



Российская Федерация
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ПО СТРОИТЕЛЬНОМУ, ЖИЛИЩНОМУ И ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

«25» января 2022 года

№ 3 о/д

г. Петрозаводск

Об аттестации экспертов, привлекаемых Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», приказываю:

1. Утвердить:

Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее - Комитет) к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – строительный надзор), регионального государственного жилищного контроля (надзора) (далее – жилищный надзор) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Состав аттестационной комиссии по проведению квалификационного

экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Комитетом к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Комитету требуется привлечение экспертов, согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Комитетом к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

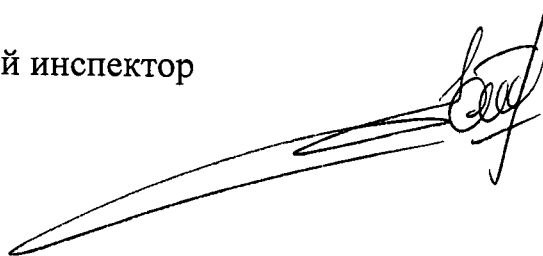
Правила аттестации экспертов, привлекаемых Комитетом к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

Правила формирования и ведения Комитетом реестра аттестованных экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

Форму заявления о получении аттестации эксперта согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель – Главный
государственный жилищный инспектор
Республики Карелия



А.Э.Темнышев

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена у граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

1. Настоящее Положение регулирует деятельность аттестационной комиссии Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Комитет) по проведению квалификационного экзамена у граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – строительный надзор), регионального государственного жилищного контроля (надзора) (далее – жилищный надзор) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль).

2. Аттестационная комиссия Комитета по проведению квалификационного экзамена (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным для проведения квалификационного экзамена у граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля, а также у экспертов в целях их переаттестации (далее - претендент).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия и Комитета, настоящим Положением.

4. Основной задачей Комиссии является обеспечение проведения квалификационного экзамена у претендентов, а также экспертов в целях их переаттестации.

5. Основными принципами деятельности Комиссии являются законность, компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

6. Комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих Комитета в составе 5 человек, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов и секретаря Комиссии.

Состав Комиссии утверждается приказом Комитета

7. Председатель Комиссии: осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии; председательствует на заседаниях Комиссии; осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

8. Секретарь Комиссии: проводит работу по обеспечению деятельности Комиссии; готовит материалы к заседанию Комиссии и проекты протоколов заседания Комиссии; готовит проект приказа Комитета о принятом Комиссией решении; уведомляет заявителя о принятом Комиссией решении.

9. Комиссия в форме квалификационного экзамена осуществляет проверку соответствия претендента критериям аттестации экспертов, привлекаемых Комитетом к осуществлению экспертизы в целях осуществления строительного надзора, жилищного надзора, лицензионного контроля, утвержденным настоящим приказом.

10. Комиссия в целях осуществления указанной в пункте 9 настоящего Положения проверки: рассматривает заявления/документы претендентов; проводит проверку заявлений и документов на предмет полноты и достоверности содержащихся в них сведений; организует и проводит квалификационный экзамен.

11. На основании результатов квалификационного экзамена Комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии претендента критериям аттестации;

о несоответствии претендента критериям аттестации.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в зависимости от наличия заявлений на получение аттестации (перееаттестации) экспертов.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

14. В отсутствие председателя Комиссии на заседании Комиссии председательствует заместитель председателя Комиссии, а в случае если ни председатель Комиссии, ни его заместитель не могут принимать участие в заседании Комиссии, такое заседание ведет член Комиссии, определенный решением руководителя Комитета.

15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии.

16. Результаты квалификационного экзамена и решение по их результатам оформляются протоколом Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

17. Протокол Комиссии должен содержать следующую информацию: дату проведения заседания, номер протокола, фамилию, имя, отчество (при наличии) председательствующего на заседании Комиссии, присутствующих членов Комиссии, вопросы повестки дня, результаты рассмотрения каждого вопроса, принятое решение по результатам рассмотрения вопроса, относящегося к компетенции Комиссии.

18. На основании протокола Комиссии секретарь Комиссии готовит проект приказа Комитета о принятом решении.

Состав аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

Председатель	Первый заместитель Председателя – первый заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия
Заместитель Председателя	Заместитель Председателя – заместитель Главного государственного жилищного инспектора Республики Карелия
члены Комиссии	начальник управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля
	начальник инспекции регионального строительного и дорожного надзора
секретарь Комиссии	заместитель начальника управления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля

Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Государственному комитету Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору требуется привлечение экспертов

№	Область экспертизы	Вид экспертизы
Региональный государственный строительный надзор		
1.	санитарно-эпидемиологические требования	экспертиза на предмет соблюдения обязательных санитарно-эпидемиологических требований в отношении объектов строительства (реконструкции)
2.	экологические требования	экспертиза на предмет соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды в отношении объектов строительства (реконструкции)
3.	строительно-технические требования	строительно-техническая экспертиза на предмет: определения видов, объема, качества и стоимости выполненных строительных работ, возводимых и эксплуатируемых зданий, строений и сооружений; установления соответствия требованиям специальных норм и правил, регламентирующих процессы проектирования, возведения, эксплуатации, реконструкции (ремонта), демонтажа и утилизации строительных объектов; качества проведенных работ: выявление брака, дефектов и нарушений, прогнозирование их возможных последствий; соответствия ГОСТам.

	Региональный государственный жилищный контроль (надзор) и региональный государственный лицензионный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	
3.	использование и сохранность жилищного фонда	экспертиза состояния конструктивных элементов многоквартирного дома
		экспертиза состояния систем вентиляции и дымоудаления
		экспертиза состояния внутренней системы электроснабжения
		экспертиза состояния внутренней системы теплоснабжения
		экспертиза состояния внутренней системы водоснабжения и водоотведения
		экспертиза состояния внутридомового газового оборудования
		экспертиза соответствия выполненных работ и (или) оказанных услуг по текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов условиям заключенных договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ, а также нормативным требованиям, проектной документации и объемам выполненных работ и (или) оказанных услуг, отраженным в исполнительной документации
		экспертиза технического состояния лифтового оборудования на предмет его безопасной эксплуатации
4.	требования энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета	рассмотрение документов и материалов, характеризующих работу управляющей организации по соблюдению законодательства об энергосбережении

	используемых энергетических ресурсов	и о повышении энергетической эффективности
		оценка соответствия измерительного оборудования (наличие, соответствие техническим условиям, поверка)

**Критерии аттестации экспертов,
привлекаемых Государственным комитетом Республики Карелия по
строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению
экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора,
регионального государственного жилищного контроля (надзора) и
регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением
предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными
домами**

1. Высшее профессиональное образование по профилю, соответствующему заявленному направлению деятельности эксперта.
2. Стаж работы по заявленному направлению деятельности эксперта не менее чем 5 лет или стаж работы на соответствующих должностях в органах либо организациях, проводящих соответствующие виды экспертиз, не менее чем 3 года.
3. Обладание необходимыми знаниями в области законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, жилищного законодательства и законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (включая требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства), законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, требований к использованию и сохранности жилищного фонда в части, касающейся направления экспертной деятельности.

Правила аттестации экспертов, привлекаемых Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

1. Настоящие Правила устанавливают порядок аттестации экспертов, привлекаемых Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Комитет) к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – строительный надзор), регионального государственного жилищного контроля (надзора) (далее – жилищный надзор) и регионального лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль).
2. Аттестация экспертов, привлекаемых Комитетом в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля, проводится в отношении граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, имеющих специальные знания и опыт в сфере капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее – претендент).
3. Аттестация проводится по итогам проверки знаний претендента в форме устного экзамена (далее – квалификационный экзамен).
4. Состав и положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена (далее – Комиссия) утверждаются приказом Комитета.
5. Претендент может быть аттестован при условии его соответствия критериям аттестации экспертов, утвержденным приказом Комитета.
6. Срок действия аттестации эксперта составляет 5 лет со дня принятия решения Комитетом в форме приказа об аттестации претендента. Переаттестация проводится в отношении ранее аттестованных экспертов в порядке, установленном настоящими Правилами для первичной аттестации претендентов.
7. Аттестация действует на территории Республики Карелия.
8. За проведение аттестации плата не взимается.
9. Сведения об аттестации претендента и переаттестации эксперта вносятся секретарем Комиссии в реестр аттестованных Комитетом экспертов, привлекаемых в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля

(далее - Реестр) в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об аттестации и переаттестации эксперта.

10. Процедура аттестации не может превышать 60 рабочих дней.

Проверка соответствия претендента критериям аттестации осуществляется в срок, не превышающий 45 рабочих дней, в который входит рассмотрение представленных документов и (или) сведений и проведение квалификационного экзамена.

11. Для получения аттестации эксперта претендент представляет в Комитет следующие документы:

заявление о получении аттестации эксперта с согласием на обработку и публикацию персональных данных заявителя в Реестре экспертов Комитета по форме, утвержденной приказом Комитета (далее - Заявление);

копию диплома о высшем образовании в зависимости от вида экспертизы, установленного Перечнем областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Комитету требуется привлечение экспертов, утвержденным приказом Комитета;

заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, или копии иных документов, подтверждающих требуемый стаж работы;

копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в Комитет по выбору претендента лично или направляются почтовым отправлением с описью вложения либо в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью, на адрес электронной почты Комитета.

12. Для прохождения переаттестации эксперт представляет в Инспекцию заявление и документы в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил.

13. Заявление о получении аттестации и приложенные к нему документы регистрируются Комитетом в день их поступления и передаются Председателю Комиссии, который осуществляет их рассмотрение.

14. По результатам рассмотрения заявления о получении аттестации и прилагаемых к нему документов Комитет в течение 5 рабочих дней со дня их получения принимает одно из следующих решений:

об отказе в аттестации претендента в случае его несоответствия критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;

о допуске заявителя к квалификационному экзамену.

15. Решение, предусмотренное пунктом 14 настоящих Правил, принимается в форме приказа, проект которого готовит секретарь Комиссии на основании предложений Председателя Комиссии по результатам рассмотрения заявления о

получении аттестации и прилагаемых к нему документов. Приказ подписывается председателем Комитета, либо лицом, его замещающим.

16. В случае принятия решения об отказе в аттестации претендента секретарь Комиссии уведомляет его о принятом решении с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней с даты его принятия по адресу, указанному в заявлении о получении аттестации.

В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 11 настоящих Правил, и (или) несоответствия приложенных к заявлению о получении аттестации документов требованиям пунктов 11, 12 настоящих Правил, секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня их получения указанные документы возвращает претенденту без рассмотрения.

17. При принятии решения о допуске претендента к квалификационному экзамену секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты его принятия направляет по адресу, указанному в заявлении о получении аттестации, уведомление допущенному претенденту с указанием времени и места проведения квалификационного экзамена, а в случае его проведения в дистанционной форме - с указанием ссылки для подключения претендента к оборудованию Комитета.

18. Квалификационный экзамен проводится на предмет установления наличия у претендента специальных знаний и опыта в сфере капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства, знаний законодательства Российской Федерации и Республики Карелия, указанных в критериях аттестации экспертов, утвержденных приказом Комитета.

19. Квалификационный экзамен проводится в очной форме. Для прохождения квалификационного экзамена в дистанционной форме претендент при подаче заявления о получении аттестации указывает дистанционную форму как предпочтительную и подтверждает свое согласие с организационно-техническими условиями его проведения.

Претенденту предоставляется возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме при наличии соответствующего заявления и получения им уведомления о допуске к аттестации, указанного в пункте 17 настоящих Правил.

20. Претендент вправе направить в Комитет заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

21. Для прохождения квалификационного экзамена в очной форме претендент должен явиться в установленные время и место, имея при себе паспорт или иной основной документ, удостоверяющий личность.

22. Претендент вправе пройти аттестацию в дистанционной форме при наличии у него:

персонального компьютера;

веб-камеры;

стабильного подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и веб-браузера;

системы звуковоспроизведения (колонки, наушники) и микрофона.

23. Для прохождения квалификационного экзамена в дистанционной форме претендент в установленное время подключается к оборудованию Комитета по ссылке, указанной в уведомлении, и проходит процедуру идентификации личности Комиссией.

24. Претендент, который не явился в установленное время проведения квалификационного экзамена в очном формате или, в случае прохождения квалификационного экзамена в дистанционной форме, не подключился к оборудованию Комитета в установленное время, вправе повторно подать заявление о получении аттестации.

При этом Комиссией делается отметка в протоколе проведения заседания Комиссии о неявке претендента.

25. Перечень вопросов и варианты ответов для квалификационного экзамена формируется на основании предложений членов Комиссии, секретарь Комиссии готовит проект приказа о его утверждении. Перечень утверждается приказом Комитета не реже 1 раза в 2 года.

Утвержденный перечень вопросов для квалификационного экзамена подлежит размещению на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. В ходе проведения квалификационного экзамена претендент не вправе покидать помещение, в котором он проводится, а в случае проведения квалификационного экзамена в дистанционной форме - отключаться от системы проведения экзамена, отключать звук и видео, а также покидать зону видимости веб-камеры.

27. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только претендентов и членов Комиссии, при проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме присутствие посторонних в месте нахождения претендента запрещено.

28. В ходе проведения квалификационного экзамена запрещено использование претендентом специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок (за исключением письменных заметок, сделанных на квалификационном экзамене), средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Запрещены разговоры между претендентами в процессе проведения экзамена. При нарушении перечисленных в настоящем пункте ограничений претендент удаляется с экзамена, соответствующая запись вносится в протокол заседания Комиссии. В этом случае претендент считается не сдавшим квалификационный экзамен.

29. Экзаменационный билет содержит 3 вопроса, которые формируются с учетом заявленной области экспертизы. На подготовку ответов на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете, отводится не более 20 минут.

30. Устный опрос по вопросам экзаменационного билета проводится

Комиссией в течение не более одного часа по окончании времени, отведенного претенденту на подготовку ответов на вопросы.

Комиссия вправе задать претенденту дополнительные вопросы в рамках вопросов, сформированных в экзаменационном билете.

31. По каждому вопросу, содержащемуся в экзаменационном билете, член Комиссии делает отметку «зачтено» или «не зачтено». Ответ на вопрос считается зачтенным Комиссией, если простое большинство её членов, присутствующих на заседании, поставили оценку «зачтено».

32. Каждым членом Комиссии ведется экзаменационный бюллетень, в котором указываются дата и место проведения квалификационного экзамена, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена Комиссии, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) каждого претендента, номер экзаменационного билета, а также делаются отметки «зачтено» или «не зачтено» за ответ претендента по каждому вопросу.

Экзаменационный бюллетень подписывается членом Комиссии и приобщается к протоколу Комиссии.

33. Квалификационный экзамен считается сданным в случае, если оценка «зачтено» получена по всем вопросам экзаменационного билета.

34. По результатам квалификационного экзамена Комиссия признает претендента сдавшим или не сдавшим квалификационный экзамен. Указанное решение принимается в день проведения квалификационного экзамена. Сдавший квалификационный экзамен претендент считается соответствующим критериям аттестации.

35. Результат квалификационного экзамена и решения по его результатам оформляется протоколом Комиссии. При проведении квалификационного экзамена в дистанционной форме также ведется видеофиксация его проведения.

36. Претендент вправе ознакомиться с результатами квалификационного экзамена и решением Комиссии после окончания квалификационного экзамена.

37. На основании протокола Комиссии Комитет в течение 3 рабочих дней принимает одно из следующих решений, которое оформляется в форме приказа:

об аттестации претендента, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

об отказе в аттестации претендента, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если претендент не принял участие в квалификационном экзамене.

На основании протокола Комиссии секретарь Комиссии готовит проект приказа Комитета о принятом решении

38. Комитет уведомляет заявителя о принятом в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил решении в течение 3 рабочих дней с даты его принятия.

39. Решение о прекращении действия аттестата эксперта принимается Комитетом в случае:

поступления заявления эксперта о прекращении аттестата;

поступления сведений о смерти эксперта;
подтверждения Комитетом факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

40. Документы, указанные в пункте 39 настоящих Правил, регистрируются в Комитете в день их поступления и передаются на рассмотрение секретарю Комиссии, который по результатам их рассмотрения готовит проект приказа Комитета.

41. Решение Комитета о прекращении действия аттестации эксперта принимается в форме приказа, который подписывается председателем Комитета либо лицом, его замещающим.

42. Комитет уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней с даты его принятия.

43. В случае принятия Комитетом решения о прекращении действия аттестации эксперта согласие, данное в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, считается отозванным.

44. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта секретарь Комиссии исключает сведения об аттестации эксперта из Реестра.

45. В случае прекращения действия аттестации эксперта при подтверждении Комитетом факта недостоверности или необъективности результатов его деятельности, он вправе обратиться в Комитет для аттестации в порядке, установленном настоящими Правилами, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия Комитетом соответствующего решения.

46. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Комитетом в виде приказа в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в Комитет. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в Реестре.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзор и лицензионного контроля невозможно в течение срока службы, работы эксперта в Комитете.

47. Решения и действия (бездействия) Комитета и его должностных лиц по аттестации претендентов могут быть обжалованы в судебном порядке.

Правила формирования и ведения Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору реестра аттестованных экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Комитета) реестра аттестованных экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – строительный надзор), регионального государственного жилищного контроля (надзора) (далее – жилищный надзор) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – лицензионный контроль) (далее – реестр).
2. Реестр ведется в электронном виде по форме согласно приложению к настоящим Правилам и размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Основанием для включения сведений в реестр являются приказы Комитета об аттестации гражданина в качестве эксперта, о приостановлении действия аттестации и о прекращении действия аттестации.
4. Секретарь аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена (далее – секретарь Комиссии) вносит сведения в реестр в сроки, предусмотренные утвержденными Правилами аттестации экспертов, привлекаемых Комитетом к осуществлению экспертизы в целях строительного надзора, жилищного надзора и лицензионного контроля.
5. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Ответственность за своевременность, достоверность и полноту внесенных в реестр сведений возлагается на секретаря Комиссии.

7. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет председатель Комиссии.

Форма заявления о получении аттестации эксперта

В Государственный комитет Республики
Карелия по строительному, жилищному и
дорожному надзору
ул. Энгельса, 4,
г. Петрозаводск, 185035

от

(ф.и.о (последнее при наличии))

Заявление

Прошу допустить меня,

(ф.и.о (последнее при наличии))

к получению аттестации эксперта, привлекаемого Государственным комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору для осуществления экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора), лицензионного контроля за предпринимательской деятельностью по управлению многоквартирными домами в соответствии Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по направлению деятельности

указывается вид экспертизы

О себе сообщаю следующие сведения:

1. данные документа, удостоверяющего
личность гражданина Российской
Федерации на территории Российской
Федерации:

(номер, серия, кем и когда выдан)

2. дата и место рождения:

3. адрес места жительства:

(адрес фактического места жительства с указанием
индекса)

4. контактная информация:

(номер телефона, адрес электронной почты)

5. сведения об образовании и о
квалификации:

(полное наименование и дата окончания высшего учебного заведения; реквизиты документа об образовании; специализация и специальность по диплому; удостоверения или свидетельства о повышении квалификации; сертификата специалиста; другие документы, которые могут охарактеризовать профессиональную компетенцию: удостоверения о присвоении квалификационной категории; удостоверения или свидетельства о тематическом усовершенствовании; копию свидетельства об аккредитации в области капитального строительства или жилищно-коммунального хозяйства)

б. предпочитаемая форма проведения квалификационного экзамена:

(выбрать и указать форму экзамена: очная или дистанционная)

Профессиональный стаж

№	наименование организации	занимаемая должность	должностные обязанности	номер записи в трудовой книжке либо ссылка на документ, подтверждающий стаж работы по соответствующему направлению деятельности	период работы

К заявлению прилагаются:

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку и публикацию моих персональных данных в Реестре аттестованных экспертов в целях получения мною аттестации эксперта, привлекаемого Государственный комитетом Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, регионального государственного жилищного контроля (надзора) и регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)