективность антикоррупционных процедур - разработка и проведение антикоррупционных мероприятий, приносящих существенный результат (предотвращение коррупционных рисков или минимизацию последствий реализации коррупционных рисков);

защищенность лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, - соблюдение установленных механизмов, направленных на обеспечение защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

5. В целях реализации настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие меры:

определение должностных лиц Управления, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений;

определение зон ответственности структурных подразделений Управления в сфере противодействия коррупции;

анализ подверженности гражданских служащих коррупциогенным факторам (воздействиям), мониторинг на постоянной основе выявленных коррупционных рисков;

сбор, обработка и обобщение информации, касающейся деятельности Управления в сфере противодействия коррупции;

поддержание в актуальном состоянии и совершенствование правовых актов Управления в сфере противодействия коррупции, совершенствование антикоррупционных процедур;

определение этических норм делового поведения гражданских служащих;

определение перечня функций Управления, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

организационное, консультативное и методическое обеспечение деятельности структурных подразделений Управления и подведомственных учреждений в сфере противодействия коррупции;

идентификация ситуаций, являющихся коррупциогенными;

планирование антикоррупционной деятельности в Управлении, в том числе с учетом антикоррупционной программы Республики Карелия, утверждаемой на соответствующие годы;

проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Управления;

рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в области прохождения государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

проведение учебных и иных мероприятий, направленных на обучение и информирование гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции, а также на формирование у гражданских служащих нетерпимости к любому коррупционному поведению;

организация и проведение проверок по вопросам соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению;

организация и проведение проверок документов, представленных кандидатами для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении;

взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции;

принятие Управлением решений по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

использование различных форм обратной связи для получения информации о событиях, имеющих признаки коррупционного правонарушения;

оценка эффективности работы по противодействию коррупции.

#### Управление антикоррупционной политикой

6. Управление антикоррупционной политикой осуществляется в пределах своей компетенции:

руководством Управления;

должностными лицами Управления, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений;

руководителями структурных подразделений Управления.

7. Содействие в реализации настоящей Антикоррупционной политики руководству Управления осуществляется комиссией Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов.

8. Реализация мероприятий по противодействию коррупции осуществляется в Управлении в соответствии с утверждаемыми на четырехлетний период планами (далее - План противодействия коррупции).

## Должностные лица Управления, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений

9. Должностные лица Управления, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений, исходя из стоящих перед Управлением задач, штатной численности, организационной структуры назначаются начальником Управления (далее - уполномоченные должностные лица).

10. Основные обязанности уполномоченных должностных лиц:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Управлении;

разработка и представление на утверждение начальнику Управления проектов правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных гражданскими служащими;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений гражданскими служащими или иными лицами;

организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Управления по вопросам предупреждения коррупции;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Управлении и индивидуального консультирования гражданских служащих;

индивидуальное консультирование гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции;

организация образовательных, просветительских мероприятий в области противодействия коррупции;

ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для начальника Управления.

Обязанности гражданских служащих по предупреждению коррупции

11. Гражданские служащие обязаны:

руководствоваться требованиями законодательства в области прохождения государственной гражданской службы, противодействия коррупции, настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Управления;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Управления;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Управления;

незамедлительно информировать начальника Управления и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать начальника Управления и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими гражданскими служащими Управления;

сообщить начальнику Управления и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

12. Соблюдение гражданским служащим требований в области противодействия коррупции и настоящего Положения учитывается при оценке его деловых качеств работника, проведении аттестации, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

### Оценка коррупционных рисков

13. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Управления является определение конкретных форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Управлением.

Порядок оценки коррупционных рисков утверждается приказом Управления.

### Антикоррупционное просвещение гражданских служащих

14. Антикоррупционное просвещение гражданских служащих осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры гражданских служащих на плановой основе посредством проведения образовательных мероприятий, тематических просветительских мероприятий и индивидуального консультирования.

15. Антикоррупционное образование гражданских служащих осуществляется за счет Управления в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации уполномоченных должностных лиц в соответствии с планом повышения квалификации.

16. Просветительские мероприятия в форме семинаров для гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений с участием представителей образовательных организаций и органов прокуратуры проводятся не реже одного раза в год в соответствии с Планом противодействия коррупции.

17. Индивидуальное консультирование осуществляется уполномоченными должностными лицами. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

#### Организация внутреннего контроля за соблюдением требований в области противодействия коррупции

19. Задачами внутреннего контроля за соблюдением требований в области противодействия коррупции является предупреждение коррупции и обеспечение соответствия деятельности Управления установленным требованиям.

20. Для реализации мер предупреждения коррупции в Управлении осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля:

антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Управления;

контроль за соблюдением гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Управлении труда и занятости Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень);

контроль за соответствием расходов гражданского служащего и членов его семьи их доходам;

учета граждан - бывших государственных гражданских служащих, замещавших в Управлении труда и занятости Республики Карелия (далее - Управление) должности государственной гражданской службы Республики Карелия, включенные в Перечень.



Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

21. Управление принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ей стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Управлению, закрепляется за уполномоченными должностными лицами.

22. Управление принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении гражданских служащих, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения должностных обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

23. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в Управлении по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

24. Гражданские служащие оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

25. Гражданские служащие не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

Заключительные положения

26. Гражданские служащие, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

27. Управление осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Управления.

Уполномоченные должностные лица ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом, готовят отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Управлении (далее - Отчет) и представляют его начальнику Управления.

28. Пересмотр настоящего Положения может проводиться также в случае внесения изменений в законодательство о государственной гражданской службе, противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-штатной структуры Управления.