



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

ПЕТРОЗАВОДСК

30 ДЕКАБРЯ 2020 года

№ 1291

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр

Р.Г. Голубев

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Республики Карелия государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условия предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий государственным учреждениям, в отношении которых Министерство образования Республики Карелия осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – субсидии, государственное учреждение, Министерство), на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях (далее - Порядок).

1.2. Предоставление субсидии осуществляет Министерство, как орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия, до которого как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств по предоставлению субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются в целях организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях, в соответствии с частью 1.1 статьи 13 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются государственным учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписи) Республики Карелия на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству как главному распорядителю средств бюджета Республики Карелия для перечисления государственным учреждениям.

2.2. Перечень документов, представляемых государственным учреждениям в Министерство для получения субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, включает в себя:

2.2.1. пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

2.2.2. информацию о численности обучающихся, получающих начальное общее образование в государственном учреждении – физических лиц (среднегодовой численности), обеспечиваемых бесплатным горячим питанием в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, с учетом данных федеральных статистических наблюдений;

2.2.3. иную информацию в зависимости от целей предоставления субсидий.

2.3. Указанные в пункте 2.2. Порядка документы направляются государственным учреждением в Министерство для принятия решения о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2.4. Регистрация документов осуществляется с использованием подсистемы «ДЕЛО-Web» единой системы электронного документооборота и делопроизводства. При поступлении документа в Министерство в установленные часы рабочего времени, документ регистрируется в день поступления. В ином случае – регистрируется следующим рабочим днем.

2.5. Министерство рассматривает предложения, документы, указанные в пункте 2.2. Порядка, и иную информацию, направленную государственным учреждением, в течение 10-ти рабочих дней со дня их получения и уведомляет государственное учреждение о принятом решении (при необходимости).

2.6. Основаниями для отказа государственному учреждению в предоставлении субсидии является:

2.6.1. Непредставление (или представление не в полном объеме) государственным учреждением документов и информации, указанных в пункте 2.2 Порядка;

2.6.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных государственным учреждением, а также несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком.

2.7. Объем субсидии определяется главным распорядителем средств бюджета Республики Карелия исходя из представленных государственным учреждением численных данных, соответствующих нормативов и расчетных размеров денежных средств для определения объемов бюджетных ассигнований (далее – размер денежных средств) в пределах предусмотренных законом Республики Карелия о бюджете (сводной бюджетной росписью) Республики Карелия на очередной финансовый год и на плановый период бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2.8. Расчетный размер (объем) субсидии i -ой подведомственной организации (Спит i), определяется по формуле:

$$\text{Спит}_i = \text{Спит}_S \times \text{ЧддSi} / \text{ЧддS}, \text{ где}$$

СпитS – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных по главному распорядителю бюджетных средств – Министерству образования Республики Карелия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в части государственных образовательных организаций;

ЧддSi - количество детодней обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственном учреждении, с соблюдением условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, предусматривающих мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях субъекта Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 (приложение № 29; далее – Правила);

ЧддS – общее количество детодней обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование во всех государственных учреждениях, с соблюдением условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с Правилами;

Общее количество детодней (ЧддS) определяется по формуле:

$$\text{ЧддS} = \text{ЧдS}_{1\text{кл}} \times \text{Д}_{1\text{кл}} + \text{ЧдS}_{2-4\text{кл}} \times \text{Д}_{2-4\text{кл}},$$

где:

$\text{ЧдS}_{1\text{кл}}$ - численность обучающихся в 1-х классах во всех государственных учреждениях, в которых соблюдены условия для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека, в соответствии с Правилами, по данным федерального статистического наблюдения;

$D_{1\text{кл}}$ - количество учебных дней в году для обучающихся в 1-х классах, равное 165 дням в финансовом году;

$ЧдS_{2-4\text{кл}}$ - численность обучающихся во 2-4-х классах во всех государственных учреждениях, в которых соблюдены условия для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с Правилами, по данным федерального статистического наблюдения;

Дней $_{2-4\text{кл}}$ - количество учебных дней в году для обучающихся во 2-4-х классах, равное:

204 дням в финансовом году при 6-дневной учебной неделе;

170 дням в финансовом году при 5-дневной учебной неделе.

Количество детодней в первых классах ($ЧддSi$) определяется по формуле:

$$ЧддSi = ЧдSi_{1\text{кл}} \times D_{1\text{кл}} + ЧдSi_{2-4\text{кл}} \times D_{2-4\text{кл}}$$

где:

$ЧдSi_{1\text{кл}}$ - численность обучающихся в 1-х классах в государственном учреждении, с соблюдением условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с Правилами, по данным федерального статистического наблюдения;

$ЧдSi_{2-4\text{кл}}$ - численность обучающихся во 2-4-х классах в государственном учреждении, с соблюдением условий для организации горячего питания обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подтвержденных территориальным органом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с Правилами, по данным федерального статистического наблюдения.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых Министерством и государственным учреждением (далее – Соглашение), в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом Республики Карелия.

2.10. Внесение изменений в Соглашение осуществляется путем заключения дополнительных соглашений в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.11. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности/невыделенных средств субсидии, государственное учреждение обращается в Министерство с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 2.2 Порядка.

2.12. Министерство рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой субсидии в случаях:

1) изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

3) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между государственными учреждениями;

4) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

5) выявления невыделенных средств субсидии.

2.13. Требованием, которым должно соответствовать государственное учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, является отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти Республики Карелия, муниципальными правовыми актами местной администрации.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства для учета операций с указанными средствами, поступающими государственным учреждениям, с отражением операций на лицевых счетах государственных учреждений, открытых в установленном Федеральным казначейством порядке в территориальном органе Федерального казначейства, ежемесячно согласно графику перечисления субсидии (Приложение 1 к Порядку).

2.15. Результатом предоставления субсидии является обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственном учреждении в соответствии с пунктом 1.3 Порядка. Результат отражается в Соглашении и является неотъемлемой его частью.

2.16. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Министерством, путем сравнения плановых (прогнозируемых) и фактических значений результатов предоставления субсидии, которые устанавливаются в Соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Государственное учреждение в установленный Соглашением срок ежемесячно с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет:

3.1.1. о достижении результатов предоставления субсидии, согласно Приложению 2 к Порядку;

3.1.2. об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно Приложению 3 к Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления отчетности и сроки их предоставления.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

4.1. Министерство и органы контроля осуществляют контрольные мероприятия соблюдения государственными учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет Республики Карелия в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Указанные остатки средств могут использоваться государственными учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя средств бюджета Республики Карелия.

4.4. Министерство принимает в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в предшествующем финансовом году, а также в использовании средств, поступивших в предшествующем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка, не позднее 10-ти рабочих дней после получения от государственного учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

4.5. Государственное учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность и своевременное представление в Министерство расчета и сведений, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование денежных средств.

4.6. Субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении настоящим Порядком, в том числе выявления фактов предоставления государственным учреждением недостоверных сведений, нецелевого использования Субсидии.

4.7. Принятие Министерством решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных государственными учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется на основе предоставленной государственными учреждениями в Министерство информации о наличии у государственных учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных государственными учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств государственного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств, с учетом положений Правил, Министерство принимает решение в течение 15 рабочих дней с момента поступления средств.

4.8. В случае установления по итогам проверок Министерства, а также органами государственного контроля фактов нарушения целей и условий предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Республики Карелия:

4.8.1. На основании требования Министерства - в срок, установленный в Соглашении;

4.8.2. На основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки на начало текущего года, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Карелия.

4.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Порядком, государственное учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия.

Приложение № 1 к Порядку,
утверждённому Постановлением
Правительства Республики Карелия
от _____ № _____

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака) _____

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Республики Карелия на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Код субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего	в т.ч.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по КБК					X	Всего		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Порядку,
утверждённому Постановлением
Правительства Республики Карелия
от _____ № _____

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей для достижения результатов предоставления субсидии, по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Наименование субсидии	Плановые значения	Единица измерения по ОКЕИ		Фактически достигнутые значения на отчетную дату	Отклонение от планового значения в процентах	Причина отклонения фактически достигнутых значений от планового значения
		наименование	код			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Порядку,
утверждённому Постановлением
Правительства Республики Карелия
от _____ № _____

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия наименование	код	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Курсо вая разни ца	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешен ный к использова нию	всего, в том числе	из бюджета Республики Карелия	возврат дебиторской задолженнос ти прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Республики Карелия		Всего	в том числе: требуется в направлении и на те же цели	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г.