



Российская Федерация

Республика Карелия

**МИНИСТЕРСТВО
национальной и региональной политики**

П Р И К А З

19 марта 2021

№ 64

г.Петрозаводск

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по конкурсному отбору некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России

Во исполнение постановления Правительства Республики Карелия от 9 марта 2021 года № 65-П «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России»,

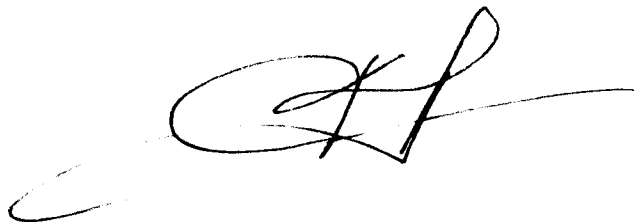
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по конкурсному отбору некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства национальной и региональной политики Республики Карелия от 8 июля 2019 года № 151 «Об утверждении порядка конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 10 июля 2019 года № 1001201907100002).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра – начальника управления национальной политики.

Министр



С.В. Киселев

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
национальной и региональной
политики Республики Карелия
от 19 марта 2021 года № 64

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России

1. Настоящее положение устанавливает порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (далее – конкурсная комиссия).

2. Организация проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (далее – конкурсный отбор) осуществляется Министерством национальной и региональной политики Республики Карелия (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

3. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора направляет главному распорядителю бюджетных средств заявку, содержащую следующие документы:

заявление на предоставление субсидии с указанием размера запрашиваемой субсидии и банковских реквизитов участника конкурсного отбора, оформленное в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению;

сведения о проекте (объемом не более 5 листов) с указанием целей, задач, мероприятий, реализуемых в рамках проекта, количества и состава участников, количественных и качественных показателей результативности реализации проекта, количества и наименований муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект, наличия опыта участника конкурсного отбора в реализации проектов по соответствующему направлению вида деятельности за последний год, предшествующий дате объявления конкурсного отбора,

наличия партнеров, привлекаемых к реализации проекта, ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего сведения о получателе субсидии и его деятельности, перечня информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых для информационного сопровождения мероприятий проекта, информации о распространении опыта и возможных перспективах развития проекта, оформленные в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению;

план-график реализации мероприятий проекта, оформленный в соответствии с приложением № 3 к настоящему положению;

смету расходов на реализацию мероприятий проекта, оформленную в соответствии с приложением № 4 к настоящему положению;

заверенные участником конкурсного отбора копии учредительных документов;

составленное в свободной форме гарантийное письмо участника конкурсного отбора с указанием объема софинансирования проекта и подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктами 10 и 11 постановления Правительства Республики Карелия от 9 марта 2021 года № 65-П «Об утверждении порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (далее – постановление Правительства Республики Карелия от 9 марта 2021 года № 65-П);

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с конкурсным отбором;

в случае если заявку подает представитель участника конкурсного отбора, действующий на основании доверенности, копию доверенности на осуществление соответствующих действий, подписанной руководителем участника конкурсного отбора.

4. Смета расходов на реализацию мероприятий проекта составляется с учетом методических рекомендаций и норм расходов, утверждаемых приказами главного распорядителя бюджетных средств.

5. Участник конкурсного отбора вправе подать только одну заявку.

6. Заявка может быть отозвана участником конкурсного отбора до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения в адрес главного распорядителя бюджетных средств. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.

7. Заявки не рецензируются и обратно не возвращаются.

8. При отсутствии заявок конкурсный отбор признается несостоявшимся, и главный распорядитель бюджетных средств имеет право

провести повторный конкурсный отбор.

9. Если по одному или нескольким направлениям (номинациям) подано менее двух заявок, то конкурсный отбор по данному направлению (номинации) признается не состоявшимся. В этом случае главный распорядитель бюджетных средств имеет право провести по данному направлению (номинации) повторный конкурсный отбор.

10. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

рассмотрение и оценка заявок;

формирование итогового рейтинга участников конкурсного отбора;

принятие решения о формировании списка получателей субсидии и размера субсидии на основании рейтинга участников конкурсного отбора и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств на цель предоставления субсидии.

11. Состав конкурсной комиссии утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, государственных и муниципальных учреждений Республики Карелия, Общественной палаты Республики Карелия, членов общественных советов при органах исполнительной власти Республики Карелия и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, некоммерческих организаций Республики Карелия, осуществляющих деятельность, направленную на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Республики Карелия.

12. Некоммерческая организация, представитель которой является членом конкурсной комиссии, не может быть участником конкурсного отбора.

13. Общее число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным, но не менее 9 человек. При этом число членов конкурсной комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Карелия, должно быть не более 50 процентов.

14. Возглавляет конкурсную комиссию председатель конкурсной комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет отдельные его полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседания конкурсной комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим

порядком.

15. Заседание конкурсной комиссии может проводиться в очном, очно-заочном и заочном форматах.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов конкурсной комиссии.

16. Поданные на участие в конкурсном отборе заявки, а также информация о достоверности или недостоверности представленных сведений участником конкурсного отбора передаются главным распорядителем бюджетных средств в конкурсную комиссию.

17. Первое заседание конкурсной комиссии проходит не позднее 1 рабочего дня со дня завершения проверки поступивших заявок главным распорядителем бюджетных средств.

На первом заседании по результатам рассмотрения заявок и информации, переданной главным распорядителем бюджетных средств, конкурсной комиссией принимается решение о допущенных и не допущенных (при наличии) к участию в конкурсном отборе заявках с указанием причин отклонения.

Список участников конкурсного отбора, допущенных и не допущенных к участию в конкурсном отборе, размещается на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

18. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель конкурсной комиссии или заместитель председателя конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывает председатель или заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

19. Допущенные к участию в конкурсном отборе заявки оцениваются членами конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней со дня проведения первого заседания конкурсной комиссии.

Членами конкурсной комиссии оцениваются допущенные к участию в конкурсном отборе заявки в соответствии с критериями оценки заявок, установленными постановлением Правительства Республики Карелия от 9 марта 2021 года № 65-П, и заполняются оценочные ведомости заявок, оформленные в соответствии с приложением № 5 к настоящему положению.

20. Членам конкурсной комиссии не рекомендуется афишировать свой статус и сообщать кому-либо об оценке заявок.

Член конкурсной комиссии при оценке заявок не вправе вступать в контакты с участниками конкурсного отбора, в том числе обсуждать с ними

поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

Член конкурсной комиссии не вправе рассматривать заявку участника конкурсного отбора, если он является работником или членом коллегиальных органов такого участника конкурсного отбора или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, когда имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Член конкурсной комиссии обязан уведомить конкурсную комиссию о возникновении конфликта интересов по заявке. В этом случае член конкурсной комиссии отстраняется от оценки заявки.

21. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 3 рабочих дней после дня завершения оценки заявок членами конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии на основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждой рассматриваемой заявке выводит средний балл и представляет в конкурсную комиссию итоговую ведомость рассмотрения заявок, оформленную в соответствии с приложением № 6 к настоящему положению.

По результатам оценки заявок участников конкурсного отбора конкурсная комиссия составляет рейтинг заявок, оформленный в соответствии с приложением № 7 к настоящему положению.

22. Заявки, получившие наибольшие итоговые баллы, получают более высокую позицию в рейтинге.

Количество победителей конкурсного отбора определяется путем открытого голосования членов конкурсной комиссии.

В случае равного рейтинга нескольких заявок конкурсная комиссия руководствуется очередностью подачи и регистрации заявок в хронологическом порядке – участник конкурсного отбора, чья заявка поступила ранее, получает приоритетную позицию в рейтинге.

23. Конкурсная комиссия передает главному распорядителю бюджетных средств протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий решение конкурсной комиссии о формировании списка получателей субсидии и размере субсидии.

24. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в текущем финансовом году, определяется в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 9 марта 2021 года № 65-П, а также в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с законом о бюджете Республики Карелия на текущий финансовый год и плановый период на цели.

25. На основании решения конкурсной комиссии главный распорядитель бюджетных средств в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола издает приказ об утверждении перечня получателей субсидии.

Приложение № 1
к Положению о конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
предоставление из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в конкурсном отборе социально ориентированных
некоммерческих организаций (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на предоставление из бюджета
Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий
по укреплению единства русской нации и этнокультурному
развитию народов России**

Наименование организации:

Направление (номинация) конкурсного отбора:

Наименование проекта:

Объем запрашиваемой субсидии: _____ (_____) рублей.

Банковские реквизиты организации:

наименование организации _____ ;

адрес: _____ ;

телефон/факс _____ ;

e-mail: _____ ;

ИНН _____ ;

КПП _____ ;

р/сч _____ ;

наименование и местонахождение банка _____ ;

БИК _____ ;

ФИО и должность руководителя _____ ;

действует на основании _____ .

Руководитель _____

И.О. Фамилия

(подпись)

МП

Приложение № 2
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
предоставление из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ (не более 5 листов)

№ п/п	Наименование показателя	Информация по проекту
1.	Название организации	
2.	Название проекта	
3.	Актуальность проведения (реализации) (до 1 000 знаков с пробелами)	
4.	Цель и задачи	
5.	Качественные и количественные результаты реализации проекта, в том числе с отражением следующих показателей:	
	- количество граждан, участвующих в мероприятиях проекта;	
	- состав участников проекта (благополучатели проекта, целевые группы);	
	- изменения в социуме, которые повлечет за собой реализация проекта;	
	- как полученные услуги отразятся на качестве жизни благополучателей (целевых групп);	
	- наличие мероприятий, направленных на повышение профессиональной и социальной компетентности руководителей и членов социально ориентированных некоммерческих организаций;	
	- наличие партнеров, привлекаемых к реализации проекта;	
	- привлечение добровольцев	
6.	Сроки проведения проекта	
7.	География реализации проекта (количество и наименования муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект)	
8.	Краткое описание мероприятий проекта (форма проведения и содержание) (до 1 000 знаков с пробелами)	
9.	Ресурсное сопровождение (организационно-управленческое, кадровое, информационное,	

№ п/п	Наименование показателя	Информация по проекту
	материально-техническое) в том числе с отражением следующей информации:	
	- наличие ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	
	- перечень информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых для информационного сопровождения мероприятий проекта	
10.	Финансовое сопровождение, в том числе предполагаемые дополнительные источники финансирования проекта	- запрашиваемые средства субсидии: _____ рублей; - софинансирование социально ориентированной некоммерческой организации: _____ рублей; - другие внебюджетные источники: _____ рублей
11.	Показатели результативности использования субсидии	
12.	Информация о распространении опыта и возможные перспективы развития	
13.	Руководитель проекта	
14.	Информация о деятельности некоммерческой организации (до 1 000 знаков с пробелами):	
	- дата регистрации	
	- наличие реализованных проектов в установленной сфере деятельности (название проекта, срок реализации, основные результаты, финансирование) (за последний год)	
	- наличие партнерского взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями (формы партнерства, совместные мероприятия, проекты – 2-3 примера)	
15.	Контактное лицо	
16.	Контактная информация:	
	- почтовый адрес	
	- телефон	
	- мобильный телефон	
	- факс	
	- e-mail	
	- сайт	

Руководитель _____
(подпись)

И.О. Фамилия

Исполнитель _____
(подпись)

И.О. Фамилия

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 3
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
предоставление из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

УТВЕРЖДАЮ

должность руководителя, организация

_____ И.О. Фамилия
подпись

_____ 20__ года
МП

ПЛАН-ГРАФИК

реализации мероприятий проекта _____
в _____ году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат, количественные и качественные показатели	Партнеры проекта	Ответственный исполнитель
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Исполнитель _____
(подпись)

И.О. Фамилия

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
предоставление из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

УТВЕРЖДАЮ

должность руководителя, организация

И.О. Фамилия

подпись

20__ года

МП

СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию мероприятий проекта _____
в _____ году

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения/ количество участников	Цена единицы/ на 1 участника	Запрашиваемая сумма	Имеющиеся ресурсы социально ориентированной некоммерческой организации (софинансирование)	Стоимость/ общая сумма расходов
1.	Оплата труда специалистов (с учетом НДФЛ в размере 13%)					
2.	Начисление на суммы оплаты труда					
3.	Расходы на приобретение оборудования, в том числе:					
3.1.	...					
4.	Расходы на аренду помещений					
4.1.	...					
5.	Расходы на аренду оборудования, в том числе:					
5.1.	...					
6.	Расходы на					

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения/ количество участников	Цена единицы/ на 1 участника	Запрашиваемая сумма	Имеющиеся ресурсы социально ориентированной некоммерческой организации (софинансирование)	Стоимость/ общая сумма расходов
	транспортное обслуживание, в том числе:					
6.1.	...					
7.	Расходы на организацию питания, в том числе:					
7.1.	...					
8.	Расходы на услуги по организации проживания, в том числе:					
8.1.	...					
9.	Расходы на приобретение материалов, в том числе:					
9.1.	...					
10.	Расходы на приобретение канцтоваров, в том числе:					
10.1.	...					
11.	Расходы на информационное сопровождение, в том числе:					
11.1.	...					
12.	Расходы на культурное обслуживание участников мероприятия, в том числе:					
12.1.	...					
	ВСЕГО					

Главный бухгалтер (казначей) _____
(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 5
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на предоставление из бюджета
Республики Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

подпись члена
конкурсной комиссии

расшифровка подписи члена
конкурсной комиссии

« _____ » _____ 20__

дата оценки

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗАЯВКИ

Наименование проекта _____

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Возможная оценка по результатам рассмотрения заявки	Коэффициент значимости критерия оценки заявок	Фактическая оценка
1	2	3	4	5=3*4
1.	Наличие количественных и качественных показателей результативности реализации проекта			
1.1.	имеются	1	0,5	
1.2.	не имеются	0		
2.	Соответствие показателей результативности реализации проекта задачам проекта			
2.1.	соответствуют	1	1,0	
2.2.	не соответствуют	0		
3.	Число муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект			
3.1.	1-2 муниципальных района и городских округа в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект	1	1,0	
3.2.	3-4 муниципальных района и городских округа в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект	2		
3.3.	5-6 муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, на территории которых	3		

	реализуется проект			
3.4.	7 и более муниципальных районов и городских округов в Республике Карелия, на территории которых реализуется проект	4		
4.	Наличие опыта участника конкурсного отбора в реализации проектов по соответствующему виду деятельности за последний год, предшествующий дате объявления конкурсного отбора			
4.1.	имеется	1	1,0	
4.2.	не имеется	0		
5.	Наличие партнеров, привлекаемых к реализации проекта			
5.1.	1-10 (включительно) партнеров	1	1,0	
5.2.	11 партнеров и более	2		
5.3.	отсутствие партнеров	0		
6.	Количество информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых для информационного сопровождения мероприятий проекта			
6.1.	1-2 (включительно) информационных ресурса	1	0,5	
6.2.	3 и более информационных ресурсов	2		
6.3.	отсутствие информационных ресурсов	0		
7.	Наличие ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего сведения о получателе субсидии и его деятельности			
7.1.	имеется	1	0,5	
7.2.	не имеется	0		
8.	Экономическая обоснованность и соответствие расходов на реализацию проекта нормам, устанавливаемым главным распорядителем бюджетных средств			
8.1.	соответствуют	1	1,0	
8.2.	не соответствуют	0		
9.	Объем софинансирования проекта получателем субсидии			
9.1.	5-15% (включительно)	1	0,5	
9.2.	16-30% (включительно)	2		
9.3.	более 30%	3		
10.	Наличие информации о распространении опыта и возможных перспективах развития проекта			
10.1.	имеется	1	0,5	
10.2.	не имеется	0		
Общий результат в баллах				

Приложение № 6
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора некоммерческих
организаций (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на предоставление
из бюджета Республики Карелия субсидий на
реализацию мероприятий по укреплению единства
российской нации и этнокультурному развитию
народов России

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗАЯВОК

Регистрационный номер заявки	Наименование организации	Наименование проекта	Оценки членов конкурсной комиссии в баллах		Итоговый балл (до десятих долей)

Приложение № 7
к Положению о конкурсной комиссии по
проведению конкурсного отбора
некоммерческих организаций (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений) на
предоставление из бюджета Республики
Карелия субсидий на реализацию
мероприятий по укреплению единства
русской нации и этнокультурному
развитию народов России

РЕЙТИНГ ЗАЯВОК

Регистрационный номер заявки	Наименование организации	Наименование проекта	Итоговый балл	Запрашиваемый размер субсидии