



Министерство финансов Республики Карелия

## ПРИКАЗ

29 декабря 2021 г. № 829  
г. Петрозаводск

### **О внесении изменений в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 12 сентября 2017 года № 385**

1. Внести в приказ Министерства финансов Республики Карелия от 12 сентября 2017 года № 385 «Об утверждении порядков осуществления отдельных процедур исполнения бюджета Республики Карелия по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета» (Собрание законодательства Республики Карелия, 2017, № 9, ст. 1859; 2020, № 4, ст. 904) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Соглашением между Министерством финансов Республики Карелия и Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия отдельных функций по исполнению бюджета Республики Карелия при кассовом обслуживании исполнения бюджета Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия» заменить словами «обращением Правительства Республики Карелия о передаче Управлению Федерального казначейства по Республике Карелия отдельных функций финансового органа, связанных с исполнением бюджета Республики Карелия, на основании статьи 220<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

2) в пункте 1:

а) в абзаце четвертом слова «пунктом 1 статьи» заменить словами «статьей»;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия операций по расходам получателей средств из бюджета Республики Карелия согласно приложению 4 к настоящему приказу.»;

3) в пункте 4 слова «С.В.Алексееву» заменить словами «А.Н. Гехт»;

4) в Порядке учета Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия бюджетных и денежных обязательств получателей

средств бюджета Республики Карелия:

а) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления в пользу граждан социальных выплат в виде пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения, являющихся публичными нормативными обязательствами, постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах бюджетных ассигнований.»;

б) в пункте 3:

в абзаце первом слова «сформированных и представленных получателями бюджетных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации (далее - код формы по ОКУД) 0506101), содержащих информацию согласно приложению № 1» заменить словами «реквизиты которых установлены в приложении № 1»;

в абзаце втором слова «сформированных и представленных получателями бюджетных средств по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (код формы по ОКУД 0506102), содержащих информацию согласно приложению № 2,» заменить словами «реквизиты которых установлены в приложении № 2»;

в) наименование раздела II дополнить словами «и внесения в них изменений»;

г) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 8-9 настоящего Порядка, УФК по Республике Карелия присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка направляет получателю бюджетных средств Извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства в органе Федерального казначейства, реквизиты которого указаны в приложении № 12 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 года № 258н (далее - Извещение о бюджетном обязательстве, Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства).»;

д) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае отрицательного результата проверки Сведений об обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным абзацами вторым-пятым, седьмым пункта 8 и пунктом 9 настоящего Порядка, УФК по

Республике Карелия в срок, установленный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, направляет получателю бюджетных средств уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также дату и причину отказа (далее – уведомление в электронной форме).»;

е) дополнить пунктом 15<sup>1</sup> следующего содержания:

«15<sup>1</sup>. В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, УФК по Республике Карелия в срок, установленный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1-10 Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство), направляет:

получателю бюджетных средств Извещение о бюджетном обязательстве;

получателю бюджетных средств и главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета Республики Карелия, в ведении которого находится получатель бюджетных средств, Уведомление о превышении принятым бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого указаны в приложении № 4 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства.»;

ж) в пункте 17 после слов «лимитов бюджетных обязательств» дополнить словами « (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств)»;

з) наименование раздела III дополнить словами «и внесения в них изменений»;

и) в абзаце первом пункта 21 слова «трех рабочих дней» заменить словами «двух рабочих дней»;

к) в пункте 22:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«22. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве УФК по Республике Карелия присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о денежном обязательстве направляет получателю бюджетных средств Извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в органе Федерального казначейства, реквизиты которого указаны в приложении № 13 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства (далее -

Извещение о денежном обязательстве).»;

в абзаце четвертом слова «двадцати двух» заменить словами «двадцати пяти»;

в абзаце шестом слова «с 20 по 22 разряд» заменить словами «с 20 по 25 разряд»;

л) в пункте 23:

в абзаце первом слова «Протокол в электронном виде» заменить словами «уведомление в электронной форме»;

абзац второй признать утратившим силу;

м) в наименовании раздела IV после слов «о бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

н) в пункте 24 после слов «о бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

о) в пункте 25:

в абзаце первом после слов «о бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

в абзаце втором после слова «бюджетным» дополнить словами «и денежным»;

в абзаце третьем после слов «бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

в абзаце четвертом после слова «бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

п) в пункте 26:

в абзаце первом после слов «о бюджетных» дополнить словами «и денежных»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) по запросу Министерства финансов Республики Карелия с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей (в соответствии с Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия и Министерством финансов Республики Карелия при казначейском обслуживании исполнения бюджета Республики Карелия):

информацию о принятых на учет бюджетных, денежных обязательствах, реквизиты которой указаны в приложении № 6 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

информацию об исполнении бюджетных, денежных обязательств, реквизиты которой указаны в приложении № 7 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства (далее - Информация об исполнении обязательств), сформированную на дату,

указанную в запросе;»;

абзац первый подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) по запросу получателя бюджетных средств УФК по Республике Карелия Справку об исполнении принятых на учет бюджетных, денежных обязательств, реквизиты которой указаны в приложении № 5 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства (далее - Справка об исполнении обязательств).»;

р) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Порядку  
учета Управлением Федерального  
казначейства по Республике Карелия  
бюджетных и денежных обязательств  
получателей средств бюджета  
Республики Карелия, утвержденному  
приказом Министерства финансов  
Республики Карелия  
от 12.09.2017 № 385

### Реквизиты Сведения о бюджетном обязательстве

Единица измерения: руб.

(с точностью до второго десятичного знака)

Описание реквизита	Правила формирования, заполнения реквизита
1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя средств федерального бюджета (далее - соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство)	Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве.
2. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство. Указывается учетный номер бюджетного обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.
3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве	Указывается дата подписания Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.
4. Тип бюджетного обязательства	Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего:

	<p>1 - закупка, если бюджетное обязательство связано с закупкой товаров, работ, услуг в текущем финансовом году;</p> <p>2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг или если бюджетное обязательство возникло в связи с закупкой товаров, работ, услуг прошлых лет.</p>
5. Информация о получателе бюджетных средств	
5.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя средств бюджета Республики Карелия, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр).
5.2. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет Республики Карелия».
5.3. Код ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований территориального органа Федерального казначейства, финансового органа субъекта Российской Федерации.
5.4. Финансовый орган	Указывается финансовый орган – «Министерство финансов Республики Карелия».
5.5. Код по ОКПО	Указывается код финансового органа по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.
5.6. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру	Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) получателя средств бюджета Республики Карелия в соответствии со Сводным реестром.
5.7. Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия в соответствии со Сводным реестром.
5.8. Глава по БК	Указывается код главы (код главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия) по бюджетной классификации.
5.9. Наименование органа Федерального казначейства	Указывается Управление Федерального казначейства по Республике Карелия, в котором получателю средств бюджета Республики Карелия открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего бюджетного обязательства (далее - соответствующий лицевой счет получателя

	бюджетных средств).
5.10. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК)	Указывается код Управления Федерального казначейства по Республике Карелия, в котором открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств.
5.11. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств.
6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее - документ-основание)	
6.1. Вид документа-основания	Указывается одно из следующих значений: «контракт», «договор», «соглашение», «нормативный правовой акт», «исполнительный документ», «решение налогового органа», «иное основание».
6.2. Наименование нормативного правового акта	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта.
6.3. Номер документа-основания	Указывается номер документа-основания (при наличии).
6.4. Дата документа-основания	Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа.
6.5. Срок исполнения	Указывается дата завершения исполнения обязательств по документу-основанию.
6.6. Предмет по документу-основанию	Указывается предмет по документу-основанию. При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «контракт», «договор», указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре). При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «соглашение» или «нормативный правовой акт» указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления, направления(ий) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств.
6.7. Признак казначейского сопровождения	Указывается признак казначейского сопровождения «Да» - в случае осуществления Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия в соответствии с

	<p>законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, предоставляемых в соответствии с документом-основанием.</p> <p>В остальных случаях не заполняется.</p>
6.8. Идентификатор	<p>Указывается идентификатор документа-основания при заполнении «Да» в пункте 6.7.</p> <p>При незаполнении пункта 6.7 идентификатор указывается при наличии.</p>
6.9. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	<p>Указывается уникальный номер реестровой записи в установленной законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке реестре контрактов (далее - реестр контрактов)/реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий бюджетных инвестиций межбюджетных трансфертов (далее - реестр соглашений).</p> <p>Не заполняется при постановке на учет бюджетного обязательства, сведения о котором направляются в Федеральное казначейство одновременно с информацией о государственном контракте, соглашении для ее первичного включения в реестр контрактов/реестр соглашений.</p>
6.10. Сумма в валюте обязательства	<p>Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае, если документом-основанием сумма не определена, указывается сумма, рассчитанная получателем средств бюджета Республики Карелия, с приложением соответствующего расчета.</p> <p>В случае, если документ-основание предусматривает возникновение обязательства перед несколькими контрагентами, то указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой, причитающаяся всем контрагентам, указанным в разделе 2 Сведений о бюджетном обязательстве.</p>
6.11. Код валюты по ОКВ	<p>Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют.</p>



	В случае заключения государственного контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта.
6.12. Сумма в валюте Российской Федерации всего	Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации. Сумма в валюте Российской Федерации включает в себя сумму исполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы.
6.13. В том числе сумма казначейского обеспечения обязательств в валюте Российской Федерации	Указывается сумма казначейского обеспечения обязательств (далее - казначейское обеспечение) в соответствии с документом-основанием (при наличии).
6.14. Процент платежа, требующего подтверждения, от общей суммы бюджетного обязательства	Указывается процент платежа, требующего подтверждения, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства и (или) от размера казначейского обеспечения, предоставляемого для осуществления расчетов, связанных с предварительной оплатой (авансом) по документу-основанию, установленный документом-основанием.
6.15. Сумма платежа, требующего подтверждения	Указывается сумма платежа, требующего подтверждения, в валюте Российской Федерации, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства. Если условиями документа-основания предусмотрено применение казначейского обеспечения, то указывается сумма казначейского обеспечения, предоставляемого для осуществления расчетов, связанных с предварительной оплатой, установленная документом-основанием.
6.16. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается номер уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.17. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается дата уведомления органа Федерального казначейства о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.18. Основание не включения договора (государственного	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «договор» указывается

контракта) в реестр контрактов	основание невключения договора (контракта) в реестр контрактов.
7. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа	
7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица	<p>Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее - контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<p>Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается идентификационный номер налогоплательщика, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	<p>Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии).</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается КПП контрагента, соответствующий сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.4. Код по Сводному реестру	Код по Сводному реестру контрагента указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП контрагента, указанным в пунктах 7.2 и 7.3 настоящей информации.
7.5. Номер лицевого счета (раздела на лицевом счете)	<p>В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия, указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием.</p> <p>Аналитический номер раздела на лицевом счете указывается в случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства, для отражения средств, подлежащих в</p>

	соответствии с законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, предоставляемых в соответствии с документом-основанием.
7.6. Номер банковского (казначейского) счета	Указывается номер банковского (казначейского) счета контрагента (при наличии в документе-основании).
7.7. Наименование банка (иной организации), в котором(-ой) открыт счет контрагенту	Указывается наименование банка контрагента или территориального органа Федерального казначейства (при наличии в документе-основании).
7.8. БИК банка	Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании).
7.9. Корреспондентский счет банка	Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании).
8. Расшифровка обязательства	
8.1. Наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества	Указывается наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества из документа-основания, заключенного (принятого) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества
8.2. Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества	Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.
8.3 Наименование вида средств	Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата - средства бюджета. В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником.
8.4. Код по БК	Указывается код классификации расходов бюджетов в соответствии с предметом документа-основания. В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код классификации расходов бюджетов на основании информации, представленной должником.
8.5. Признак безусловности обязательства	Указывается значение «безусловное» по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока

	<p>проведения платежа, требующего подтверждения по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, исполнение решения налогового органа, оплата исполнительного документа, иное).</p> <p>Указывается значение «условное» по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписания актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное).</p>
8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет в валюте Российской Федерации	Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой.
8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет в валюте Российской Федерации	При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой, подлежащая исполнению в текущем финансовом году.
8.8. Сумма на 20__ текущий финансовый год в валюте Российской Федерации с помесечной разбивкой	<p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой месяца, в котором будет осуществлен платеж.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей с помесечной разбивкой текущего года исполнения контракта.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, представленной должником.</p>
8.9. Сумма в валюте Российской	В случае постановки на учет (изменения)

Федерации на плановый период и за пределами планового периода	<p>бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте Российской Федерации с годовой периодичностью.</p> <p>Сумма указывается отдельно на текущий финансовый год, первый, второй год планового периода, и на третий год после текущего финансового года, а также общей суммой на последующие года.</p>
8.10. Дата выплаты по исполнительному документу	Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер.
8.11. Аналитический код	Указывается при необходимости аналитический код, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований или код, присваиваемый органами Федерального казначейства для завершения расчетов по обязательствам, неисполненным на начало текущего финансового года.
8.12. Примечание	Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет.

»;

с) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
к Порядку  
учета Управлением Федерального  
казначейства по Республике Карелия  
бюджетных и денежных обязательств

получателей средств бюджета  
Республики Карелия, утвержденному  
приказом Министерства финансов  
Республики Карелия  
от 12.09.2017 № 385

**Реквизиты  
Сведения о денежном обязательстве**

Единица измерения: руб.  
(с точностью до второго десятичного знака)

Наименование информации (реквизита, показателя)	Правила формирования информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя средств бюджета Республики Карелия (далее - соответственно Сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство, получатель бюджетных средств)	Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве.
2. Дата Сведений о денежном обязательстве	Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств.
3. Учетный номер денежного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство. Указывается учетный номер денежного обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.
4. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения).
5. Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества	Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.
6. Информация о получателе бюджетных средств	
6.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя бюджетных средств, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр).
6.2. Код получателя бюджетных	Указывается код получателя бюджетных средств.

средств по Сводному реестру	
6.3. Номер лицевого счета	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств.
6.4. Главный распорядитель бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, соответствующее реестровой записи Сводного реестра.
6.5. Глава по БК	Указывается код главы (код главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия) по бюджетной классификации.
6.6. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет Республики Карелия».
6.7. Код ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований территориального органа Федерального казначейства, финансового органа субъекта Российской Федерации.
6.8. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа – «Министерство финансов Республики Карелия».
6.9. Код по ОКПО	Указывается код финансового органа по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.
6.10. Территориальный орган Федерального казначейства	Указывается Управление Федерального казначейства по Республике Карелия, в котором получателю бюджетных средств открыт лицевой счет получателя бюджетных средств (лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств), на котором подлежат отражению операции по учету и исполнению соответствующего денежного обязательства (далее - код соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).
6.11. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК)	Указывается код Управления Федерального казначейства по Республике Карелия, в котором получателю бюджетных средств открыт соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств.
6.12. Признак платежа, требующего подтверждения	Указывается признак платежа, требующего подтверждения. По платежам, требующим подтверждения, указывается «Да», если платеж не требует подтверждения, указывается «Нет».
7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	
7.1. Вид	Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения

	денежного обязательства.
7.2. Номер	Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.
7.3. Дата	Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.
7.4. Сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства в валюте выплаты.
7.5. Предмет	Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства.
7.6. Наименование вида средств	Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета. В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником.
7.7. Код по бюджетной классификации (далее - Код по БК)	Указывается код классификации расходов бюджетов в соответствии с предметом документа-основания. В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается код классификации расходов бюджетов на основании информации, представленной должником.
7.8. Аналитический код	Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика аналитический код, используемый Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами (аналитический код, используемый органами Федерального казначейства для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса).
7.9. Сумма в рублевом эквиваленте всего	Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации. При представлении Сведений о денежном обязательстве для подтверждения кассовой выплаты отчетного финансового года указывается сумма платежа, перечисленного и не подтвержденного в отчетном финансовом году.
7.10. Код валюты	Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют.



7.11. в том числе перечислено средств, требующих подтверждения	Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства платежа, требующего подтверждения, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак платежа, требующего подтверждения» указано «Да».
7.12. Срок исполнения	Указывается планируемый срок осуществления кассовой выплаты по денежному обязательству.

- т) приложения № 3-4 признать утратившими силу;  
у) приложение № 5 изложить в следующей редакции:

Приложение № 5  
к Порядку  
учета Управлением Федерального  
казначейства по Республике Карелия  
бюджетных и денежных обязательств  
получателей средств бюджета  
Республики Карелия, утвержденному  
приказом Министерства финансов  
Республики Карелия  
от 12.09.2017 № 385

**Перечень и сроки  
представления документов, на основании которых  
возникают бюджетные обязательства получателей средств  
бюджета Республики Карелия, и документов, подтверждающих  
возникновение денежного обязательства получателя  
средств бюджета Республики Карелия**

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Республики Карелия	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета Республики Карелия	Сроки формирования получателями средств бюджета Республики Карелия сведений о бюджетном обязательстве в Управление Федерального казначейства по Республике Карелия
1	2	3	4
1.	Государственный контракт	Акт выполненных работ	Не позднее шести

	(договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - государственный контракт, реестр контрактов)	Акт об оказании услуг	рабочих дней со дня заключения государственного контракта
		Акт приема-передачи	
		Государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту)	
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки	
		Счет	
		Счет-фактура	
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (форма по ОКУД 0330212)	
		Универсальный передаточный документ	
		Чек	
		Справка-расчет начислений	
Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании государственного контракта			
2.	Государственный контракт	Акт выполненных работ	Не позднее шести

	(договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 11 пункте настоящего перечня	Акт об оказании услуг	рабочих дней со дня заключения договора
		Акт приема-передачи	
		Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)	
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки	
		Счет	
		Счет-фактура	
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (форма по ОКУД 0330212)	
		Универсальный передаточный документ	
		Чек	
	Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора		
3.	Соглашение о предоставлении из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии или иного межбюджетного трансферта	<p>Платежный документ, необходимый для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Распоряжение на перечисление средств из бюджета Республики Карелия бюджетам</p>	<p>Не позднее шести рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии или иного межбюджетного трансферта</p>

		муниципальных образований межбюджетных трансфертов	
4.	Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме дотации или субвенции	<p>Платежный документ, необходимый для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Распоряжение на перечисление средств из бюджета Республики Карелия бюджетам муниципальных образований межбюджетных трансфертов</p>	<p>Не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств, возникших на основании нормативного правового акта о предоставлении из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования межбюджетного трансферта в форме дотации или субвенции</p>
5.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии из бюджета Республики Карелия бюджетному учреждению Республики Карелия, автономному учреждению Республики Карелия или иной некоммерческой организации	<p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии бюджетному учреждению Республики Карелия или автономному учреждению Республики Карелия</p> <p>Предварительный отчет о выполнении государственного задания (форма по ОКУД 0506501)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства</p>	<p>Не позднее шести рабочих дней со дня заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному учреждению Республики Карелия, автономному учреждению Республики Карелия или иной некоммерческой организации</p>

		по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному учреждению Республики Карелия, автономному учреждению Республики Карелия или иной некоммерческой организации	
6.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением субсидии бюджетному учреждению Республики Карелия или автономному учреждению Республики Карелия), или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договора с юридическим лицом, не являющимся государственным или муниципальным учреждением и государственным или муниципальным унитарным предприятием, об участии Республики Карелия в собственности субъекта инвестиций, заключенный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор о предоставлении бюджетных инвестиций юридическому лицу)	Акт выполненных работ	Не позднее шести рабочих дней со дня заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением субсидии бюджетному учреждению Республики Карелия или автономному учреждению Республики Карелия), или индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договора о предоставлении бюджетных инвестиций юридическому лицу
		Акт об оказании услуг	
		Акт приема-передачи	
		Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу	
		Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)	
	Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки		
	Счет		
	Счет-фактура		
	Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (форма по ОКУД 0330212)		

		<p>Чек</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):  отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии)</p>	
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>	

7.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>	<p>Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>	<p>Не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем бюджетных средств бюджетных обязательств, возникших на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>
----	---	---	---

8.	Приказ об утверждении штатного расписания	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (форма по ОКУД 0504425)	Не позднее шести рабочих дней со дня издания приказа об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда
		Расчетно-платежная ведомость (форма по ОКУД 0504401)	
		Расчетная ведомость (форма по ОКУД 0504402)	
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации	
9.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ)	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833)	В срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем бюджетных средств - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации
		График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера	
		Исполнительный документ	
		Справка-расчет	
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству	



		получателя бюджетных средств, возникшему на основании исполнительного документа	Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета Республики Карелия по исполнению исполнительного документа (исполнительного листа, судебного приказа). В случае если в УФК по Республике Карелия ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе
10.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов	Бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833) Решение налогового органа	В срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации

		<p>Справка-расчет</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании решения налогового органа</p>	<p>Федерации для представления в установленном порядке получателем бюджетных средств должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета Республики Карелия по исполнению решения налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов. В случае если в УФК по Республике Карелия ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлено решение налогового органа, одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную</p>
--	--	--	--

			информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в решении налогового органа
11.	<p>Документ, не определенный пунктами 2-10 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные обязательства (публичные обязательства), а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</li> <li>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в УФК по Республике Карелия не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</li> <li>- договор, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</li> <li>- приказ об утверждении Решения об эмиссии и обращении государственных облигаций Республики Карелия с приложением Графика выплат купонного дохода по государственным облигациям Республики Карелия;</li> <li>- договор (соглашение) о предоставлении бюджету Республики Карелия бюджетного кредита из федерального бюджета;</li> <li>- акт сверки взаимных расчетов;</li> <li>- решение суда о расторжении государственного контракта (договора);</li> </ul>	<p>Авансовый отчет (форма по ОКУД 0504505)</p> <p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем бюджетных средств с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем</p> <p>Заявление на выдачу денежных средств под отчет</p> <p>Заявление физического лица</p> <p>Квитанция</p> <p>Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм</p> <p>Служебная записка</p> <p>Справка-расчет</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (форма по ОКУД 0330212)</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p>	<p>Сведения о бюджетном обязательстве формируются по Республике Карелия одновременно со Сведениями о денежных обязательствах по данному бюджетному обязательству в соответствии с положениями, предусмотренным и пунктами 19 и 20 настоящего Порядка</p>

<p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов;</p> <p>- требование об уплате неустойки.</p> <p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств</p>	Акт сверки взаимных расчетов	
	Решение суда о расторжении государственного контракта (договора)	
	Уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным заказчиком в реестре контрактов	
	Справка расчет начислений	
	Требование об уплате неустойки	
Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств		

»;

ф) приложения № 6-12 признать утратившими силу;

5) в Порядке санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Республики Карелия и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия:

а) в пункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Для оплаты денежных обязательств получатель бюджетных средств (администратор источников финансирования дефицита бюджета) представляет в УФК по Республике Карелия распоряжение о совершении казначейского платежа в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н (далее – Распоряжение, Порядок казначейского обслуживания).»;

в абзаце втором слово «Заявка» заменить словом «Распоряжение»;

б) в пункте 3 слово «Заявки» заменить словом «Распоряжения», слова «10 рабочих дней» заменить словами «4 рабочих дней»;

в) в пункте 4 слова «проверяет Заявку на соответствие установленной форме, наличие в ней реквизитов» заменить словами «проверяет Распоряжение на соответствие установленной форме, наличие в нем реквизитов»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Распоряжение проверяется с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка на наличие в ней следующих реквизитов и показателей:

1) подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем бюджетных средств (администратором источников финансирования дефицита бюджета Республики Карелия) для открытия соответствующего лицевого счета в порядке, установленном Федеральным казначейством;

2) уникального кода получателя бюджетных средств по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - код участника бюджетного процесса по Сводному реестру), и номера лицевого счета получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета) или лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в установленном порядке в УФК по Республике Карелия (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств);

3) кодов классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов), по которым необходимо произвести перечисление, уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимости, а также текстового назначения платежа;

4) суммы перечисления и кода валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют, в которой он должен быть произведен;

5) суммы перечисления в валюте Российской Федерации, в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату оформления Распоряжения;

6) вида средств (средства бюджета);

7) наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН) и кода причины постановки на учет (далее - КПП) (при наличии) получателя денежных средств в Распоряжении;

8) номера учтенного в УФК по Республике Карелия бюджетного обязательства и номера денежного обязательства получателя бюджетных средств (при наличии);

9) номера и серии чека;

10) срока действия чека;

11) фамилии, имени и отчества получателя средств по чеку;

12) данных документов, удостоверяющих личность получателя средств по чеку;

13) данных для осуществления налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,

предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

14) реквизитов (номер, дата) документов (договора, государственного контракта, соглашения) (при наличии), на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей бюджетных средств, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей бюджетных средств, предоставляемых получателями бюджетных средств при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, в соответствии с приложением № 5 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Республики Карелия, утвержденному Министерством финансов Республики Карелия (далее также – Перечень документов, Порядок учета обязательств);

15) реквизитов (тип, номер, дата) документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства при поставке товара (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении работы, оказании услуги (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), номер и дата исполнительного документа (исполнительный лист, судебный приказ), иных документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств; предусмотренных графой 3 Перечня документов (далее – документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств), за исключением реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта (договора), внесения арендной платы по государственному контракту (договору), если условиями таких государственных контрактов (договоров) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы).»;

д) в пункте 6:

в абзаце первом слова «подпунктов 13 и 14» заменить словами «подпунктов 14 и 15», слова «Заявки на кассовый расход (код по КФД 0531801) (Заявки на кассовый расход (сокращенной) (код по КФД 0531851)) (далее при совместном упоминании - Заявка на кассовый расход)» заменить словом «Распоряжения»;

в абзаце втором слова «подпункта 13» заменить словами «подпункта 14», слова «Заявки на кассовый расход» заменить словом «Распоряжения»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«В одном Распоряжении может содержаться несколько сумм перечислений по разным кодам классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов) в рамках одного денежного обязательства получателя бюджетных средств (администратора источников финансирования дефицита бюджета).»;

е) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. При санкционировании оплаты денежных обязательств по расходам

(за исключением расходов по публичным нормативным обязательствам) осуществляется проверка Распоряжения по следующим направлениям:

1) соответствие указанных в Распоряжении кодов классификации расходов бюджетов кодам бюджетной классификации Российской Федерации, действующим в текущем финансовом году на момент представления Распоряжения;

2) соответствие содержания операции, исходя из денежного обязательства, содержанию текста назначения платежа, указанному в Распоряжении;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов видов расходов классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

4) непревышение сумм в Распоряжении остатков неисполненных бюджетных обязательств, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, учтенных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

5) соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в бюджетном обязательстве;

6) соответствие реквизитов Распоряжения требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств бюджета Республики Карелия на соответствующие казначейские счета;

7) идентичность кода участника бюджетного процесса по Сводному реестру по денежному обязательству и платежу;

8) идентичность кода (кодов) классификации расходов бюджетов по денежному обязательству и платежу;

9) идентичность кода валюты, в которой принято денежное обязательство, и кода валюты, в которой должен быть осуществлен платеж по Распоряжению;

10) непревышение суммы Распоряжения над суммой неисполненного денежного обязательства;

11) соответствие кода классификации расходов бюджетов и наименования объекта капитального строительства, включенного в адресную инвестиционную программу Республики Карелия, по денежному обязательству и платежу;

12) непревышение размера авансового платежа, указанного в Распоряжении, над суммой авансового платежа по бюджетному (денежному) обязательству с учетом ранее осуществленных авансовых платежей;

13) непревышение указанной в Распоряжении суммы авансового платежа с учетом сумм ранее произведенных авансовых платежей по соответствующему бюджетному обязательству над предельным размером авансового платежа, установленным правовым актом Правительства

Республики Карелия;

14) неопережение графика внесения арендной платы по бюджетному обязательству в случае представления Распоряжения для оплаты денежных обязательств по договору аренды;

15) наличие размещенного на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в случае представления Распоряжения при перечислении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.»;

ж) в пункте 8:

в абзаце первом слова «Заявка на кассовый расход» в соответствующем падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем падеже, слова «(код формы по ОКУД 0506102)» исключить;

в абзаце втором слово «Заявки» заменить словом «Распоряжение»;

з) в пункте 9 слово «Заявки» заменить словом «Распоряжения», слова «Заявку на кассовый расход» заменить словом «Распоряжение»;

и) в пункте 10:

слово «Заявка» в соответствующем падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем падеже;

в подпункте 1 слова «и утвержденным кодам целевых статей классификации расходов бюджета Республики Карелия» исключить;

к) в пункте 11 слово «выплатам» заменить словом «перечислениям», слово «Заявка» в соответствующем падеже заменить словом «Распоряжение» в соответствующем падеже;

л) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае если форма Распоряжения или информация, указанная в Распоряжении, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 4, 5, подпунктами 1-12, 15 пункта 7, пунктами 8, 10 и 11 настоящего Порядка, УФК по Республике Карелия не позднее сроков, установленных пунктом 3 Порядка, направляет получателю бюджетных средств уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также дату и причину отказа (далее – уведомление в электронной форме).

При установлении УФК по Республике Карелия нарушений получателем бюджетных средств условий, установленных подпунктами 13 и (или) 14 пункта 7 Порядка, УФК по Республике Карелия не позднее двух рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете доводит информацию о данных нарушениях до получателя бюджетных средств путем направления Уведомления о нарушении установленных предельных размеров авансового платежа по форме согласно приложению № 1 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального



бюджета, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 года № 257н (далее - Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального бюджета) (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0504713) и (или) Уведомления о нарушении сроков внесения и размеров арендной платы по форме согласно приложению № 2 к Порядку санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита федерального бюджета (код по КФД 0504714), а также обеспечивает доведение указанной информации до главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Республики Карелия, в ведении которого находится допустивший нарушение получатель бюджетных средств, не позднее десяти рабочих дней после отражения операций, вызвавших указанные нарушения, на соответствующем лицевом счете.»;

м) в пункте 13 слово «Заявка» заменить словом «Распоряжение»;

н) приложения №1-8 признать утратившими силу;

б) в Порядке санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия расходов бюджетных учреждений Республики Карелия и автономных учреждений Республики Карелия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> и пунктом 1 статьи 78<sup>2</sup> Бюджетного Кодекса Российской Федерации:

а) в наименовании слова «пунктом 1 статьи» заменить словами «статьей»;

б) в пункте 1 слова «пунктом 1 статьи» заменить словами «статьей»;

в) в абзаце шестом пункта 3 после слов «представляется соглашением» дополнить словами « (дополнительное соглашение к соглашению)»;

г) в пункте 5 слова «Протокол по форме согласно приложению № 2 к Порядку (код формы по ОКУД 0531805) (далее - Протокол) в электронном виде, в котором указывается причина возврата» заменить словами «уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также дату и причину отказа (далее – уведомление в электронной форме)»;

д) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В Сведениях указываются по кодам (составным частям кодов) бюджетной классификации планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой целевой субсидии и по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения.»;

е) в пункте 11:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«код целевой субсидии в графе 2 Сведений;  
сумма разрешенного к использованию остатка целевой субсидии прошлых лет в графе 8 Сведений.»;

абзацы пятый и шестой изложить в следующей редакции:

«код целевой субсидии в графе 2 Сведений;

сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию, указывается в графе 9 Сведений.»;

в абзаце седьмом слова «(в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году)» исключить;

ж) в пункте 12 слова «Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата» заменить словами «уведомление в электронной форме»;

з) в абзаце третьем пункта 13 слова «приложению № 4 к Порядку (код формы по КФД 0531852)» заменить словами «приложению № 25 к Порядку казначейского обслуживания, утвержденному приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н (код формы по ведомственному классификатору форм документов (далее – код формы по КФД) 0531852)»;

в абзаце четвертом слова «по коду КОСГУ "Прочие доходы"» исключить;

в абзаце четвертом слова «по форме согласно приложению № 4 к Порядку» исключить;

и) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением распоряжений о совершении казначейских платежей в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н, Правилами обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей, утвержденными приказом Федерального казначейства от 15 мая 2020 года № 22н (далее - Распоряжение);

к) в пункте 15 слова «одной Заявке на кассовый расход (код формы по КФД 0531801)» заменить словом «Распоряжении»;

л) в пункте 16 слова «одной Заявке на получение наличных денег» заменить словом «Распоряжении»;

м) в пункте 17 слова «Заявки на кассовый расход или Заявки на получение наличных денег (далее при совместном использовании - Заявка)» заменить словом «Распоряжений»;

н) в пункте 18 слова «Заявкой на кассовый расход указанные в ней» заменить словами «Распоряжении указанный в нем»;

о) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При санкционировании оплаты денежных обязательств учреждений УФК по Республике Карелия осуществляется проверка Распоряжении по следующим направлениям:

1) соответствие Распоряжения Порядку казначейского обслуживания;

2) наличие в Сведениях указанных в Распоряжении кодов бюджетной классификации расходов бюджетов (код главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов), источника финансового обеспечения расходов (в части расходов за счет средств бюджета Республики Карелия, средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, собственных средств учреждений) и кода субсидии;

3) соответствие указанных в Распоряжении кодов бюджетной классификации расходов бюджетов (код главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов), источника финансового обеспечения расходов (в части расходов за счет средств бюджета Республики Карелия, средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, собственных средств учреждений) кодам бюджетной классификации, указанным в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

4) соответствие указанного в Распоряжении кода бюджетной классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в Распоряжении;

6) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды исходя из документа-основания коду бюджетной классификации расходов бюджетов и содержанию текста назначения платежа, указанным в Распоряжении;

7) непревышение суммы, указанной в Распоряжении, над суммой остатка планируемых выплат, указанной в Сведениях, по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджетов и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете по иным субсидиям;

8) непревышение суммы, указанной в Распоряжении, над суммой остатка соответствующей целевой субсидии, учтенной на лицевом счете по иным субсидиям;

9) непревышение предельных размеров авансовых платежей, установленных правовым актом Правительства Республики Карелия;

10) соответствие информации, указанной в Распоряжении, Сведениям.»;

л) в пункте 20 слова «Заявке» заменить словом «Распоряжении», слова «Протокол в электронном виде, в котором указывается причина возврата,» заменить словами «уведомление в электронной форме»;

м) в пункте 21 слова «Заявке не позднее второго рабочего дня, следующего за днем ее представления не позднее второго рабочего дня, следующего за днем ее представления» заменить словами «Распоряжение не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка»;

н) в пункте 22:

в абзаце первом слова «подпункта 5» заменить словами «подпункта 7»;

после слов «исполнительных документов» дополнить словами « и решений налоговых органов»;

в абзаце втором после слов «исполнительных документов» дополнить словами «и решений налоговых органов», слова «Заявки на кассовый расход (код формы по КФД 0531801)» заменить словом «Распоряжения»;

о) приложение № 2 признать утратившим силу;

п) в приложении № 3 в обозначении слова «подпунктом 1 статьи» заменить слово «статьей»;

р) приложение № 4 признать утратившим силу;

7) дополнить приложением 4 следующего содержания:

«Приложение 4  
к приказу  
Министерства финансов  
Республики Карелия  
от 12.09.2017 № 385

### **Порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия операций по расходам получателей средств из бюджета Республики Карелия**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования Управлением Федерального казначейства по Республике Карелия (далее - УФК по Республике Карелия) расходов получателей средств из бюджета Республики Карелия (далее – юридические лица), лицевые счета которым открыты в УФК по Республике Карелия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, представленные юридическим лицам из бюджета Республики Карелия в соответствии с пунктом 2 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые средства) на основании соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий бюджетным и автономным учреждениям Республики Карелия) (далее - субсидии) или нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета Республики Карелия, если указанными актами заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическим лицам не предусмотрено.

2. Операции с целевыми средствами юридического лица учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами получателей средств из бюджета (далее - лицевой счет), открываемом юридическому лицу в УФК по Республике Карелия.

3. Юридические лица в целях санкционирования в соответствии с настоящим Порядком УФК по Республике Карелия расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства (далее - целевые расходы), представляет в УФК по Республике Карелия следующие

виды распоряжений о совершении казначейских платежей, составленных в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 года № 21н:

Распоряжение юридического лица в виде платежного поручения, оформленное в соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденным Центральным банком Российской Федерации 29 июня 2021 года № 762-П, с учетом требований, установленных Положением Центрального банка Российской Федерации от 6 октября 2020 г. № 735-П «О ведении Банком России и кредитными организациями (филиалами) банковских счетов территориальных органов Федерального казначейства» и настоящим Порядком (далее – Распоряжение);

Заявка на получение наличных денег (код формы по ведомственному классификатору форм документов (далее – код формы по КФД) 0531802), Заявка на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код формы по КФД 0531243) (далее - Заявки).

4. При санкционировании целевых расходов обмен документами между УФК по Республике Карелия и юридическим лицом осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица (далее – электронная подпись), уполномоченного действовать от имени юридического лица, на основании договора (соглашения) об обмене электронными документами, заключенного юридическим лицом с УФК по Республике Карелия.

Обмен документами при отсутствии у юридического лица технической возможности информационного обмена с применением электронной подписи осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

5. УФК по Республике Карелия при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных юридическим лицом Распоряжений по следующим направлениям:

а) соблюдение требований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) наличие в Распоряжении текстового назначения платежа;

в) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в Распоряжении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, обосновывающем целевые расходы;

г) непревышение суммы, указанной в Распоряжении, над суммой остатка средств на лицевом счете;

д) соответствие содержания операции по расходам исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в Распоряжении, предмету (результатам) и условиям документа, обосновывающего целевые расходы.

6. Принятые к исполнению Распоряжения, Заявки исполняются УФК по Республике Карелия не позднее второго рабочего дня, следующего за днем их представления юридическим лицом в УФК по Республике Карелия, в

случае соответствия Распоряжений положениям пункта 5 настоящего Порядка.

7. УФК по Республике Карелия при несоответствии Распоряжений и документов-оснований (при наличии) требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляет процедуру возврата Распоряжения (документов-оснований) в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в УФК по Республике Карелия, юридическим лицом Распоряжений и (или) документов-оснований (при наличии).

8. При возврате документов, предусмотренных настоящим Порядком, УФК по Республике Карелия возвращает юридическому лицу экземпляры документов на бумажном носителе, если документы представлялись в УФК по Республике Карелия на бумажном носителе, с приложением уведомления, в котором указывается причина возврата, либо направляет юридическому лицу уведомление с указанием причины возврата в электронном виде, если документы представлялись в электронном виде.»

2. Отделу организации составления и исполнения бюджета обеспечить в отношении настоящего приказа соблюдение положений пунктов 12, 14, 17 Порядка издания нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Карелия и требований, предъявляемых к их проектам, утвержденного Указом Главы Республики Карелия от 29 июля 2014 года № 64.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Республики Карелия А.Н. Гехт.

И.о. Министра



В.В. Романова