



**Министерство сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия**

ПРИКАЗ

27 января 2022 г.

№ 30

Петрозаводск

**Об утверждении Положения о порядке
уведомления руководителем государственного учреждения,
подведомственного Министерству сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», а также в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, подведомственного Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

В.В. Лабинов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
сельского и рыбного
хозяйства
Республики Карелия
от 27.01. 2022 г. № 30

**Положение
о порядке уведомления руководителем государственного учреждения,
подведомственного Министерству сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителем государственного учреждения, подведомственного Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – руководитель подведомственного учреждения) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

2. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов является обязанностью руководителя подведомственного учреждения.

Непринятие руководителем подведомственного учреждения мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим его увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Руководитель подведомственного учреждения обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

4. В целях сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителем подведомственного учреждения в письменной форме подается уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление представляется в структурное подразделение Министерства

сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, на которое возложены функции по профилактике коррупционных правонарушений (далее – уполномоченное структурное подразделение Министерства).

Уведомление, представленное руководителем подведомственного учреждения, в день его поступления в уполномоченное структурное подразделение Министерства подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство).

6. Копия уведомления, представленного руководителем подведомственного учреждения, с отметкой о его регистрации выдается руководителю подведомственного учреждения на руки под роспись в журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

7. Не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления в соответствии с пунктом 5 Положения, специалист уполномоченного структурного подразделения Министерства обеспечивает его представление заместителю Министра сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, являющегося председателем комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия, заместитель Министра).

8. Заместитель Министра по результатам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 5 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании Комиссии.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, заместителем Министра готовится докладная записка Министру с предложением о применении мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов к руководителю подведомственного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения, заместителем Министра готовится докладная записка Министру с предложением о принятии мер к руководителю подведомственного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, уведомление направляется в уполномоченное структурное подразделение Министерства для предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, должностные лица уполномоченного структурного подразделения Министерства имеют право проводить собеседование с руководителем подведомственного учреждения, направившим уведомление, получать от него письменные пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам, и направлять за подписью Министра или лица, исполняющего его обязанности, запросы в федеральные органы исполнительной власти и их территориальные органы, органы исполнительной власти Республики Карелия, органы местного самоуправления в Республике Карелия и заинтересованные организации.

12. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления такого уведомления в уполномоченное структурное подразделение Министерства представляются заместителю Министра. В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 11 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются заместителю Министра в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

13. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном Положением о комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения руководителем государственного учреждения, подведомственного Министерству сельского и рыбного Республики Карелия, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Министру сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20____ года _____
(подпись) _____ (расшифровка)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения руководителем государственного учреждения, подведомственного Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность лица, направившего уведомление	Содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего уведомление	Дата регистрации уведомления
1	2	3	4	5