



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

ПЕТРОЗАВОДСК

30 сентября 2020 года

№ 1687

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр

Р.Г. Голубев

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – субсидии, государственное учреждение, Министерство), на реализацию мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (далее - Порядок).

1.2. Предоставление субсидии осуществляет Министерство, как орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, до которого как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются в целях обеспечения выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций, с учетом Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642 (приложение №28; далее – Правила);

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются государственным учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписи) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству как главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия для перечисления государственным учреждениям.

2.2. Перечень документов, представляемых государственным учреждениям в Министерство для получения субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, включает в себя:

2.2.1. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

2.2.2. информацию о численности педагогических работников, выполняющих функции классного руководства в государственном учреждении, в том числе осуществляющие функции классного руководство в двух и более классах (классах-комплектах);

2.2.3. иную информацию в зависимости от целей предоставления субсидий.

2.3. Указанные в пункте 2.2. Порядка документы направляются государственным учреждением в Министерство для принятия решения о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.4. Регистрация документов осуществляется с использованием подсистемы «ДЕЛО-Web» единой системы электронного документооборота и делопроизводства. При поступлении документа в Министерство в установленные часы рабочего времени, документ регистрируется в день поступления. В ином случае – регистрируется следующим рабочим днем.

2.5. Министерство рассматривает предложения, документы, указанные в пункте 2.2. Порядка, и иную информацию, направленную государственным учреждением, в течение 10-ти рабочих дней со дня их получения и уведомляет государственное учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.6. Основаниями для отказа государственному учреждению в предоставлении субсидии является:

2.6.1. Непредставление (или представление не в полном объеме) государственным учреждением документов и информации, указанных в пункте 2.2 Порядка;

2.6.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных государственным учреждением, а также несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком.

2.7. Объем субсидии определяется главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия исходя из представленных государственным учреждениями численных данных, в пределах предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписью) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2.8 Расчетный размер (объем) субсидии государственного учреждения (Скр_і), определяется по формуле:

$$\text{Скр}_i = \text{Скр} \times \text{Чкр}_i / \text{Чкр} \times \text{Р}_i / \text{Рср},$$

где:

Скр - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных по главному распорядителю бюджетных средств – Министерству образования Республики Карелия на реализацию мероприятий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных учреждений;

Чкр_і – численность педагогических работников, выполняющих функции классного руководителя в государственном учреждении, в том числе педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя в двух и более классах (классах-комплектах);

Чкр – общая численность педагогических работников, выполняющих функции классного руководителя в государственных учреждениях;

Р_і - коэффициент, учитывающий размер суммы районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в государственном учреждении;

Рср - средний коэффициент, учитывающий размер суммы районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых Министерством и государственным учреждением (далее – Соглашение), в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Республики Карелия.

2.10. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.11. Требованиям, которым должно соответствовать государственное учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, является отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности

по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Республики Карелия, муниципальными правовыми актами местной администрации.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета операций с указанными средствами, поступающими государственным учреждениям, с отражением операций на лицевых счетах государственных учреждений, открытых в установленном Федеральным казначейством порядке в территориальном органе Федерального казначейства, ежемесячно согласно графику перечисления субсидии (Приложение 1 к Порядку).

2.13. Результатом предоставления субсидии является доля педагогических работников государственных учреждений, выполняющих функции классного руководителя и получивших за это ежемесячное денежное вознаграждение, в общей численности педагогических работников государственных учреждений, выполняющих функции классного руководителя.

2.14. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством, путем сравнения плановых (прогнозируемых) и фактических значений результатов предоставления субсидии, которые устанавливаются в Соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Государственное учреждение в установленный Соглашением срок ежемесячно с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет:

3.1.1. о достижении результатов предоставления субсидии, согласно Приложению 2 к Порядку;

3.1.2. об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно Приложению 3 к Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления отчетности и сроки их предоставления.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

4.1. Министерство и органы контроля осуществляют контрольные мероприятия соблюдения государственными учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет Республики Карелия в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Указанные остатки средств могут использоваться государственными учреждениями в очередном финансовом году при

наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия.

4.4. Министерство принимает в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в предшествующем финансовом году, а также в использовании средств, поступивших в предшествующем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, не позднее 10-ти рабочих дней после получения от государственного учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

4.5. Государственное учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность и своевременное представление в Министерство расчета и сведений, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование денежных средств.

4.6. Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении настоящим Порядком, в том числе выявления фактов предоставления государственным учреждением недостоверных сведений, нецелевого использования Субсидии.

4.7. Для принятия Министерством решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных государственными учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, государственными учреждениями в Министерство предоставляется информация о наличии у государственных учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных государственными учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств государственного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств с учетом положений Правил. Министерство принимает решение в течение 15 рабочих дней с момента поступления средств.

4.8. В случае установления по итогам проверок Министерства, а также органами государственного контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия:

4.8.1. На основании требования Министерства - в срок, установленный в Соглашении;

4.8.2. На основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Санционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки на начало текущего года, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Карелия.

4.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Порядком, государственное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____
 Наименование Учреждения _____
 Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление Субсидии)			Сроки перечисления Субсидии	Код субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья			вид расходов	всего
1	2	3	4	6	7	8	9
Итого по КБК				x			
					Всего		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20 _____ г.

Приложение № 2 к Порядку,
утвержденному приказом
Министерства образования
Республики Карелия
от _____ № _____

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

Наименование субсидии	Плановые значения	Единица измерения по ОКЕИ		Фактически достигнутые значения на отчетную дату	Отклонение от планового значения в процентах	Причина отклонения фактически достигнутого значения от планового значения
		наименование	код			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

**Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « _____ » _____ 20 _____ г.**

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия наименование	код	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсо вая разни ца	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенн ый к использова нию	всего, в том числе	из бюджета Республики Карелия	возврат дебиторской задолженнос ти прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Республики Карелия		Всего	требуется в направлени и на те же цели	в том числе: подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
" _____ " _____ 20 _____ г.