



Российская Федерация
Республика Карелия

УПРАВЛЕНИЕ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ

ПРИКАЗ

31 января 2022 г.

№ 13

г. Петрозаводск

О Порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем подведомственного государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр обеспечения деятельности мировых судей» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) руководителем подведомственного государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр обеспечения деятельности мировых судей» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Начальник Управления

В.Н. Гробов

Приложение
к приказу Управления
Республики Карелия по
обеспечению деятельности
мировых судей
от 31 января № 13

**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя)
руководителем подведомственного государственного казенного
учреждения Республики Карелия «Центр обеспечения деятельности
мировых судей» о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления руководителем подведомственного государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр обеспечения деятельности мировых судей» (далее соответственно – ГКУ РК «ЦОДМС», Руководитель) представителя нанимателя (работодателя) в лице начальника Управления Республики Карелия по обеспечению деятельности мировых судей (далее - Управление) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Руководитель обязан уведомить начальника Управления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление) Руководитель составляет в письменном виде по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Порядку, и представляет его должностному лицу Управления, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4. Регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом Управления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Порядку.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается Руководителю на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

6. Уведомление с отметкой о регистрации в течение одного рабочего дня после его регистрации направляется должностным лицом Управления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, на рассмотрение начальнику Управления.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) руководителем
подведомственного
государственного казенного
учреждения Республики
Карелия «Центр обеспечения
деятельности мировых судей»
о возникшем конфликте
интересов или о возможности
его возникновения.

Начальнику Управления
Республики Карелия по
обеспечению деятельности
мировых судей

от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

я, _____,
(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность

(наименование замещаемой должности)

уведомляю о том, что:

- 1) _____;
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)
- 2) _____;
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
- 3) _____.
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2

к Порядку уведомления
представителя
нанимателя
(работодателя)
руководителем
подведомственного
государственного
казенного учреждения
Республики Карелия
«Центр обеспечения
деятельности мировых
судей» о возникшем
конflikте интересов или
о возможности его
возникновения.

Журнал

регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление представлено	Уведомление зарегистрировано	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте

