



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

от «04» августа 2021 года

№ 324-А

Об утверждении порядка работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

В целях реализации постановления Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее – Комиссия).

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел развития предпринимательства и поддержки инновационной политики Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия.

И.о. Министра

А.В. Ломако

Утвержден приказом  
Министерства экономического  
развития и промышленности  
Республики Карелия  
от «04» августа 2021 года № 324-А

Порядок работы конкурсной комиссии  
по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета  
Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий  
по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также  
физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на  
профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме  
некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

1. Настоящим порядком определяется порядок работы конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) (далее – Комиссия, заявки).

2. Комиссия создается для рассмотрения и оценки заявок на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Карелия «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Республики Карелия от 3 марта 2014 года № 49-П, по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 19 июля 2021 года № 295-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию дополнительных мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» (далее – Порядок).

3. В случае наличия личной заинтересованности государственного гражданского служащего Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия – члена Комиссии, которая приводит или может привести к конфликту интересов член Комиссии – государственный гражданский служащий Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия действует в соответствии с приказом Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия от 8 июня 2010 года № 172-А «О самоотводах государственных гражданских служащих Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов».

В случае если член Комиссии, за исключением лица указанного в абзаце первом настоящего пункта, заинтересован в результатах рассмотрения заявки, в том числе член Комиссии состоит в штате организаций, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в отборе, либо член Комиссии является физическим лицом, на которого способны оказать влияние участники отбора (в том числе член Комиссии, является участником (акционером) этих организаций, членом их органов управления, кредитором указанных участников отбора или является физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» являющимся участником отбора), либо член Комиссии состоит в браке с руководителем участника отбора или участником отбора являющимся индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», либо является близким родственником (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника отбора или участника отбора являющегося индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» член Комиссии присутствует на заседании Комиссии и не принимает участие в рассмотрении заявок.

4. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня завершения приема документов для участия в отборе:

проверяет соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным Порядком;

осуществляет осмотр объектов, указанных в подпунктах «б» и «г» пункта 27, подпункте «г» пункта 28, подпункте «а» пункта 41 Порядка, на возмещение затрат на приобретение которых подана заявка, на предмет их фактического наличия посредством проведения визуального осмотра в порядке, предусмотренном Министерством. По результатам осмотра составляет акт осмотра;

в случае наличия оснований для отклонения принимает решение об отклонении заявок;

в соответствии с критериями оценки, указанными в пункте 21 настоящего Порядка, оценивает участников отбора, а также представленные ими документы для участия в отборе;

принимает решение о победителях отбора, которое оформляется протоколом.

5. Уведомление о созыве заседания комиссии с указанием времени и места проведения, а также повестки заседания комиссии, направляется всем членам комиссии любым способом связи не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания комиссии.

6. Комиссия правомочна принимать решения при участии в заседании не менее половины ее членов. Все решения комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим.

7. Заседание комиссии может проводиться в очной форме, в том числе, путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет.

8. Проведение заседания комиссии путем совместного дистанционного присутствия в системе Интернет производится с использованием технологий видеоконференцсвязи, посредством обеспечения доступа членов комиссии к указанному в сообщении о проведении процедуры голосования информационному ресурсу в установленное время, аутентичности и фиксации передаваемых и принимаемых сообщений (в том числе голосовых) для целей составления протокола заседания комиссии по итогам проведения голосования.

9. Результат работы комиссии оформляется протоколом комиссии по результатам рассмотрения заявок, в котором должны быть указаны:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

10. Протокол комиссии в течение 3 календарных дней со дня заседания комиссии подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии.